



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (เงินเดือน ๑๓,๓๐๐ บาท และค่าครองชีพ ๑,๗๐๐ บาท) จำนวน ๑ อัตรา ประจำภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

- ปฏิบัติงานการเงินและบัญชีของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู โดยวิเคราะห์รายการ บันทึกบัญชี และตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีแยกประเภท จัดทำงบทดลอง งบกำไรขาดทุน และงบดุล พร้อมทั้งจัดทำรายงานการเงินและหมายเหตุประกอบ รายการรับ - จ่ายเงินประจำเดือน การจัดทำงบประมาณการรายจ่ายประจำปี และการจัดทำงบการเงินในภาพรวมประจำปี

- ประสานงาน และติดตามเร่งรัด ธ.ก.ส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ตำแหน่งนิติกร อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (เงินเดือน ๑๓,๓๐๐ บาท และค่าครองชีพ ๑,๗๐๐ บาท) จำนวน ๑ อัตรา ประจำภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานกฎหมาย ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับการฟ้องคดีแพ่ง การบังคับคดี และยึดอายัด ตลอดจนการดำเนินคดีเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (เงินเดือน ๑๓,๓๐๐ บาท และค่าครองชีพ ๑,๗๐๐ บาท) จำนวน ๑ อัตรา ประจำภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

- มีความรู้ ด้านระบบฐานข้อมูล

- ใช้คำสั่ง มาโครใน Excel ได้

- มีความความเข้าใจในการใช้คำสั่งในภาษา SQL

- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.พ. กำหนด
- ๒.๕ กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว ทั้งนี้ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

## ๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๓.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี  
ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาพาณิชยศาสตร์ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่ได้ศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
- ๓.๒ ตำแหน่งนิติกร  
ได้รับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์
- ๓.๓ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์  
ได้รับปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่งที่ได้ศึกษาวิชาทางคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

## ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

- ๔.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
  - ๑) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)  
- ทดสอบความรู้พื้นฐานวิชาบัญชี
  - ๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)
- ๔.๒ ตำแหน่งนิติกร
  - ๑) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)  
โดยทดสอบความรู้พื้นฐานทางกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหา กฎหมายร่างและพิจารณาตรวจร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กฎหมายแพ่งและพาณิชย์เกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา การรวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน การดำเนินคดี การบังคับคดี การสืบสวน สอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง ความรับผิดชอบทางละเมิด และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - ๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)
- ๔.๓ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
  - ๑) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการทดสอบการปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการจัดการระบบฐานข้อมูล (๑๐๐ คะแนน)
  - ๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

**๕. เกณฑ์การคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก**

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับและจะขึ้นบัญชีคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี

**๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

๖.๑ ใบสมัคร

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๖.๕ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นวุฒิ ตามข้อ ๓ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัว - ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาใบสำคัญทางทหาร เป็นต้น (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

**๗. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

สมัครคัดเลือกด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ

สถานที่รับสมัครที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมังคลาภิเษก ชั้น ๕ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ โทร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๗

**๘. วัน เวลา และสถานที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมังคลาภิเษก ชั้น ๕ กระทรวงศึกษาธิการ และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. (<http://www.otepc.go.th>)

**๙. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก**

๙.๑ คัดเลือกตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งนิติกร และตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

- สอบข้อเขียน / การทดสอบการปฏิบัติงาน เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๙.๒ สถานที่คัดเลือก ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมังคลาภิเษก ชั้น ๕ กระทรวงศึกษาธิการ

**๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก**

ประกาศผลการคัดเลือกฯ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. (<http://www.otepc.go.th>)

๑๑. กำหนดการรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง

๑๑.๑ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖

๑๑.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกการเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะได้รับการเรียกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยเรียงตามลำดับที่ชั้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๑.๓ ผู้ได้รับการปฏิบัติงานที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะต้องหาหลักประกันในการทำสัญญาจ้าง ดังนี้

(๑) การค้ำประกันด้วยบุคคล โดยให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปหรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอกหรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือ

(๒) ใช้เงินสดหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

อนึ่ง ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้รับการเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะต้องทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกเป็นระยะเวลาจนถึงสิ้นปีงบประมาณและหากผลการปฏิบัติงานผ่านการประเมินตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด และเห็นสมควรจ้างให้ปฏิบัติงานต่อเนื่อง จะทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไปคราวละหนึ่งปีงบประมาณ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับกระทรวงการคลังอนุมัติงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

รัตนา ศรีเหรียญ

(นางรัตนา ศรีเหรียญ)

เลขาธิการ ก.ค.ศ. ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ