



Action Plan 2026

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

OTTEPC



กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ.

คำนำ

ตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้าก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด โดยต้องมีรายละเอียดขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจและตัวชี้วัดความสำเร็จของหน่วยงาน ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายคณะรัฐมนตรี ที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายด้านการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” สู่นโยบาย “เรียนดี มีคุณธรรม” ซึ่งให้ความสำคัญกับการลดภาระครู และบุคลากรทางการศึกษา แก้ไขปัญหาความขาดแคลนและจัดหาสวัสดิการให้แก่ครู โดยมุ่งหวังให้ครูได้มีเวลาในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพให้แก่ผู้เรียน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วน สามารถส่งผลถึงเป้าหมายและผลผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 นโยบายรัฐบาล นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการโดยศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำเร็จได้ด้วยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้อง และสามารถใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน การกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำนักงานเลขาธิการ

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
บทนำ	3
ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ	4
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	14
ยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	15
ผลิตผลและเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	17
อำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ.	21
อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	23
การแบ่งส่วนราชการ	24
ผังความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์	26
รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	27
โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (จำแนกตามยุทธศาสตร์)	32
โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (จำแนกตามภารกิจ)	34
รายละเอียดโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
สำนักงานเลขาธิการ	37
ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล	74
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2	93
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	124
ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล	140
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	175
ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	206
ภารกิจกฎหมาย อุตสาหกรรม และร้องทุกข์	234
ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	246
ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ	258
ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	275
หน่วยตรวจสอบภายใน	292
ภาคผนวก	
อักษรรย่อหน่วยงาน	309
SWOT ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	310
คำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ 45/2568 เรื่อง ตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน	311
ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
หนังสือขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	316

บทนำ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 หมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 76 รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติ เป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 (1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และ (2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจและตัวชี้วัดความสำเร็จของหน่วยงานและพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 7 กำหนดให้ส่วนราชการทบทวนภารกิจว่าภารกิจใดที่มีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลง การดำเนินการหรือไม่ โดยให้คำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ หลังจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกาศใช้เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568 สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลที่ต้องบรรลุร่วมกันและใช้เป็นกรอบ ในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

โดยสำนักงาน ก.ค.ศ. มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ 2 ด้าน ดังนี้



1. ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายที่ 2 สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

• ประเด็นที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทย ในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

ประเด็นย่อยที่ 3.2 การเปลี่ยนโฉมบทบาท ‘ครู’ ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาท

จาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำ วิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งปรับระบบการผลิต และพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูด คัดสรรผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพ และสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งเงินเดือน เส้นทางสายอาชีพ การสนับสนุนสื่อการสอน และสร้างเครือข่าย พัฒนาคูรู้ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาคูรู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็น ผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง



2. ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- เป้าหมายที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- เป้าหมายที่ 2 ภาครัฐมีขนาดเล็ก gọn พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- เป้าหมายที่ 3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- เป้าหมายที่ 4 กระบวนการยุติธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ

◆ **ประเด็นที่ 1** ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ประเด็นย่อยที่ 1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ในการให้บริการสาธารณะตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย และตรวจสอบได้

◆ **ประเด็นที่ 2** ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ เป็นกลไกสำคัญในการนำยุทธศาสตร์ชาติสู่การปฏิบัติในทุกระดับ มีการจัดสรรงบประมาณที่มีลักษณะยึดโยงกับยุทธศาสตร์ในทุกระดับมีเป้าหมายร่วมกัน รวมทั้งมีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทั้งในระดับยุทธศาสตร์ ภารกิจและพื้นที่ เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนา การจัดทำนโยบาย และการติดตามประเมินผลที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นย่อยที่ 2.1 ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ใช้แผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ โดยเชื่อมโยงการทำงานของภาครัฐในทุกระดับ รวมทั้งการประสานความร่วมมือที่หลากหลาย การพัฒนากลไกหรือเครื่องมือในการสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการในลักษณะหุ้นส่วน การพัฒนาระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคส่วนอื่นในสังคม โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีเป้าหมายที่ชัดเจน

◆ **ประเด็นที่ 4** ภาครัฐมีความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ประเด็นย่อยที่ 4.2 พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย โดยมีการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ นำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล มาใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ นำองค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างคุณค่าและแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา มีการจัดการความรู้และถ่ายทอดอย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาภาครัฐให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

◆ **ประเด็นที่ 5** บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบท การพัฒนามีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

ประเด็นย่อยที่ 5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐและวางมาตรการที่เหมาะสมกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน และสร้างค่านิยมในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

◆ **ประเด็นที่ 6** ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วน ร่วมต่อต้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ตื่นตัวและลงมือต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ทุกรูปแบบ พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุน ให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วม ในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

ประเด็นย่อยที่ 6.2 บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการขัดกันระหว่างประโยชน์บุคคลและประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยเฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงตามที่กฎหมายกำหนด จะต้องเปิดเผยบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินให้ประชาชนทราบ

แผนระดับ 2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 มาตรา 10 กำหนดให้เมื่อมีพระบรมราชโองการ ประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติแล้ว ให้คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติแต่ละด้านจัดทำแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งจะมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐ ที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้อง กับแผนแม่บทซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติ

โดยสำนักงาน ก.ค.ศ. มีหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับแผนแม่บทฯ 2 ประเด็นที่สำคัญ ดังนี้



1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นที่ 1 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มินิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

◆ แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แนวทางการพัฒนาที่ 2 เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ ประกอบด้วย 3 แนวทางย่อย ได้แก่ (1) วางแผนการผลิต พัฒนา และปรับบทบาท “ครู อนาคตยุคใหม่” ให้เป็น “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” มีหลักสูตรผลิตครูอาชีพยุคใหม่ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและมาตรฐานอาชีพโดยเน้นการเป็นผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการในสาขาที่ตนเองสอน (2) ปรับระบบการผลิตและพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูด คัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครู ปฏิรูประบบการผลิตครูยุคใหม่โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะของวิชาชีพครูที่สามารถสร้างทักษะในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะและมีครูที่ชำนาญในด้านการสอนภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ที่ได้มาตรฐานในระดับนานาชาติในจำนวนที่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน และระบบสนับสนุนระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้งเงินเดือนสายอาชีพ และระบบสนับสนุนอื่น ๆ

เป้าหมายระดับแผนย่อยที่ 1 คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

• องค์ประกอบที่ 2 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ปัจจัยที่ 1 ผู้สอนยุคใหม่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)

ปัจจัยที่ 2 การผลิตครู อัตรากำลังครู/ผู้สอน สอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ

ปัจจัยที่ 3 การประเมินครูผู้สอนที่เน้นผลลัพธ์จากผู้เรียนเป็นหลัก



2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นที่ 1 บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

เป้าหมายระดับประเด็นที่ 2 ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้

◆ แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน

แนวทางการพัฒนาที่ 2 พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า เพื่อให้บริการภาครัฐเป็นไปอย่างปลอดภัย สร้างสรรค์ โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมายระดับแผนย่อยที่ 1 งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

- องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นดิจิทัล (Digital Ecosystem)

ปัจจัยที่ 1 โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

ปัจจัยที่ 2 ระบบข้อมูลดิจิทัล เพื่อวิเคราะห์ วางแผน ตัดสินใจเชิงนโยบาย และ/หรือ พัฒนาบริการ ต่าง ๆ ให้กับประชาชน

ปัจจัยที่ 3 แพลตฟอร์มการให้บริการภาครัฐ

ปัจจัยที่ 4 การเชื่อมระบบกับแพลตฟอร์มกลางการบริการกลาง

ปัจจัยที่ 5 มาตรฐานด้านดิจิทัล

◆ แผนย่อยการบริหารจัดการการเงินการคลัง

แนวทางการพัฒนาที่ 3 จัดทำงบประมาณตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้งบประมาณเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ โดยสนับสนุนบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายของแต่ละแผนงาน/โครงการ และเป้าหมายร่วมตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์และความเร่งด่วนในแต่ละช่วงเวลา โดยใช้เครื่องมือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยร่วมกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ มิติอย่างยั่งยืน

เป้าหมายระดับแผนย่อยที่ 1 หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

- องค์ประกอบที่ 1 แผนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ปัจจัยที่ 4 แผนที่ยืดหยุ่น ปรับตัวได้ทันสถานการณ์

◆ แผนย่อยพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนาที่ 1 พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัย เปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง” สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล รองรับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนและทันการเปลี่ยนแปลง โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ รวมถึงเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอกภาครัฐแบบอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและรวดเร็ว ทำให้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐมีมาตรฐานเดียวกันเพื่อให้ภาครัฐกิจ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการขยายโอกาสทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายระดับแผนย่อยที่ 1 ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

- องค์ประกอบที่ 1 แผนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ปัจจัยที่ 1 ฐานข้อมูลที่สะท้อน สถานการณ์ปัจจุบันและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนได้

ปัจจัยที่ 2 การศึกษาและการวิจัยที่ทันสถานการณ์

ปัจจัยที่ 3 การบูรณาการการจัดทำแผนระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยที่ 4 แผนที่ยืดหยุ่น ปรับตัวได้ทันสถานการณ์

◆ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนในภาครัฐให้มีมาตรฐานและเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้กำลังคนภาครัฐมีความเหมาะสมกับภารกิจของภาครัฐและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติโดยเฉพาะการพัฒนาระบบการบริหารกำลังคนให้มีความยืดหยุ่น เพื่อเอื้อให้เกิดการหมุนเวียนถ่ายเทแลกเปลี่ยนและโยกย้ายบุคลากรคุณภาพในหลากหลายระดับระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ของประเทศได้อย่างคล่องตัว

แนวทางการพัฒนาที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงานมีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ โดยมีการประเมินผลและเลื่อนระดับตามผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน สร้างกลไก ให้บุคลากรภาครัฐสามารถโยกย้ายและหมุนเวียนได้อย่างคล่องตัวเพื่อประโยชน์ของภาครัฐ ปรับปรุงวิธีการกำหนดและพิจารณาค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐานเหมาะสมกับลักษณะงานและภารกิจ โดยไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำของค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ระหว่างบุคลากรของรัฐ

แนวทางการพัฒนาที่ 3 พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริตปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

แนวทางการพัฒนาที่ 4 สร้างผู้นำทางยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อให้ผู้นำและผู้บริหารภาครัฐมีความสามารถในการนำหน่วยงาน และมีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม เป็นทั้งผู้นำทางความรู้และความคิด ผลักดันภารกิจ นำการเปลี่ยนแปลงพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ร่วมงานและต่อสังคมเพื่อรองรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว โดยต้องได้รับการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดให้ตนเองมีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะเพิ่มทักษะให้มีสมรรถนะที่จำเป็น และเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม อันจะช่วยให้สามารถแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์สุขให้แก่ประชาชน

เป้าหมายระดับแผนย่อยที่ 1 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

• องค์ประกอบที่ 1 กระบวนการการบริหารทรัพยากรบุคคล

ปัจจัยที่ 1 หลักเกณฑ์ กฎ กติกา ตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ตอบสนองต่อสถานการณ์เพื่อสร้างคนดีคนเก่งในภาครัฐ

- **องค์ประกอบที่ 2** สมรรถนะผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ปัจจัยที่ 1** ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ปัจจัยที่ 2** ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกระดับ
 - ปัจจัยที่ 3** ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- **องค์ประกอบที่ 3** ภาวะผู้นำของผู้บริหารส่วนราชการทุกระดับ
 - ปัจจัยที่ 1** ความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ปัจจัยที่ 2** ความรับผิดชอบต่อผลการตัดสินใจในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ปัจจัยที่ 3** ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
- **องค์ประกอบที่ 4** การติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ปัจจัยที่ 1** กลไกและเครื่องมือการติดตามผลการบริหารทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานต่าง ๆ

แผนระดับ 2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) เป็นแผนพัฒนาฯ ฉบับแรกที่เริ่มต้นกระบวนการยกร่างกรอบแผนภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและจะมีผลในการใช้เป็นกรอบเพื่อกำหนดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิบัติการในช่วง 5 ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ได้น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักนำทางในการขับเคลื่อนและวางแผนการพัฒนาประเทศ ไปสู่การบรรลุเป้าหมายในมิติต่าง ๆ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติอย่างเป็นรูปธรรม

◆ **หมวดหมู่ที่ 12** ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายระดับหมวดหมู่ที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉบับพลันของโลกสามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน **ข้อย่อยที่ 3** การยกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ โดยวางแผนจำนวนความต้องการครูในแต่ละสาขา พัฒนาหลักสูตรการผลิตครูที่มีการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาระบบการคัดกรองที่สะท้อนสมรรถนะวิชาชีพครู ปรับบทบาทของครูจาก “ผู้สอน” เป็น “โค้ช” ที่อำนวยความสะดวกเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และมุ่งสู่การยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง

แผนระดับ 2 นโยบายรัฐบาล (บริหารราชการแผ่นดิน)

ด้วยนายกรัฐมนตรี (นายอนุทิน ชาญวีรกูล) ได้แถลงนโยบายการบริหารราชการแผ่นดิน เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568 โดยยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ และหมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580)

หลักการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดิน

1. พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
2. ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
3. ยึดมั่นในหลักนิติธรรม การบังคับใช้กฎหมายอย่างเป็นธรรม และการบริหารราชการ

แผ่นดินบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ของพี่น้องประชาชน

รัฐบาลจะดำเนินการให้สอดคล้องกับหน้าที่ของรัฐ แนวนโยบายแห่งรัฐ และยุทธศาสตร์ชาติ ตามที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 162 โดยจะผลักดันการพัฒนาตามแนวนโยบายแห่งรัฐและยุทธศาสตร์ชาติ ทั้ง 6 ด้าน ในช่วงเวลาของการบริหารราชการแผ่นดินอย่างต่อเนื่อง

ในการดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

แผนระดับ 3 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

โดย ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีคุณธรรม” โดยมีนโยบายพัฒนางานด้านการศึกษา 4 ประเด็น ดังนี้

1. ลดภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีเวลาพัฒนางาน และมุ่งสอนลูกศิษย์มากยิ่งขึ้น
2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพิ่มวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่ความเป็นพลเมือง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่มาที่ไปของระบอบการปกครองของประเทศ ที่เป็นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. การเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ และเรื่องของการพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตามนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ 2 ประเด็น ได้แก่

(1) ลดภาระงานครู โดยปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของผู้เรียนด้วยการปรับระบบการประเมินวิทยฐานะที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร ขั้นตอนการประเมินไม่ซับซ้อนและเป็นธรรม

(2) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีโครงการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา การสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้จ่ายเงินและการเก็บออมเงิน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีพ

แผนระดับ 3 แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และทันสมัย

แผนระดับ 3 แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพและมีสมรรถนะเท่าทัน การเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ :

1. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยการพัฒนา ต่อยอด เทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บูรณาการความร่วมมือหน่วยงานภาคีเครือข่ายภาครัฐและเอกชนทั้งในและ ต่างประเทศเพื่อการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
3. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาอื่น มีสมรรถนะ ทักษะที่จำเป็น และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

แผนระดับ 3 แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

◆ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- ◆ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เป้าประสงค์ หน่วยงานและเครือข่ายที่ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

- ◆ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา

เป้าประสงค์ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีฐานข้อมูลงานวิจัย เพื่อสนับสนุนการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ◆ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

- ◆ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าประสงค์ ผู้บริหาร และข้าราชการมีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงาน
สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

★ วิสัยทัศน์

“ พลิกโฉมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ”

★ เป้าประสงค์

1. การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามระบบคุณธรรม มีมาตรฐาน ทันสมัย
2. เสริมสร้างระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบดิจิทัล
3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่นในระบบบริหารงานบุคคล

★ วัฒนธรรม

รวดเร็ว มาตรฐาน บริการอย่างเป็นธรรม

★ ค่านิยม

ซื่อสัตย์ สุจริต ยึดความถูกต้อง เสียสละ สร้างสรรค์ จิตมุ่งบริการ ทำงานเป็นทีม

★ พันธกิจ

1. พัฒนาระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์เกื้อกูลและความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. รักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

★ ยุทธศาสตร์

1. พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

★ เป้าประสงค์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

★ กลยุทธ์

พัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปพร้อมกับความก้าวหน้าในสายอาชีพ

★ ตัวชี้วัด

1. จำนวน กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. หน่วยงานทางการศึกษาได้รับการกำกับ ติดตาม การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. หน่วยงานทางการศึกษาได้รับการจัดและปรับปรุงกรอบอัตรากำลังตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
4. การดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
5. การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

★ เป้าประสงค์

หน่วยงานและเครือข่ายที่ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

★ กลยุทธ์

สร้างเครือข่ายเพื่อเป็นกลไกเผยแพร่องค์ความรู้ในการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ.

★ ตัวชี้วัด

1. ระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ร้อยละความพึงพอใจในการสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ระดับของความสำเร็จในการสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

★ เป้าประสงค์

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีฐานข้อมูลงานวิจัย เพื่อสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

★ กลยุทธ์

วิจัย สำรวจ และจัดทำฐานข้อมูลการวิจัยเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

★ ตัวชี้วัด

1. จำนวนผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. จำนวนครั้งของการจัดประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยด้านการบริหารงานบุคคล
3. จำนวนเครือข่ายในการดำเนินการรวบรวมหรือจัดทำงานวิจัยด้านการบริหารงานบุคคล
4. จำนวนฐานข้อมูลงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

★ เป้าประสงค์

ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

★ กลยุทธ์

พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ.

★ ตัวชี้วัด

1. ระดับความสำเร็จของการจัดทำนวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. จำนวนหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการที่ใช้นวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

★ เป้าประสงค์

ผู้บริหาร และข้าราชการให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

★ กลยุทธ์

พัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานตามความต้องการขององค์กร

★ ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ผลผลิตและเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ผลผลิต มาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เสริมสร้างประสิทธิภาพและความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. รักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ตัวชี้วัดที่ 1 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 11 เรื่อง

1. การดำเนินงานของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ
2. การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง
3. การวางแผนและการจัดระบบอัตรากำลังของส่วนราชการ
4. การกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
5. การจัดระบบเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง
6. การจัดระบบค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกี่ยวกูล
7. การส่งเสริมและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. การเสริมสร้างและพัฒนาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
9. การกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
10. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลให้ทันสมัย
11. การแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
จำนวน 420,000 คน

1. การดำเนินงานของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ

จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้จากผลการดำเนินงานของ ก.ค.ศ.

2. การดำเนินงานสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง

2.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง

2.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้การรับรองคุณวุฒิในประเทศ

2.3 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง

3. การวางแผนและการจัดระบบอัตรากำลังของส่วนราชการ

3.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนและการจัดระบบอัตรากำลังของส่วนราชการ

3.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการวางแผนและการจัดระบบ
อัตรากำลังของส่วนราชการ

4. การกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ

4.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ

4.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ

5. การจัดระบบเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง

5.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดระบบเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง

5.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการจัดระบบเงินเดือน เงินวิทยฐานะ
และเงินประจำตำแหน่ง

6. การจัดระบบค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล

6.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดระบบค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
เกื้อกูล

6.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการการจัดระบบค่าตอบแทน
สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูล

7. การส่งเสริมและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

7.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา

7.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้การพัฒนาสมรรถนะ

7.3 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการส่งเสริมและการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. การเสริมสร้างและพัฒนาวิสัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

8.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาวิสัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

8.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาวิสัย การออกจากราชการการอุทธรณ์และการร้องทุกข์

9. การกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

9.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

9.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้ผ่านการตอบข้อหารือเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามและประเมินผล การบริหารงานบุคคล

10. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลให้ทันสมัย

10.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร งานบุคคลให้ทันสมัย

10.2 จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ

11. การแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

11.1 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

11.2 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้จากการอบรมหลักสูตร e-learning

11.3 จำนวนผู้ที่ได้รับองค์ความรู้จากการอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการทางการเงิน

12. จำนวนเรื่อง/คลิป ที่เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลผ่านสื่อ Digital/ แพลตฟอร์มต่างๆ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้

โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน (สป.)

กิจกรรม : พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติและเงื่อนไข หรือแพลตฟอร์ม
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 เรื่อง

แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล

กิจกรรม : การจัดทำระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในยุคดิจิทัล

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

1. ความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการได้ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ 100
2. หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนระบบงาน หรือบริการดิจิทัลขึ้นสู่ระบบคลาวด์ที่มีมาตรฐานได้

อำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ.

มาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 กำหนดอำนาจและหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ดังนี้

1. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้
2. กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่งของหน่วยงานการศึกษา
3. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีในกรณีที่ค่าครองชีพเปลี่ยนแปลงไปมาก หรือการจัดสวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังไม่เหมาะสม เพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาในอันที่จะปรับปรุงเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพสวัสดิการ หรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม
4. ออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎ ก.ค.ศ. เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้
5. พิจารณาวินิจฉัยตีความปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ เมื่อ ก.ค.ศ. มีมติเป็นประการใดแล้ว ให้หน่วยงานการศึกษาปฏิบัติตามนั้น
6. พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กำหนดวิธีการและเงื่อนไขการจ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา รวมทั้งกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน
8. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลอื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
10. พิจารณาดัง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และคณะอนุกรรมการอื่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย
11. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลแก่หน่วยงานการศึกษา
12. กำหนดมาตรฐาน พิจารณา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยการออกจากราชการการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

13. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล ตรวจสอบ และปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ในการนี้ ให้มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานจากหน่วยงานการศึกษา ให้ผู้แทนของหน่วยงานการศึกษา ข้าราชการ หรือบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริง และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งให้ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ข้าราชการหรือบุคคลใดรายงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ไปยัง ก.ค.ศ.

14. ในกรณีที่ปรากฏว่าส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษา อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการ หรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติการ โดยไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม หรือปฏิบัติการโดยขัดหรือแย้งกับกฎหมาย กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจยับยั้งการปฏิบัติการดังกล่าวไว้ เป็นการชั่วคราว เมื่อ ก.ค.ศ. มีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการหรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ปฏิบัติตามนั้น

15. พิจารณารับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดอัตราเงินเดือน หรือค่าตอบแทนที่ควรได้รับ

16. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในเรื่องการปฏิบัติการต่างๆ ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

17. พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติและแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับ วัน เดือน ปีเกิด และควบคุมการเกษียณอายุของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

18. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

มาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดอำนาจและหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

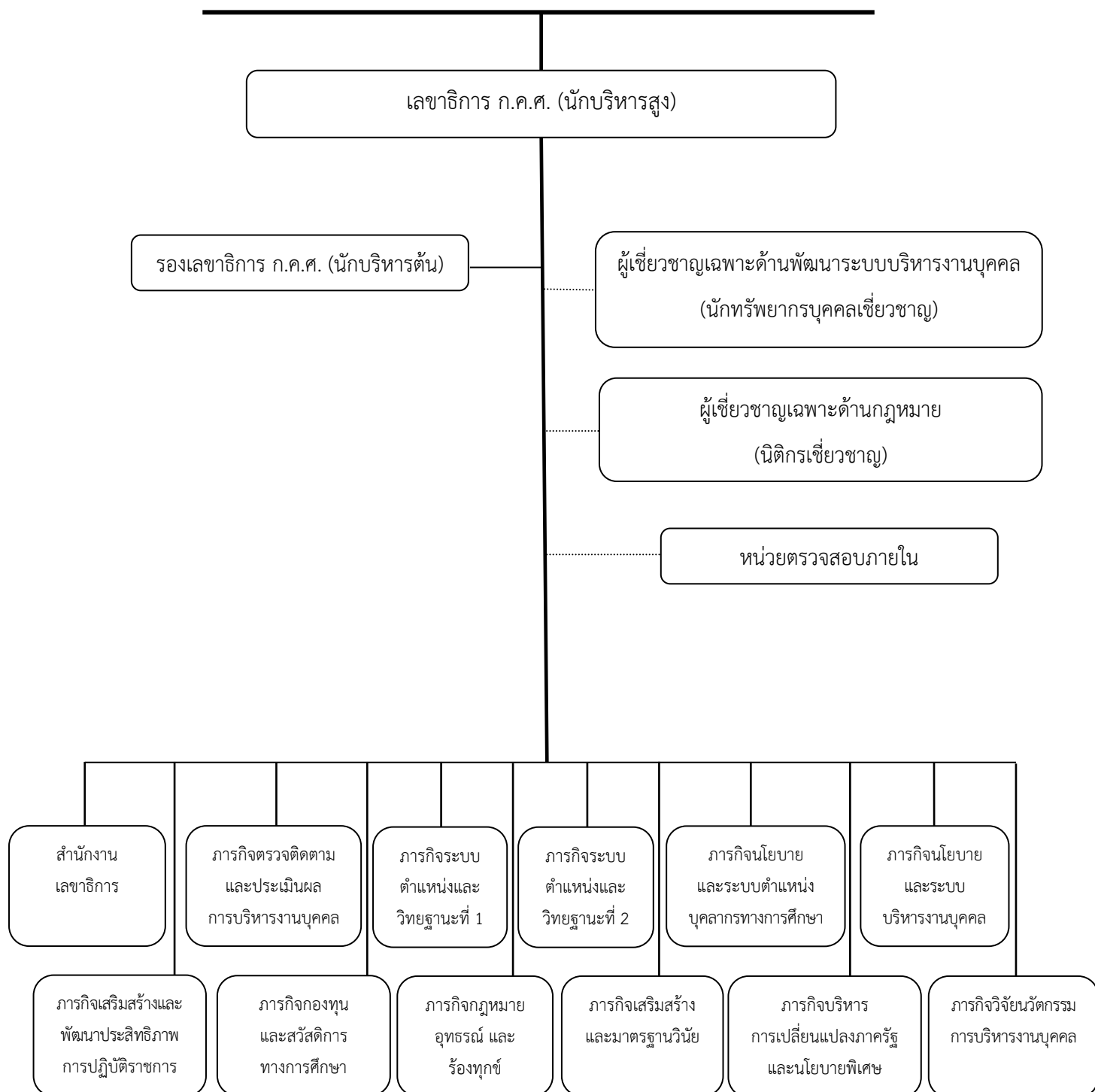
1. เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ.
2. วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา
3. ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับมาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. พัฒนาระบบข้อมูล และจัดทำแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย ประสานงาน และดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และบริหารเงินทุน ตลอดจนสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ของหน่วยงานการศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา
8. จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอ ก.ค.ศ.
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่ ก.ค.ศ. มอบ

การแบ่งส่วนราชการ

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ประกอบกับมติคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และมติ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2556 กำหนดโครงสร้างภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 1 สำนักงาน 11 ภารกิจ 1 หน่วยตรวจสอบภายใน จึงจัดหน่วยงานภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

1. สำนักงานเลขาธิการ
2. ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
3. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1
4. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2
5. ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
6. ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล
7. ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ
8. ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา
9. ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์
10. ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย
11. ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ
12. ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล
13. หน่วยตรวจสอบภายใน

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงาน ก.ค.ศ



ความเชื่อมโยงแผนปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

Z

แผนระดับที่ 1

6

ยุทธศาสตร์ชาติ
ด้านการปรับสมดุลและ
พัฒนาระบบ
การบริหารจัดการ
ภาครัฐ

3

ยุทธศาสตร์ชาติ
ด้านการพัฒนาและ
เสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนอง
ต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
(2) การเปลี่ยนโฉมบทบาท 'ครู' ให้เป็นครูยุคใหม่

ประเด็นที่ 1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
(2) ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้
ประเด็นที่ 2 ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ
ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ (1) ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ
ประเด็นที่ 4 ภาครัฐมีความทันสมัย (2) พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย
ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และ
เป็นมืออาชีพ (2) บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนา ตามเส้นทางความก้าวหน้าอาชีพ
ประเด็นที่ 6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
(2) บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

Y

แผนระดับที่ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ 12 ด้านการพัฒนาการเรียนรู้

12.1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

• 120101 คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็น
ของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

20.1 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

• 200101 บริการภาครัฐได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

20.2 การบริหารจัดการการเงินการคลัง

• 200201 หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

20.4 การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

• 200401 ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

20.5 การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

• 200501 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

• เป้าหมายระดับหมวดหมู่ที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย

• กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักในตนเอง

มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน

• ข้อ้อยที่ 3 การยกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

- วางแผนจำนวนความต้องการครูในแต่ละสาขา - พัฒนาหลักสูตรการผลิตครู

- พัฒนาระบบการคัดกรองที่สะท้อนสมรรถนะวิชาชีพครู - ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช"

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

รัฐบาลจะดำเนินการให้สอดคล้องกับหน้าที่ของรัฐ แนวนโยบายแห่งรัฐ และยุทธศาสตร์ชาติตามที่กำหนดไว้ใน
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 162 โดยจะผลักดันการพัฒนาตามแนวนโยบายแห่งรัฐ
และยุทธศาสตร์ชาติ ทั้ง 6 ด้าน ในช่วงเวลาของการบริหารราชการแผ่นดินอย่างต่อเนื่อง

ในการดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดัน
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของ
นวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต
รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

X

แผนระดับที่ 3

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
โดย ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

• ลดภาระงานครู เพื่อให้ครูมีเวลาพัฒนางาน และมุ่งการสอนมากยิ่งขึ้น
• เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

• เพิ่มหลักสูตรวิชาประวัติศาสตร์ไทย และความเป็นหน้าที่พลเมือง

• ปรับหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ และการพัฒนา
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

นโยบายการศึกษาและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย "เรียนดี มีคุณธรรม"

เน้นลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่

• ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา

• ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นคืน (โยกย้ายโปร่งใส ไร้การทุจริต)

• แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

แผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี

(พ.ศ. 2566 – 2570) ของ ศธ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี

(พ.ศ. 2566 – 2570) ของ สป.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

แผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี

(พ.ศ. 2566 – 2570)

ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

1. พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไก มาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล
มาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การ
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงาน ก.ค.ศ.

- ▶ **วิสัยทัศน์** พลิกโฉมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
- ▶ **เป้าประสงค์**
 1. การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามระบบคุณธรรม มีมาตรฐาน ทันสมัย
 2. เสริมสร้างระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบดิจิทัล
 3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่นในระบบบริหารงานบุคคล
- ▶ **พันธกิจ**
 1. พัฒนาระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 2. เสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์เกื้อกูลและความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 3. รักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ▶ **ยุทธศาสตร์**
 1. พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 2. เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 4. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน 101,265,700 บาท

รายการ : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กิจกรรม บุคลากรภาครัฐด้านการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

จำนวน 207,149,500 บาท

ผลผลิต มาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคูณาภาพการศึกษาและการเรียนรู้

จำนวน 3,827,400 บาท

โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน (สป.)

กิจกรรม พัฒนาระบบพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม วางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

จำนวน 13,575,000 บาท

โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวน 325,817,600 บาท

โดยจำแนกรายละเอียดตามแผนงานฯ ดังนี้

1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	101,265,700 บาท
(ตั้งเบิกที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	
1) งบบุคลากร	100,462,200 บาท
- เงินเดือน	89,079,600 บาท
- เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	628,800 บาท
- เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	2,434,800 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	67,300 บาท
- เงิน พ.ต.ก.	828,000 บาท
- เงินเพิ่มตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (ต.พัสดุ)	36,000 บาท
- ค่าจ้างประจำ	5,222,400 บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,705,600 บาท
2) งบดำเนินงาน	803,500 บาท
- ค่าตอบแทน	713,400 บาท
- ค่าเช่าบ้าน	420,000 บาท

- เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับ เงินเดือนขั้นสูงของอันดับ	268,800 บาท
- เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับ เงินเดือนขั้นสูงของอันดับ	24,600 บาท
- ค่าใช้สอย	90,100 บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	85,500 บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,600 บาท

2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 207,149,500 บาท

1) งบดำเนินงาน	204,396,000 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	1,553,200 บาท
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	202,842,800 บาท
2) งบลงทุน	2,753,500 บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2,753,500 บาท

3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ 3,827,400 บาท

งบรายจ่ายอื่น	3,827,400 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	3,827,400 บาท

4. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล 13,575,000 บาท

งบดำเนินงาน	13,575,000 บาท
- โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล	13,575,000 บาท

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดสรรงบประมาณจากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 207,149,500 บาท แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
จำนวน 3,827,400 บาท และแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล จำนวน 13,575,000 บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน
224,551,900 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1) ค่าใช้จ่ายประจำ (งบดำเนินงาน)	194,971,000 บาท
1. ค่าสาธารณูปโภค	1,553,200 บาท
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	193,417,800 บาท
2.1 ค่าอาหารทำนอเวลา	150,000 บาท
2.2 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	100,000 บาท
2.3 ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	1,800,000 บาท
2.4 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000 บาท
2.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	200,000 บาท
2.6 ค่าวัสดุและซ่อมแซมครุภัณฑ์	3,100,000 บาท
2.6.1 ค่าวัสดุ	3,000,000 บาท

2.6.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	100,000 บาท
2.7 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBooks) หนังสือ วารสารและตำรา	100,000 บาท
2.8 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่	1,000,000 บาท
2.9 ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	1,100,000 บาท
2.10 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	1,100,000 บาท
2.11 ค่าจ้างเหมาบริการรถจ้างตามสัญญาจ้าง	12,000,000 บาท
2.12 ค่าตอบแทนการจัดการรถยนต์ประจำตำแหน่ง 4 คน	1,296,000 บาท
2.13 ค่าใช้จ่ายงบกลาง	19,438,400 บาท
2.14 ค่าอ่านผลงานทางวิชาการ	120,000,000 บาท
2.15 ค่าใช้จ่ายในการประเมินวิทยฐานะ	1,500,000 บาท
2.16 ค่าใช้จ่ายในการประชุม ก.ค.ศ., อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ, อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ / อ.ก.ค.ศ. 4 ส่วนราชการ	12,000,000 บาท
2.17 ค่าตอบแทนกรรมการที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	200,000 บาท
2.18 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	901,000 บาท
2.18.1 ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Hardware)	370,000 บาท
2.18.2 ค่าบำรุงรักษา Firewall 201F	181,000 บาท
2.18.3 ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	350,000 บาท
2.19 ค่าจ้างเหมาระบบบริหารจัดการสำนักงานและระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี	1,296,000 บาท
2.19.1 ค่าจ้างเหมาบริการระบบ Mail Relay สำหรับระบบดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	55,000 บาท
2.19.2 ค่าจ้างเหมาบริการระบบ e-meeting พร้อมฟังก์ชันรองรับระบบเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	410,000 บาท
2.19.3 ค่าจ้างเหมาบริการระบบบทเรียนออนไลน์ (LMS)	800,000 บาท
2.19.4 ค่าจ้างเหมาบริการใบรับรองความปลอดภัยอิเล็กทรอนิกส์ (SSL)	5,000 บาท
2.19.5 ค่าซื้อลิขสิทธิ์ใช้งาน Line Official Account และข้อความ Broadcast Message สำหรับระบบการพัฒนาศักยภาพผู้ทรงคุณวุฒิ (TPA)	25,000 บาท
2.19.6 ค่าโดเมนเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.	1,000 บาท
2.20 ค่าจ้างเหมาบริการบัญชีผู้ใช้งานโปรแกรมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	300,000 บาท
2.21 ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (MA)	2,221,400 บาท
2.21.1 ค่าบำรุงรักษาระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	657,500 บาท
2.21.2 ค่าบำรุงรักษาระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครู	550,000 บาท

และบุคลากรทางการศึกษา (HRMS)

2.21.3 ค่าบำรุงรักษาระบบบริหารอัตรากำลังข้าราชการครู 184,000 บาท

และบุคลากรทางการศึกษา (SCS)

2.21.4 ค่าบำรุงรักษาระบบสืบค้นคุณวุฒิ ก.ค.ศ. รับรอง 44,300 บาท

2.21.5 ค่าบำรุงเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ. 61,500 บาท

2.21.6 ค่าบำรุงรักษาระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ สำนักงาน ก.ค.ศ. 74,900 บาท

2.21.7 ค่าบำรุงรักษาระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากร 481,000 บาท
ทางการศึกษา

2.21.8 ค่าบำรุงรักษาระบบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ 168,200 บาท
เพื่อการบริหารงานบุคคล (HRMS)

แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหาร 13,575,000 บาท

งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล

- ค่าบริการหรือจัดหาคลาวด์/ระบบสารสนเทศ 13,575,000 บาท
สำหรับการใช้คลาวด์

2) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนางาน/โครงการ 29,580,900 บาท

จำแนกตามแผนงาน ดังนี้

2.1 แผนพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง 25,753,500 บาท

ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1) งบดำเนินงาน 23,000,000 บาท

2) งบลงทุน 2,753,500 บาท

- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2,753,500 บาท

- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ 273,000 บาท

และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภท

ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

จำนวน 65 ชุด

- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง 292,500 บาท

ตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด

- สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ 135,000 บาท

แบบที่ 2 จำนวน 5 เครื่อง

- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี 128,000 บาท

จำนวน 8 เครื่อง

- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One 1,300,000 บาท

สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 65 เครื่อง

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ 570,000 บาท
ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที)
จำนวน 38 เครื่อง
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network 55,000 บาท
แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 5 เครื่อง

- 2.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ 3,827,400 บาท**
- งบรายจ่ายอื่น 3,827,400 บาท
 - 1) โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะ
ของข้าราชการครู 1,141,700 บาท
 - 2) โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์ และวิธีการย้าย
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1,192,700 บาท
 - 3) โครงการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1,193,000 บาท

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

จำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์ฯ)	1,441,700 บาท
2. โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์ฯ)	1,193,000 บาท
3. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	400,000 บาท
4. โครงการกำกับ ติดตาม การจัดหาบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1,200,000 บาท
5. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	760,000 บาท
6. โครงการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	600,000 บาท
7. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,300,000 บาท
8. โครงการจัดทำ (ร่าง)ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.	20,000 บาท
9. โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
10. แผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูประจำปีบัญชี 2569 (เงินนอกงบประมาณ)	279,196,000 บาท

รวม

9,414,700 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่าย การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล	1,420,000 บาท
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
3. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	480,000 บาท
4. โครงการขับเคลื่อนวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
5. โครงการติดตามและพัฒนาวินัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	480,000 บาท

รวม

5,380,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,200,000 บาท
รวม	1,200,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	2,120,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์ฯ)	1,192,700 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,000,000 บาท
4. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
รวม	4,812,700 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

1. โครงการเสริมสร้างการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ.	4,480,000 บาท
2. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.	700,000 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ	460,200 บาท
4. โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่องค์กรคุณธรรม	379,800 บาท
5. โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน	(ไม่ใช้งบประมาณ)
รวม	6,020,000 บาท

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

จำแนกตามภารกิจ

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (งบดำเนินงาน)		23,000,000 บาท
• สำนักงานเลขาธิการ		
1. โครงการเสริมสร้างการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ.		4,480,000 บาท
2. โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่าย การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล		1,420,000 บาท
3. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.		700,000 บาท
รวม		6,600,000 บาท
• ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล		
1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ของสำนักงาน ก.ค.ศ.		2,120,000 บาท
2. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		480,000 บาท
รวม		2,600,000 บาท
• ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา		
1. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)		400,000 บาท
2. โครงการกำกับ ติดตามการจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		1,200,000 บาท
รวม		1,600,000 บาท
• ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล		
1. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		760,000 บาท
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		500,000 บาท
3. โครงการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		600,000 บาท
รวม		1,860,000 บาท
• ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ		
1. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		1,300,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		1,000,000 บาท
รวม		2,300,000 บาท

• **ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา**

1. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
2. โครงการติดตามและพัฒนาวิทยากรการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	480,000 บาท
3. โครงการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ. ...	20,000 บาท
4. แผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูประจำปีบัญชี 2569 (เงินนอกงบประมาณ)	279,196,000 บาท
รวม	1,000,000 บาท

• **ภารกิจกฎหมาย อุตสาหกรรมและร้องทุกข์**

โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
รวม	2,500,000 บาท

• **ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย**

โครงการขับเคลื่อนวินัยและจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
รวม	2,500,000 บาท

• **ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ**

1. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ	460,200 บาท
2. โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่องค์กรคุณธรรม	379,800 บาท
รวม	840,000 บาท

• **ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล**

โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	1,200,000 บาท
รวม	1,200,000 บาท

• **หน่วยตรวจสอบภายใน**

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน	(ไม่ใช้งบประมาณ)

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้		3,827,400 บาท
◆ งบดำเนินงาน		3,827,400 บาท
● ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2		
- โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา		1,441,700 บาท
- โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา		1,192,700 บาท
- โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา		1,193,000 บาท
รวม		3,827,400 บาท

ลำน้งกงานเลขาธิการ

โครงการเสริมสร้างการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- เป้าหมาย 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
2. สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2) คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น
มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา
ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บท การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง

ในศตวรรษที่ 21 (หัวข้อการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต) (แผนย่อยที่ 1 ข้อ 4)

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้
และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2) ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม
เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัล
เพิ่มขึ้น

- แผนย่อยของแผนแม่บท 1. การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ (แผนย่อยที่ 4)
2. การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (แผนย่อยที่ 5)

- เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) 1. ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม
เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
2. บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลัก
คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น
และเป็นมืออาชีพ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 ศักยภาพบุคลากร

ชื่อปัจจัย (F) : F0102 ทักษะคติในการทำงานของบุคลากร

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต เป้าหมายการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมายสามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม และเป้าหมายที่ 3 การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรมด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) -

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ณัฏฐ์ ภิบาล)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส

แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและข้าราชการให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

โครงการเสริมสร้างการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

การพัฒนาประเทศไทยให้ก้าวสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้วอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ภายใต้วิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรภาครัฐที่มีคุณภาพที่เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจและนโยบายสาธารณะให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างแท้จริง บุคลากรทุกระดับจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะ เช่น การคิดวิเคราะห์เชิงระบบ การใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ความสามารถในการทำงานเชิงบูรณาการ และการปรับตัวต่อความท้าทายใหม่ๆ ได้อย่างคล่องแคล่วเพื่อสร้างสรรคบริการสาธารณะที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งสร้าง “คนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป” แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ กำหนดแนวทางในการยกระดับบุคลากรภาครัฐให้มีทักษะคิดวิเคราะห์และปรับตัวได้อย่างทันที่ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เน้นเสริมสร้างสมรรถนะของผู้บริหารและข้าราชการให้เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. 2566 – 2570 ของสำนักงาน ก.พ. ที่กำหนดประเด็นการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ 3 ด้านสำคัญ คือ การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างนวัตกรรม และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง การเสริมสร้างกรอบแนวคิดและทักษะที่จำเป็น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทันสมัย

สำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ เพื่อยกระดับศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและนโยบายขององค์กร นับเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าในการสร้าง “ทุนมนุษย์ภาครัฐ” ให้เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศสู่ความมั่นคงและยั่งยืน ในอนาคต โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรครอบคลุมในทุกมิติ ให้แก่บุคลากรทุกระดับ ทั้ง 336 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะตรงตาม ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ มีสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล สามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ปฏิบัติงานด้วยความผาสุกอย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมสู่การเป็นบุคลากร มีสมรรถนะสูงในตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น แม้ว่าสำนักงาน ก.ค.ศ. จะได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องแล้ว แต่ก็ยังคงต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอต่อไป เพื่อให้บุคลากรสามารถตอบสนองต่อความท้าทายใหม่ๆ และขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้และสามารถนำพาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศได้ในที่สุด

โครงการเสริมสร้างการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ ตามวิสัยทัศน์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ว่า “พลิกโฉมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพ”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานด้วยความผาสุก และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านศักยภาพและคุณสมบัติของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเข้าสู่การเป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงในตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น
4. เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้เกิดการปรับวิธีคิดและกรอบความคิด (Mindset) เพื่อให้พร้อมปรับตัว เปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา ตลอดจนให้มีความพร้อมที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะผ่านโครงการ/หลักสูตรครบถ้วน 100%
2. ดำเนินการจัดกิจกรรม/จัดส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาทักษะดิจิทัลและสมรรถนะ
3. พัฒนาและเผยแพร่สื่อ/ฐานความรู้เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง
4. มีรายงานผลการเรียนรู้และความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ

● ผลลัพธ์ (Outcome)

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามตำแหน่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานด้วยความผาสุก และมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีศักยภาพในการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีศักยภาพและคุณสมบัติเข้าสู่การเป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงในตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น และตอบโจทย์ความต้องการขององค์กร
4. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีวิธีคิดและกรอบความคิด (Mindset) ที่ยืดหยุ่นพร้อมเรียนรู้และพัฒนาตนเองต่อเนื่อง สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม
5. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีบุคลากรที่เป็น “ทุนมนุษย์คุณภาพ” สนับสนุนการบริหารงานบุคคลภาครัฐให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีสมรรถนะที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุขในการทำงาน
2. บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การขับเคลื่อนองค์กรมีความทันสมัย โปร่งใส และมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

3. เกิดการพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นกำลังคนคุณภาพที่ช่วยสร้างความมั่นคงและความต่อเนื่องในการทำงานขององค์กร

4. บุคลากรมีกรอบความคิด (Mindset) ที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น และพร้อมเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกมิติได้อย่างเหมาะสม

5. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีทุนมนุษย์คุณภาพ ที่สามารถขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ด้านการเข้าร่วม

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เข้าร่วมการพัฒนาสมรรถนะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ด้านความรู้และทักษะ

1) บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ผ่านการประเมินหลังการอบรม/พัฒนา มีความรู้และทักษะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2) บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำความรู้และทักษะดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

ด้านสมรรถนะและการปฏิบัติงาน

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการประเมินสมรรถนะตรงตามตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ

ด้านทัศนคติและกรอบความคิด (Mindset)

1) บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. แสดงออกถึงความพร้อมในการปรับตัว เรียนรู้ และพัฒนาตนเองต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2) บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ด้านผลกระทบต่อองค์กร

1) สำนักงาน ก.ค.ศ. มีบุคลากรที่สามารถก้าวเข้าสู่ตำแหน่งระดับสูงมากขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

2) คุณภาพการบริหารงานบุคคลภาครัฐของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการยกระดับให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการขององค์กร

6. ความเสี่ยงของโครงการ

● ด้านยุทธศาสตร์

การพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามเป้าประสงค์เกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายทำให้ต้องปรับแผนการดำเนินการ ผู้สมัครไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก เป็นต้น ส่งผลให้การดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการ และไม่บรรลุเป้าหมาย ในเวลาที่กำหนด

● ด้านการดำเนินการ

ในกระบวนการดำเนินการมีความไม่แน่นอนเกิดขึ้นได้ เช่น หลักสูตรที่ส่งบุคลากรไปฝึกอบรมจำนวนผู้สมัครไม่เป็นไปตามเป้าหมายทำให้มีการยกเลิกหลักสูตร การเลื่อนกำหนดการฝึกอบรม การเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดฝึกอบรม เป็นต้น

- ด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์และความเสี่ยงด้านการดำเนินการดังกล่าวมาแล้ว

- ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

การพัฒนาบุคลากรเกิดปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบแบบเดิม ในขณะที่บริบททางสังคมเปลี่ยนแปลงไป เช่น ค่าครองชีพที่สูงขึ้น เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง

- ด้านยุทธศาสตร์

กำหนดแผนให้มีความยืดหยุ่นพร้อมรับต่อสถานการณ์เชิงนโยบายที่จะเกิดขึ้น

- ด้านการดำเนินการ

เตรียมแผนการรองรับปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ พิจารณาหลักสูตรที่เหมาะสมและสามารถนำมาดำเนินการเองได้เตรียมแผนการรองรับกำหนดการที่ไม่แน่นอน เป็นต้น

- ด้านการเงิน

กำหนดงบประมาณดำเนินการให้มีความยืดหยุ่นครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ต้องสามารถดำเนินการได้จริง

- ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 หมวด 4 การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรสังกัดสำนักงาน ก.ค.ศ.

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 4,480,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาระบบบริการภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและพัฒนาทักษะดิจิทัล จำนวน 80,000 บาท

กิจกรรมที่ 1.1 หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรที่มีหน้าที่ให้บริการ

กิจกรรมที่ 1.2 หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม
- 2) ตรวจสอบคุณสมบัติ และสำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) เสนอขออนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการอบรม
- 4) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
- 5) ติดตามผลการเข้ารับการอบรม

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนารอบแนวคิดและทักษะเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรภาครัฐสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จำนวน 3,910,600 บาท

กิจกรรมที่ 2.1 การพัฒนารอบแนวคิด ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น

2.1.1 หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ข้าราชการรุ่นใหม่ในองค์กร

วิธีดำเนินการ

- 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการ สถานที่ รายละเอียดกิจกรรม)
- 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี)
- 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม

2.1.2 หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง

- หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับต้น ระดับกลาง

วิธีดำเนินการ

- 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการ สถานที่ รายละเอียดกิจกรรม)
- 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ แต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี)
- 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม

- หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง

วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม
- 2) ตรวจสอบคุณสมบัติ และสำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) เสนอขออนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการอบรม
- 4) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
- 5) ติดตามผลการเข้ารับการอบรม

2.1.3 หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะสำหรับข้าราชการ

วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม
- 2) ตรวจสอบคุณสมบัติ และสำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) เสนอขออนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการอบรม
- 4) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
- 5) ติดตามผลการเข้ารับการอบรม

- หรือ
- 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการ สถานที่ รายละเอียดกิจกรรม)
 - 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี)
 - 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม
 - 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม

2.14 หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ (สป.)

วิธีดำเนินการ

- 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการ สถานที่ รายละเอียดกิจกรรม)
- 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี)
- 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม

กิจกรรมที่ 2.2 การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.2.1 กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

วิธีดำเนินการ

- 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการ สถานที่ รายละเอียดกิจกรรม)
- 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี)
- 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม

2.2.2 หลักสูตรพัฒนาคุณภาพชีวิตหลังเกษียณ ตามที่ ก.พ. กำหนด

วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม
- 2) ตรวจสอบคุณสมบัติ และสำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3) เสนอขออนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการอบรม
- 4) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
- 5) ติดตามผลการเข้ารับการอบรม

กิจกรรมที่ 3 การขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 489,400 บาท

กิจกรรมย่อย 3.1 การขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

- 3.1.1 การประชุมมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- 3.1.2 การจัดทำสมรรถนะบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
- 3.1.3 การขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่ความยั่งยืน

วิธีดำเนินการ ข้อ 3.1.1 - 3.1.3

- 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการ สถานที่ รายละเอียดกิจกรรม)
- 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี)
- 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม

โครงการเสริมสร้างการพัฒนาศมรรถนะในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานเลขาธิการ

[illegible]

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2				ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
				ด.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
- หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง วิธีการดำเนินการ 1) ศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม 2) ตรวจสอบคุณสมบัติ และสำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด 3) เสนอขออนุมัติส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม 4) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม 5) ติดตามผลการเข้ารับการอบรม 2.1.3 หลักสูตรพัฒนาศูนย์ประสานงาน <u>ข่าวราชการ</u> วิธีการดำเนินการ 1) ศึกษาหลักสูตรฝึกอบรม 2) ตรวจสอบคุณสมบัติ และสำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด 3) เสนอขออนุมัติส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม 4) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม 5) ติดตามผลการเข้ารับการอบรม หรือ 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการสถานที่ รายละเอียดกิจกรรม) 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี) 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม	4. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีวิสัยทัศน์และกรอบความคิด (Mind set) ที่ยืดหยุ่น พร้อมเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ต่อเนื่อง สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม 5. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีบุคลากรที่เป็น "ทุนมนุษย์ คุณภาพ" สนับสนุนการบริหารงานบุคคลภาครัฐให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

[illegible]

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 3 การขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ 3.1 กิจกรรมมอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงาน ก.ค.ศ. วิธีการดำเนินการ 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการสถานที่ รายละเอียดกิจกรรม) 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการงบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี) 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม 3.2 การจัดทำสมรรถนะบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. วิธีการดำเนินการ 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการสถานที่ รายละเอียดกิจกรรม) 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการงบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี) 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม	เชิงผลผลิต 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนา ผ่านโครงการ/หลักสูตรครบถ้วน 100% 2. เผยแพร่สื่อ/ฐานความรู้เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง 3. มีรายงานผลการเรียนรู้และความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ เชิงผลลัพธ์ 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามตำแหน่งที่ควรมีรับผิดชอบ ปฏิบัติงานด้วยความผาสุก และมีประสิทธิภาพ 2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีศักยภาพในการนำความรู้ทักษะมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีวิธีคิดและกรอบความคิด (Mindset) ที่ยืดหยุ่นพร้อมเรียนรู้และพัฒนาตนเองต่อเนื่องสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม	เชิงปริมาณ 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการพัฒนาสมรรถนะไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีระดับความพึงพอใจต่อการจัดการ/กิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน 2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการประเมินสมรรถนะตรงตามตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 3. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. แสดงออกถึงความพร้อมในการปรับตัวเรียนรู้ และพัฒนาตนเองต่อเนื่อง	489,400														

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ												
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.3 การขับเคลื่อนการปฏิรูปราชการ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่ความยั่งยืน วิธีดำเนินการ 1) วางแผนการดำเนินการ (กำหนดการ สถานที่ รายละเอียดกิจกรรม) 2) เสนอขออนุมัติการดำเนินการ งบประมาณ และแต่งตั้งคณะทำงาน (ถ้ามี) 3) ดำเนินการจัดกิจกรรม 4) สรุปผลการจัดกิจกรรม	4. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีบุคลากรที่เป็น "ทุนมนุษย์ คุณภาพ" สนับสนุนการ บริหารงานบุคคลภาครัฐให้ ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ															
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				811,300			2,716,400			549,300			403,000			
(รวม)				4,480,000												

**โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่าย
การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล**

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับที่ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็น ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ข้อ 4.1.6 การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม โดยส่งเสริมให้สื่อและสื่อสารมวลชนปฏิบัติตามจรรยาบรรณสื่ออย่างเคร่งครัดการจัดเวลาและพื้นที่ออกอากาศให้แก่สื่อสร้างสรรค์ในช่วงเวลาที่มีผู้ชมมากที่สุดรวมทั้งการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ นำเสนอตัวอย่างของการมีคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม ซึ่งประกอบด้วยการสร้างการรับรู้ให้กับข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และสาธารณชนทั่วไป ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ความเคลื่อนไหวของสำนักงาน ก.ค.ศ. การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการนำเสนอผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีรูปแบบที่มีความหลากหลายและสร้างสรรค์ รวมถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้สื่อออนไลน์ และเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social media) เพื่อให้สามารถเข้าถึงทุกกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึงนำไปสู่ความเข้าใจที่ถูกต้อง

แผนระดับที่ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ข้อ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัล

มาประยุกต์ใช้

แผนย่อยของแผนแม่บท แผนย่อยที่ 4) การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายของแผนแม่บทย่อย เน้นการพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาครัฐและการนำเทคโนโลยีดิจิทัล

มาประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ในการบริหารการตัดสินใจและการบริการที่เป็นเลิศ รวมทั้งการเปิดโอกาสให้เอกชน ประชาชน เข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐ เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันและประโยชน์ในการใช้ชีวิตให้วิธีการทำงานของหน่วยงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนแม่บทย่อย : 20.3 การปรับสมดุลภาครัฐ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย 200301 เปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะ และกิจกรรมอย่างเหมาะสม

V 01 : การสื่อสารการรับฟังความคิดเห็น

F0101 : การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

F0102 : ความหลากหลายของช่องทางการสื่อสาร

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ การบริหารระบบราชการและการบริหารภาครัฐยุคดิจิทัล

ชื่อปัจจัย ขับเคลื่อนระบบราชการ 4.0 ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) -

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับที่ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและทันสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและข้าราชการให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่าย การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญในการสร้างการรับรู้แก่ประชาชนให้ได้รับทราบถึงการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยให้บูรณาการการจัดทำข้อมูลในภาพรวมที่มีเนื้อหาถูกต้อง กระชับ เข้าใจได้ง่าย ในรูปแบบทันสมัย ดึงดูดความสนใจ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย และเมื่อมีการยกระดับภาครัฐไทยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล หน่วยงานภาครัฐต้องบูรณาการข้อมูลให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงเข้าด้วยกัน ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเพื่อเพิ่มความโปร่งใส

สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงมีกลุ่มเป้าหมายที่ต้องสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจทั่วประเทศเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ต้องมีการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.ค.ศ. สนองต่อนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตรงประเด็น สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และครอบคลุมทุกกลุ่ม

นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรวดเร็วและกว้างขวางในปัจจุบัน ทำให้พฤติกรรมในการบริโภคข่าวสารของประชาชนเปลี่ยนแปลงไป สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจำเป็นต้องดำเนินการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์ และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการประชาสัมพันธ์เพื่อการสื่อสารเชิงรุกมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้กับข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ
2. เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายและผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ
3. เพื่อเสริมสร้างและเชื่อมโยงเครือข่ายการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ดีให้แก่องค์กร สร้างการรับรู้ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่สาธารณชนภายนอก เพื่อให้เกิดการรู้จัก ยอมรับ นำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไป

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 ผลผลิต (Output)

1) **จัดทำสื่อวีดิทัศน์/คลิปสั้น** สร้างการรับรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือวีดิทัศน์เฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อใช้ประกอบการจัดนิทรรศการที่เกี่ยวข้อง หรือวีดิทัศน์แนะนำสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือคลิปสั้นเกี่ยวกับการเสริมสร้างแรงบันดาลใจและความรักความศรัทธาในวิชาชีพครู เพื่อประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักงาน ก.ค.ศ.

2) **จัดทำสื่อดิจิทัลสำหรับสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)** เช่น อินโฟกราฟิก บทความ สื่อเสียง คลิปสั้น โฟโต้สตอรี่ ฯลฯ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ ต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยมีการสื่อสารอัตลักษณ์ขององค์กร (Corporate Identity) ที่ชัดเจน และตรงประเด็น

3) **การจัดนิทรรศการ** เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือนิทรรศการร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

4) **จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเครือข่ายผู้นำการสื่อสารด้านบริหารงานบุคคลฯ** เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้กับเครือข่ายด้านการประชาสัมพันธ์ เช่น กลุ่มประชาสัมพันธ์ กลุ่มสารนิเทศ กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องด้านการสื่อสารในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กลุ่มเครือข่ายครู ผู้บริหาร และผู้นำด้านการศึกษา รวมถึงสื่อมวลชนประจำกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกัน

3.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

1) บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงประชาชนทั่วไป ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และผลการดำเนินงานของ ก.ค.ศ. ผ่านช่องทางการสื่อสารและสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีทัศนคติเชิงบวกเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงาน ก.ค.ศ.

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานการศึกษา และสาธารณชนรู้จัก เข้าใจ ยอมรับ รวมถึงให้ความสำคัญในบทบาทภารกิจและหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

4) สื่อประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ สามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงและสืบค้นข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5) เกิดการสร้างเครือข่ายในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างกว้างขวาง และเกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการบริหารงานบุคคลฯ ในรูปแบบ วิธีการ และช่องทางที่หลากหลาย

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจ และมีทัศนคติที่ดีในบทบาทหน้าที่และการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ.

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1) จัดทำสื่อวีดิทัศน์/คลิปสั้น	จำนวน	15 เรื่อง
2) จัดทำสื่อดิจิทัลสำหรับสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)	จำนวน	20 ชิ้น
3) การจัดนิทรรศการ	จำนวน	1 ครั้ง
4) จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา		
เครือข่ายผู้นำการสื่อสารด้านบริหารงานบุคคลฯ	จำนวน	1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

ระดับความสำเร็จของการจัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

หากมีการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมในโครงการให้สอดคล้องกับนโยบาย

ด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมในโครงการอาจเปลี่ยนแปลงไปตามยุทธศาสตร์หรือนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ อาจทำให้มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ตรงกับกิจกรรมหรือไม่ตรงตามจำนวนงบประมาณในแต่ละกิจกรรม

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

ไม่มีความเสี่ยงด้านนี้ เนื่องจากได้ปฏิบัติงานตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ ของทางราชการโดยเคร่งครัด

การบริหารความเสี่ยง วิธีแก้ไข/จัดการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านยุทธศาสตร์ ด้านการดำเนินการด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ กลุ่มประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ต้องติดตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างใกล้ชิด เพื่อให้การจัดกิจกรรมภายใต้โครงการ และบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายนั้น ๆ รวมทั้งเพื่อให้การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้สนใจด้านการศึกษา และประชาชนทั่วไป

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,420,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดทำสื่อวีดิทัศน์/คลิปสั้น จำนวน 15 เรื่อง จำนวน 300,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

กิจกรรมที่ 2 จัดทำสื่อดิจิทัลสำหรับสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) จำนวน 20 ชิ้น จำนวน 400,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

กิจกรรมที่ 3 การจัดนิทรรศการ จำนวน 1 ครั้ง จำนวน 100,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

กิจกรรมที่ 4 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเครือข่ายผู้นำการสื่อสารด้านบริหารงานบุคคลฯ จำนวน 1 ครั้ง จำนวน 620,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนการดำเนินงาน/ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

สำนักงานเลขาธิการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำสื่อวีดิทัศน์/คลิปสั้น วิธีการดำเนินการ 1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. 2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ 3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ	เชิงผลผลิต สวีดิทัศน์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือคลิปสั้น เกี่ยวกับการเสริมสร้างความรัก ความศรัทธาในวิชาชีพครู เพื่อ ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ที่ดี ให้กับสำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงปริมาณ จัดทำสื่อวีดิทัศน์/คลิปสั้น จำนวน 15 เรื่อง	300,000		↕		↕		↕		↕
กิจกรรมที่ 2 จัดทำสื่อดิจิทัลสำหรับสื่อ สังคมออนไลน์ (Social Media) วิธีการดำเนินการ 1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. 2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ 3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ	เชิงผลผลิต สื่อดิจิทัลสำหรับประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น อินโฟกราฟิก บทความ สื่อเสียง คลิปสั้น ไลฟ์สดริม เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลของข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีอัตลักษณ์ขององค์กร (Corporate Identity) ที่ชัดเจน และตรงประเด็น	เชิงปริมาณ จัดทำสื่อดิจิทัลสำหรับสื่อ สังคมออนไลน์ (Social Media) จำนวน 20 ชิ้น	400,000		↕		↕		↕		↕
กิจกรรมที่ 3 การจัดนิทรรศการ วิธีการดำเนินการ 1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. 2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ 3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ	เชิงผลผลิต จัดนิทรรศการเกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	เชิงปริมาณ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการจัด นิทรรศการ จำนวน 1 ครั้ง	100,000		↕		↕		↕		↕

โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
สำนักงานเลขาธิการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ	หรือมีการรวมกับกระทรวง ศึกษาธิการ หรือหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา หรือการดำเนินงาน ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงปริมาณ จัดประชุม/ประชุมเชิง ปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เครือข่ายผู้นำการสื่อสาร ด้านบริหารงานบุคคลฯ จำนวน 1 ครั้ง	620,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็น ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ตามกรอบแนวทางการพัฒนาของแผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ โดยจัดทำแผนการดำเนินงาน งบประมาณ ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน/โครงการ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท : ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อยของแผนแม่บท : การบริหารจัดการการเงินการคลัง

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย: หน่วยงานภาครัฐ บรรลุ ผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

จัดทำแผนดำเนินงาน งบประมาณ ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน/โครงการ ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยสนับสนุนบทบาทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายของภารกิจผ่านแผนงาน/โครงการ และเป้าหมายร่วมตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์และความเร่งด่วนในแต่ละช่วงเวลา โดยใช้เครื่องมือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยร่วมกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ มิติอย่างยั่งยืน

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 การขับเคลื่อน

ชื่อปัจจัย (F) : F0202 การดำเนินงานที่ยึดหยุ่นตามสถานการณ์

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (2566-2570)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่.....

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษาให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) -

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ณัฏฐ์ ภิรมย์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและทันสมัย

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและข้าราชการให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ กำหนดให้ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้ล่วงหน้า โดยมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณ ที่จะต้องใช้ดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผล ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 7 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตน ว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไป โดยคำนึงถึง ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2566 – 2580 (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจและสถานการณ์อื่นประกอบกัน

ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการ จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. เพื่อจัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. เพื่อจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
5. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำคำของบประมาณ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
6. เพื่อจัดทำบทความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. เผยแพร่เป็นภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมายโครงการ

ผลผลิต (Output)

1. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. คำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
4. รายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
5. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำคำของบประมาณและแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. มีบทความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 เรื่อง

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

แผนปฏิบัติราชการ รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ส่งต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (ร่าง) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2566 – 2580 (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีแผนปฏิบัติราชการ รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ส่งต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. คำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
4. รายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
5. มีบทความเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. มี แผนปฏิบัติราชการ รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดไว้

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์ นโยบายเร่งด่วน มาตรการ แนวทางและการดำเนินงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งผลให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมขาดความต่อเนื่องหรือไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ

ด้านการดำเนินการ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งผลให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรม และการรายงานผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของภารกิจขาดความต่อเนื่องหรือไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ การรายงานผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. ต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ส่งผลให้ข้อมูลภาพรวมของสำนักงาน ก.ค.ศ.ไม่เป็นปัจจุบัน

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

8. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 700,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 250,000 บาท

กิจกรรมที่ 1.1 จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 1.2 จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำรายละเอียดประกอบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานฯ
2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
4. จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายฯ
5. จัดทำเอกสารประกอบคำชี้แจงรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายฯ
6. เข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ชั้นกรรมาธิการและอนุฯ

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 300,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานฯ
2. จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ และคณะทำงานฯ จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงาน On-site หรือ Online
3. จัดประชุมฯ จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. On-site หรือ Online
4. จัดทำรายละเอียดประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
5. จัดทำรายงานประจำปีฯ รูปแบบหนังสือ และอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book)

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 20,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานฯ
2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. รูปแบบหนังสือ และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Book)

กิจกรรมที่ 4 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนเชิงปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 20,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานฯ
2. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 On-site หรือ Online ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (จำนวน 4 ครั้ง)
3. จัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

กิจกรรมที่ 5 : จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 10,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. วางแผนและเตรียมการดำเนินการ (ประสานวิทยากร จัดทำเอกสารประกอบ)
3. จัดประชุมฯ เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 6 : การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมสู่ความเป็นสากล จำนวน 100,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษาวิเคราะห์หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. วางแผนและเตรียมการดำเนินการ (จัดทำเอกสารประกอบ)
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อรวบรวมบทความที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมสู่ความเป็นสากล
4. เผยแพร่บทความที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการ													
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ									
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำค่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. วิธีดำเนินการ 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน 2. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อจัดทำค่างบประมาณฯ พ.ศ. 2570 3. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำค่างบประมาณฯ พ.ศ. 2570 3. จัดทำรายละเอียดค่างบประมาณฯ 4. จัดทำเอกสารประกอบค่างบประมาณฯ 5. เข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณฯ พ.ศ. 2570 พ.ศ. 2570	เชิงผลผลิต ค่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เชิงผลลัพธ์ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ส่งต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2566 – 2580 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายของรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ ค่างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำนวน 1 ฉบับ เชิงคุณภาพ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล เพื่อยกระดับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	250,000										
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2568 วิธีดำเนินการ 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะทำงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	เชิงผลผลิต รายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2568	เชิงปริมาณ รายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูฯ จำนวน 1 ฉบับ	300,000										

โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานเลขาธิการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. จัดประชุมฯ จัดทำรายงานประจำปีฯ 4. จัดทำรายละเอียดรายงานประจำปีฯ 5. จัดทำรายงานประจำปีฯ รูปแบบหนังสือ และอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book)	เชิงผลลัพธ์ สนับสนุนการขับเคลื่อน การดำเนินงานที่ส่งผลต่อ การบรรลุเป้าหมายตาม ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2566 – 2580 และ นโยบายของรัฐบาล	เชิงคุณภาพ รายงานประจำปีฯ ที่สอดคล้อง กับนโยบายรัฐบาล เพื่อยกระดับ การบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	20,000												
กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิง ปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงผลลัพธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2570 ของ สำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงปริมาณ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2570 ของ สำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 1 ฉบับ													
วิธีดำเนินการ 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานฯ	เชิงผลลัพธ์ สนับสนุนการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานที่ส่งผลต่อการบรรลุ เป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทฯ แผนพัฒนา ฉบับ 13 นโยบายรัฐบาล และแผนอื่นที่ เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงคุณภาพ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่สอดคล้อง กับนโยบายรัฐบาล เพื่อยกระดับ การบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา													
2. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการฯ															
3. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการฯ															
4. จัดทำแผนปฏิบัติการฯ รูปแบบเล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Book)															

โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานเลขาธิการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
กิจกรรมที่ 4 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. วิธีดำเนินการ 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานฯ 2. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 3. จัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ	เชิงผลผลิต รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เชิงผลลัพธ์ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทฯ ฉบับที่ 13 และนโยบายของรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภา	เชิงปริมาณ รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 4 ครั้ง เชิงคุณภาพ รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล เพื่อยกระดับการบริหารงานบุคคลฯ	10,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																</

**การกิจตรวจติดตาม
และประเมินผล
การบริหารงานบุคคล**

โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็น ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นการปรับเปลี่ยนรูปแบบและการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม มีการทำงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทำให้การทำงานของส่วนราชการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปในทิศทางและเป้าหมายเดียวกันคือ การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดความเหลื่อมล้ำ เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นำไปสู่นโยบายของรัฐบาล คือ การเปลี่ยนแปลงสู่รัฐบาลดิจิทัล

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น (Y2)

เป้าหมายที่ 1 บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

เป้าหมายที่ 2 ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้านการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อยของแผนแม่บท การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานในองค์กรมีการนำข้อมูลและฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาใช้เพื่อประกอบการตัดสินใจ การบริหารจัดการ การให้บริการ และการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ รวมถึงการเชื่อมโยงการทำงานและข้อมูลระหว่างองค์กรทั้งภายในและภายนอก เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกรวดเร็ว และเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีมาตรฐานเดียวกัน เพื่อสนับสนุนระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อสมรรถนะการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการจัดการศึกษาของชาติ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อปัจจัย (F) : F0201 สมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในทุกระดับ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายระดับหมวดหมู่ที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษารัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) -

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ณัฏฐ์ ภิบาลินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

กลยุทธ์ที่ 3.3 บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองและความปลอดภัยของผู้เรียน

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ : หน่วยงานและเครือข่ายที่ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ได้ให้ความสำคัญกับการปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใสมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส อีกทั้งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ มีเป้าหมายให้ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ และในแผนย่อยการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ มีเป้าหมายเพื่อให้ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่ต้องขับเคลื่อนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และระบบราชการ 4.0 และในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการพลิกโฉมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปสู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย และตรวจสอบได้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

จากยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าว สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการพัฒนาและจัดทำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คือ ระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (HRMS) ซึ่งเป็นระบบหลักในการจัดเก็บข้อมูลกลางของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วย ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการบันทึกประวัติการรับราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (SCS) ซึ่งเป็นศูนย์กลางของข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้หน่วยงานการศึกษานำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบดังกล่าวไปใช้ประกอบการตัดสินใจเพื่อวางแผนและบริหารอัตรากำลัง ระบบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (TRS) ระบบจะส่งผลให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ และที่สำคัญยังเป็นการปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบได้อย่างสิ้นเชิง และระบบประเมินวิทยฐานะ (DPA) ที่นำมาใช้ในการแก้ปัญหา การพัฒนาครู และผลลัพธ์ของผู้เรียน จากระบบดังกล่าวเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ด้วยการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ก้าวไปสู่องค์กรธรรมาภิบาลที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

นอกจากนี้ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (13) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเพื่อก้าวไปสู่วิสัยทัศน์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ได้กำหนดไว้คือ “พลิกโฉมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพ” จึงกำหนดให้มีการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา สามารถดำเนินการและใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และนำมาสู่การพัฒนากระบวนการบริหารงานบุคคลดิจิทัล ได้อย่างทันสมัย มีความโปร่งใสเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อชี้แจงและฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับผู้แทนส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. กับการนำมาใช้ในการบริหารงานบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

2. เพื่อกำกับ ติดตามการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ. ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. มีการชี้แจง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสนับสนุนการบริหารงานบุคคล ให้กับผู้แทนส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครอบคลุมทั้ง 4 ภูมิภาค

2. มีการกำกับ ติดตาม เพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรคการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครอบคลุมทั้ง 4 ภูมิภาค

● ผลลัพธ์ (Outcome)

1. ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น

2. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับทราบข้อมูล ปัญหาและอุปสรรค จากส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา ที่จะนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่สามารถสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษามีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2. ได้รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการกำกับติดตามการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. รวมถึงปัญหา อุปสรรค เพื่อนำมาสู่การพัฒนาและการแก้ไขปัญหาในระบบที่นำมาใช้กับการบริหารงานบุคคลดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. ผู้แทนส่วนราชการ และหน่วยงานการศึกษา มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ครอบคลุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. มีการกำกับและติดตามการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ครอบคลุม 4 ภูมิภาค จำนวน 4 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ และหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อนำมาวิเคราะห์ พัฒนา และแก้ไขปัญหากระบวนการบริหารงานบุคคลดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การดำเนินการติดตาม ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายที่กำหนด รวมทั้งยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากนี้อาจขึ้นอยู่กับปัจจัยภายนอกตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ด้านการดำเนินการ

มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน

การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร โครงสร้างหน่วยงาน หรือผู้บริหาร มีผลกระทบต่อ การตัดสินใจในการอนุมัติโครงการ จำนวนบุคคลที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีผลกระทบกับจำนวนเงินในการใช้จ่ายงบประมาณ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

อาจมีความเสี่ยงด้านการดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบ หากมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติใหม่ การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

อาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร และนโยบายการบริหาร ของกระทรวง ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ

อาจมีการระดมบุคลากรภายในภารกิจ หรือของหน่วยงานมาช่วยดำเนินการ เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน

ต้องมีการชี้แจงทำความเข้าใจถึงเหตุผลความจำเป็น และให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ ให้มีความรู้กฎหมาย/ระเบียบปฏิบัติใหม่

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้แทนส่วนราชการ / ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 2,120,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรม	การประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อชี้แจง ฝึกปฏิบัติ และกำกับติดตาม ประเมินผลการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2,120,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารงานบุคคล
2. ขออนุมัติจัดกิจกรรม
3. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม
4. จัดประชุมฯ เพื่อชี้แจง ฝึกปฏิบัติ และกำกับติดตามการประเมินผลการใช้งานระบบฯ
5. สรุปผลและรายงานผล

โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ.6
การกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ												
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น	เชิงคุณภาพ - เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันยิ่งขึ้น														
	เชิงผลลัพธ์ - ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น															

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ 1	ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
	ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
ประเด็นที่ 5	บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เป็นผู้นำความรู้ อันจะนำไปสู่การพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ในหน่วยงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เกิดการปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการ สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันกับทุกภาคส่วนได้อย่างเป็นรูปธรรม อันจะก่อให้เกิดการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานของส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา และจัดการศึกษาของประเทศ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็น (Y2)

เป้าหมายที่ 1	บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
เป้าหมายที่ 2	ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้านการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)	บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

สามารถเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อปัจจัย (F) : F0201 สมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในทุกระดับ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายระดับหมวดหมู่ที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) -

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ณัฏฐ์ ภิบาล)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ กลยุทธ์ที่ 3.3 บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะความเป็นพลเมืองและความปลอดภัยของผู้เรียน

แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ : หน่วยงานและเครือข่ายที่ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ด้วยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 มาตรา 9 กำหนดให้มี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับ จำนวน องค์ประกอบ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดจำนวนและองค์ประกอบคณะอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวนสิบเอ็ดคนต่อหนึ่งคณะ โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานให้คำปรึกษาแนะนำ และชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลแก่หน่วยงานการศึกษา รวมทั้ง กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนองตอบต่อนโยบายรัฐบาล แผนปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงดำเนินโครงการเสริมสร้างเครือข่ายเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในฐานะอนุกรรมการและเลขานุการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นบุคคลสำคัญในการนำกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เสนอให้คณะอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ให้สามารถดำเนินงานได้ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีคุณภาพ อันจะทำให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำรูปแบบรายงานประจำปีและการรายงานและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความเข้มแข็งให้กับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้องในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. กำหนดรูปแบบการจัดทำรายงานประจำปีและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษา

● ผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม
2. มีรูปแบบการรายงานประจำปีและการรายงานและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการบริหารงานบุคคลได้

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีรูปแบบรายงานประจำปี และการรายงานและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นกลไกการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ถูกต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. จัดการประชุมฯ เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดทำรายงานประจำปีและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง
2. จัดการประชุมฯ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษา ครอบคลุมทั้ง 4 ภูมิภาค จำนวน 4 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. มีรูปแบบรายงานประจำปี และการรายงานและประเมินผลระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามากยิ่งขึ้น สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการบริหารงานบุคคล และการจัดการศึกษาของประเทศ
3. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีรูปแบบในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่ส่งผลให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นมาตรฐานเดียวกัน

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

อาจมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร และนโยบายการบริหารของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ

มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน

การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร โครงสร้างหน่วยงาน หรือผู้บริหาร อาจมีผลกระทบต่อ การตัดสินใจในการอนุมัติโครงการ จำนวนบุคคลที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีผลกระทบต่อ จำนวนเงินในการใช้จ่ายงบประมาณ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

อาจมีความเสี่ยงด้านการดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบหากมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติใหม่ การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

อาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร และนโยบายการบริหารของกระทรวง ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ

1. อาจมีการระดมบุคลากรภายในภารกิจ หรือของหน่วยงานมาช่วยดำเนินการ เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามโครงการที่กำหนดไว้
2. ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์มาสนับสนุนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ด้านการเงิน

ต้องมีการชี้แจงทำความเข้าใจถึงเหตุผลความจำเป็น และให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ ให้มีความรู้กฎหมาย/ระเบียบปฏิบัติใหม่

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 480,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดทำรายงานประจำปีและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
จำนวนเงิน 449,400 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ตั้งคณะทำงานกำหนดรูปแบบรายงานประจำปีและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. จัดประชุมคณะทำงานกำหนดรูปแบบรายงานประจำปีและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ขออนุมัติจัดกิจกรรม และจัดประชุมฯ เพื่อพิจารณารูปแบบการจัดทำรายงานประจำปีและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 ครั้ง
4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลพิจารณาให้ความเห็นชอบรูปแบบรายงานประจำปีและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 การประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ
เครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์
จำนวนเงิน 30,600 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ และวิธีดำเนินการ
2. ขออนุมัติจัดกิจกรรม
3. ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง
4. จัดประชุมฯ ผ่านระบบออนไลน์
5. สรุปและประเมินผล

โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทางการศึกษา

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

[illegible]

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ														
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การบริหารงานบุคคลพิจารณา ให้ความเห็นชอบรูปแบบรายงานประจำปี และประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	การศึกษาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นกลไกการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และ วิธีการที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล ถูกต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และ วิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด	ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา - ผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการ กลุ่มบริหาร งานบุคคล และ เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มากยิ่งขึ้น สามารถนำไป ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลได้อย่าง เป็นรูปธรรม ส่งผลต่อ การยกระดับคุณภาพ การบริหารงานบุคคล																
กิจกรรมที่ 2 การประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์			30,600															
วิธีดำเนินการ																		
1. ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบและวิธีดำเนินการ																		
2. ขออนุมัติจัดกิจกรรม																		
3. ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง																		
4. จัดประชุมฯ ผ่านระบบออนไลน์																		
5. สรุปและประเมินผล																		

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	ประสิทธิภาพและถูกต้อง สามารถนำข้อมูลไปใช้ ประกอบการบริหารงาน บุคคลได้	และการจัดการศึกษา ของประเทศ - สำนักงาน ก.ค.ศ. มีระบบ ในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ที่ส่งผลให้การบริหารงาน บุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้งประเทศ															
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้			(ตามไตรมาส)	3,000		-						446,400			30,600		
			(รวม)	480,000													

ภารกิจระบบตำแหน่ง และวิทยฐานะที่ 1 - 2

โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อมุ่งสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วที่ขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรมในอีก 20 ปีข้างหน้า จำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ ซึ่งในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีการกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำบทบาทของครูตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มากำหนดเป็นตัวชี้วัดการประเมินความก้าวหน้าในวิชาชีพ เช่น ในด้านการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ประเมินครูจากความสามารถของผู้เรียนในการเข้าใจสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน สามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมหรือการเรียนรู้ใหม่ สามารถสร้างความรู้หรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้ โดยครูต้องกระตุ้นผู้เรียนให้เกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้ มีการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสมจนผู้เรียนสามารถได้รับข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้ สามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเองได้ ทั้งนี้ ได้ออกแบบและกำหนดหลักเกณฑ์ให้ครูได้พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และมีวิธีการวัดผลงานหรือผลการปฏิบัติของครูและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (Y) ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัย ใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยความสะดวกการเรียนรู้

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย (F) : F0201 ผู้สอนยุคใหม่มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)

F0203 การประเมินครูผู้สอนที่เน้นผลลัพธ์จากผู้เรียนเป็นหลัก

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
เป้าหมายการพัฒนาที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย
และสามารถสร้างงานอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ
การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้อง
กับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) -

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ณัฏฐ์ ภิบาล)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
เป้าหมายที่ 6 ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้มาตรฐานระดับสากล
เป้าหมายที่ 7 ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
เป้าหมายที่ 5 ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม
สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
3.4 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับสมรรถนะ
ในการปฏิบัติงาน

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบกลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และเปลี่ยนบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่เป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนปรับระบบการบริหารงานบุคคลของครู เส้นทางสายอาชีพรวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบและวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง ประกอบกับแผนพัฒนาการศึกษาชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีวัตถุประสงค์สำคัญประการหนึ่งคือ เพื่อให้ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้ตรงกับความรู้ความสามารถ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งมีแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาระบบการประเมินสมรรถนะครูตามมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งพัฒนาระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

ในการดำเนินการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านมา สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานตำแหน่งมีคุณภาพตามมาตรฐานวิทยฐานะ สามารถพัฒนางานที่ส่งผลถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Student Outcomes) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยมีตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานที่มีความเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ ลดภาระและลดความซ้ำซ้อนในการประเมินและทำให้ระบบการประเมินสะท้อนถึงผลงานที่เกิดจากการพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริง โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ก.ค.ศ. ได้มีการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้นใหม่ ซึ่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบอย่างมีนัยสำคัญ โดยปรับระบบการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ซึ่งพิจารณาทักษะการปฏิบัติงาน จากคลิป์วิดีโอ พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน จากไฟล์ดิจิทัล และมีการดำเนินการประเมินผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นมา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 9 - 11/2564 จะต้องยื่นคำขอผ่านระบบ DPA ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยน (Transform) รูปแบบการประเมินวิทยฐานะที่จะนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการบวนการประเมินทุกขั้นตอน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ รวมทั้งพัฒนามาตรฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าในวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป ด้วยเหตุนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงต้องมีการกำหนดโครงการและกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นดังกล่าว เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะการเสริมสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพครู ให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การยกระดับคุณภาพการศึกษาเกิดขึ้นได้อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.
3. เพื่อพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
4. เพื่อกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษที่นำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)
 1. มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์
 2. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.ค.ศ.
 3. มีมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า อย่างน้อย 1 ฉบับ
 4. มีรายงานข้อมูลของสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้ประกอบการกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ
- ผลลัพธ์ (Outcome)
 1. มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และภารกิจจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน
 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. มีมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่าที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป

4. มีข้อมูลรายละเอียดของสถานศึกษา สำหรับนำมากำหนดเป็นสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสอดคล้องกับภารกิจจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน

3. มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่าที่เหมาะสมกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามบริบทกฎหมายที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่พิเศษสามารถนำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษามาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. มีการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์

2. ดำเนินการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างน้อย 1 ครั้ง

3. มีการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า อย่างน้อย 1 สายงาน

4. มีการลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลสำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ อย่างน้อย 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เปลี่ยนแปลงไป และมีความเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
3. มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า มีความสอดคล้องกับสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เปลี่ยนแปลงไป
4. มีข้อมูลรายละเอียดของสถานศึกษา สำหรับนำมากำหนดเป็นสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์ การบริหารงาน / การนำไปปฏิบัติ

1. การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมีการเปลี่ยนแปลง
2. การเปลี่ยนแปลงนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน.ก.ค.ศ. อาจทำให้เกิด การเปลี่ยนแปลงลำดับความสำคัญในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ

ด้านการดำเนินการ บุคลากรในหน่วยงาน / เทคโนโลยี

1. ขาดแคลนบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
2. ขาดแคลน Software และ Hardware ที่ทันสมัยในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้านการเงิน งบประมาณ

1. การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการอาจไม่อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด
2. การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินงานที่ต้องใช้เทคโนโลยี ในอนาคต

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ กฎระเบียบ

หากมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือกฎหมายแม่บทที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาจะส่งผลทำให้ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้านการดำเนินการ

1. สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
2. พัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กร
3. ขอรับการจัดสรรพื้นที่จัดเก็บข้อมูลดิจิทัลบน Cloud หรือขอจัดสรรงบประมาณสำหรับเช่าพื้นที่บน Cloud เพื่อจัดเก็บข้อมูลดิจิทัล

ด้านการเงิน

1. วางแผนและกำหนดระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. ศึกษาภาวะเปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณอยู่ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด
3. ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็นดิจิทัล รวมทั้งศึกษาแนวทางการนำดิจิทัลมาใช้อย่างคุ้มค่าภายใต้งบประมาณที่จำกัด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ตลอดจนติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,441,700 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ การกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1
การกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1	การปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 308,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการนำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปปฏิบัติ
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา/ประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา

5. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

กิจกรรมที่ 2 การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 412,850 บาท

กิจกรรมย่อยที่ 1 การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งศึกษานิเทศก์

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง และรวบรวมข้อมูลประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
2. กำหนดประเด็นที่จะเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับศึกษานิเทศก์
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้กับศึกษานิเทศก์
4. สรุปผลการประชุม

กิจกรรมย่อยที่ 2 การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ว PA แก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง และรวบรวมข้อมูลประเด็นสำคัญเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
2. กำหนดประเด็นที่จะเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.
4. สรุปผลการประชุม

กิจกรรมที่ 3 การพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน 300,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา/ประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อจัดทำ (ร่าง) มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
3. จัดทำ (ร่าง) มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เทียบเท่า เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา
5. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

กิจกรรมที่ 4 การกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาเพื่อการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 420,850 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาฯ
2. ตั้งคณะทำงานและจัดประชุมคณะทำงานกลั่นกรองสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อกำหนดแนวทางการกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาฯ
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา/ประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาฯ
4. จัดประชุมคณะทำงานกลั่นกรองสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อสรุปและกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาฯ
5. จัดทำ (ร่าง) การกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาเพื่อการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา
7. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 การปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิธีการดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายฯ 2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา/ประชุมรับฟังความคิดเห็น 3. แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ฯ 4. เสนอ อ.ก.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา 5. แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องฯ	เชิงผลผลิต มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์ เชิงผลลัพธ์ มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและภารกิจจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน	เชิงปริมาณ มีการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์ เชิงคุณภาพ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและมีความเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน	308,000														

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาการดำเนินการ														
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมที่ 4 การกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาเพื่อการอนุมัติหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง 2. ตั้งคณะทำงานและจัดประชุม คณะทำงานกลั่นกรองสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อกำหนดแนวทางการกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ 3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา/ประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ 4. จัดประชุมคณะทำงานกลั่นกรองสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อสรุปและกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ 5. จัดทำ (ร่าง) การกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลา 6. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้องและ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา 7. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	เชิงผลผลิต มีรายงานข้อมูลของสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้ประกอบการกำหนดสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เชิงผลลัพธ์ มีข้อมูลรายละเอียดของสถานศึกษา สำหรับนำมากำหนดเป็นสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ เพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ การสอบ และสายงานบริหารสถานศึกษา	เชิงปริมาณ มีการลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลสำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษอย่างน้อย 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ มีข้อมูลรายละเอียดของสถานศึกษาสำหรับนำมากำหนดเป็นสถานศึกษาพิเศษในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	420, 850															
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				458,000			566,875								416,825			
				ตามไตรมาส														
				(รวม)														1,441,700

โครงการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ)

การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อมุ่งสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วที่ขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรม ในอีก ๒๐ ปีข้างหน้า จำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องมีการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาระบบการบริหารอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (Y) 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่าฯ (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

(2) ชื่อปัจจัย (F) : F0202 อัตรากำลังครู/ผู้สอนที่สอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

(1) หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ณัฏฐ์ ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและทันสมัย

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และเปลี่ยนโฉมบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ เป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนปรับระบบการบริหารงานบุคคลของครู เส้นทางสายอาชีพ รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าว แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีวัตถุประสงค์สำคัญประการหนึ่งคือ การบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา และสถาบันการศึกษาสามารถจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษา รวมทั้งการบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ด้านโครงสร้างประชากรที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ รวมทั้งติดตามประเมินผลและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ตั้งแต่ระดับส่วนราชการ จังหวัด และเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน สร้างความเปลี่ยนแปลงและยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม รับทราบผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค สามารถนำข้อมูลมาปรับปรุงวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งเนื่องจากกระบวนการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นกระบวนการที่สำคัญในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันจะส่งผลให้มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเหมาะสมเพียงพอต่อการพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาระบบการศึกษาไทย รวมทั้งเพื่อให้เป็นการบูรณาการร่วมกันในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาระหว่างหน่วยงานทางการศึกษาต่าง ๆ ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 ซึ่งมีแนวทางในการลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการแก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงต้องมีการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการการใช้อัตรากำลังของสถานศึกษา รวมถึงตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบแนวคิดในการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา พร้อมทั้งระดมความเห็นจากส่วนราชการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการการใช้อัตรากำลังของสถานศึกษา รวมถึงตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. เพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. มีรายงานการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการการใช้อัตรากำลังของสถานศึกษา รวมถึงตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. มีหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

● ผลลัพธ์ (Outcome)

1. หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถจัดการเรียนรู้และบริหารจัดการการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตามสภาวะการณ์ปัจจุบัน

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งฯ มีการดำเนินการเพื่อบริหารอัตรากำลังฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. มีรายงานการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการการใช้อัตรากำลังของสถานศึกษา เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. มีการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมีการเปลี่ยนแปลงด้านการดำเนินการเปลี่ยนแปลงนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลำดับความสำคัญในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ

ด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการอาจไม่อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

หากมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือกฎหมายแม่บทที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาจะส่งผลทำให้ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้านการดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง

2. เตรียมการและขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามแผนงานโครงการด้านการเงิน วางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการฯ และการดำเนินการชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ให้เหมาะสม เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณอยู่ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ตลอดจนติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,193,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ลงพื้นที่ เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์ เพื่อกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 473,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล สภาพปัญหาและความต้องการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. จัดทำและออกแบบ เครื่องมือศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์เพื่อกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ลงพื้นที่ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์เพื่อกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำสรุปรายงานผลศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์เพื่อกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง เพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 720,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เกณฑ์อัตรากำลังและกรอบอัตรากำลังของแต่ละตำแหน่ง
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. จัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา
5. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
กิจกรรมที่ 1 ลงพื้นที่ เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์เพื่อกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาและความต้องการ 2. จัดทำและออกแบบ เครื่องมือศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์ 3. ลงพื้นที่ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์ 4. จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำสรุปรายงานผลศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงผลผลิต 1. มีรายงานการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการใช้อัตรากำลังของสถานศึกษา รวมถึงตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมเพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์กำหนดวิธีการกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2. มีหลักฐานการกำหนดตำแหน่งและวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 3. มีหลักฐานการกำหนดตำแหน่งและวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. มีหลักฐานการกำหนดตำแหน่งและวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	เชิงปริมาณ 1. มีรายงานการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการใช้อัตรากำลังของสถานศึกษา เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์กำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2. มีการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 3. มีหลักฐานการกำหนดตำแหน่งและวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. มีหลักฐานการกำหนดตำแหน่งและวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	473,000								

โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
การกิจกรรมตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ													
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง เพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เกณฑ์อัตรากำลัง และกรอบอัตรากำลังของแต่ละตำแหน่ง 2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการฯ 3. จัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการฯ และวิธีการฯ 4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา 5. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	เชิงผลลัพธ์ 1. หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสมสามารถจัดการเรียนรู้และบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งฯ มีการดำเนินการเพื่อบริหารอัตรากำลังฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด	เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน	720, 000										
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				236,500		596,500			360,000			-	
				(ตามไตรมาส)									
						1,193,000							

โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ)

การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อมุ่งสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วที่ขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรมในอีก 20 ปีข้างหน้า จำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องมีการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาระบบการบริหารอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (Y) ที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2)

คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น (การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น)

การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายระดับประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อให้คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต นั้น สำหรับการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และประเด็นปัญหา ในการบริหารอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำไปพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารงานบุคคลให้เหมาะสม เพื่อสนับสนุนระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อสมรรถนะการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ต่อไป

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย (F) : F0202 อัตรากำลังครู/ผู้สอนที่สอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้อง กับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการ ส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สนองความต้องการ ของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและทันสมัย

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และเปลี่ยนโฉมบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ เป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนปรับระบบการบริหารงานบุคคลของครู เส้นทางสายอาชีพ รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าว แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีวัตถุประสงค์สำคัญประการหนึ่งคือ การบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา และสถาบันการศึกษาสามารถจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษา รวมทั้งการบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ด้านโครงสร้างประชากรที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการมีพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งติดตามประเมินผลและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ตั้งแต่ระดับส่วนราชการ จังหวัด และเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน สร้างความเปลี่ยนแปลงและยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม รับทราบผลการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรค สามารถนำข้อมูลมาปรับปรุงวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งเนื่องจากกระบวนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นกระบวนการที่สำคัญในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันจะส่งผลให้มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเหมาะสมเพียงพอต่อการพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาระบบการศึกษาไทย รวมทั้งเพื่อให้เป็นการบูรณาการร่วมกันในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาระหว่างหน่วยงานทางการศึกษาต่าง ๆ ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 ซึ่งมีแนวทางในการลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงต้องมีการศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System : TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบแนวคิดในการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งระดมความเห็นจากส่วนราชการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System: TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. เพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. มีรายงานศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System : TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. มีหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

● ผลลัพธ์ (Outcome)

1. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีการพัฒนาเท่าทันการเปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ปัจจุบัน

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ และมีการดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. มีรายงานศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System : TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. มีการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ อย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมีการเปลี่ยนแปลง

ด้านการดำเนินการ

การเปลี่ยนแปลงนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลำดับความสำคัญในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ

ด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการอาจไม่อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

หากมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือกฎหมายแม่บทที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาจะส่งผลทำให้ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้านการดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง

2. เตรียมการและขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามแผนงานโครงการด้านการเงิน วางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการฯ และการดำเนินการชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ให้เหมาะสม เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณอยู่ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ตลอดจนติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. เจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,192,700 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ลงพื้นที่ เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System: TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในการวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 472,700 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล สภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System: TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. จัดทำและออกแบบ เครื่องมือศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System: TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ลงพื้นที่ศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System: TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำสรุปรายงานผลศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานภายหลังการมีระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Rotation System: TRS) เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกในวิเคราะห์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 720,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เกณฑ์อัตราค่าจ้าง และกรอบอัตรากำลังของแต่ละตำแหน่ง
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเพื่อจัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. จัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา
5. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

โครงการพัฒนาระบบและแหล่งผลิตบัณฑิตและบุคลากรทางการศึกษา การกิจระบบตำแห่งและวิทยฐานะที่ 2

123

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษธิการ วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย กฏระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กรมการศึกษาดำเนินงาน อัตรากำลังของแต่ละตำแหน่ง 2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษธิการ 3. จัดทำ (ร่าง) พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษธิการ 4. เสนอ อ.ก.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา 5. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อยทราบและถือปฏิบัติ	เชิงผลลัพธ์ 1. หลักเกณฑ์และวิธีการ ย้ายข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษธิการ ที่มีการพัฒนาเท่าทัน การเปลี่ยนแปลง ตามสมภาวะการณ์ปัจจุบัน 2. ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ และมีกระบวนการเป็นไป ตามหลักการพื้นฐานของการบริหารงานบุคคลที่ดี	เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน	720,000														
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				236,350			596,350				360,000						
(ตามไตรมาส)																	
(รวม)											1,192,700						

**ภารกิจนโยบาย
และระบบตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษา**

โครงการพัฒนาระเบียง/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย ข้อที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ข้อที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

พัฒนาระเบียง/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ให้มีความเหมาะสมเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการกระจายอำนาจ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) ข้อที่ 1 คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ข้อที่ 1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ข้อที่ 1.2 เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 องค์ประกอบที่ 2 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย (F) : F01 ทักษะครูผู้สอนยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายการพัฒนาที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการ

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) -

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย 6 ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบกลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (4) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและหลักการ กระจายอำนาจ ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) บางหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่กำหนดไปแล้ว ต้องมีการปรับให้สอดคล้องกับกฎหมาย บริบทที่เปลี่ยนแปลงไปหรือกระจายอำนาจให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการเพิ่มขึ้น รวมทั้ง นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้ลดภาระงานครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนวัตกรรมการและเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการ พัฒนาหรือจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) เพื่อให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษา ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและกำหนดระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ให้มีความเหมาะสมเป็นไปตามระบบคุณธรรมมีมาตรฐาน และหลักการกระจายอำนาจ

3. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

ระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ไม่น้อยกว่า 2 ระเบียบ/หลักเกณฑ์

- ผลลัพธ์ (Outcome)

ระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) เป็นไปตามระบบคุณธรรม และมีมาตรฐาน

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

การพัฒนาและกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) มีความสอดคล้องกับกฎหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ขับเคลื่อน การศึกษาไทย

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ระเบียบ/หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

มีหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ตามหลักธรรมาภิบาลและเหมาะสมกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของบุคลากรทางการศึกษา ด้านการศึกษา ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ด้านการดำเนินการ

มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานตามโครงการ ที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายเนื่องจากมีความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์และความเสี่ยง ด้านการดำเนินการ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

การเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงกฎหมายแม่บทต่าง ๆ ทำให้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ใช้อยู่อาจมีความล้าสมัยหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายแม่บท

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

1. ใช้ระบบดิจิทัลมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน
2. อาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินการ หรืออาจใช้การบูรณาการร่วมกันกับหน่วยงานอื่น ภายในสำนักงาน

ด้านการเงิน

1. กำหนดงบประมาณดำเนินการให้มีความยืดหยุ่น ครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงที่อาจขึ้น
2. ให้ความรู้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ ในเรื่องของการใช้จ่ายงบประมาณ การเบิกจ่าย การเงินพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ศึกษา ติดตามเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 400,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรม กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวน 400,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

2. จัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) (อาทิ เช่น การปรับปรุง (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) และปรับปรุง (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ฯลฯ

3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

4. นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้องพิจารณา

5. เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

6. ประกาศใช้

โครงการพัฒนาระบบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะ จะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาดำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) 4. นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง พิจารณา 5. เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา 6. ประกาศใช้															
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				(ตามไตรมาส)	50,000			50,000			300,000				
				(รวม)	400,000										

**โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย ข้อที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ข้อที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

กำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีความเหมาะสม เกิดประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ข้อที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็น ข้อที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

กำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เป็นการดำเนินการกำหนดรูปแบบแนวทางในการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง เพื่อให้การจัดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) ข้อที่ 1 คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ข้อที่ 1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ข้อที่ 1.2 เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2)

ข้อที่ 1 งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

ข้อที่ 2 หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อที่ 5 ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ข้อที่ 5 การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ข้อที่ 5.1 ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคน

ในภาครัฐให้มีมาตรฐานและเกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 กระบวนการการบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อปัจจัย (F) : F01 หลักเกณฑ์ กฎ แนวปฏิบัติที่ตอบสนองต่อสถานการณ์

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายการพัฒนาที่ เป้าหมายที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาค

การผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

เป้าหมายที่ 3 ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

ประเด็นที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายย่อย SDGs ที่สอดคล้องโดยตรง เป้าหมายย่อย 4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิง

ทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพ เท่าเทียม

และไม่มีค่าใช้จ่ายนำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผล ภายในปี พ.ศ. 2573

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
เป้าหมายที่ 5 ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
เป้าหมายที่ 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เป้าหมาย หน่วยงานและเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (2) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและมาตรา 43 ให้ ก.ค.ศ. หรือผู้ที่ ก.ค.ศ. มอบหมายตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม ในกรณีที่ลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพงานของตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งใด ที่ ก.ค.ศ. กำหนดเปลี่ยนแปลงไป ให้ ก.ค.ศ. หรือผู้ที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย พิจารณา ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งนั้นใหม่ให้เหมาะสมตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้การกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงจำเป็นต้องดำเนินการกำหนดรูปแบบแนวทาง ในการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง เพื่อให้การจัด ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เกิดประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง ตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. รูปแบบแนวทางในการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ได้รับการพิจารณาลงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

● ผลลัพธ์ (Outcome)

การจัดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาถูกต้อง กับตามอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความเข้าใจในการวิเคราะห์การจัดทำคำสั่งการจัดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาถูกต้องกับตามอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ลดความผิดพลาดในการจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ได้รับการพิจารณาลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษา

เชิงคุณภาพ

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ได้รับการจัดลงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของบุคลากรทางการศึกษา ด้านการศึกษา ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ด้านการดำเนินการ

มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายเนื่องจากมีความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์และความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

การเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงกฎหมายแม่บทต่าง ๆ ทำให้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ใช้อาจมีความล้าสมัยหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายแม่บท

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

1. ใช้ระบบดิจิทัลมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน
2. อาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินการ หรืออาจใช้การบูรณาการร่วมกันกับหน่วยงานอื่นภายในสำนักงาน

ด้านการเงิน

1. กำหนดงบประมาณดำเนินการให้มีความยืดหยุ่น ครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงที่อาจขึ้น
2. ให้ความรู้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ ในเรื่องของการใช้จ่ายงบประมาณ การเบิกจ่ายการเงินพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ศึกษา ติดตามเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,200,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรม	กำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1,200,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบแนวทางในการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม 25 คน

3. กำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการโดยการจัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาการจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 ครั้ง (ครั้งละประมาณ 61-62 เขตพื้นที่การศึกษา) รวม 245 เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งละ 3 วัน

4. นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้องพิจารณา

โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4					
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรม กำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิธีดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง ตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนด รูปแบบแนวทางในการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง ตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 ครั้ง	เชิงผลผลิต 1. รูปแบบแนวทางในการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการ ศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบ อัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 2. บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ได้รับการ พิจารณาลงตำแหน่งตามกรอบ อัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เชิงผลลัพธ์ การจัดตำแหน่งบุคลากรทาง การศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ถูกต้องกับตามอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	เชิงปริมาณ บุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค. (2) ได้รับการ พิจารณาลงกรอบอัตรากำลัง ตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษา เชิงคุณภาพ บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ได้รับ การจัดลงตำแหน่ง ตาม กรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่าง ถูกต้อง	1,200,000												

โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลัง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
3. กำกับ ติดตาม การจัดบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตามกรอบ อัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการโดยการจัดประชุม/ประชุม เชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาการจัด บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังตาม กรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 ครั้ง (ครั้งละประมาณ 61-62 เขต พื้นที่การศึกษา) รวม 245 เขตพื้นที่ การศึกษา ครั้งละ 3 วัน 4. นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง พิจารณา																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											</

ภารกิจนโยบาย และระบบบริหารงานบุคคล

โครงการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นที่ 1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. 2566 กำหนดให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้มีหน้าที่ส่งเสริม และสนับสนุนการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

- (1) การเรียนรู้ตลอดชีวิต
- (2) การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง
- (3) การเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

ประกอบกับโลกเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของยุคปัจจุบัน และกำลังสานต่อไปถึงอนาคต ทำให้การเรียนรู้ทำได้ทุกที่ทุกเวลา ผู้คนบนโลกต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานที่กำลังปรับเปลี่ยนทิศทางไปหลายรูปแบบ ต้องเพิ่มเติมทักษะที่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับอาชีพที่ตลาดแรงงานต้องการสูง และเกิดอาชีพใหม่ ๆ อีกมากมาย ดังนั้น จึงต้องมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต การเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง การเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับที่สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ และโลกที่เปลี่ยนแปลง ทำให้การผลิตและพัฒนาากำลังคนที่มีความสำคัญอย่างเร่งด่วน เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีศักยภาพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สถานศึกษาจึงต้องจัดการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะการเรียนรู้ ทักษะการคิดวิเคราะห์สร้างนวัตกรรมการดำเนินการใหม่ นักศึกษามีทางเลือกในการเรียนที่หลากหลายมากขึ้น ซึ่งจะเป็นการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต	
แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 3.1	การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)	คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)
ชื่อปัจจัย (F) : F0202 อัตรากำลังครู/ผู้สอนที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

การจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ และการศึกษา และรับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) ในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษ ซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ เป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้สถานศึกษา มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสมทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพิ่มโอกาส ในการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของนักเรียนให้สามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ได้

แผนย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แนวทางการพัฒนาที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท

เป้าหมายระดับแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดี ของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) 4.3 สร้างหลักประกันให้ชายและหญิงทุกคนเข้าถึงการศึกษา อาชีวศึกษา อุดมศึกษา รวมถึงมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ ในราคาที่สามารถจ่ายได้ ภายในปี พ.ศ. 2573

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

6.5 ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น สถานศึกษาที่มีครูเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น ครู/ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน/ผู้ประกอบการที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น และสถานศึกษามีบุคลากรทางการศึกษาทำหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น เป็นต้น

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบกลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 กำหนดให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศ จ. ด้านการศึกษา (3) ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนา ผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งกลไกสร้างระบบคุณธรรม ในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580 กำหนดว่า บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เน้นคุณภาพมากกว่าปริมาณ การพัฒนาระบบ การประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของสังคม เพื่อให้รัฐ สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อผู้เรียน และใช้งบประมาณ ในส่วนที่สามารถประหยัดได้ เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อตอบสนองต่อการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ และบริบทที่เปลี่ยนแปลงของสังคมและประเทศ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (1) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 19 (2) กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนด เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่ง ของหน่วยงานการศึกษา มาตรา 19 (13) กำกับ ดูแล และ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล และมาตรา 20 (4) กำหนดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่พัฒนาระบบข้อมูลและจัดทำแผนกำลังคน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน ในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ได้เสนอ ก.ค.ศ. กำหนดกรอบอัตรากำลัง/เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และพัฒนาระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกำหนดวิธีการ บริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ผ่านระบบการบริหารอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลดำเนินการสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ของศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นโลกแห่งข้อมูลข่าวสารที่สามารถรับและส่งต่ออย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ประชาชน ชุมชน และสังคมรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ประชาชนมีความรู้ความสามารถมากขึ้น และพร้อมที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น นอกจากนี้ ผลกระทบจากโครงสร้าง ประชากรวัยเรียนที่ลดลงตลอดระยะเวลา 10 กว่าปีที่ผ่านมา รวมถึงกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา Anywhere Anytime เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้

โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ด้วยการส่งเสริมบทบาทภาคเอกชน (สถานประกอบการ) ให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา โดยให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติมาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียนกับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และขยายการเรียนรู้ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัยทั่วประเทศให้มีโอกาสทางการศึกษาเข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ ตลอดจนพัฒนาการศึกษาผ่านระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน ทำให้บริบทในการจัดการศึกษาเปลี่ยนแปลงไป กระทรวงศึกษาธิการจึงมีจุดเน้นในการใช้อัตรากำลังครูและกำหนดทิศทางในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องให้ความสำคัญกับการวางแผนกำลังคนให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนที่แท้จริง

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับบริบทการจัดการศึกษาแต่ละประเภท จึงเห็นควรจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อให้เหมาะสมกับภาระงานการจัดการศึกษาในปัจจุบัน และเนื่องจากมีหนังสือขอหารือประเด็นเกี่ยวกับเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ จากสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่าง ๆ มายังสำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างต่อเนื่องซึ่งการกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังฯ ในสถานศึกษากรณีดังกล่าว เป็นเรื่องที่มีผลกระทบกับการบริหารงานบุคคลในภาพรวม สำนักงาน ก.ค.ศ. จำเป็นต้องมีข้อมูลที่ชัดเจนจากสถานศึกษาและความเห็นจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะส่วนราชการต้นสังกัด ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณากำหนดเกณฑ์อัตรากำลังฯ เรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความรอบคอบ มีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษที่ครบถ้วนสมบูรณ์ประกอบการวิเคราะห์ก่อนเสนอความเห็นต่อ ก.ค.ศ. จึงเห็นควรศึกษาและรับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ และกำหนดให้มีการติดตามการใช้ระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาผ่านระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รับฟังปัญหาจากการใช้งานระบบ SCS เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาระบบและวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ ตรงกับความรู้ความสามารถ และเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน หน่วยงานการศึกษาและสถานประกอบการ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังเกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับภาระงานที่แท้จริงตามบริบทของหน่วยงานนั้น ๆ รวมทั้งรองรับยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา และการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

1. จัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
2. รับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ
3. เพื่อติดตามการใช้ระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (School Capacity System : SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ผ่านระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมายโครงการ

เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1. กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ รายงานผลการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา รับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ
2. รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบ SCS รวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลังฯ ผ่านระบบ SCS

เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. 2566 และบริบทในปัจจุบันและเป็นเครื่องมือในการจัดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม
2. ข้อมูลจากการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา รับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ
3. ระบบ SCS ช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถนำข้อมูลในระบบไปใช้ในการวางแผนบริหารอัตรากำลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเหมาะสมกับภาระงาน บริบทและสภาพพื้นที่ของหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพเยาวชนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาประเทศต่อไป

2. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ

3. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับนำไปพัฒนาระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (School Capacity System : SCS) ให้มีความสมบูรณ์เหมาะสม ตรงตามความต้องการ และช่วยลดภาระงานและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
2. รายงานผลการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา รับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ จำนวน 1 ฉบับ
3. รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบ SCS รวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลังฯ ผ่านระบบ SCS จำนวน 1 ฉบับ

เชิงคุณภาพ

1. หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสมกับระดับและประเภทการจัดการศึกษา รวมทั้งบริบทสภาพแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดอัตรากำลังฯ ที่มีความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาซึ่งจะตอบสนองต่อคุณภาพของผู้เรียน
3. หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษาสามารถนำข้อมูลจากระบบ SCS ไปใช้ในการวางแผนอัตรากำลังและบริหารอัตรากำลังได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามเจตนารมณ์ของเกณฑ์อัตรากำลังฯ รวมทั้งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับนำไปพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์ เหมาะสม เป็นไปตามความต้องการ และช่วยลดภาระงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือปรับเปลี่ยนผู้บริหาร ซึ่งส่งผลต่อนโยบายในการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ

1. นโยบายในการดำเนินงานของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการอาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

2. บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่มีจำนวนไม่เพียงพอ

ด้านการเงิน

อาจถูกปรับลดงบประมาณในการดำเนินโครงการ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

อาจมีการปรับแก้พระราชบัญญัติ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหารและนโยบายการบริหารของกระทรวงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ

นำเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน

1. ขี้แจงเหตุผลความจำเป็น

2. กำหนดงบประมาณดำเนินการให้มีความยืดหยุ่น ครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ปรับและทบทวนแผนการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1. หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสมกับภาระงาน

2. สถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ มีอัตรากำลังเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีเครื่องมือที่มีความเหมาะสม ช่วยอำนวยความสะดวกในการวางแผนอัตรากำลัง

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569
9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ
10. งบประมาณ 600,000 บาท
11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล
12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
จำนวน 150,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
3. เสนอ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ต่อ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

กิจกรรมที่ 2 การศึกษา และรับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ
จำนวน 150,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
3. รายงานผลการจัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาและรับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

กิจกรรมที่ 3 การติดตามการใช้ระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ผ่านระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 300,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ในการใช้งานระบบ SCS รวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ผ่านระบบ SCS
2. ลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึง วิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ผ่านระบบการบริหารอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (School Capacity System: SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 ครั้ง
3. สรุปและรายงานผลลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้งานระบบ SCS และรวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาผ่านระบบ SCS เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

โครงการวางแผนอัตราค่าเล่าเรียนการศรและบุคลากรทางการศรศึกษา
การกจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนานนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 1. จัดทำกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวบรวมข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในจัดทำกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ 2. ขออนุมัติจัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ 3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเพื่อจัดทำกรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ 4. เสนอ (ร่าง) กรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ต่อ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบ	เชิงผลผลิต (ร่าง) กรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ผนวกสมกับภาระงานในหน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษา เชิงผลลัพธ์ (ร่าง) กรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. 2566 และบริบทในปัจจุบันและเป็นเครื่องมือในการจัดอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาต่อไป	เชิงปริมาณ (ร่าง) กรอบอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ผนวกสมกับภาระงานในหน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษา เชิงคุณภาพ หน่วยงานการศึกษา/มีอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมกับระดับและประเภทการจัดการศึกษา รวมทั้งบริบทสภาพแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	150,000														

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
กิจกรรมที่ 2	1. ศึกษา และรับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตราค่าจ้างราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตราค่าจ้างข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำ และแบบไป – กลับ	เชิงผลผลิต รายงานผลการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา รับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตราค่าจ้างราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตราค่าจ้างราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษ ซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำ และแบบไป – กลับ	เชิงปริมาณ รายงานผลการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา รับฟังความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตราค่าจ้างราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดอัตราค่าจ้างราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาที่มีลักษณะพิเศษ ซึ่งจัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำ และแบบไป – กลับ จำนวน 1 ฉบับ	150,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

ระยะเวลาดำเนินการ															
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. ขออนุมัติจัดประชุม/ประชุม เชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาฯรับฟัง ความเห็นจากการใช้เกณฑ์อัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูล ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอน ในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ	เชิงผลลัพธ์ ข้อมูลจากการประชุม/ ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนาฯรับฟัง ความเห็นจากการใช้เกณฑ์ อัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูล ในการกำหนดอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัด การเรียนการสอน ในระบบเรียนประจำ และแบบไป – กลับ	เชิงคุณภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำข้อมูล นำไปใช้เป็นข้อมูล ในการกำหนดอัตรากำลัง ได้เหมาะสมกับบริบท ของสถานศึกษาที่มีลักษณะ พิเศษซึ่งจัดการเรียนการ สอนในระบบเรียนประจำ และแบบไป – กลับ		↔											
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนาฯรับฟังความเห็นจากการใช้ เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ว 23/2563) เพื่อเป็นข้อมูล ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีลักษณะพิเศษซึ่งจัดการเรียนการสอน ในระบบเรียนประจำและแบบไป – กลับ				↔											
4. รายงานผลการประชุม/ประชุมเชิง ปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาฯ เสนอ สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ												↕			

153

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ														
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
				ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมที่ 3 ติดตามการใช้ระบบการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (School Capacity System : SCS) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ	เชิงผลผลิต รายงานผลลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบ SCS และวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ SCS	เชิงปริมาณ รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบ SCS และวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ SCS จำนวน 1 ฉบับ	300,000															
1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การใช้งานระบบ SCS รวมถึงวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ SCS	เชิงผลลัพธ์ รายงานผลการลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบ SCS และวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ SCS	เชิงคุณภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำข้อมูลไปใช้พัฒนาระบบ SCS ให้มีความให้มีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน																
2. ขออนุมัติลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบ SCS และวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ SCS																		
3. ลงพื้นที่เพื่อติดตามการใช้ระบบ SCS และวิธีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ SCS																		
4. สรุปและรายงานผลการลงพื้นที่และการประชุมฯ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ																		
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้			(ตามไตรมาส)	300,000		150,000			150,000			-						
			(รวม)						600,000									

โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็นที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ โดยการพัฒนาหลักเกณฑ์ในการสรรหาครูเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถสูงและมีความเชี่ยวชาญด้านการสอน เน้นการมีทักษะภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และดิจิทัล สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้เรียนให้เกิดความรู้ความเข้าใจได้อย่างมีคุณภาพ จนผู้เรียนสามารถคิดได้อย่างเป็นระบบ และสามารถถ่ายทอดกับผู้อื่นให้เกิดการเรียนรู้ได้ โดยครูมีหน้าที่เป็นผู้อำนวยการเรียนรู้ ที่คอยทำหน้าที่กระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

เป้าหมายที่ 2 ภาครัฐมีขนาดเล็ก gọn พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมายที่ 3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายที่ 4 กระบวนการยุติธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ

ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและคนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

ประเด็นที่ 6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ การกำหนดและพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นในการสรรหาคนดี คนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อให้มีกำลังคนที่เหมาะสมกับปริมาณและคุณภาพ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์และบริบท มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุก และมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้

และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถ

เข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

แนวทางการพัฒนา 1.2. เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น การกำหนดและพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการบุคคล ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 โดยกำหนดให้มีการสรรหาบุคคล ที่จะมาเป็นครู ด้วยวิธีการปฏิบัติการสอนตามกลุ่มวิชาที่สำเร็จการศึกษา รวมทั้งมีการคัดกรองในเรื่องทักษะ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยี นวัตกรรมการเรียนรู้ ตลอดจนความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ได้อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม สามารถบริหารจัดการการศึกษา และพัฒนาระบบการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับบริบทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมีคุณภาพ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ครูที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญอย่างแท้จริง เพื่อส่งผลให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และพร้อมที่จะเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพในศตวรรษที่ 21

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่าฯ (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย (F) : F0201 ทักษะครูผู้สอนยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

F0202 อัตรากำลังครู/ผู้สอน ที่สอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดี ของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ รวมถึงการดำเนินการผ่านความร่วมมือ ระหว่างประเทศในการฝึกอบรมครูในประเทศกำลังพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศพัฒนาน้อยที่สุดและ รัฐกำลังพัฒนาที่เป็นเกาะขนาดเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2573

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบกลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

โครงการพัฒนาระเบียง/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศ จ. ด้านการศึกษา (3) ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงได้รับค่าตอบแทน ที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู ซึ่งนโยบายหลัก 12 ด้าน ด้านที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ข้อ 8.2.1 ระบุว่า...ให้มีการปรับระบบการดึงดูดการคัดเลือก การผลิตและพัฒนาครู ที่นำไปสู่การมีสมรรถนะสูง เป็นครูยุคใหม่ที่สามารถออกแบบและจัดระบบสร้างความรู้ สร้างวินัย กระตุ้น และสร้างแรงบันดาลใจ สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปด้านการศึกษา เรื่องและประเด็นการปฏิรูปที่ 4 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพ และอาจารย์ ประเด็นการปฏิรูปที่ 4.4 การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในสถานศึกษากำหนด เป้าหมาย คือ ผู้บริหารสถานศึกษา มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดสมรรถนะหลักและมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีการพัฒนาระบบและกลไกการคัดเลือกผู้บริหารที่สามารถคัดกรองครูมาเป็นผู้บริหารและเปิดโอกาสให้ผู้บริหารจากวงการอื่นเข้ามารับการคัดเลือกเป็นผู้บริหารสถานศึกษา และยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580 ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ได้มุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (4) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ออก กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 19 (6) พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้กำหนดและพัฒนาระเบียง/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว (ยกเว้นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)) เพื่อให้สามารถสรรหาคัดกรองบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและมีจิตวิญญาณของการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และความมั่นคงของชีวิต ตามประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569 โดยคำนึงถึงประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดและพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์/วิธีการ/แนวทาง/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ยกเว้นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของสถานศึกษา และมีความเหมาะสมเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

3. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output) ระเบียบ/หลักเกณฑ์/วิธีการ/แนวทาง/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ยกเว้นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ที่สอดคล้องกับบริบท และความต้องการของสถานศึกษาและมีความเหมาะสมเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- ผลลัพธ์ (Outcome) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ สามารถขับเคลื่อนการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ระเบียบ/หลักเกณฑ์/วิธีการ/แนวทาง/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถคัดกรองบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและศักยภาพ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1) ระเบียบ/หลักเกณฑ์/วิธีการ/แนวทาง/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ยกเว้นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) อย่างน้อย 2 ระเบียบ/หลักเกณฑ์/วิธีการ/แนวทาง/แนวปฏิบัติ ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

2) รายงานผลการศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

เชิงคุณภาพ

1) ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดำเนินการได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการสรรหาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีศักยภาพตรงตามความต้องการ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือนโยบายในการดำเนินการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการหรือนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน งบประมาณ อาจถูกปรับลดงบประมาณในการดำเนินโครงการ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ อาจมีการปรับแก้พระราชบัญญัติ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

1. ศึกษาข้อมูล กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนในการปรับปรุงแก้ไข ติดตาม หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
2. วางแผนในการดำเนินการ และดำเนินการให้เป็นไปตามตารางกิจกรรม

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา และบุคคลทั่วไป

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569
9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ
10. งบประมาณ 760,000 บาท
11. หน่วยงานรับผิดชอบ การกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์/วิธีการ/แนวทาง/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น 1) หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาฯ ตำแหน่งอาจารย์ 2) หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันฯ / หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย 3) หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกฯ ตำแหน่งในสายงานบริหารการศึกษา เป็นต้นจำนวน 3 ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น 600,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2) จัดประชุมฯ เพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ.
- 4) แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
- 5) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ หรือแนวปฏิบัติของการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 ศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวนอย่างน้อย 2 ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น 160,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 2) ลงพื้นที่เพื่อศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 3) สรุปและรายงานผลการศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

162

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				ด.ค.											
4. แจ่งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	เชิงผลลัพธ์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลที่ดีเก่ง และมีคุณภาพ สามารถขับเคลื่อนการ การ ศึ ก ษ า เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงคุณภาพ 1. ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดำเนินการได้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ผ่าน การ ส ร ร หา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีศักยภาพตรงตามความต้องการ สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ				↕			↗						
5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ หรือแนวปฏิบัติของการสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา							↕			↗				↗	

163

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับกรอบปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	เชิงผลผลิต รายงานผลการศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับกรอบปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	เชิงปริมาณ รายงานผลการศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับกรอบปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 1 ฉบับ	160,000														
วิธีการดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
2. ลงพื้นที่เพื่อศึกษาข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับกรอบปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา																	

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ												
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3. สรุปและรายงานผลการศึกษ ข้อมูลเชิงพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ																
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				152,000			304,000			304,000			-			
				(รวม)			760,000									

โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายที่ 1 : คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็นที่ 3 : ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและพัฒนาเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

เป้าหมายที่ 2 ภาครัฐมีขนาดเล็กกลาง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมายที่ 3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายที่ 4 กระบวนการยุติธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ

ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและคนเก่ง ยึดหลักธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และมีมืออาชีพ

ประเด็นที่ 6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและพัฒนาเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

แนวทางการพัฒนา 1.2 เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

ดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาและเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและพัฒนาเครือข่ายการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย (F) : F0201 ทักษะครูผู้สอนยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

F0202 อัตรากำลังครู/ผู้สอน ที่สอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดี ของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ รวมถึงการดำเนินการผ่านความร่วมมือ ระหว่างประเทศในการฝึกอบรมครูในประเทศกำลังพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศพัฒนาน้อยที่สุด และรัฐกำลังพัฒนาที่เป็นเกาะขนาดเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2573

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3**แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579)**

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายสำคัญในการปรับเปลี่ยนภาครัฐให้มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (1) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่พิจารณาตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และคณะอนุกรรมการอื่นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มาตรา 19 (4) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพระราชบัญญัติ แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 มาตรา 9 กำหนดให้มี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดให้เป็นอำนาจของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ซึ่งในปี พ.ศ. 2567 ก.ค.ศ. ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการกำหนดจำนวน องค์ประกอบ การได้มา คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2567 สำหรับนำไปใช้สรรหาเพื่อให้ได้มาซึ่ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และต่อมา ใน ปี พ.ศ. 2568 ก.ค.ศ. ได้มีมติตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน 183 เขต และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน 62 เขต รวมทั้งสิ้น 245 เขต สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจและหน้าที่เสนอแนะ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนโยบาย ออกกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ รวมทั้งติดตามกำกับ ดูแล ส่งเสริม พัฒนา และวิจัย สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐาน สร้างความเป็นธรรมสนองตอบต่อนโยบายรัฐบาล แผนปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นองค์กรคณะบุคคลที่มีความเข้มแข็ง มีมาตรฐาน ดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีคุณภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อันจะทำให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

3.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและพัฒนาเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. คู่มือการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาคณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

● ผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

5.1 คู่มือการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 เล่ม หรือ 1 เวอร์ชัน

5.2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาคณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 ครั้ง

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์ การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร และนโยบายการบริหาร ของกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินการ ตามกิจกรรมที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ การปรับเปลี่ยนบุคลากร ทรัพยากร หรือโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร โครงสร้างหน่วยงาน มีผลกระทบ ต่อการตัดสินใจในการอนุมัติกิจกรรม จำนวนบุคคลที่เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งมีผลกระทบกับจำนวนเงิน ในการใช้จ่ายงบประมาณ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ การกำหนดระเบียบปฏิบัติใหม่อาจส่งผลต่อการดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบ
การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ การปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร และนโยบาย
 การบริหารของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้

ด้านการดำเนินการ การระดมบุคลากรภายในภารกิจ หรือขององค์กรมาช่วยดำเนินการ
 เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเหตุผลความจำเป็น และให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
 เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจกฎหมาย/กฎระเบียบปฏิบัติ
 แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ส่วนราชการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
 และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 500,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 250,000 บาท

วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู
 และบุคลากรทางการศึกษา
- 2) จัดทำ (ร่าง) คู่มือเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเพื่อจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคล
 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
- 4) เสนอผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.
- 5) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา คณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 250,000 บาท

วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและวิธีการดำเนินการ
- 2) ขออนุมัติกิจกรรม
- 3) ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดประชุมฯ คณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
- 5) สรุปผลการประชุมฯ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ															
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา คณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา วิธีดำเนินการ 1. ศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและวิธีการดำเนินการ 2. ขออนุมัติกิจกรรม 3. ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. จัดประชุมฯ คณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา 5. สรุปผลการประชุมฯ	เชิงผลผลิต จัดประชุม/ประชุม เชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา คณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เชิงผลลัพธ์ ได้คณะอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน 245 เขตพื้นที่การศึกษาซึ่งมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาสามารถนำไปปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ จัดประชุม/ประชุม เชิงปฏิบัติการ/ประชุม สัมมนาคณะอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา จำนวน 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มีความเข้มแข็งสามารถปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพ ระบบการบริหารงานบุคคล	250,000																
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				100,000			150,000			250,000			-						
							500,000												

**การทวงเสริมสร้าง
และพัฒนาประสิทธิภาพ
การปฏิบัติราชการ**

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็น บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การพัฒนาระบบและเงื่อนไขเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นการสร้างระบบที่เป็นธรรม โปร่งใส และจูงใจเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกระดับศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนส่งผลให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการพัฒนาระบบการศึกษาและประเทศอย่างยั่งยืน

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2)

1. คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2. ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)

คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2)

1. งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น
2. หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

การพัฒนาบริการประชาชน

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)

พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

การพัฒนาระเบียบและเงื่อนไขเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานและส่งเสริมทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ 21 ตลอดจนการผลักดันให้ระบบราชการมีมาตรฐาน สร้างระบบบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสร้างแรงจูงใจในการบริหารและพัฒนาบุคลากร โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่าฯ (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 กระบวนการการบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อปัจจัย (F) : F0101 หลักเกณฑ์ กฎ กติกา ตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ตอบสนองต่อสถานการณ์ เพื่อสร้างคนดี คนเก่ง ในภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับ สังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ มุ่งเน้นการแรงจูงใจที่สูงขึ้นในการคงอยู่ในวิชาชีพ การยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับการศึกษาที่มีคุณภาพต่อผู้เรียน

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 4 : ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ กลยุทธ์ที่ 3.3 บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรมจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมือง และความปลอดภัยของผู้เรียน

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนา เสริมสร้าง ระบบกลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 จ. ด้านการศึกษา (3) กำหนดให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู โดยแผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประเด็นด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยการเสริมสร้างและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ด้านการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และด้านการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา รวมถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. มีนโยบายในการพัฒนากฎหมายการบริหารงานบุคคลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 การเปลี่ยนบทบาทการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตรงตามศักยภาพ เพื่อนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะในทุกด้านตามมาตรฐานวิชาชีพ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 19 (3) กำหนดให้ ก.ค.ศ. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีในกรณีที่ ค่าครองชีพเปลี่ยนแปลงไปมากหรือการจัดสวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังไม่เหมาะสม เพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาในอันที่จะปรับปรุงเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม ค่าครองชีพ สวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม ซึ่งสอดคล้องกับมาตรา 33 กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อาจได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามระเบียบ ก.ค.ศ. กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษากำหนดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการพัฒนาระบบเงินเดือนและค่าตอบแทนสำหรับครูที่มีสมรรถนะสูง และครูที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดาร เสี่ยงภัย และพื้นที่พิเศษ จึงเห็นควรกำหนดเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษให้กับข้าราชการครูที่มีลักษณะการปฏิบัติงานดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสม สอดคล้องกับภาระงาน และระบบค่าตอบแทน สามารถจูงใจให้คนเก่ง คนดีเข้าสู่ระบบราชการและรักษาไว้ในระบบราชการต่อไป รวมทั้งการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนมีมาตรฐานเดียวกัน จึงจำเป็นต้อง กำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสมรรถนะของครูและสภาพการทำงานโดยดำเนินการโครงการพัฒนาระบบ ค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระเบียบและเงื่อนไขเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อเป็นการจูงใจให้คนเก่ง คนดี เข้าสู่ระบบราชการและรักษาไว้ในระบบราชการต่อไป
3. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ และ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด
2. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ และ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ
3. ปรับปรุงการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จำนวน 1 ฉบับ
4. (ร่าง) คำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ เงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ
5. (ร่าง) จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และ (ร่าง) บัญชีอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จำนวน 1 ฉบับ

● ผลลัพธ์ (Outcome)

1. กฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนมีความเป็นธรรม มีมาตรฐาน เหมาะสม สอดคล้องกับภาระงาน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ทำให้มีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน
3. เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเหมาะสม
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูงขึ้นสอดคล้องกับ การพัฒนาศักยภาพของคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

มีการดำเนินการตามเป้าหมายได้ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

ไม่มี

ด้านการดำเนินการ

การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เนื่องจากอาจได้รับมอบหมายงานที่เป็นนโยบายเร่งด่วน ส่งผลให้การดำเนินงานตามโครงการล่าช้า

ด้านการเงิน งบประมาณ

ไม่มี

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

ไม่มี

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ไม่มี

ด้านการดำเนินการ

กรณีได้รับมอบหมายงานนโยบายเร่งด่วน อาจให้มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อไม่ให้เกิดกระทบกับการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ด้านการเงิน

ไม่มี

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

ไม่มี

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,300,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 279,400 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากการลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลภาคสนาม
2. จัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และออกแบบรูปแบบการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
3. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และจัดทำ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
4. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
5. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. จำนวน 279,400 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากการปรับปรุง (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
2. ออกแบบรูปแบบการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
3. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
4. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

5. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณาการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

6. จัดประชุมฯ ร่วมกับส่วนราชการตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

7. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จำนวน 279,400 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์การดำเนินการเกี่ยวกับการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ (ว 25/2559 และ ว 9/2563) และหลักเกณฑ์และวิธีการการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิขององค์กรกลางการบริหารงานบุคคลอื่น เช่น สำนักงาน ก.พ. ทหาร ตำรวจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

2. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง

3. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง

4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา

กิจกรรมที่ 4 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) คำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำหรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. จำนวน 279,400 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำ (ร่าง) คำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ.

2. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) คำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ.

3. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) คำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ.

4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา

กิจกรรมที่ 5 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และ (ร่าง) บัญชีอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จำนวน 182,400 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จากองค์กรกลางการบริหารงานบุคคล เช่น สำนักงาน ก.พ. ทหาร ตำรวจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
2. จัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และ (ร่าง) บัญชีอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง
3. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และ (ร่าง) บัญชีอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง
4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับการรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	เชิงผลผลิต ได้ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	เชิงปริมาณ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	279,400.-														
วิธีการดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากการลงทุนที่ได้เก็บข้อมูลภาคสนาม 2. จัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. และออกแบบรูปแบบการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	เชิงผลลัพธ์ 1. ระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดึงดูด คนเก่งคนดี และมีสมรรถนะสูงเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายุคใหม่ 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ทำให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 3. กฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนและค่าตอบแทน มีความเป็นธรรมมีมาตรฐานเหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน	เชิงคุณภาพ การกำหนด (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูง พ.ศ. จะเหมาะสมกับสมรรถนะสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีคู่มือการขอรับเงินเพิ่มที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกส่วนราชการ															

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของการจ้างงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของการจ้างงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. วิธีการดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากการปรับปรุง (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2. ออกแบบรูปแบบการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.	เชิงผลผลิต ได้ (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของการจ้างงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของการจ้างงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.	เชิงปริมาณ (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของการจ้างงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ และ (ร่าง) คู่มือการกำหนดให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ฉบับ	279,400.-														
	เชิงผลลัพธ์ 1. ผู้ปฏิบัติงานมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกส่วนราชการ 2. กฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนและค่าตอบแทน มีความเป็นธรรมมีมาตรฐานเหมาะสมสอดคล้องกับการะงาน	เชิงคุณภาพ ทุกส่วนราชการมีคู่มือการขอรับเงินเพิ่มที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน															

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.																	
4. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.																	
5. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณาการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงาน																	
6. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณาการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. และ (ร่าง) คู่มือการขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.																	
7. จัดประชุมร่วมกับส่วนราชการตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด																	
8. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา																	

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติ การ/ประชุมสัมมนา เพื่อปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	เชิงผลผลิต ได้ (ร่าง) การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	เชิงปริมาณ (ร่าง) การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จำนวน 1 ฉบับ	279,400.-														
วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์การดำเนินการเกี่ยวกับการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ (ว 25/2559 และ ว 9/2563) และหลักเกณฑ์และวิธีการให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิขององค์กรกลางการบริหารงานบุคคลอื่น เช่น สำนักงาน ก.พ. ทหาร ตำรวจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น 2. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	เชิงผลลัพธ์ 1. เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ทำให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 3. กฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนหรือค่าตอบแทน มีความเป็นธรรม มีมาตรฐาน เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน	เชิงคุณภาพ การกำหนด (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง มีความครอบคลุมกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นทุกคุณวุฒิ															

189

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
3. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง 4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา	เชิงผลผลิต ได้ (ร่าง) คำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต้น หรือสูงกว่าขั้นต้นของอันดับ พ.ศ.	เชิงปริมาณ มีคำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต้น หรือสูงกว่าขั้นต้นของอันดับ พ.ศ.	279,400.-																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา(ร่าง) คำอธิบายกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. 4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา																	
กิจกรรมที่ 5 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนด อัตราเงินเดือนแบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และ (ร่าง) บัญชีอัตรา เงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	เชิงผลผลิต ได้ (ร่าง) หลักเกณฑ์และ วิธีการกำหนดอัตราเงินเดือน แบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองและ (ร่าง) บัญชีอัตรา เงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	เชิงปริมาณ มี (ร่าง) หลักเกณฑ์และ วิธีการกำหนดอัตราเงินเดือน แบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองและ (ร่าง) บัญชี อัตราเงินเดือนแบบช่วงตาม คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	182,400.-														
วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วง สำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จาก องค์การกลางการบริหารงานบุคคล เช่น สำนักงาน ก.พ. ทหาร ตำรวจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น 2. จัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และ วิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วง สำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และ (ร่าง) บัญชีอัตราเงินเดือนแบบช่วงตาม คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	เชิงผลลัพธ์ 1. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทน ที่เหมาะสม ทำให้มีขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงาน 2. กฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือน หรือค่าตอบแทน มีความเป็นธรรม มีมาตรฐาน เหมาะสมสอดคล้อง กับภาระงาน	เชิงคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทน ที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ ปัจจุบันและสามารถดึงดูดคนดี คนเก่งเข้าสู่ระบบราชการได้ดี ยิ่งขึ้น															

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ												
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนแบบช่วงสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และ (ร่าง) บัญชีอัตราเงินเดือนแบบช่วงตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง																
4. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา																
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				200,000.-		450,000.-			650,000.-			0.-				
(รวม)									1,300,000.-							

192

โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นการยกระดับสมรรถนะความรู้ ทักษะ และคุณธรรมจริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา อันจะส่งผลให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ และสนับสนุนการสร้างระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตตลอดจนนำไปสู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียนและทรัพยากรมนุษย์ของประเทศโดยรวม อันเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และสร้างคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2)

คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)

คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

การพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สามารถบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับใช้ในการสอน ตลอดจนปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม และวินัย ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพตามเป้าหมายของการพัฒนาการเรียนรู้ และรองรับระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศในอนาคต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่าฯ (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อย่อประกอบ (V) : V05 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้

ชื่อปัจจัย (F) : F0505 ระบบบริหารงานบุคคล (ครู/บุคลากรทางการศึกษา)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2)

ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อยของแผนแม่บท

การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)

ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อบริษัทประกอบ (V) : V02 ศักยภาพองค์กร

ชื่อปัจจัย (F) : F0202 กระบวนการทำงานภายในและนวัตกรรมการทำงาน

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2)

ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

แผนย่อยของแผนแม่บท

การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย

บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

การพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นการยกระดับสมรรถนะความรู้ และทักษะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของประชาชนด้านการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและมีคุณภาพ อันจะนำไปสู่การยกระดับประสิทธิภาพของระบบราชการและการบริการสาธารณะให้มีมาตรฐานสูงขึ้น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อบริษัทประกอบ (V) : V01 กระบวนการการบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อปัจจัย (F) : F0101 หลักเกณฑ์ กฎ กติกา ตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ตอบสนองต่อสถานการณ์เพื่อสร้างคนดีคนเก่งในภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทั่วถึง ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพผู้เรียน ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ยงยุทธ ฤกษ์สุนันท์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

เป้าหมายที่ 1 : ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการ ศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็น สอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ : ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษาเป็นผู้ที่ขับเคลื่อนและพัฒนาการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ของหน่วยงานการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มทักษะและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีการแสวงหาความรู้ เทคนิคและนวัตกรรมสมัยใหม่ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อให้รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 จ. ด้านการศึกษา (3) “ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู” ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประเด็นด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 การเปลี่ยนแปลงบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับทุกประเภท โดยมีการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ในการจัดการเรียนการสอน การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และนโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษาให้มีการพัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้กำหนดนโยบายให้มีการพัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคลตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาที่กำหนดเป้าหมายระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูให้สามารถปฏิบัติงานได้ตรงกับความรู้ ความสามารถ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ รวมทั้ง (ร่าง) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. มาตรา 43 ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการจัด ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะเพิ่มพูนอย่างต่อเนื่อง และทันต่อพัฒนาการของโลกและเทคโนโลยี ทั้งนี้ ตามความจำเป็นและความต้องการของผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 78 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์

และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการครูในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดมาตรา 80 กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ และมาตรา 81 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยการให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาตามระเบียบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา พ.ศ. 2552 แต่บริบทหรือทางปฏิบัติในปัจจุบันไม่สอดคล้องกับระเบียบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงต้องมีการปรับปรุงระเบียบ ก.ค.ศ. ดังกล่าว รวมทั้งควรปรับปรุง วิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้มีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทและความเปลี่ยนแปลง ด้านการจัดการเรียนรู้ปัจจุบัน ได้แก่ หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนการคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพให้มีความรู้ มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีทักษะการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อพัฒนาการ ของโลกและเทคโนโลยีสำหรับศตวรรษที่ 21 และตามความจำเป็นและความต้องการของตนเอง รวมถึงมีการวิจัย และใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ในการจัดการเรียนการสอน ตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 (ร่าง) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. (ปี พ.ศ. 2565) และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่การพลิกโฉมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จึงเห็นควร ต้องดำเนินโครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่สามารถสนับสนุน ส่งเสริม และเอื้อต่อการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา
2. เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
3. เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา
4. เพื่อจัดทำคู่มือการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา
2. หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

3. หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ได้บังคับบัญชา
4. คู่มือการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

- ผลลัพธ์ (Outcome)

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนองค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งก่อนการคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
3. ผู้บังคับบัญชาสามารถสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ได้บังคับบัญชาได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม เป็นระบบ และต่อเนื่อง ตามความต้องการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือของสถานศึกษา
4. ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดำเนินการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาผ่านระบบการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนการคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนองค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
3. ผู้บังคับบัญชาสามารถสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ได้บังคับบัญชาได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม เป็นระบบ และต่อเนื่อง ตามความต้องการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือของสถานศึกษา
4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้การพัฒนาสมรรถนะก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาผ่านระบบฯ ได้ถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

มีการดำเนินการตามเป้าหมายได้ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความสามารถเป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการพัฒนาและสถานศึกษา

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายที่กำหนด รวมทั้งนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล นอกจากนี้ อาจขึ้นอยู่กับปัจจัยภายนอกที่กำหนดรูปแบบหรือวิธีการพัฒนาให้เป็นไปตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ด้านการดำเนินการ

ได้รับผลกระทบจากนโยบายหรือประเด็นขับเคลื่อนเร่งด่วนในเรื่องอื่น ๆ การกำหนดหรือปรับปรุงระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการที่เกี่ยวข้อง ทำให้การดำเนินการโครงการ/กิจกรรม เกิดความล่าช้า รวมทั้ง การขาดแคลนอัตรากำลังบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ดังนั้น การดำเนินการจึงอาจไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน

-

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

มีการปรับเปลี่ยนให้เป็นไปตามนโยบาย และสถานการณ์ปัจจุบัน จึงทำให้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ไม่ทันสมัย และไม่เป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่กำหนดไว้ให้สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ที่กำหนด และต้องติดตามนโยบายต่าง ๆ อยู่ตลอดเวลา

ด้านการดำเนินการ

กำกับ ติดตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศใช้แล้ว และเร่งดำเนินการตรวจสอบหลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ ในความรับผิดชอบเพื่อปรับปรุงให้มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

ด้านการเงิน

-

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

ติดตามการเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,000,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อพัฒนาระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครู ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา พ.ศ. 2552 จำนวน 290,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา
2. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา พ.ศ.
3. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. พิจารณาเห็นชอบ
4. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 290,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
2. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
3. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. พิจารณาเห็นชอบ

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ได้บังคับบัญชา จำนวน 290,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมฯ เพื่อฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ได้บังคับบัญชา
2. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้อยู่ได้บังคับบัญชา
3. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. พิจารณาเห็นชอบ
4. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

กิจกรรมที่ 4 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำคู่มือการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 130,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำคู่มือการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
2. นำเสนอผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณา
3. เผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ													
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนา เพื่อพัฒนาระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครู ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัย และพัฒนา พ.ศ. 2552 วิธีดำเนินการ 1. จัดประชุมเพื่อรับฟังความ คิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริมสนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาไปฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา 2. จัดประชุมเพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัย และพัฒนา พ.ศ. ... 3. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ ที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. พิจารณาเห็นชอบ 4. แจ้งเวียนส่วนราชการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและ ถือปฏิบัติ	เชิงผลผลิต 1. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและ พัฒนา พ.ศ. ... 2. หลักเกณฑ์และวิธีการ พัฒนาสมรรถนะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา 3. หลักเกณฑ์ และวิธีการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา 4. คู่มือการพัฒนาสมรรถนะ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	เชิงปริมาณ มีการดำเนินการตาม เป้าหมายได้ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง เชิงคุณภาพ 1. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วย การส่งเสริม สนับสนุนให้ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัยและ พัฒนา พ.ศ. ... 2. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการปรับปรุง พัฒนา มีความสอดคล้อง เหมาะสมกับภาวการณ์ปัจจุบัน 3. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับ การพัฒนาสมรรถนะ ตามมาตรฐานตำแหน่ง ก่อนการคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา 3. การพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อ ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับพัฒนามี ความรู้ความสามารถเป็นไปตาม	290,000														

โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
				พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิธีดำเนินการ 1. จัดประชุมฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา 2. จัดประชุมฯ เพื่อจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา 3. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ ที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ. พิจารณาเห็นชอบ 4. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	เชิงผลลัพธ์ 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษาฝึกอบรม ดูนงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนองค์ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สอดคล้องกับบริบทการจัดการศึกษาในปัจจุบัน 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง ก่อนการคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา 3. ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดำเนินการและสนับสนุนการพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริหารพัฒนาและสถานศึกษา 4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดำเนินการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาผ่านระบบฯ ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	290,000								

โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ														
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมที่ 4 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำคู่มือ การพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาก่อน คัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษา วิธีดำเนินการ 1. จัดประชุมเพื่อจัดทำคู่มือ การพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาก่อน คัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษา 2. นำเสนอผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณา 3. เผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ของสำนักงาน ก.ค.ศ.			130,000															
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้			(ตามไตรมาส)	495,000.-			380,000.-			125,000.-			0.-					
			(รวม)	1,000,000 .-														

ภารกิจกองทุน และสวัสดิการทางการศึกษา

โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย ข้อที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ข้อที่ 1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางสังคมร่วมปลูกฝังค่านิยม วัฒนธรรมที่พึงประสงค์ โดยบูรณาการร่วมระหว่าง “ครอบครัว ชุมชน ศาสนา การศึกษา และสื่อ” ในการหล่อหลอม คนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในลักษณะที่เป็นวิถีการดำเนินชีวิต ข้อย่อย 1.1 การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรม ส่งเสริมให้ดำเนินชีวิตโดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มัธยัสถ์ อุดม ซื่อสัตย์ และแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นแบบอย่างที่ดี

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยกระดับสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปรับตัวและพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง ผ่านระบบการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ซึ่งนับเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 อาทิ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตลอดจนการเสริมสร้างจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าถึงการเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา สอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพคนไทยให้พร้อมกับสังคมดิจิทัล ทั้งนี้ ระบบ e-Learning ยังเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาทุนมนุษย์ของชาติ โดยมุ่งหวังให้คนไทยเป็น "คนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ" พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ และส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ที่ทันสมัย ครอบคลุม และเข้าถึงได้ นอกจากนี้ ยังมีบทบาทในการปลูกฝัง ค่านิยม คุณธรรม และวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ ผ่านข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เยาวชนและสังคมโดยรวม เป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ รวมถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็นที่ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2) คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความพร้อมในทุกมิติตามมาตรฐานและสมรรถนะด้านสติปัญญาคุณธรรมจริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดี เข้าใจในการปฏิบัติตนปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมดีขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บท การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะและการเป็นพลเมืองที่ดี (แผนย่อยที่ 1 ข้อ 1.2)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บท การตระหนักถึงปัญหาของมนุษย์ที่หลากหลาย (แผนย่อยที่ 2 ข้อ 2.1)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y2) งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บท การพัฒนาบริการประชาชน (แผนย่อยที่ 1 ข้อ 1.1 และ 1.2)

การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ (แผนย่อยที่ 4 ข้อ 4.1)

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 การผลักดันงานบริการภาครัฐให้เป็นดิจิทัล

ชื่อปัจจัย (F) : F01 นโยบายที่เอื้อต่อการผลักดันงานบริการภาครัฐที่เป็นดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย สามารถสร้างงาน อนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม และเป้าหมายที่ 3 การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับ ผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้อง กับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

ประเด็นที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3**แผนการศึกษาแห่งชาติ**

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ หน่วยงานและเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบาย โดยมุ่งเน้นการส่งเสริม สนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยทางการเงินและการออม ประกอบกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้มีข้อสั่งการให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา ที่จะดำเนินการปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตไปดำเนินการเพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ตามกรอบนโยบายการศึกษา ประเด็นที่ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ 3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อย่อยที่ 3.1 สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนทางการเงินและการเก็บออมเงินให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีเป้าหมายที่สำคัญคือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยการเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์เกื้อกูล และความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยการให้ความรู้สร้างความเข้าใจในการบริหารจัดการการเงินที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นการส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนทางไกลเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเรียนรู้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีการวางแผนพัฒนาตนเอง การบริหารจัดการด้านการเงินที่มี ประสิทธิภาพ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนางานและพัฒนาอาชีพ ตามความพร้อมของแต่ละบุคคล เพื่อขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลให้บรรลุวัตถุประสงค์

ระบบ e-Learning เป็นอีกระบบหนึ่งที่เป็นแหล่งความรู้และการทำกิจกรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่สามารถเข้ามาศึกษาข้อมูลด้วยตนเองได้ตลอดเวลา รวมถึงช่วยลดระยะเวลาในการฝึกอบรม เป็นการพัฒนารูปแบบการอบรมเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดการเรียนรู้ได้เร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ช่วยทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีรากฐานองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการการเงินของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตรการวางแผนการเงิน การลงทุนและการบริหารทรัพย์สินอย่างยั่งยืน เป็นการจัดทำสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ นำไปบรรจุไว้ในระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อก่อให้เกิดการใช้สื่อการเรียนการสอนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) มุ่งเน้นการนำเสนอโดยอาศัยเทคโนโลยีมัลติมีเดีย และเทคโนโลยีเชิงโต้ตอบ (Interactive Technology) ให้เกิดความน่าสนใจและมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ และการจัดระบบฐานข้อมูล Online ที่สามารถใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงเป็นการสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้เป็นสื่อกลางในการกระจายองค์ความรู้ไปสู่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง
2. เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตรการวางแผนการเงิน การลงทุน และการบริหารทรัพย์สินอย่างยั่งยืน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อพัฒนาการจัดการองค์ความรู้ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการเข้าถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

3. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

มีสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน 1 หลักสูตร

- ผลลัพธ์ (Outcome)

ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ศึกษาอบรมและเรียนรู้ในระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะความคิด (Skillsets) ด้วยตัวเองอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา อันนำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

มีสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน 1 หลักสูตร

เชิงคุณภาพ

ระดับความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านการดำเนินการ ผู้เข้าเรียนและผู้เข้ารับการอบรมขาดแรงจูงใจในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้

การบริหารความเสี่ยง

ด้านการดำเนินการ สนับสนุนให้ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำเกียรติบัตรไปใช้ประกอบการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งได้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองและการเข้ารับฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 500,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรม	จัดทำสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตรการวางแผนการเงิน การลงทุน และการบริหารทรัพย์สินอย่างยั่งยืน จำนวน 500,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางการดำเนินการออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
2. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน TOR
3. จัดจ้างทำสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
4. นำสื่อการเรียนรู้เข้าสู่แพลตฟอร์มและเปิดระบบให้ใช้งาน

โครงการพัฒนาศือการเรียนรู้อีเลกทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

213

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
กิจกรรม จัดทำสื่อการเรียนรู้อีเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตรการวางแผน การเงิน การลงทุนและการบริหาร ทรัพย์สินอย่างยั่งยืน วิธีการดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อหาแนวทาง การดำเนินการออกแบบและพัฒนา สื่อการเรียนรู้อีเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) 2. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำร่าง ขอบเขตงาน TOR 3. จัดจ้างทำสื่อการเรียนรู้ อีเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) 4. นำสื่อการเรียนรู้อีเล็กทรอนิกส์เข้าสู่แพลตฟอร์ม และเปิดระบบให้ใช้งาน	เชิงผลผลิต มีสื่อการเรียนรู้อีเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน 1 หลักสูตร เชิงผลลัพธ์ ระบบการเรียนรู้อีเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้ศึกษา หาความรู้เพื่อพัฒนา สมรรถนะตนเองให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี	เชิงปริมาณ มีสื่อการเรียนรู้อีเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน 1 หลักสูตร เชิงคุณภาพ ระดับความพึงพอใจ ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ที่มีต่อระบบการเรียนรู้ผ่าน สื่ออีเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	500,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

โครงการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย ข้อที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น ข้อที่ 2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

โครงการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ. เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลที่เหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพพร้อมสำหรับการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาในศตวรรษที่ 21

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายของแผนแม่บทย่อย (Y1) ข้อที่ 1.2 การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 1. การพัฒนาบริการประชาชน (แผนย่อยที่ 1 ข้อ 1.1 และ 1.2)

2. การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ (แผนย่อยที่ 4 ข้อ 4.1)

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

ชื่อปัจจัย (F) : F01 ทักษะครูผู้สอนยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

และเป้าหมายที่ ๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

ประเด็นที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายการศึกษาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แผนปฏิบัติการ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

กลยุทธ์ที่ 3.3 บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ หน่วยงานและเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 258 จ.ด้านการศึกษ ข้อ(3) บัญญัติว่า “ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู” และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (8) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (9) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่กุลอื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมาตรา 75 วรรคสองบัญญัติว่า “เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ก.ค.ศ. อาจกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ที่มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือผู้ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้ได้รับเงินวิทยพัฒน์ได้ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี”

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีเป้าหมายที่สำคัญคือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยการเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์แก่กุล และความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อให้การขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงต้องดำเนินการจัดทำระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ. เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ. และจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับเงินวิทยพัฒน์แบบท้ายร่าง ระเบียบ ก.ค.ศ. ๑

2. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ

● ผลผลิต (Output)

1. มี (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.

2. มีหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับเงินวิทยพัฒน์
แนบท้าย (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ฯ

● ผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลที่เหมาะสม
ทำให้มีขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลที่เหมาะสม
ทำให้มีขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน สถานศึกษา หรือหน่วยงานทางการศึกษา

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์
พ.ศ. จำนวน 1 ระเบียบ

2. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับเงินวิทยพัฒน์
แนบท้าย (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ฯ จำนวน 1 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

1. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์
พ.ศ. และหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับเงินวิทยพัฒน์
แนบท้าย (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ฯ มีมาตรฐาน มีความเป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์
ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินรางวัลเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

1. นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริหารระดับสูง ผู้ทรงคุณวุฒิมีความคิดเห็น
ที่หลากหลาย ส่งผลให้ต้องใช้เวลาในการดำเนินการเพื่อให้ได้ความคิดเห็นที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง/ ก.ค.ศ. อาจให้มีการทบทวนหรือปรับปรุง (ร่าง) ทำให้การดำเนินการ
ต้องใช้เวลา

ด้านการเงิน

งบประมาณที่ได้รับมีปริมาณน้อย อาจไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

1. จัดเตรียมข้อมูลในเรื่องที่ดำเนินการให้พร้อมก่อนนำเสนอในแต่ละเรื่อง
2. ศึกษา ค้นคว้า และทำความเข้าใจในเรื่องที่ดำเนินการเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น

ด้านการเงิน

ต้องมีการขอใช้งบประมาณส่วนอื่นเพิ่มเติม

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. และสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 20,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรม	จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ. จำนวน 20,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
2. จัดประชุมฯ จัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.
3. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้องและ ก.ค.ศ. พิจารณา
4. เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา

โครงการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.
 ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ												
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		2. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษามีผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานดีเด่น เป็นที่ประจักษ์ที่ได้รับ การยกย่องเชิดชูเกียรติ 3. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับเงินรางวัล เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด														
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้							10,000			10,000			10,000			
				(ตามไตรมาส)										20,000		
				(รวม)												

โครงการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมายที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็นที่ 1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับองค์ความรู้ด้านการวางแผนการเงินและการออม อันเป็นการเสริมสร้างค่านิยมใหม่ในการใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ลดปัญหาหนี้สิน และยึดมั่นในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อันจะช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตให้มั่นคง เมื่อครุมีวินัยทางการเงินและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ย่อมสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มศักยภาพ ส่งผลให้เป็น “คนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ การนำระบบ e-Learning มาใช้เป็นเครื่องมือการเรียนรู้ ยังช่วยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าถึงองค์ความรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา ซึ่งสอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพคนไทยให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมดิจิทัลและโลกในศตวรรษที่ 21 อันจะก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อสังคมและการศึกษาโดยรวม ทั้งนี้ ข้าราชการครูที่มีคุณภาพชีวิตที่มั่นคง และมีวินัยทางการเงินจะเป็นต้นแบบที่ดีแก่ผู้เรียนและสังคม ช่วยขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมทางการเงินของบุคลากรภาครัฐ และสังคมไทยโดยภาพรวม

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็นที่ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความพร้อมในทุกมิติตามมาตรฐานและสมคูลทั้งด้านสติปัญญาคุณธรรมจริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดี เข้าใจในการปฏิบัติตนปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมดีขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดี (แผนย่อยที่ 1 ข้อ 1.2)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพตามพหุปัญญาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 1. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงใน

ศตวรรษที่ 21 (แผนย่อยที่ 1 ข้อ 1.1)

2. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย (แผนย่อยที่ 2 ข้อ 2.1)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น
แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V03 การผลักดันงานบริการภาครัฐให้เป็นดิจิทัล

ชื่อปัจจัย (F) : F01 นโยบายที่เอื้อต่อการผลักดันงานบริการภาครัฐให้เป็นดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย สามารถสร้างงาน อนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม และเป้าหมายที่ 3 การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถ เรียนในระบบการศึกษาปกติ

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษารัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดี ของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

ประเด็นที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและ สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายการศึกษาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3**แผนการศึกษาแห่งชาติ**

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ หน่วยงานและเครือข่ายการบริหารงานบุคคลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษา โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ที่เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยทางการเงินและการออม โดยสำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจในการบริหารจัดการการเงินที่มีประสิทธิภาพและเป็นการพัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม จึงได้มีการสร้างสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าถึงบทเรียนได้อย่างทั่วถึง ทุกที่ ทุกเวลา โดยมีระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการบริหารจัดการด้านการเงินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหลักสูตรการวางแผนการเงินส่วนบุคคล สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อให้ทราบถึงผลการนำไปใช้จากการเรียนรู้ในระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 หลักสูตร ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและทราบถึงการวางแผนการเงินของส่วนบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาว่ามีผลมากน้อยเพียงใด จึงเห็นควรจัดให้มีโครงการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินของผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลผู้ผ่านการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โดยให้ผู้ผ่านการเรียนรู้จากทั้งสองหลักสูตรด้านการเงินเข้าร่วมโครงการ ศึกษาและระดมความคิดเห็นของผู้ผ่านการเรียนรู้และการนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต ประเมินผลหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงเป็นการติดตามผลให้คำแนะนำและพัฒนาทักษะการจัดการการเงินส่วนบุคคลจากผู้เชี่ยวชาญเพื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้ผ่านการอบรมตามระบบ e-Learning สำนักงาน ก.ค.ศ.
2. เพื่อศึกษาการมีวินัยทางการเงินและการนำความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการการเงินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต
3. เพื่อติดตามประเมินผลหลักสูตรและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

3. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

รายงานการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 1 เรื่อง

- ผลลัพธ์ (Outcome)

รายงานการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ให้มีความครบถ้วน ครอบคลุม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. ได้รับทราบความคิดเห็นและทราบผลการนำความรู้และทักษะจากการเรียนรู้ระบบ e-Learning ไปพัฒนาตนเองทางด้านการวางแผนการเงินอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา อันนำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

2. ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้เพื่อให้เหมาะสม ครบถ้วน และตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

รายงานการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

รายงานการติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงินของผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning มีความครบถ้วน สะท้อนความคิดเห็นของผู้ผ่านการเรียนรู้ สามารถนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้มีประสิทธิภาพ

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ไม่มี

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 480,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรม	จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาติดตามและพัฒนาวิสัยทางการเงิน ผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 480,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลผู้ผ่านการอบรมฯ กำหนดแนวทาง รูปแบบการประชุม
2. ขออนุมัติจัดประชุมฯ
3. จัดเตรียมข้อมูลและจัดประชุมฯ
4. สรุปรายงานเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการติดตามและพัฒนาวิทยะทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

227

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
กิจกรรม จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติกร/ประชุมสัมมนาติดตามและพัฒนาวิทยะการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. วิธีการดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลผู้ผ่านการอบรมฯ กำหนดแนวทางรูปแบบการประชุม 2. ขออนุมัติจัดประชุมฯ 3. จัดเตรียมข้อมูลและจัดประชุมฯ 4. สรุปรายงานเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงผลผลิต รายงานการติดตามและพัฒนาวิทยะการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 1 เรื่อง เชิงผลลัพธ์ รายงานการติดตามและพัฒนาวิทยะการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ให้มีความครบถ้วน ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	เชิงปริมาณ รายงานการติดตามและพัฒนาวิทยะการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 1 เรื่อง เชิงคุณภาพ รายงานการติดตามและพัฒนาวิทยะการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning มีความครบถ้วน สะท้อนความคิดเห็นของผู้ผ่านการเรียนรู้ e-Learning มีความคิดเห็นของผู้ผ่านการเรียนรู้ สามารถนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	480,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

แผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีบัญชี 2569

นโยบาย

การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เป้าหมายที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ประเด็นที่ 1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม มุ่งเน้นให้สถาบันทางร่วมปลูกฝังค่านิยมวัฒนธรรม ที่พึงประสงค์ โดยบูรณาการร่วมระหว่าง “ครอบครัว ชุมชน ศาสนา การศึกษา และสื่อ” ในการหล่อหลอมคนไทย ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ในลักษณะที่เป็น “วิถี” การดำเนินชีวิต ข้อย่อยที่ 1.1 การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรม ส่งเสริมให้ดำเนินชีวิตโดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มัธยัสถ์ อุดม อื้อสัจ และแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นแบบอย่างที่ดี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม เป้าหมายที่ 1 คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและมีความรัก และภูมิใจในความเป็นไทย มากขึ้น นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต สังคมไทย มีความสุขและเป็นที่ยอมรับ ของนานาชาติประเทศมากขึ้น รวมทั้ง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) หมายความว่า 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ด้านที่ 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ 11.5 ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ โดยสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธา และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง โดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดให้คำนึงถึง ผลประโยชน์ของชาติและเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง พร้อมกับยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล มีสมรรถนะและความรู้ ความสามารถพร้อมต่อการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุงสวัสดิภาพชีวิต ความเป็นอยู่ ตลอดจนสร้างขวัญ กำลังใจ และความผูกพันในการทำงาน และนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

หลักการเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จึงได้มอบหมายให้ กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงาน ก.ค. (สำนักงาน ก.ค.ศ. ในปัจจุบัน) ดำเนินการจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาและบรรเทาภาระหนี้สินข้าราชการครู ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยการให้ ข้าราชการครูกู้ยืมในอัตราดอกเบี้ยต่ำเพื่อนำไปชำระหนี้ โดยบางปีงบประมาณรัฐบาลได้จัดสรรเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2540 - 2568 รวมจำนวน 1,420 ล้านบาท

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูให้บรรลุวัตถุประสงค์ แก้ไขปัญหาหนี้สินได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อข้าราชการครู

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาภาระหนี้สินของข้าราชการครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูมีวินัยทางการเงินและมีความพอเพียง
3. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
4. เพื่อติดตาม เฝ้าระวังหนี้ค้ำชำระเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
5. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
6. เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารเงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 ข้าราชการครูได้รับอนุมัติให้กู้ยืม จำนวน 595 คน
 - 1.2 ข้าราชการครูที่เป็นลูกหนี้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูได้รับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงิน การจัดการหนี้สินอย่างเป็นระบบและการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 350 คน
 - 1.3 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนราชการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน จำนวน 355 คน
 - 1.4 ขอบบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ คู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จำนวน 4 เรื่อง
 - 1.5 แผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีบัญชี 2569 จำนวน 1 เรื่อง
 - 1.6 แผนปฏิบัติการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2570 ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จำนวน 2 เรื่อง
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 การบริหารงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู โดยคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน ระหว่างเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู กับกระทรวงการคลัง
 - 2.2 ข้าราชการครูสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น
 - 2.3 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีการติดตามหนี้ค้ำชำระ และการดำเนินคดีตามกฎหมาย รวมทั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2.4 หนี้ค้ำชำระลดลงอย่างต่อเนื่อง

ผลผลิต

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาภาระหนี้สินที่มีอยู่เดิม

ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

1. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนให้ข้าราชการครูผู้ยืม
2. การพัฒนาบุคลากรและลูกหนี้เงินทุนหมุนเวียน
 - 2.1 จัดประชุมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนราชการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - 2.2 จัดประชุมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงิน การบริหารจัดการหนี้สินอย่างเป็นระบบและการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
3. จัดทำข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ คู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
4. จัดทำแผนปฏิบัติการ คู่มือและแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ
 - 5.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานในการพัฒนาเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
 - 5.2 ติดตามประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
 - 5.3 ดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนระหว่างเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู กับกระทรวงการคลัง
 - 5.4 จัดประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
6. กำกับ ติดตามหนี้ค้างชำระ ดำเนินคดีตามกฎหมาย และดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดี
7. จัดจ้างพนักงานทุนหมุนเวียน

ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

งบประมาณ

279,196,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูได้รับความช่วยเหลือและมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในการดำเนินชีวิต มีขวัญกำลังใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างมีคุณภาพ
2. ข้าราชการครูผู้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนมีพฤติกรรมที่ดีเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงิน การบริหารจัดการหนี้สินอย่างเป็นระบบ และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถบริหารจัดการด้านการเงิน และดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม
3. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูสูงขึ้น

4. มีการนำแผนปฏิบัติการ คู่มือและแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มาใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้สนับสนุนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงาน ก.ค.ศ. คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ กรรมาธิการ กลาง กระทรวงการคลัง และบริษัทที่ปรึกษา ทราบ

โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย	ปี 2568		ปี 2569								ผู้รับผิดชอบ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
				ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู	279,196,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย	ปี 2568				ปี 2569						ผู้รับผิดชอบ		
				ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4						
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
3	กิจกรรมจัดซื้อและจัดจ้าง	568,725														
	3.1 การจัดซื้อโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์	18,725	30 สิทธิ์												←	กลุ่มติดตาม
	3.2 การจ้างเหมาบริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing Server) เพื่อดำเนินงานเงินทุน	360,000	12 ครั้ง	←											→	กลุ่มติดตาม
	3.3 การจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเงินทุนหน่วยงาน	190,000		←											→	กลุ่มติดตาม
4	กิจกรรมงานประชุม	542,910														
	4.1 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุนหน่วยงาน	152,430	6 ครั้ง	←											→	กลุ่มบริหารฯ
	4.2 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุนหน่วยงาน	242,000	8 ครั้ง	←											→	กลุ่มการเงิน
	4.3 จัดประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ลูกหนี้ค้างชำระเงินทุนหน่วยงาน	148,480	4 ครั้ง	←											→	กลุ่มติดตาม
5	กิจกรรมงานประจำ	26,090,735														
	5.1 การกำกับ ติดตาม ลูกหนี้ค้างชำระและการดำเนินคดีตามกฎหมาย	100,000	10 ราย	←											→	ทุกกลุ่มงาน
	5.2 การสรรหาพนักงานทุนหน่วยงาน	15,600	3 ครั้ง	←											→	
	5.3 เงินสมทบค่าประกันสังคม	132,648	12 ครั้ง	←											→	
	5.4 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,367	1 ครั้ง				↔									
	5.5 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ร.ก.ส.	21,000,000	12 ครั้ง	←											→	
	5.6 ค่าตอบแทนพนักงานทุนเงินเดือน (15 อัตรา)	3,903,000	15 อัตรา												↔	กลุ่มการเงินฯ
	5.7 ค่าตอบแทนพนักงานทุนเงินเดือน เพิ่มประจำปี	156,120	15 อัตรา												↔	
	5.8 เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานทุนเงินเดือน	96,000	4 อัตรา												↔	
	5.9 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	127,000		←											→	
	5.10 ค่าวัสดุสิ้นเปลืองเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเงินทุนหน่วยงาน	300,000		←											→	
	5.11 ค่าตรวจสอบบัญชี	250,000	1 ครั้ง										←		→	
6	ครุภัณฑ์สำนักงาน	88,000														
	6.1 ฮาร์ดดิสก์พกพา 1 TB	18,000.00	6 ตัว											↔		
	6.2 สแกนเนอร์	32,000.00	2 เครื่อง											↔		กลุ่มอื่นรวม
	6.3 เครื่องพิมพ์เลเซอร์มีสีดีฟังก์ชัน	6,000.00	1 เครื่อง											↔		ทั่วไป
	6.4 เครื่องพิมพ์มีสีดีฟังก์ชันเลเซอร์ ขาว-ดำ	32,000.00	2 เครื่อง											↔		
		(ตามไตรมาส)				6,041,469.52	56,682,156.49									
		คิดเป็นร้อยละ			(2.16 %)		(20.30 %)								(55.91 %)	(21.62 %)
		รวม				279,196,000										

รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้

ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

**โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา**

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็น 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและคนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

ประเด็น 6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประเด็น 7 กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

มีการทบทวนกฎหมายลำดับรองที่บังคับใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ว่ามีฉบับใดบ้างที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการปัจจุบัน และดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขกฎหมายลำดับรองอันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย ทำให้กฎหมายลำดับรองที่บังคับใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันซึ่งทำให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 21.1 การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) 210102 คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

มีกฎหมายลำดับรองที่ใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการตามกฎหมายได้

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ระบบราชการที่โปร่งใส

V03 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ชื่อปัจจัย (F) : F0204 กฎหมายที่มีประสิทธิภาพ

F0302 การบังคับใช้กฎหมายทางวินัยที่เคร่งครัด

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (22) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2)

- กฎหมายไม่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาภาครัฐและเอกชนอยู่ภายใต้กรอบกฎหมายที่มุ่งให้ประชาชนในวงกว้างได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประเทศโดยทั่วถึง

- การปฏิบัติตามและการบังคับใช้กฎหมายมีความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ ทั่วถึง ไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นธรรม

- การมีกฎหมายที่ดีและเท่าที่จำเป็น

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 22.1 การพัฒนากฎหมาย

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) 220101 กฎหมายไม่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาภาครัฐและเอกชนอยู่ภายใต้กรอบกฎหมาย ที่มุ่งให้ประชาชนในวงกว้างได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประเทศโดยทั่วถึง

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V04 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีกฎหมายที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาภาครัฐและภาคเอกชน

ชื่อปัจจัย (F) : F02 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่เป็นปัจจุบัน/การบูรณาการและการแลกเปลี่ยนข้อมูล/ระบบฐานข้อมูลกฎหมาย

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) 220102 การปฏิบัติตามและการบังคับใช้กฎหมายมีความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ ทั่วถึง ไม่เลือกปฏิบัติและเป็นธรรม

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 การรับรู้กฎหมาย

ชื่อปัจจัย (F) : F01 ข้อมูลพื้นฐานของกฎหมายที่เป็นปัจจุบัน

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) 220104 การมีกฎหมายที่ดีและเท่าที่จำเป็น

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 การรับรู้กฎหมาย

ชื่อปัจจัย (F) : F01 ความสอดคล้องของกฎหมายกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

กฎหมายลำดับรองที่บังคับใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเหมาะสม มีการทบทวน แก้ไข ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งทำให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) เป้าหมายที่ 7 การศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ยงยุทธ ฤกษ์สุนันท์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมายที่ 6.5 ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ กลยุทธ์ที่ 3.3 บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองและความปลอดภัยของผู้เรียน

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 77 กำหนดหลักการให้รัฐจัดให้มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในประเด็นกฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น โดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 19 (4) บัญญัติให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัจจุบันพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป ทำให้อำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรา 53 (3) และ (4) เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี และปัจจุบันมีการโอนบรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน งบประมาณ สิทธิ หนี้ และภาระผูกพันทั้งปวงระหว่าง สำนักงาน กศน. สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ (สกร.) กระทรวงศึกษาธิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. 2566 จึงมีความจำเป็นต้องทบทวนกฎหมายลำดับรองที่บังคับใช้อยู่ ว่ามีฉบับใดบ้างที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเพื่อเป็นการรองรับการบังคับใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ซึ่งจะต้องมีการปรับแก้ไขกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกัน จึงมีความจำเป็นต้องทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

จากข้อเท็จจริงดังกล่าว จึงสมควรให้มีโครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. กิจกรรมที่ 2 ทบทวน รวบรวมกฎหมายลำดับรอง และปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมายลำดับรองอันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย

2. วัตถุประสงค์

1. ทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
2. ทบทวนและรวบรวมกฎหมายลำดับรองอันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย หรือที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือจากพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565

3. แก้ไขหรือทบทวนกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 3. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output)

1. มี (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
2. มี (ร่าง) กฎหมายลำดับรองอันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายหรือจากพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565
4. มี (ร่าง) กฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ อย่างน้อยจำนวน 1 เรื่อง

- ผลลัพธ์ (Outcome)

(ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. และ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. ที่บังคับใช้อยู่ ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเพื่อเป็นการรองรับการบังคับใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. กฎหมายลำดับรอง และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. กฎหมายลำดับรองที่ปรับปรุงมีความเหมาะสม เป็นธรรม ไม่เป็นภาระแก่ประชาชนเกินสมควร สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตตามกาลสมัยและวิวัฒนาการของเทคโนโลยีที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. ได้ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ
2. ได้ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองอันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายหรือจากพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 อย่างน้อย 1 ฉบับ
3. ได้ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 ฉบับ

เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายลำดับรอง และกฎหมายลำดับรองที่ปรับปรุงแล้วมีความเหมาะสม เป็นธรรม ไม่เป็นภาระแก่ประชาชนเกินสมควร สอดคล้องกับการดำเนินชีวิตตามกาลสมัยและวิวัฒนาการของเทคโนโลยีที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

กรณีสำหรับกิจกรรมที่ 1 กรณีเกิดการยุบสภาระหว่างการพิจารณาพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. หรือ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ถูกตีตกในชั้นกรรมาธิการ

กรณีสำหรับกิจกรรมที่ 2 มีสถานการณ์ เช่น การประกาศใช้กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ อาจทำให้การทบทวนแก้ไขกฎหมายที่ได้ดำเนินการไปแล้ว เกิดความเปลี่ยนแปลงในด้านยุทธศาสตร์ หรือจุดมุ่งหมายของกฎหมาย

ด้านการดำเนินการ

การที่บุคลากรผู้รับผิดชอบดำเนินการมีการโอนย้ายหรือเปลี่ยนหน้าที่ไป อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน ความต่อเนื่องของข้อมูลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

ด้านการเงิน

งบประมาณในการดำเนินการอาจไม่เพียงพอ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

กฎหมายอาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้เสมอ

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

กรณีกิจกรรมที่ 1 ไม่สามารถควบคุมได้

กรณีกิจกรรมที่ 2 ทบทวน แก้ไขกฎหมายลำดับรองในกรณีที่มีการประกาศใช้กฎหมายว่าด้วยการศึกษาชาติ หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

1. ต้องมีบุคลากรผู้รับผิดชอบคอยติดตามความก้าวหน้าในการเสนอแก้ไขกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมพร้อมหากเกิดกรณีมีการยกเลิกหรือแก้ไขกฎหมายต่าง ๆ และมีการประกาศใช้กฎหมายว่าด้วยการศึกษาชาติ หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเตรียมพร้อมและเตรียมการปรับแก้กฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน ที่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและทราบข้อมูลที่ได้ดำเนินการไว้แล้วและเป็นปัจจุบัน

2. เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการรับทราบการดำเนินการตามโครงการเพื่อป้องกันกรณีหากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้โอนย้ายหรือปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ไป

ด้านการเงิน

บูรณาการโดยจัดประชุมทางออนไลน์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Cloud Meetings) มากกว่าจัดประชุมแบบ On – Site

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

ติดตามกฎหมายที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ตลอดจนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการในการบริหารงานบุคคล การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 2,500,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ การศึกษาธิการ อุตสาหกรรม และร้องทุกข์

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. จำนวน 1,500,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทบทวนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
3. จัดประชุมฯ ทบทวนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
4. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ให้สอดคล้องกับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
5. จัดประชุมฯ เพื่อยกร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ให้สอดคล้องกับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. รับฟังความคิดเห็น (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
7. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา ทบทวนข้อคิดเห็นจากการรับฟังความคิดเห็น
8. นำเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

กิจกรรมที่ 2 ทบทวน รวบรวมกฎหมายลำดับรอง และปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมายลำดับรอง อันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย หรือจากพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 จำนวน 1,000,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา รวบรวม ทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายลำดับรอง เช่น กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. 2550 กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยวิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2548
4. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุงแก้ไขกฎหมายลำดับรอง
5. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อปรับปรุงแก้ไขกฎหมายลำดับรอง เช่น กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. 2550 กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยวิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2548

โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. วิธีการดำเนินการ 1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทบทวนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 3. จัดประชุมฯ ทบทวนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 4. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 5. จัดประชุมฯ เพื่อยกร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร	เชิงผลผลิต 1. มีการประชุมเชิงปฏิบัติ ทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2. มี (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการศึกษา พ.ศ. 3. มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนและรวบรวมกฎหมายลำดับรองอันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย หรือจากพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 อย่างน้อย 1 เรื่อง	เชิงปริมาณ 1. ได้ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2. ได้ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองอันเนื่องมาจากการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมายหรือจากพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 อย่างน้อย 1 เรื่อง 3. ได้ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง	1,500,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
ทางการศึกษา พ.ศ. ให้สอดคล้องกับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง 6. รับฟังความคิดเห็น (ร่าง)พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 7. จัดประชุมฯ เพื่อพิจารณา ทบทวนข้อคิดเห็นจากการรับฟังความคิดเห็น 8. นำเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.	ออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Cloud Meetings) หรือจัดประชุมแบบ On – Site) 4. มี (ร่าง) กฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบอย่างน้อยจำนวน 1 เรื่อง เชิงผลลัพธ์ 1. ได้ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2. ได้แนวทางในการจัดทำกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับ	เชิงคุณภาพ 1. ได้ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2. ได้ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงไป 3. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายลำดับรอง และกฎหมายลำดับรองดังกล่าวออกบังคับใช้โดยมีความเหมาะสม เป็นธรรม ไม่เป็นการกระทบประชาชนเกินสมควร สอดคล้องกับการ	1,000,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 2 ทบทวน รวมรวมกฎหมาย ลำดับรอง และปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมาย ลำดับรอง อันเนื่องมาจากการทบทวน ความเหมาะสมของกฎหมาย หรือจาก พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้า คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปรับปรุงการศึกษาในภูมิภาค ของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565	เจตนารมณ์ของกฎหมายที่ บัญญัติให้มีการปรับปรุง แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายทุกห้าปี ที่กฎหมายใช้บังคับ หรือจาก พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความ สงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปรับปรุงการศึกษาในภูมิภาค ของกระทรวงศึกษาธิการ ลง วันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565	ดำเนินชีวิตตามกาลสมัย และวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอดเวลา													
วิธีการดำเนินการ 1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนา รวบรวม ทบทวนความ เหมาะสมของกฎหมาย ลำดับรอง 4. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุงแก้ไข กฎหมายลำดับรอง 5. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนา เพื่อปรับปรุงแก้ไข กฎหมายลำดับรอง	3. ได้ (ร่าง) กฎหมายลำดับรอง ตามข้อ 1 ที่ได้ปรับปรุงและ แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง หรือ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ														
			100,000	1,150,000			1,250,000			0					
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้															

ภารกิจเสริมสร้าง และมาตรฐานวินัย

โครงการขับเคลื่อนวินัยและจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรมและประพฤติมิชอบ

ประเด็น ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การบริหารจัดการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) 200501 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ มีเป้าหมายให้บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) การขับเคลื่อนวินัยและจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ทุกภารกิจและทุกพื้นที่

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

- (1) ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (2) ชื่อปัจจัย (F) : F0201 สมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในทุกระดับ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) เป้าหมายที่ 7 การศึกษาสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน
สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ยงยุทธ ฤกษ์สุนันท์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

- (1) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษา
- (2) เป้าหมายที่ 6.5 ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
- เป้าหมายที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
- กลยุทธ์ที่ 3.3 บูรณาการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองและความปลอดภัยของผู้เรียน

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- เป้าประสงค์ : หน่วยงานและเครือข่ายที่ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการขับเคลื่อนวินัยและจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ในการขับเคลื่อนประเทศที่ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 76 วรรคสาม และหมวด 16 การปฏิรูปประเทศ มาตรา 258 อันเป็นหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่จะต้องดำเนินการต่อเนื่อง ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐ โดยยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” เพื่อให้บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรมเพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ ในการพัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ได้มุ่งเน้นให้มีการบริหารบุคคลภาครัฐในระบบคุณธรรมตามรัฐธรรมนูญบัญญัติ พร้อมกับให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม และยกระดับมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับส่วนรวมเป็นกฎหมาย ประกอบกับตามยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในหน่วยงานของรัฐ ซึ่งให้ความสำคัญกับการสร้างจริยธรรมให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของรัฐ โดยเริ่มจากการสร้างความรู้ความเข้าใจต่อมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้มีมาตรฐานเดียวกันในกลุ่มเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภท โดยมีเป้าหมายในการวางแนวทางการสร้างการรับรู้และความเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐในวงกว้าง เพื่อป้องกันการประพฤติผิดและฝ่าฝืนจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีการกำหนดตัวชี้วัดตามเป้าหมายว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ทราบและเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

นอกจากนี้ ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ยุทธศาสตร์ด้านที่ 6 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 22 กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม (แผนย่อยที่ 1 การพัฒนากฎหมาย) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ได้กำหนดเป้าหมายเชิงนโยบายที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ได้แก่ 1. พัฒนากลไกและกระบวนการจัดทำกฎหมาย และให้ความเห็นทางกฎหมาย 2. มีกฎหมายเท่าที่จำเป็น กฎหมายมีคุณภาพ ลดภาระของประชาชน และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน 3. พัฒนาศักยภาพของนักกฎหมายในหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 11 ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถสร้างวิสัยทัศน์

และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามพระราชกฤษฎีกานี้ ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความสมบัตินำเข้าร่วมเป็นกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง และได้รับการพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น จึงควรเพิ่มเติมความรู้ด้านกฎหมาย การบริหารราชการแผ่นดิน การบริหาร เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และวิสัยทัศน์ จริยธรรม และการปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อใช้เป็นองค์ความรู้ในการปฏิบัติราชการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หลักการพัฒนากฎหมายให้ดีขึ้น เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน (Better Regulation for Better Life)

ด้วยเหตุนี้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการอบรมให้ความรู้เพื่อให้เกิดแนวทางในการพัฒนา บุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในเรื่องการรักษาวินัย จริยธรรม และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินการทางวินัย การรักษาวินัย จริยธรรม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้บังคับบัญชา อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องวินัย จริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อยกระดับและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการดำเนินการวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาตามหลักกฎหมาย การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและยึดถือแนวทางตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้ ความเข้าใจ ที่สำคัญต่อการพัฒนากฎหมายให้ดีขึ้น เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน (Better Regulation for Better Life) และมีความรู้พื้นฐานในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการบริหารราชการแผ่นดิน รวมถึงเสริมสร้างทัศนคติที่ดี และมีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และเป็นผู้มีความสมบัตินำเข้าร่วมเป็นกรรมการสอบสวนวินัย อย่างร้ายแรง
4. เพื่อให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยเข้าใจและสามารถใช้งานระบบ E-Tracking ได้อย่างถูกต้อง สร้างมาตรฐานการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และช่วยให้การดำเนินการทางวินัย มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมายโครงการ

ผลผลิต (Output)

1. 得รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานวินัย (หลักสูตร การดำเนินการทางวินัย) จำนวน 1 ฉบับ

2. ได้รายงานการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและกรณีตัวอย่างที่น่าสนใจ เพื่อเสริมสร้างวินัย และจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

3. ได้รายงานการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อชี้แจงการใช้ระบบติดตามสำนวนการดำเนินการทางวินัย (E-Tracking) จำนวน 1 ฉบับ

ผลลัพธ์ (Outcome)

เพื่อให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้บังคับบัญชา อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา ผู้มีหน้าที่ดำเนินการทางวินัย จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องวินัย การดำเนินการทางวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยผู้เข้าร่วมประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบติดตามสำนวนการดำเนินการทางวินัย (E-Tracking) ได้อย่างถูกต้อง

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้บังคับบัญชา อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา ผู้มีหน้าที่ดำเนินการทางวินัย จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องวินัยเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สามารถวินิจฉัยสั่งการ และใช้ดุลพินิจได้อย่างถูกต้อง และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ประกอบประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้บังคับบัญชา อนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา ผู้มีหน้าที่ดำเนินการทางวินัย จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้สัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ในเรื่องวินัย จริยธรรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความรู้ ความเข้าใจที่สำคัญต่อการพัฒนากฎหมายให้ดีขึ้นเพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน (Better Regulation for Better Life) และมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องวินัยเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สามารถวินิจฉัยสั่งการ และใช้ดุลพินิจได้อย่างถูกต้อง และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และมีผู้มีความสามารถเข้าร่วมเป็นกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงเพิ่มขึ้น

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. ได้รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานวินัย (หลักสูตรการดำเนินการทางวินัย) จำนวน 1 ฉบับ

2. ได้รายงานการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและกรณีตัวอย่างที่น่าสนใจ เพื่อเสริมสร้างวินัย และจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

3. ได้รายงานการประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อชี้แจงการใช้ระบบติดตามสำนวนการดำเนินการทางวินัย (E-Tracking) จำนวน 1 ฉบับ

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบติดตามสำนวนการดำเนินการทางวินัย (E-Tracking) ได้อย่างถูกต้อง

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

กฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในช่วงเปลี่ยนผ่าน ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้บังคับบัญชาผู้แทนคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีอำนาจในการดำเนินการทางวินัย การส่งลงโทษตามกฎหมาย และมีกระบวนการ กลไก มาตรการทางกฎหมายที่เพิ่มขึ้น

ด้านการดำเนินการ

ขาดแคลนบุคลากรในหน่วยงาน อุปกรณ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่มีความชำรุดบกพร่อง

ด้านการเงินงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีภารกิจที่สำคัญหลายด้าน ซึ่งอาจไม่ได้รับการพิจารณางบประมาณ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การบริหารความเสี่ยง :

ด้านยุทธศาสตร์

มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการเปลี่ยนแปลงนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อบริหารจัดการในงานที่เกี่ยวข้อง

ด้านการดำเนินการ

ขอรับการสนับสนุนจากสำนักงาน ก.ค.ศ. การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและขออัตรากำลังเพิ่ม

ด้านการเงินงบประมาณ

ขอใช้งบกลาง ควรบรรจุไว้ในแผนงบประมาณหากไม่ได้รับการพิจารณาพิจารณา เพราะมีความจำเป็นเร่งด่วนในภารกิจอื่น เมื่องบประมาณในไตรมาสที่สี่เหลือเป็นกรณีที่สามารถขอใช้งบประมาณได้ เพราะบรรจุไว้ในแผนเพื่อให้ไม่เป็นการผิดระเบียบทางราชการ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

ติดตามการเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ รวบรวมและรับฟังแนวคิดจากศาลปกครอง เชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางกฎหมายในกรณีที่เป็นปัญหาที่พบเมื่อปฏิบัติงานหรืออาจเกิดขึ้นเป็นวิทยากรเพื่ออภิปราย ให้ความรู้ เพราะเป็นแนวทางใหม่ในการปฏิบัติราชการทางปกครอง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ผู้บังคับบัญชา ผู้แทนคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีอำนาจในการดำเนินการทางวินัย จริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 2,500,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานวินัย (หลักสูตร การดำเนินการทางวินัย) จำนวน 2,000,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ
2. ติดต่อสถานที่
3. ประสานวิทยากร
4. ขออนุมัติจัดกิจกรรม
5. มีหนังสือเชิญวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุมฯ พร้อมประสานงานการประชุมฯ
6. จัดทำเอกสารประกอบการประชุมฯ
7. ดำเนินการจัดประชุมฯ
8. สรุปผลการประชุมฯ และรายงานต่อผู้บริหาร

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และกรณีตัวอย่างที่น่าสนใจ เพื่อเสริมสร้างวินัย และจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา จำนวน 300,000 บาท

วิธีการดำเนินการ

1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

**กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อชี้แจงการใช้ระบบติดตามสำนวน
การดำเนินการทางวินัย (E-Tracking) จำนวน 200,000 บาท**

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนการฝึกอบรมการใช้งานระบบร่วมกับทีมพัฒนาระบบ E-Tracking
2. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านวินัยในเขตพื้นที่และส่วนกลาง
3. ขออนุมัติจัดประชุมฯ
4. มีหนังสือเชิญประชุมฯ พร้อมประสานงานการประชุม
5. ดำเนินการประชุมฯ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมทดลองใช้ระบบจริง
6. สรุปผลการประชุมฯ และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบต่อไป
7. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

โครงการขับเคลื่อนวินัยและจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพิ่มศักยภาพผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานวินัย (หลักสูตรการดำเนินการทางวินัย) วิธีดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ 2. ติดต่อสถานที่ 3. ประสานวิทยากร 4. ขออนุมัติจัดกิจกรรมประชุมฯ 5. มีหนังสือเชิญวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุมฯ พร้อมประสานงานการประชุมฯ 6. จัดทำเอกสารประกอบการประชุมฯ 7. ดำเนินการจัดประชุมฯ 8. สรุปผลการประชุมฯ และรายงานต่อผู้บริหาร	เชิงผลิต 1. จัดอบรมหลักสูตรกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงจำนวน 1 ครั้ง 2. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และทักษะตามหลักสูตร 3. มีผู้ที่สามารถเป็นกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงเพิ่มขึ้น เชิงผลลัพธ์ 1. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการสอบสวนได้ถูกต้องและเป็นมาตรฐาน 2. การสอบสวนวินัยในหน่วยงานโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	เชิงปริมาณ 1. จำนวนครั้งที่จัดอบรม 1 ครั้ง 2. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 200 คน 3. ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินหลังอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. คะแนนความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังอบรม (Pre-Test/Post-Test) คะแนนเฉลี่ยหลังอบรมสูงกว่าก่อนอบรม 2. ระดับความพึงพอใจต่อการอบรม ≥ 80 % 3. ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้จากการประชุมฯ ไปใช้ในการเป็นกรรมการสอบสวนวินัย	2,000,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
				ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ ประชุมสัมมนา เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ การดำเนินการทางวินัยและกรณี ตัวอย่างที่น่าสนใจ เพื่อเสริมสร้างวินัย และจริยธรรมข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา วิธีดำเนินการ 1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. 2. จัดเตรียมข้อมูลที่จะดำเนินการ 3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 4. จัดประชุมฯ 5. รายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้บริหาร สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ	เชิงผลิต เชิงผลิต ผลิตคลิปตัวอย่างกรณีศึกษาที่ สามารถนำไปเผยแพร่ต่อเชิง ผลลัพธ์ หน่วยงานสามารถใช้คลิป ตัวอย่างเป็นสื่อการเรียนรู้ ต่อเนื่อง	เชิงปริมาณ จำนวนคลิปตัวอย่างที่ จัดทำ ไม่น้อยกว่า 3 คลิป กรณีตัวอย่าง เชิงคุณภาพ หน่วยงาน/เขตพื้นที่ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับ การดำเนินการทางวินัยไป ใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง	300,000								
					↕						
					↕						
					↕						
									↕	↕	

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ															
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อชี้แจงการใช้ระบบติดตามเส้นทางการดำเนินงานทางวินัย (E-Tracking) วิธีดำเนินการ 1. วางแผนการฝึกอบรมการใช้งานระบบร่วมกับทีมพัฒนาระบบ E-Tracking 2. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านวินัยในเขตพื้นที่และส่วนกลาง 3. ขออนุมัติจัดประชุมฯ 4. มีหนังสือเชิญประชุมฯ พร้อมประสานงานการประชุม 5. ดำเนินการประชุมฯ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมทดลองใช้ระบบจริง 6. สรุปผลการประชุมฯ และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบต่อไป	เชิงผลิต 1. จัดประชุมฯ เพื่อชี้แจงการใช้ระบบ E-Tracking 2. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และทักษะในการใช้งานระบบ เชิงผลลัพธ์ 1. ผู้เข้าร่วมสามารถใช้งานระบบ E-Tracking ได้อย่างถูกต้อง 2. หน่วยงานสามารถติดตามสำนวนทางวินัยได้ อย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส และลดข้อผิดพลาด	เชิงปริมาณ จำนวนครั้งที่จัดประชุมฯ 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ ส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษาสามารถนำระบบ E-Tracking ไปใช้ในการติดตามการดำเนินงานทางวินัยได้อย่างถูกต้อง	200,000																
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้				300,000		2,000,000			200,000										
				(ตามไตรมาส)															
				(รวม)		2,500,000													

**ภารกิจบริหาร
การเปลี่ยนแปลงภาครัฐ
และนโยบายพิเศษ**

โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่องค์กรคุณธรรม

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหาร จัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไปสู่การปฏิบัติ โดยยึดหลักการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ภาครัฐมีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น (การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น)

ส่งเสริมให้บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา จิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อส่วนรวม ร่วมขับเคลื่อนงานจริยธรรมของหน่วยงานสู่องค์กรคุณธรรม มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรบุคคลและองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและวัฒนธรรม ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V01 การสร้างการตระหนักรู้

ชื่อปัจจัย (F) : F0101 การปลูก/ปลูกจิตสำนึก คุณธรรมและจริยธรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 16: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ เป้าหมายย่อยที่ (Target) 16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย 3.3 บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองและความปลอดภัยของผู้เรียน

เป้าหมาย 3.4 พัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย ส่งเสริมกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย พัฒนาเครือข่ายต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบให้มีส่วนร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวัง และติดตามพฤติกรรมเสี่ยงการทุจริต

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและข้าราชการให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานตามความต้องการขององค์กร

โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่องค์กรคุณธรรม

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลได้ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ปัญหาที่สะท้อนถึงวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของคนในชาติ โดยให้น้อมนำหลักคำสอนของศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งก้าวไปสู่สังคมแห่งคุณธรรม ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติให้สังคมเกิดกระบวนการสร้างสังคมคุณธรรม แบบ “ระเบิดจากข้างใน” ด้วยหลักแนวคิดการส่งเสริมคุณธรรม 5 ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” สร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนทั่วไป เพื่อให้สังคมเกิดความเข้มแข็งอย่างมีคุณภาพและมีคุณธรรม โดยส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีบทบาท ในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างค่านิยม จิตสำนึกที่ดีให้แก่ประชาชน ให้การพัฒนาประเทศ มีความสมดุล ทั้งทางด้านวัตถุและจิตใจ ตามแนวคิด “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืนเพื่อวางรากฐานการพัฒนาประเทศในระยะยาว

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของนโยบายดังกล่าว และเพื่อเป็นการขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และใช้เป็นแนวทาง ดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของ สำนักงาน ก.ค.ศ. สู่องค์กรคุณธรรม ซึ่งมีความสอดคล้องกับกรอบแนวทางแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และทิศทาง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยมุ่งเน้นการปลูกฝัง ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมให้คนในสังคมไทยเป็นคนมีคุณธรรม มีความรักชาติ มีความศรัทธา และยึดมั่นในหลักคำสอนของศาสนา มีความเคารพเทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์ ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ นำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม และสังคมแห่งคุณธรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการยึดมั่นในการทำความดีของบุคลากรและสำนักงาน ก.ค.ศ. ปราศจาก การทุจริตและประพฤติมิชอบ และให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานการศึกษา และประชาชน มีความเชื่อมั่นในการบริหารราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

3. เป้าหมายโครงการ

ผลผลิต (Output)

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่แสดงถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในระดับ ดี/ดีเยี่ยม

ผลผลิต (Outcome)

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีพฤติกรรมและทักษะชีวิตที่สะท้อนคุณธรรม จริยธรรม ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการดำเนินงานที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริต

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการพัฒนาเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
2. บุคลากรของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนา ให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เทิดทูนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ ไม่น้อยกว่า 200 คน
2. ประกาศเจตนารมณ์ จำนวน 2 ฉบับ คือ (1) เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (2) ต่อด้านการทุจริต

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ตระหนักถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) อยู่ในระดับ ดี/ดีเยี่ยม

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านการดำเนินการ

1. มีการปรับเปลี่ยนบุคลากร และจำนวนบุคลากรมีไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
2. การให้ความสำคัญในกิจกรรมของบุคลากร

การบริหารความเสี่ยง

ด้านการดำเนินการ

1. ตั้งคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรม
2. ประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึงความสำคัญของกิจกรรม

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

บุคลากรของสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานและประชาชนที่เกี่ยวข้อง

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 379,800 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 203,200 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ พระราชบัญญัติ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561
2. ตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และแนวทางการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
4. จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เห็นชอบ
5. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาคณะทำงานฯ เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลฯ จำนวน 2 ครั้ง
6. รายงานผลการติดตามการควบคุมภายในให้หน่วยตรวจสอบภายในดำเนินการต่อไป และสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลสถาบันหลักของชาติ จำนวน 176,600 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
2. ตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนาคณะทำงานขับเคลื่อนงานจริยธรรมฯ จำนวน 2 ครั้ง
4. สำรวจพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลสถาบันหลักของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
5. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลสถาบันหลักของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. จัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น “คนดีศรีคตธีศรีแห่ง สป.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
7. จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
8. จัดกิจกรรม“จิตอาสา ทำความดี บริจาคโลหิต เถลิงพระเกียรติฯ 74 พรรษา”
9. จัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและธรรมาภิบาลสถาบันหลักของชาติ

โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. ศูนย์การคุณธรรม
ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ									
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4	
				ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
กิจกรรมที่ 1 การควบคุมภายใน ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 วิธีการดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงาน การควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และแนวทางควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 3. เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เห็นชอบ 4. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำกับ ติดตามฯ 5. รายงานผลการควบคุมภายในฯ ให้หน่วยตรวจสอบภายใน และสำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ	เชิงผลผลิต 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีกิจกรรมการปฏิบัติตน ที่แสดงถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น 2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการมีผลการประเมิน ITA ในระดับ ดี/ดีเยี่ยม เชิงผลลัพธ์ 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีพฤติกรรมและทักษะชีวิต ที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม 2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการดำเนินงานที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริต	เชิงปริมาณ 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ร่วมกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ไม่น้อยกว่า 200 คน 2. ประกาศเจตนารมณ์ จำนวน 2 ฉบับ เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ตระหนักถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม และนำไปใช้ ในการปฏิบัติและ การดำเนินชีวิต 2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) อยู่ในระดับ ดี/ดีเยี่ยม	203,200										

โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. ศูนย์การคุณธรรม
ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาคีรัฐและนโยบายพิเศษ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																	
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4									
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมคุณธรรม และข้าราชการสถาบันหลักของชาติ วิธีการดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะทำงานฯ 2. จัดประชุมคณะทำงานฯ 3. สำรวจพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 4. จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 5. จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 6. จัดกิจกรรมประชุมคัดเลือก บุคลากรดีเด่น “คนดีศรีศรีแห่ง สป.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 7. จัดกิจกรรม “จิตอาสา ทำความดี บริจาคโลหิต เฉลิมพระเกียรติ 74 พรรษา” 8. รายงานผลการขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมฯ			176,600																		
				(ตามไตรมาส)	200,000 (53%)		160,000 (42%)			9,800 (2%)			10,000 (3%)								
				(รวม)			379,800														

โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายที่ 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็นที่ 4 ภาครัฐมีความทันสมัย

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ เพื่อให้คำรับรองว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดและยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีใช้แนวทางของระบบราชการ 4.0 โดยนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว มีความโปร่งใส เพื่อประโยชน์ของประชาชน

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการแผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น (การดำเนินงานตามโครงการเพื่อบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น)

ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่าฯ (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ศักยภาพบุคลากร

ชื่อปัจจัย (F) : F0102 ทักษะคนในการทำงานของบุคลากรทุกระดับ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ 3)

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อย(Target) 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนรวมถึง การศึกษาสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืนที่คำนึงถึงมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศการส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและการไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลกและความชื่นชมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการที่วัฒนธรรมมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี พ.ศ. 2573

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ยศธร ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 2 คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2566 –2570)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและข้าราชการให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานตามความต้องการขององค์กร

โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน นอกจากนี้รัฐบาล ยังได้กำหนดให้การพัฒนาคุณภาพการให้บริการเป็นเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของ หน่วยงานของรัฐมากขึ้น ลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการในการบริการประชาชนให้น้อยลงการจัดการกระบวนการและนวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและผลลัพธ์ที่สะท้อนความสำเร็จของการบริหารจัดการองค์การที่ยั่งยืน ที่เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา การบริหารจัดการองค์การของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ส่งเสริมให้หน่วยงานมีการพัฒนาองค์การไปสู่ระบบราชการ 4.0 ที่ทำงานอย่างเปิดกว้าง และเชื่อมโยงถึงกัน มีการทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และทันสมัย โดยอาศัยปัจจัยหลักสำคัญ คือ การสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) และการปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล (Digitization Digitalization) โดยปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เป็นองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุข ของประชาชนเป็นหลัก

การให้บริการประชาชนเป็นนโยบายที่รัฐบาลให้ความสำคัญ และพยายามผลักดันให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนให้ดีขึ้นมาโดยตลอด ทั้งนี้ เนื่องจากในการให้บริการของภาครัฐ เน้นการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นพันธกิจสำคัญเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐ และประชาชนเพิ่มมากขึ้น รวมถึงประชาชนมีการเรียกร้องบริการที่ดีขึ้น อันเนื่องมาจากเทคโนโลยีสมัยใหม่ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการเปิดเผยความต้องการของตนให้สังคมได้รับรู้ง่ายขึ้น ประกอบกับภาครัฐ ต้องจัดบริการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน ที่มีความหลากหลาย ซับซ้อน และมีการเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก จึงจำเป็นต้องปรับปรุงคุณภาพ การให้บริการให้มีประสิทธิภาพ และทำให้เกิดความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ดังนั้น เพื่อให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0 มีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ยกระดับการพัฒนาองค์การให้มีการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ พลิกโฉมการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพจึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีมาตรฐาน และเป็นธรรมมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดผลงานที่และเป็นไปตามเป้าหมายของตัวชี้วัด
3. เพื่อส่งเสริมให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการดำเนินงานเป็นไปตาม เกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2569 และการบริหารระบบราชการ 4.0

3. เป้าหมายโครงการ

ผลผลิต (Output)

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ด้านคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการบริหารระบบราชการ 4.0

ผลลัพธ์ (Outcome)

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพ
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการบริหารราชการเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2569 และระบบราชการ 4.0

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรระดับคุณภาพ ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. บุคลากรของสำนักงาน ก.ค.ศ. ปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ มีทักษะ สมรรถนะ ศักยภาพที่เหมาะสม

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. ระดับความสำเร็จของผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2569

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองอยู่ในระดับคุณภาพ
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีกระบวนการทำงานและผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านการดำเนินการ

1. การดำเนินการตามตัวชี้วัดอาจไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ เนื่องจากอาจมีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ การได้รับจัดสรรทรัพยากรที่ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

2. การดำเนินกิจกรรมพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวดอาจไม่บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด เนื่องจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้เรื่องเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไม่เพียงพอแนวทางการขับเคลื่อนไม่มีความชัดเจน รวมถึงการให้ความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. การขับเคลื่อนการดำเนินงานของการปฏิบัติราชการ 4.0 อาจไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากต้องใช้ความต่อเนื่อง

การบริหารความเสี่ยง วิธีแก้ไข/จัดการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นด้านการดำเนินการ

1. ควรมีการกำกับติดตามผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินงาน โดยกำหนด เป็นการติดตามรอบ 6 เดือน 9 เดือน และรอบ 12 เดือน

2. ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) แก่ผู้รับผิดชอบคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการดำเนินการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

3. ควรมีการวางแผนกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้การดำเนินงานเกิดการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และประชาชน

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 460,200 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 309,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
2. ตั้งคณะทำงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการดำเนินการตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
4. จัดทำ (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติราชการ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ
5. ตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
6. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา คณะทำงานคำรับรองฯ และคณะทำงาน ITA รวม 5 ครั้ง
7. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
8. รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ จำนวน 151,200 บาท

กิจกรรมย่อยที่ 2.1 การจัดการความรู้สำนักงาน ก.ค.ศ.

วิธีดำเนินการ

1. ตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้สำนักงาน ก.ค.ศ.
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา คณะทำงานการจัดการความรู้สำนักงาน ก.ค.ศ.
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา ฯ การจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ฯ
4. สรุปผลการดำเนินการจัดการความรู้สำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมย่อยที่ 2.2 การดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

วิธีดำเนินการ

1. ตั้งคณะทำงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา คณะทำงาน PMQA
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
4. รายงานผลดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

กิจกรรมย่อยที่ 2.3 การจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคมของสำนักงาน ก.ค.ศ. และแผนบริหาร
ความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รวม 5 ครั้ง

วิธีดำเนินการ

1. ตั้งคณะกรรมการจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคมของสำนักงาน ก.ค.ศ. และ
แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา คณะทำงานฯ
3. จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคม
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
4. จัดทำแผนการจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคมของสำนักงาน ก.ค.ศ. และแผนบริหาร
ความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
5. จัดทำรายงานผลฯ

โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ

ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ												
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. วิธีการดำเนินการ 1. จัดประชุมฯ เพื่อชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. 2. จัดประชุมฯ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ รอบ 12 เดือน 3 จัดประชุมฯ คณะทำงานคำรับรองฯ และคณะทำงาน ITA รวม 5 ครั้ง	เชิงผลผลิต 1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดด้านคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนักปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการบริหารระบบราชการ 4.0	เชิงปริมาณ 1. ระดับความสำเร็จของผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 2. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2569	309,000													
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กิจกรรมที่ 2.1 การจัดการความรู้ สำนักงาน ก.ค.ศ. 1) จัดประชุมฯ คณะทำงานการจัดการความรู้สำนักงาน ก.ค.ศ. 2) จัดประชุมฯ การจัดการความรู้สำนักงาน ก.ค.ศ.			151,200													

การทํางานนวัตกรรม การบริหารงานบุคคล

โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

เป้าหมาย 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

ประเด็น 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การนำผลการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเหมาะสม ทันสมัย เป็นธรรม เป็นสากล และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการสร้างและพัฒนานวัตกรรม การบริหารงานบุคคล เพื่อเปลี่ยนโฉมและบทบาทของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย 1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็น 1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ประเด็น 3 ภาครัฐมีขนาดเล็ก กลม เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

การนำผลการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเหมาะสม ทันสมัย เป็นธรรม เป็นสากล และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการสร้างและพัฒนานวัตกรรม การบริหารงานบุคคล เพื่อเปลี่ยนโฉมและบทบาทของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีคุณภาพ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น (Y) 12 การพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมายระดับประเด็น 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.1 ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21

1.2 เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลก สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

ผลการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ใช้เป็นฐานข้อมูลในการสรรหาและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างแท้จริง เพื่อส่งผลให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และพร้อมที่จะเป็นทรัพยากรในศตวรรษที่ 21

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V05 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้

ชื่อปัจจัย (F) : F0505 ระบบบริหารงานบุคคล (ครู/บุคลากรทางการศึกษา)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

เป้าหมายระดับประเด็น 1 เพื่อให้ประเทศไทยมีความสามารถในการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี และด้านโครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ของประเทศเพิ่มสูงขึ้น และมีมูลค่าการลงทุนวิจัย และพัฒนานวัตกรรมต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศเพิ่มขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 2 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านสังคม

เป้าหมายของแผนแม่บทย่อย (Y1) พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การบรรลุเป้าหมายระดับประเด็น

ผลการวิเคราะห์และวิจัยนำไปใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยง และเป็นระบบเดียวกัน และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้จากการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ไปพัฒนาศักยภาพทางด้านนวัตกรรมการศึกษา และพัฒนาตนเองต่อไป

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V04 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสังคม และคุณภาพชีวิต

ชื่อปัจจัย (F) : F0401 ระบบ กลไก ฐานข้อมูล บุคลากรทางการวิจัย และโครงสร้างพื้นฐานในการพัฒนาผลงานวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จำนวน 2 เป้าหมาย ได้แก่ 1) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ 2) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม

นโยบายด้านการศึกษารัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ รวมถึงการดำเนินการผ่านความร่วมมือระหว่างประเทศในการฝึกอบรมครูในประเทศกำลังพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศพัฒนาน้อยที่สุด และรัฐกำลังพัฒนาที่เป็นเกาะขนาดเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2573

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์ณัฏฐ์ ภิบาล)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย ส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมการบริหารและการจัดการศึกษา และพัฒนาบุคลากรวิจัยทางการศึกษา

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีฐานข้อมูลงานวิจัย เพื่อสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู

โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 โดยปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 รวมถึงการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง และเป็นมืออาชีพ รวมทั้งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนดให้มีการพัฒนาการเรียนรู้ มีเป้าหมายให้คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 จะปรับระบบการเรียนรู้และบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ รวมถึงกำหนดให้มีการวิจัยและการพัฒนานวัตกรรม ซึ่งมีเป้าหมายให้คุณภาพ พัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และความเสมอภาคทางสังคมได้รับการยกระดับเพิ่มขึ้น จากผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเชิงสังคม แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้มีการปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และมีความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพ โดยการปรับปรุงระบบกลไกในการเลื่อนวิทยฐานะและการปรับปรุงค่าตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) กำหนดเป้าหมายให้ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัยในทุกมิติ โดยการพัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงานด้วยการยกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ แผนการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้มีการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ รวมทั้งแผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

จากการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่า ระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันเนื่องมาจากกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำไปปฏิบัติยังมีข้อจำกัดในหลาย ๆ ด้าน เช่น การปฏิบัติงานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บริบทของพื้นที่ที่แตกต่างกัน หรือลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติมีความแตกต่างกันในแต่ละสังกัด เป็นต้น โดยข้อจำกัดที่สำคัญ คือ การปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายใต้การเปลี่ยนแปลงของนโยบายที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน ทำให้มีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อใช้เป็นฐาน

ในการพัฒนานวัตกรรมและระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละส่วนราชการได้เพียงบางเรื่อง ยังไม่ครอบคลุมเรื่องที่มีความสำคัญ จำเป็นต้องมีการศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัยอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาใช้เป็นฐานในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับมาตรา 20 (2) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จากอำนาจหน้าที่ดังกล่าว สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของฐานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่การพลิกโฉมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ในยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ฐานข้อมูล ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัล เข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า เปิดกว้าง เชื่อมโยงเครือข่ายและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส

ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินโครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำผลการวิจัยและรายงานการวิเคราะห์ไปใช้เป็นฐานในการพัฒนานวัตกรรม การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นมาตรฐาน มีความเป็นธรรม สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ได้แก่ 1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (การปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม และการเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับจาก “ครู สอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้”) 2) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ 3) ยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นฐานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้มีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและสามารถนำข้อมูล มาใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล หรือดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือเป็นฐานในการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการวิจัยให้แก่บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. เพื่อติดตามและขับเคลื่อนการพัฒนางานประจำด้วยกระบวนการวิจัย Routine to Research (R2R)
4. เพื่อนำผลจากการติดตามประเมินผลมาพัฒนา กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. เพื่อสร้างและพัฒนาความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล คำแนะนำ แนวทางแก้ไขปัญหา ในการดำเนินการวิจัย

3. เป้าหมายโครงการ

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1. ได้รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล วิจัยหรือนวัตกรรมที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้เกี่ยวกับการวิจัย
3. มีรายงานผลการขับเคลื่อนการพัฒนางานประจำด้วยกระบวนการวิจัย Routine to Research (R2R)
4. มีรายงานผลการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. มีการสร้างเครือข่ายการวิจัยเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

● เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล หรือวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่สามารถนำไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้
2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำการวิจัยไปประยุกต์ใช้เพื่อส่งเสริมและพัฒนางาน
3. สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ผลจากการใช้กระบวนการวิจัยพัฒนางานประจำ Routine to Research (R2R) จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร
4. สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำผลการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาใช้ในการพัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. มีเครือข่ายเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล คำแนะนำ แนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินการวิจัย

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล หรือวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ด้านการวิจัยเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน โดยใช้ข้อมูลงานวิจัยเป็นฐาน
3. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการใช้กระบวนการวิจัยพัฒนางานประจำ Routine to Research (R2R) จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร นำพาองค์กรสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
4. รายงานผลการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำมาใช้พัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการพัฒนาความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล คำแนะนำ แนวทางแก้ไขปัญหา ในการดำเนินการวิจัย

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

1. มีรายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล หรือวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง
2. มีรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านการวิจัยให้แก่บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างน้อย 1 ครั้ง
3. มีรายงานผลการขับเคลื่อนการพัฒนางานประจำด้วยกระบวนการวิจัย Routine to Research (R2R) อย่างน้อย 1 เรื่อง
4. มีรายงานผลการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง
5. มีเครือข่ายการวิจัยเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 เครือข่าย

เชิงคุณภาพ

1. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล หรือวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสามารถนำไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำความรู้ด้านการวิจัยที่ได้จากการอบรมไปใช้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล หรือวิจัยเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน
3. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถแก้ไขปัญหา พัฒนาตนเอง และพัฒนางานประจำด้วยกระบวนการวิจัย Routine to Research (R2R) จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร นำพาองค์กรสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
4. สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำผลการการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาพัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.
5. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีเครือข่ายเพื่อการพัฒนาความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล คำแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหา ในการดำเนินการวิจัย

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

การเปลี่ยนนโยบาย ยุทธศาสตร์ หรือมีภาระงานเร่งด่วนอื่น ๆ

ด้านการดำเนินการ

การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบาย หรือภาระเร่งด่วนอื่น ๆ

ด้านการเงิน

การปรับเปลี่ยนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

ไม่มี

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และปรับเปลี่ยนแผนงานโครงการ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบาย

ด้านการดำเนินการ

ตั้งคณะทำงาน มีการทำงานเป็นทีม รวบรวมข้อมูลงานวิจัยที่เป็นประโยชน์สำหรับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้านการเงิน

ศึกษาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงาน โครงการได้อย่างถูกต้อง

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ไม่มี

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และประชาชนทั่วไป

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสถานที่ตามที่ได้รับอนุมัติ

10. งบประมาณ 1,200,000 บาท

11. หน่วยงานรับผิดชอบ ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 400,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติจัดจ้างที่ปรึกษาการวิจัย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
2. ตั้งคณะกรรมการฯ และจัดประชุมคณะกรรมการฯ
3. จัดจ้างที่ปรึกษาการวิจัย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
4. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านการวิจัยให้แก่บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 180,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติจัดประชุมฯ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านการวิจัยให้แก่บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. ดำเนินการจัดประชุมฯ
3. สรุปผลการจัดประชุมฯ
4. รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านการวิจัยฯ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ประชุมสัมมนา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนางานประจำ ด้วยกระบวนการวิจัย Routine to Research (R2R) จำนวน 100,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมฯ คณะทำงาน เพื่อตรวจสอบระบบสืบค้นข้อมูล มติ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ ให้มีความสมบูรณ์ และกำหนดแนวทางการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. ขออนุมัติจัดประชุมฯ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบสืบค้นข้อมูล มติ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ
3. ดำเนินการจัดประชุมฯ
4. รายงานผลการจัดประชุมฯ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบสืบค้นข้อมูล มติ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ เสนอต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 4 การติดตามประเมินผลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20,000 บาท

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลและกำหนดประเด็น การติดตามประเมินผล
2. กำหนดแนวทางและรูปแบบการดำเนินการ
3. เก็บข้อมูล วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล
4. รายงานผลการดำเนินการติดตามฯ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 5 **การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 500,000 บาท**

วิธีดำเนินการ

1. ตั้งคณะทำงานฯ และจัดประชุมฯ คณะทำงาน
2. ดำเนินการเตรียมการจัดประชุมฯ และประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดประชุมฯ ทางวิชาการแลกเปลี่ยนความรู้
4. รายงานผลการดำเนินการฯ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 4 การติดตามประเมินผลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูล และกำหนดประเด็น การติดตาม ประเมินผล 2. กำหนดแนวทางและรูปแบบ การดำเนินการ 3. เก็บข้อมูล วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล 4. รายงานผลการดำเนินการ การติดตามฯ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงผลผลิต มีรายงานผลการติดตาม การประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เชิงผลลัพธ์ สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถ นำผลการติดตามประเมินผล การบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาใช้ ในการพัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	เชิงปริมาณ มีรายงานผล การติดตามประเมินผล การบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง เชิงคุณภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำผลการติดตาม ประเมินผลการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มาพัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ บริหารงานบุคคล ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	20,000												

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ														
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมที่ 5 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	เชิงผลิต มีการสร้างเครือข่ายการวิจัยเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	เชิงปริมาณ มีเครือข่ายการวิจัยเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อย 1 เครือข่าย	500,000															
วิธีดำเนินการ 1. ตั้งคณะทำงานฯ และจัดประชุมฯ คณะทำงาน 2. ดำเนินการเตรียมการจัดประชุมฯ และประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดประชุมฯ ทางวิชาการ แลกเปลี่ยนความรู้ 4. รายงานผลการดำเนินการฯ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.	เชิงผลลัพธ์ มีเครือข่ายเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล คำแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินการวิจัย	เชิงคุณภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีเครือข่ายเพื่อการพัฒนาความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล คำแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินการวิจัย																
รวมงบประมาณที่คาดว่าจะใช้			(ตามไตรมาส)	190,000	310,000			700,000			-							
			(รวม)	1,200,000														

หน่วยตรวจสอบภายใน

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประพฤตินิชอบ

ประเด็นที่ 1 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประพฤตินิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต

ประเด็นที่ 2 ภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบ

เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y2) บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ของผู้ใช้บริการประเทศไทยปลอดภัยและประพฤตินิชอบ

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

การป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบ

เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

ชื่อองค์ประกอบ (V) : V02 ศักยภาพองค์กร

V02 ธรรมาภิบาลของภาครัฐและภาคเอกชน

ชื่อปัจจัย (F) : F02 เทคโนโลยีและนวัตกรรม การบริหารจัดการภายในองค์กร

F02 คุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายการพัฒนาที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล (นายกรัฐมนตรี : นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

การดำเนินการด้านการศึกษา ให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต และสอดคล้องกับสังคมในอนาคต รวมทั้งใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดี ของคนในสังคม

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา (Goals)

เป้าหมายย่อยที่ (Target) –

แนวทางการบริหารงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)

- (1) การลดภาระงานครู
- (2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- (3) การเพิ่มสวัสดิการครูและการประเมินวิทยฐานะครู
- (4) ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง

แผนระดับ 3

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าหมาย 3.3 บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองและความปลอดภัยของผู้เรียน

เป้าหมาย 3.4 พัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย ส่งเสริมกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย พัฒนาเครือข่ายต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบให้มีส่วนร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวังและติดตามพฤติกรรมเสี่ยงการทุจริต

แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าประสงค์ ผู้บริหารและข้าราชการให้มีทักษะ สมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงานตามความต้องการขององค์กร

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

การตรวจสอบภายใน เป็นกลไกหนึ่งของระบบการบริหารจัดการอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการปฏิบัติงานของสำนักงานให้ดีขึ้น และยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้ การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยง จากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็น ส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอน ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ กฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบมาใช้เป็นส่วนหนึ่ง ของกระบวนการบริหารเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นการกำหนดให้มี ลักษณะงานวิธีการปฏิบัติที่มีขอบเขต แนวทางที่ถูกต้องและใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นแนวทาง การตรวจสอบที่ชัดเจน

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นโดยมีภารกิจงานตรวจสอบภายใน เพื่อสร้างความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และเกิดความคุ้มค่าของการใช้จ่าย งบประมาณ รวมทั้งความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน และการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและนโยบายที่กำหนด ช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางที่ดีและสามารถ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการปฏิบัติราชการตามที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ โดยใช้หลักจริยธรรม มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย งานให้ความเชื่อมั่น งานบริการให้คำปรึกษา งานบริหารงานตรวจสอบภายใน และงานพัฒนา การตรวจสอบภายใน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความเชื่อมั่นและประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ด้านการควบคุมภายใน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านการดำเนินงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. เพื่อบริหารและดำเนินการงานตรวจสอบภายใน ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ครบถ้วนตามอำนาจหน้าที่ ระเบียบ มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

3. เป้าหมายโครงการ

- ผลผลิต (Output) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบเพื่อให้ความเชื่อมั่นและการบริหารงานตรวจสอบภายใน ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- ผลลัพธ์ (Outcome) รายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับความเห็นชอบสนับสนุนให้มีการปรับปรุงด้านกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับหน่วยงานได้

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถนำผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ไปใช้ประกอบการบริหารจัดการงานของหน่วยงาน และสามารถลดความเสี่ยงในการดำเนินการได้

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ จำนวนรายงานผลการตรวจสอบและการบริหารงานตรวจสอบภายใน
เชิงคุณภาพ รายงานผลการตรวจสอบและการบริหารงานตรวจสอบภายใน ได้รับความเห็นชอบ สนับสนุนให้มีการปรับปรุงด้านกระบวนการกำกับดูแล และการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับหน่วยงานได้

6. ความเสี่ยงของโครงการ

ด้านยุทธศาสตร์

หน่วยตรวจสอบภายในได้นำยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและนโยบายต่างๆ มาประกอบในการวางแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องและเหมาะสมกับระยะเวลาและทรัพยากรที่มีอยู่ จึงอาจไม่ครอบคลุมทุกกิจกรรม

ด้านการดำเนินงาน

หน่วยตรวจสอบภายในมีบุคลากรปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเพียง 1 คน อาจไม่สามารถดำเนินการกิจกรรมการตรวจสอบได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและทันเวลา

ด้านการเงิน

การที่หน่วยตรวจสอบภายในมีบุคลากรจำกัดอาจมีผลให้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

การปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน นอกจากนำยุทธศาสตร์และนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. มากำหนดเป็นแผนการตรวจสอบแล้ว ยังต้องนำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ระเบียบกระทรวงการคลัง เรื่องมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง มาประกอบการวางแผนด้วย ดังนั้น จึงต้องศึกษา วิเคราะห์ กฎ ระเบียบฯ แนวทางปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งอาจนำมาใช้ในการตรวจสอบได้ไม่ครอบคลุมทั้งหมด

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

หน่วยตรวจสอบภายในได้กำหนดกิจกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับนโยบายต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับระยะเวลาและทรัพยากรที่มีอยู่

ด้านการดำเนินงาน

หน่วยตรวจสอบภายในได้ขอจ้างบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน

ด้านการเงิน

หน่วยตรวจสอบภายในทำการทบทวนแผนการตรวจสอบ เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม สอดคล้องกับทรัพยากรที่มีอยู่

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ

ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ศึกษากฎระเบียบใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง และให้ผู้ตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมกับฝ่ายบริหารเพื่อรับทราบนโยบายของหน่วยงาน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแนวทางการตรวจสอบ

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ สำนักงาน ก.ค.ศ

8. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

9. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ.

10. งบประมาณ -

11. หน่วยงานรับผิดชอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

12. ค่าใช้จ่ายโครงการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตรวจสอบเพื่อให้ความเชื่อมั่นในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

วิธีดำเนินการ

1. ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบในแต่ละเรื่อง ประกอบด้วยเรื่องต่าง ๆ ในกิจกรรมย่อย ดังนี้

กิจกรรมย่อยที่ 1 การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน

กิจกรรมย่อยที่ 2 การตรวจสอบการเงิน (Financial Audit)

กิจกรรมย่อยที่ 3 การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Audit)

กิจกรรมย่อยที่ 5 การตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. แจ้งหน่วยรับตรวจ เพื่อเปิดตรวจและขอเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการตรวจสอบหรือเข้าตรวจสอบ ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงแล้วแต่กรณี

3. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือประสานงานสอบถามข้อมูลระหว่างตรวจสอบ

4. วิเคราะห์และจัดทำกระดาษทำการประกอบการตรวจสอบ

5. แจ้งการปิดตรวจ และจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการตรวจสอบให้หน่วยรับตรวจทราบ เพื่อยืนยันผลการตรวจสอบ และจัดส่งคืนหน่วยตรวจสอบภายใน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

6. เสนอหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทาน (ร่าง) รายงานผลการตรวจสอบ พร้อมลงนาม และแจ้งหน่วยรับตรวจ

กิจกรรมที่ 2 งานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services)

วิธีดำเนินการ

บริการให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับผู้รับบริการโดยมิได้จัดทำข้อตกลงร่วมกัน เพื่อให้เกิดกระบวนการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นและถูกต้อง

กิจกรรมที่ 3 งานบริหารงานตรวจสอบภายใน

กิจกรรมย่อยที่ 1 การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี ปิงบประมาณ พ.ศ. 2570

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษาวิเคราะห์และสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
2. ประเมินระบบควบคุมภายใน และประเมินความเสี่ยงของหน่วยงาน
3. กำหนด/วางแผนการตรวจสอบประจำปี
4. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อเลขาธิการ ก.ค.ศ. เพื่ออนุมัติ และเสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ ภายในเดือนกันยายน 2569
5. จัดส่งแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กิจกรรมย่อยที่ 2 การจัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิธีดำเนินการ

1. วางแผนการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ในเดือนกันยายน 2568
2. จัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบในแต่ละเรื่อง ให้ครอบคลุมประเด็นการตรวจสอบวัตถุประสงค์ ขอบเขต และแนวทางปฏิบัติงาน
3. แผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน ก่อนดำเนินการตรวจสอบในขั้นตอนต่อไป

กิจกรรมย่อยที่ 3 การประเมินตนเองเป็นระยะของหน่วยตรวจสอบภายใน

วิธีดำเนินการ

ให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด

กิจกรรมย่อยที่ 4 การทบทวนและการจัดทำกฎบัตรและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน

วิธีดำเนินการ

1. ทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน (เก่า)
2. จัดทำกฎบัตรฯ โดยกำหนดหัวข้อให้ครบถ้วนตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
3. เสนอกฎบัตรฯ ให้เลขาธิการ ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบและลงนาม
4. ประชาสัมพันธ์กฎบัตรฯ แก่หน่วยงานภายในและภายนอก
5. จัดส่งกฎบัตรฯ ที่ได้รับความเห็นชอบและลงนามแล้ว ให้กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กิจกรรมย่อยที่ 5 การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ

วิธีดำเนินการ

1. พิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับคืนจากหน่วยรับตรวจ เพื่อปรับปรุงแก้ไข หรือหาข้อเสนอแนะร่วมกันกับหน่วยรับตรวจเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบ เสนอเลขาธิการ ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ และเสนอ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 เดือน นับจากวันสิ้นสุดการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ

3. จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และส่งกลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กิจกรรมย่อยที่ 7 การรวบรวมและสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในส่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทุกฝ่าย 4 เดือน และรายปี

วิธีดำเนินการ

1. จัดทำตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบและรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในตามแบบฟอร์มที่กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

2. เสนอเลขาธิการ ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ

3. จัดส่งกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการตามระยะเวลาที่กำหนด

กิจกรรมที่ 4 งานพัฒนาการตรวจสอบภายใน

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้จากทุกช่องทางที่สามารถพัฒนาทักษะความรู้เพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนางานตรวจสอบภายใน

2. ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการตรวจสอบและการบริหารงานตรวจสอบภายใน

3. เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ด้านการตรวจสอบภายในและด้านอื่น ๆ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

[illegible]

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

[illegible]

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
กิจกรรมที่ 2 งานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) วิธีดำเนินการ บริการให้คำปรึกษา แนะนำและบริการ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับผู้รับบริการโดยมิได้จัดทำ ข้อตกลงร่วมกัน เพื่อให้เกิดกระบวนการปฏิบัติงาน ที่ดีขึ้นและถูกต้อง กิจกรรมที่ 3 งานบริหารงานตรวจสอบภายใน กิจกรรมย่อยที่ 1 การจัดทำแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วิธีดำเนินการ 1. ศึกษาวิเคราะห์และสำรวจข้อมูลเบื้องต้น 2. ประเมินระบบควบคุมภายใน และประเมิน ความเสี่ยงของหน่วยงาน 3. กำหนด/วางแผนการตรวจสอบประจำปี																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				</

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

[illegible]

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

[illegible]

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. ประชาสัมพันธ์กฎบัตรฯ แก่หน่วยงานภายในและภายนอก 5. จัดส่งกฎบัตรฯ ที่ได้รับความเห็นชอบและลงนามแล้ว ให้กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กิจกรรมย่อยที่ 5 การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ วิธีดำเนินการ 1. พิจารณา (ร่าง) รายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับคืนจากหน่วยรับตรวจ เพื่อปรับปรุงแก้ไขหรือหาข้อเสนอแนะร่วมกันเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบ เสนอเลขาธิการ ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ และเสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 เดือน นับจากวันสิ้นสุดการตรวจสอบตามแผน															305

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ											
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบที่ได้รับ ความเห็นชอบแล้ว ให้หน่วยรับตรวจดำเนินการ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และส่งกลุ่ม ตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กิจกรรมย่อยที่ 6 การจัดทำและรายงานผล การควบคุมภายใน วิธีดำเนินการ 1. วิเคราะห์ความเสี่ยงของงานตรวจสอบภายใน 2. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุม ภายใน (แบบ ปค. 5 ส่วนงานย่อย) ส่ง ฎป. 3. ขอแบบ ปค. และแบบ ปค. 5 ที่ได้รับการพิจารณาลงนามแล้ว จาก ฎป. 4. สอบทานแบบ ปค. 4 และแบบ ปค. 5 5. จัดทำแบบรายงานการสอบทาน การประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. 6)															

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
6. เสนอรายงานการสอบทานฯ ให้เลขาธิการ ก.ค.ศ. ลงนาม พร้อมแจ้งปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ 7. รายงานผลการสอบทานฯ ให้กลุ่มตรวจสอบ ภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ <u>กิจกรรมย่อยที่ 7</u> การรวบรวมและสรุปผล การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ส่งสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทุกฝ่าย 4 เดือน และรายปี วิธีดำเนินการ 1. จัดทำตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ และรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายใน ตามแบบฟอร์ม ที่กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด 2. เสนอเลขาธิการ ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ 3. จัดส่งกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการตามระยะเวลาที่กำหนด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่คาดว่าจะใช้	ระยะเวลาดำเนินการ															
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรมที่ 4 งานพัฒนาการตรวจสอบภายใน วิธีดำเนินการ 1. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้จากทุกช่องทางที่สามารถพัฒนาทักษะความรู้เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนางานตรวจสอบภายใน 2. ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการตรวจสอบและการบริหารงานตรวจสอบภายใน 3. เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ด้านการตรวจสอบภายในและด้านอื่น ๆ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ				←													→		

ກາດພນວກ

อักษรย่อหน่วยงาน

1. กระทรวงศึกษาธิการ	=	ศธ.
2. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	=	สป.
3. คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	=	ก.ค.ศ.
4. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	=	สำนักงาน ก.ค.ศ.
5. สำนักงานเลขาธิการ	=	สส.
6. การกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล	=	ภต.
7. การกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1	=	ภว. 1
8. การกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2	=	ภว. 2
9. การกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	=	ภค.
10. การกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล	=	ภบ.
11. การกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	=	ภส.
12. การกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	=	ภท.
13. การกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์	=	ภก.
14. การกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	=	ภม.
15. การกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ	=	ภป.
16. การกิจวิจัยและนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	=	ภจ.
17. หน่วยตรวจสอบภายใน	=	ตส.

Strengths จุดแข็ง

1. มีการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย วิสัยทัศน์ ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการไปสู่การปฏิบัติ
3. มีการตั้งไลน์กลุ่มสำหรับการสื่อสารในทุกระดับ
4. การแบ่งโครงสร้างภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ.ครอบคลุมตามภาระงานตามอำนาจหน้าที่กฎหมายกำหนด
5. นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงาน
6. มีการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม จากหน่วยงานภายนอก (สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินสำนักงาน ก.พ.ร.)
7. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญและศักยภาพในด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. บุคลากรมีความรู้ มีทักษะ และมีความรับผิดชอบสูง
9. มีการประชุมหารือผู้บริหารสัปดาห์ละครั้งทั้งในรูปแบบ online และ onsite
10. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น
11. มีการกำหนดค่านิยมร่วมของสำนักงาน ก.ค.ศ.
12. มีการประสานความร่วมมือกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร

Weaknesses จุดอ่อน

1. มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูงบ่อยครั้ง ส่งผลให้นโยบายขาดความต่อเนื่อง
2. โครงสร้างสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่เป็นนิติบุคคล ไม่เป็นกรม
3. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
4. ฐานข้อมูลขาดการเชื่อมโยงและบูรณาการร่วมกัน
5. บุคลากรมีการโอนย้ายและลาออกสูง ส่งผลกระทบต่อระบบงานหลาย ๆ ด้านขององค์กร
6. ไม่มีแผนพัฒนารายบุคคล ทำให้บุคลากรไม่ได้พัฒนาทักษะตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของตนเอง
7. ลำดับการบังคับบัญชาจากบนลงล่าง ทำให้ขาดความยืดหยุ่นและเกิดความล่าช้า
8. ขาดความต่อเนื่องในการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงาน

SWOT Analysis

Opportunities โอกาส

1. ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นและยอมรับในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ซึ่งเป็นภารกิจหลักของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. มีการนำกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน
4. ได้รับจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
5. โครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมสูงวัย ทำให้ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกษียณอายุราชการมาช่วยปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นคณะกรรมการให้กับสำนักงาน ก.ค.ศ.
6. รัฐบาลมีนโยบาย Thailand 4.0 ส่งผลให้มีการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านดิจิทัล ทำให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
7. รูปแบบการสื่อสารทางดิจิทัลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตกับผู้บริหาร และหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างรวดเร็วและประหยัดงบประมาณ

Threats อุปสรรค

1. ผู้รับบริการเข้าใจในกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. ไม่ชัดเจน
2. มีการแทรกแซงทางการเมือง ทำให้นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
3. มีการฟ้องคดี ก.ค.ศ. เพิ่มมากขึ้น
4. การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ถูกตัดลดงบประมาณเนื่องจากรัฐบาลต้องนำงบประมาณไปแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ
5. ช่องว่างระหว่างวัย ทำให้เกิดความขัดแย้งในการทำงาน
6. บุคลากรยังขาดทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy)



คำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ.

ที่ ๔๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. จะดำเนินการขับเคลื่อนงานตามยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งประกอบด้วยการจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๗๐) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑.๑	เลขาธิการ ก.ค.ศ.	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองเลขาธิการ ก.ค.ศ.	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการภารกิจตรวจติดตามและประเมินผล การบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒	กรรมการ
๑.๘	ผู้อำนวยการภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ

/ ๑.๘ ผู้อำนวยการ ...

๑.๙	ผู้อำนวยการภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๑๐	ผู้อำนวยการภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	กรรมการ
๑.๑๑	ผู้อำนวยการภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๒	ผู้อำนวยการภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้อำนวยการภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้อำนวยการภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๕	ผู้อำนวยการภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๑๖	ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๗	หัวหน้ากลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๘	นางสาวภัสราพันธ์ ทองประสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๙	นายวรวัฒน์ สร้อยเงิน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๐	นางสาวยุภาพร พุฒขาว	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๑	นางสาวชุตติกาญจน์ คงศรียะพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๒	นายวรวิทย์ นาวิระ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๓	นางสาวศิริดา คูสุวรรณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๔	นางสาวสุธาสินี จันทอจ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๕	นางสาวกุลธิดา พงศ์พัฒน์พาณิชย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทาง ให้คำปรึกษา และกำกับติดตามการจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒) พิจารณาทบทวนการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรมและตัวชี้วัดผลสำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อการกำหนดแผนงาน โครงการ และกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓) กำหนดนโยบายการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ กิจกรรม งบประมาณ และการติดตามประเมินผลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. และกำหนดนโยบาย/กรอบทิศทางเกี่ยวกับการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๗๐) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และบริบทที่เกี่ยวข้อง

๕) ควบคุม กำกับ และติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุผลตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖) กำกับและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามกำหนด

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๒.๑	เลขาธิการ ก.ค.ศ.	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๒.๒	รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. ที่กำกับดูแลสำนักงานเลขาธิการ	ประธานคณะทำงาน
๒.๓	ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ	รองประธานคณะทำงาน
๒.๔	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๒.๕	นายเกียรติสกุล กิ่งสรวง	คณะทำงาน
๒.๖	นางสาวภทรมณ ฤทธิวงศ์	คณะทำงาน
๒.๗	นางสาวธรรีกาญจน์ แสงฉาย	คณะทำงาน
๒.๘	นางสาวนันท์พนิดา อินทา	คณะทำงาน
๒.๙	นางสาวดลนภา ทำทอง	คณะทำงาน
๒.๑๐	นางสาววาสนา มาลาสี	คณะทำงาน
๒.๑๑	นางสาวกรวิภา ดาทองอน	คณะทำงาน
๒.๑๒	นางสาววรินทร์ แพงแสง	คณะทำงาน
๒.๑๓	นางสาวสุทัสสา อุปลกะสิน	คณะทำงาน
๒.๑๔	นางสาวภัทรา ศรีพุทธางกูร	คณะทำงาน
๒.๑๕	นายวรกัญญ์ ศรีสุทธิ	คณะทำงาน
๒.๑๖	นางสาวคำปอง อโนดาช	คณะทำงาน
๒.๑๗	นางสาวพัชราภรณ์ โพธิ์ไธสรัย	คณะทำงาน
๒.๑๘	นางสาวเปมิกา จั้วสุภา	คณะทำงาน
๒.๑๙	นางสาวพิมพกา สิงห์สุข	คณะทำงาน

/ ๒.๒๐ นางสาว ...

๒.๒๐ นางสาวอัจฉราภรณ์ ปิ่นทอง	คณะกรรมการ
๒.๒๑ นางสาวภูริณัฐร พิลาทา	คณะกรรมการ
๒.๒๒ นางสาวณัฐธิดา สิริชัย	คณะกรรมการ
๒.๒๓ นางสาวอุษารัตน์ นิตยารมย์	คณะกรรมการ
๒.๒๔ นายวศิน นาคสมวงศ์กุล	คณะกรรมการ
๒.๒๕ นายภาณุภูมิ รัตตะกฤษ	คณะกรรมการ
๒.๒๖ นางจิราพร จุ้ยจุลเจิม	คณะกรรมการ
๒.๒๗ นางสาวสุพัตรา ก่องมั่ง	คณะกรรมการ
๒.๒๘ นางสาวนุรมา สามะ	คณะกรรมการ
๒.๒๙ นางสาวชฎากร สีโหะ	คณะกรรมการ
๒.๓๐ นางสาวธารารัตน์ บุญพา	คณะกรรมการ
๒.๓๑ นางสาวธาริณี นาคเมธี	คณะกรรมการ
๒.๓๒ นางสาววินัส แก้วประเสริฐ	คณะกรรมการ
๒.๓๓ หัวหน้ากลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒.๓๔ นางสาวภัทรนันท์ ทองประสาร	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๕ นายวรวัฒน์ สร้อยเงิน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๖ นางสาวยุภาพร พุฒขาว	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๗ นางสาวชุตติกาญจน์ คงศรียะพันธ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๘ นายวรวิทย์ นาวิระ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๙ นางสาวศิริดา คูสุวรรณ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๐ นางสาวสุธาสินี จันอาจ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๑ นางสาวกุลธิดา พงศ์พัฒน์พาณิชย์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑) ศึกษา วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดรูปแบบการนำเสนอข้อมูล จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องและนำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

๒) จัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ตามกรอบแนวทางที่คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนด และเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ กิจกรรม งบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

๓) จัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ นโยบาย และกรอบแนวทางที่คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดและเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อไป

๔) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. รายไตรมาส ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕) สนับสนุนข้อมูลความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรายงานไปยัง ส่วนราชการต่าง ๆ

๖) รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (eMENSCR)

๗) รายงานผลการดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนู ขวัญเดช)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.



ด่วนที่สุด

317

บันทึกข้อความ

เลขที่	ก.ค.ศ.
รับที่	1694
วันที่	2 ต.ค. 2568
เวลา	17.03 น.

ส่วนราชการ.....สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. 0 2280 2832 (115)

ที่.....ศธ.0206.1/ 5250.....วันที่.....๒ ตุลาคม 2568.....

เรื่อง.....ขออนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.....

เรียน เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับ จัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 325,817,600 บาท จำนวน 4 แผนงาน ดังนี้

1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน 101,265,700 บาท

รายการ : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
กิจกรรม บุคลากรภาครัฐด้านการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

จำนวน 207,149,500 บาท

ผลผลิต มาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ : โครงการขับเคลื่อน
การพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน (สป.)**

จำนวน 3,827,400 บาท

กิจกรรม พัฒนาระบบพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**4. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล : โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี
เพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล**
จำนวน 13,575,000 บาท

กิจกรรม การจัดทำระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

โดยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวน 325,817,600 บาท จำแนกรายละเอียดตามแผนงานฯ ดังนี้

1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	101,265,700 บาท
(ตั้งเบิกที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	
1) งบบุคลากร	100,462,200 บาท
- เงินเดือน	89,079,600 บาท
- เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	628,800 บาท
- เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	2,434,800 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	67,300 บาท
	/ เงิน พ.ต.ก. ...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ตรวจสอบ
ยุทธศาสตร์
๒ พ.ค. ๖๙
วัลยา บางน้อย
๖๓.๑.๖๕

- เงิน พ.ต.ก.	828,000	บาท
- เงินเพิ่มตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (ต.พัสดุ)	36,000	บาท
- ค่าจ้างประจำ	5,222,400	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,165,300	บาท
2) งบดำเนินงาน	803,500	บาท
- ค่าตอบแทน	713,400	บาท
- ค่าเช่าบ้าน	420,000	บาท
- เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ ผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูงของอันดับ	268,800	บาท
- เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูงของอันดับ	24,600	บาท
- ค่าใช้สอย	90,100	บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	85,500	บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,600	บาท
2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	207,149,500	บาท
1) งบดำเนินงาน	204,396,000	บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	1,553,200	บาท
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	202,842,800	บาท
2) งบลงทุน	2,753,500	บาท
- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2,753,500	บาท
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิ์การใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด	273,000	บาท
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด	292,500	บาท
- สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 5 เครื่อง	135,000	บาท
- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 8 เครื่อง	128,000	บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 65 เครื่อง	1,300,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาทีก) จำนวน 38 เครื่อง	570,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทีก) จำนวน 5 เครื่อง	55,000	บาท

3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	3,827,400	บาท
งบรายจ่ายอื่น	3,827,400	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับ	3,827,400	บาท
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับ		
คุณภาพการศึกษา		
1) โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะ	1,441,700	บาท
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
2) โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย	1,192,700	บาท
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
3) โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง	1,193,000	บาท
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
4. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	13,575,000	บาท
งบดำเนินงาน	13,575,000	บาท
โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	13,575,000	บาท
ทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของ		
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
รูปแบบดิจิทัล		
- ค่าบริการหรือจัดหาคลาวด์/ระบบสารสนเทศสำหรับการใช้คลาวด์		

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้นำงบประมาณจากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 207,149,500 บาท แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ จำนวน 3,827,400 บาท และแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล จำนวน 13,575,000 บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน 224,551,900 บาท มาจัดสรรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานประจำ ดังนี้

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายการค่าใช้จ่ายประจำ	194,971,000	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	194,971,000	บาท
1. ค่าสาธารณูปโภค	1,553,200	บาท
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	193,417,800	บาท
2.1 ค่าอาหารทำนอกรอกเวลา	150,000	บาท
2.2 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	100,000	บาท
2.3 ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	1,800,000	บาท
2.4 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000	บาท
2.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	200,000	บาท
2.6 ค่าวัสดุและซ่อมแซมครุภัณฑ์	3,100,000	บาท
2.6.1 ค่าวัสดุ	3,000,000	บาท
2.6.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	100,000	บาท

2.7 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBooks) หนังสือ วารสารและตำรา	100,000	บาท
2.8 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่	1,000,000	บาท
2.9 ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	1,100,000	บาท
2.10 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	1,100,000	บาท
2.11 ค่าจ้างเหมาลูกจ้างตามสัญญาจ้าง	12,000,000	บาท
2.12 ค่าตอบแทนการจัดการรถยนต์ประจำตำแหน่ง 4 คน	1,296,000	บาท
2.13 ค่าใช้จ่ายงบกลาง	19,438,400	บาท
2.14 ค่าอ่านผลงานทางวิชาการ	120,000,000	บาท
2.15 ค่าใช้จ่ายในการประเมินวิทยฐานะ	1,500,000	บาท
2.16 ค่าใช้จ่ายในการประชุม ก.ค.ศ., อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ, อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ, อ.ก.ค.ศ. 4 ส่วนราชการ	12,000,000	บาท
2.17 ค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	200,000	บาท
2.18 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	901,000	บาท
2.18.1 ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (hardware)	370,000	บาท
2.18.2 ค่าบำรุงรักษา Firewall 201F	181,000	บาท
2.18.3 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	350,000	บาท
2.19 ค่าจ้างเหมาระบบบริหารจัดการสำนักงาน และระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี	1,296,000	บาท
2.19.1 ค่าจ้างเหมาบริการระบบ Mail Relay สำหรับระบบดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	55,000	บาท
2.19.2 ค่าจ้างเหมาบริการระบบ e-Meeting พร้อมฟังก์ชัน รองรับระบบเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	410,000	บาท
2.19.3 ค่าจ้างเหมาบริการระบบบทเรียนออนไลน์ (LMS)	800,000	บาท
2.19.4 ค่าจ้างเหมาบริการใบรับรองความปลอดภัย อิเล็กทรอนิกส์ (SSL)	5,000	บาท
2.19.5 ค่าสิทธิการใช้งาน Line Official Account และข้อความ (Broadcast Message) สำหรับ ระบบการพัฒนาศักยภาพผู้ทรงคุณวุฒิ (TPA)	25,000	บาท
2.19.6 ค่าโดเมนเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.	1,000	บาท
2.20 ค่าจ้างเหมาบริการบัญชีผู้ใช้งานโปรแกรมประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	300,000	บาท
2.21 ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (MA)	2,221,400	บาท
2.21.1 ค่าบำรุงรักษาระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	657,500	บาท
2.21.2 ค่าบำรุงรักษาระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (HRMS)ฯ	550,000	บาท

/ 2.21.3 ค่าบำรุง ...

2.21.3 ค่าบำรุงรักษาระบบบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (SCS)	184,000	บาท
2.21.4 ค่าบำรุงรักษาระบบสืบค้นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	44,300	บาท
2.21.5 ค่าบำรุงเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.	61,500	บาท
2.21.6 ค่าบำรุงรักษาระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ สำนักงาน ก.ค.ศ.	74,900	บาท
2.21.7 ค่าบำรุงรักษาระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	481,000	บาท
2.21.8 ค่าบำรุงรักษาระบบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล (HRMS)	168,200	บาท
รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนางาน/โครงการ	29,580,900	บาท
1) งบดำเนินงาน	23,000,000	บาท
2) งบลงทุน	2,753,500	บาท
- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2,753,500	บาท
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด		
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด	292,500	บาท
- สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 5 เครื่อง	135,000	บาท
- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 8 เครื่อง	128,000	บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 65 เครื่อง	1,300,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 38 เครื่อง	570,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 5 เครื่อง	55,000	บาท

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	3,827,400 บาท
งบรายจ่ายอื่น	3,827,400 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษา	3,827,400 บาท
1) โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,441,700 บาท
2) โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,192,700 บาท
3) โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,193,000 บาท
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	13,575,000 บาท
งบดำเนินงาน	13,575,000 บาท
- โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี เพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล	13,575,000 บาท

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดทำรายละเอียดงาน/โครงการแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ และแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล พร้อมทั้งปฏิทินการปฏิบัติงาน ซึ่งมีโครงการหลักรองรับยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ยุทธศาสตร์ รวม 24 โครงการ และ 1 แผนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (เงินนอกงบประมาณ) ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์)	1,441,700 บาท
2. โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์)	1,193,000 บาท
3. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	400,000 บาท
4. โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1,200,000 บาท
5. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	760,000 บาท
6. โครงการวางแผนอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	600,000 บาท
/ 7. โครงการ...	

7. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,300,000 บาท
8. โครงการจัดทำระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.	20,000 บาท
9. โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
10. แผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูประจำปีบัญชี พ.ศ. 2569 (เงินนอกงบประมาณ)	279,196,000 บาท

รวม 9,414,700 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล	1,420,000 บาท
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
3. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	480,000 บาท
4. โครงการขับเคลื่อนวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
5. โครงการติดตามและพัฒนาวินัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	480,000 บาท

รวม 5,380,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,200,000 บาท

รวม 1,200,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	2,120,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์)	1,192,700 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,000,000 บาท
4. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท

รวม 4,812,700 บาท

/ ยุทธศาสตร์ ...

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

1. โครงการพัฒนาเสริมสร้างการพัฒนาในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ.	4,480,000 บาท
2. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.	700,000 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ	460,200 บาท
4. โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่องค์กรคุณธรรม	379,800 บาท
5. โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน	(ไม่ใช้งบประมาณ)
รวม	6,020,000 บาท

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ยังได้รับอนุมัติวงเงินเพื่อดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จำนวน 279,196,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. ลงนามในหนังสือถึงปลัดกระทรวงศึกษาธิการเพื่ออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. อนุมัติให้ภารกิจ / สำนักงานเลขาธิการ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เมื่อได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. เห็นชอบในหลักการให้จ้างพิมพ์รูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 100 เล่ม โดยใช้งบประมาณจากงบกลางของสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในวงเงินจำนวน 50,000 บาท
4. หากเห็นชอบตามข้อ 3 โปรดมอบสำนักงานเลขาธิการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
5. หรือจะพิจารณาเป็นประการใด

- อ.ท.น. / อ.ท.น. / เสนอ
// เสนอตาม / เสนอต่อ

(นายธนุ ขวัญเดช)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

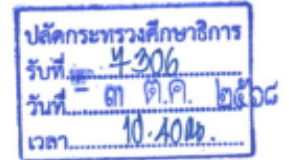
๕ ต.ค. ๖๘


(นางนิตยา นามสุท)
ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ


(นางจิรนนท์ เท่งพิพิธ)
รองเลขาธิการ ก.ค.ศ.
- 2 ต.ค. 2568



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการ โทร. 0 2280 2832

ที่ ศธ. 0206.1/1๒๙ วันที่ ๔ ตุลาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 325,817,600 บาท จำนวน 4 แผนงาน ดังนี้

1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน 101,265,700 บาท

รายการ : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
กิจกรรม บุคลากรภาครัฐด้านการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

จำนวน 207,149,500 บาท

ผลผลิต มาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ : โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน (สป.)

จำนวน 3,827,400 บาท

กิจกรรม พัฒนาระบบพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล : โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล

จำนวน 13,575,000 บาท

กิจกรรม การจัดหาระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

โดยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวน 325,817,600 บาท จำแนกรายละเอียดตามแผนงานฯ ดังนี้

1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	101,265,700 บาท
(ตั้งเบิกที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)	
1) งบบุคลากร	100,462,200 บาท
- เงินเดือน	89,079,600 บาท
- เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	628,800 บาท
- เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	2,434,800 บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	67,300 บาท

/ เงิน พ.ต.ก. ...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ตรวจเสนอ
ผู้แทน
๒ ต.ค. ๖๘
วัลยา บางน้อย
๒ ต.ค. ๖๘

- เงิน พ.ต.ก.	828,000	บาท
- เงินเพิ่มตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (ต.พัสดุ)	36,000	บาท
- ค่าจ้างประจำ	5,222,400	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,165,300	บาท
2) งบดำเนินงาน	803,500	บาท
- ค่าตอบแทน	713,400	บาท
- ค่าเช่าบ้าน	420,000	บาท
- เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ ผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูงของอันดับ	268,800	บาท
- เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูงของอันดับ	24,600	บาท
- ค่าใช้สอย	90,100	บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	85,500	บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,600	บาท
2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	207,149,500	บาท
1) งบดำเนินงาน	204,396,000	บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	1,553,200	บาท
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	202,842,800	บาท
2) งบลงทุน	2,753,500	บาท
- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2,753,500	บาท
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิ์การใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด	273,000	บาท
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด	292,500	บาท
- สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 5 เครื่อง	135,000	บาท
- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 8 เครื่อง	128,000	บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 65 เครื่อง	1,300,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที่) จำนวน 38 เครื่อง	570,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที่) จำนวน 5 เครื่อง	55,000	บาท

/ 3.แผนงาน...

3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	3,827,400	บาท
งบรายจ่ายอื่น	3,827,400	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับ	3,827,400	บาท
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับ		
คุณภาพการศึกษา		
1) โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะ	1,441,700	บาท
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
2) โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย	1,192,700	บาท
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
3) โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง	1,193,000	บาท
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
4. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	13,575,000	บาท
งบดำเนินงาน	13,575,000	บาท
โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	13,575,000	บาท
ทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานบุคคลของ		
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
รูปแบบดิจิทัล		
- ค่าบริการหรือจัดหาคลาวด์/ระบบสารสนเทศสำหรับการใช้คลาวด์		

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้นำงบประมาณจากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 207,149,500 บาท แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ จำนวน 3,827,400 บาท และแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล จำนวน 13,575,000 บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน 224,551,900 บาท มาจัดสรรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานประจำ ดังนี้

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายการค่าใช้จ่ายประจำ	194,971,000	บาท
งบดำเนินงาน	194,971,000	บาท
1. ค่าสาธารณูปโภค	1,553,200	บาท
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	193,417,800	บาท
2.1 ค่าอาหารทำการนอกเวลา	150,000	บาท
2.2 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	100,000	บาท
2.3 ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่	1,800,000	บาท
2.4 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000	บาท
2.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	200,000	บาท
2.6 ค่าวัสดุและซ่อมแซมครุภัณฑ์	3,100,000	บาท
2.6.1 ค่าวัสดุ	3,000,000	บาท
2.6.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	100,000	บาท

2.7 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBooks) หนังสือ วารสารและตำรา	100,000	บาท
2.8 ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่	1,000,000	บาท
2.9 ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	1,100,000	บาท
2.10 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	1,100,000	บาท
2.11 ค่าจ้างเหมาลูกจ้างตามสัญญาจ้าง	12,000,000	บาท
2.12 ค่าตอบแทนการจัดการรถยนต์ประจำตำแหน่ง 4 คน	1,296,000	บาท
2.13 ค่าใช้จ่ายงบกลาง	19,438,400	บาท
2.14 ค่าอ่านผลงานทางวิชาการ	120,000,000	บาท
2.15 ค่าใช้จ่ายในการประเมินวิทยฐานะ	1,500,000	บาท
2.16 ค่าใช้จ่ายในการประชุม ก.ค.ศ.,อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ, อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ, อ.ก.ค.ศ. 4 ส่วนราชการ	12,000,000	บาท
2.17 ค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	200,000	บาท
2.18 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	901,000	บาท
2.18.1 ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (hardware)	370,000	บาท
2.18.2 ค่าบำรุงรักษา Firewall 201F	181,000	บาท
2.18.3 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	350,000	บาท
2.19 ค่าจ้างเหมาระบบบริหารจัดการสำนักงาน และระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี	1,296,000	บาท
2.19.1 ค่าจ้างเหมาบริการระบบ Mail Relay สำหรับระบบดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	55,000	บาท
2.19.2 ค่าจ้างเหมาบริการระบบ e-Meeting พร้อมฟังก์ชัน รองรับระบบเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	410,000	บาท
2.19.3 ค่าจ้างเหมาบริการระบบทเรียนออนไลน์ (LMS)	800,000	บาท
2.19.4 ค่าจ้างเหมาบริการใบรับรองความปลอดภัย อิเล็กทรอนิกส์ (SSL)	5,000	บาท
2.19.5 ค่าสิทธิการใช้งาน Line Official Account และข้อความ (Broadcast Message) สำหรับ ระบบการพัฒนาศักยภาพผู้ทรงคุณวุฒิ (TPA)	25,000	บาท
2.19.6 ค่าโดเมนเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.	1,000	บาท
2.20 ค่าจ้างเหมาบริการบัญชีผู้ใช้งานโปรแกรมประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	300,000	บาท
2.21 ค่าบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (MA)	2,221,400	บาท
2.21.1 ค่าบำรุงรักษาระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	657,500	บาท
2.21.2 ค่าบำรุงรักษาระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (HRMS)	550,000	บาท

/ 2.21.3 ค่าบำรุง ...

2.21.3 ค่าบำรุงรักษาระบบบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (SCS)	184,000	บาท
2.21.4 ค่าบำรุงรักษาระบบสืบค้นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	44,300	บาท
2.21.5 ค่าบำรุงเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.	61,500	บาท
2.21.6 ค่าบำรุงรักษาระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ สำนักงาน ก.ค.ศ.	74,900	บาท
2.21.7 ค่าบำรุงรักษาระบบย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	481,000	บาท
2.21.8 ค่าบำรุงรักษาระบบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล (HRMS)	168,200	บาท
รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนางาน/โครงการ	29,580,900	บาท
1) งบดำเนินงาน	23,000,000	บาท
2) งบลงทุน	2,753,500	บาท
- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2,753,500	บาท
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด	273,000	บาท
- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 65 ชุด	292,500	บาท
- สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 จำนวน 5 เครื่อง	135,000	บาท
- เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 8 เครื่อง	128,000	บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 65 เครื่อง	1,300,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 38 เครื่อง	570,000	บาท
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 5 เครื่อง	55,000	บาท

/ แผนงาน ...

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	3,827,400 บาท
งบรายจ่ายอื่น	3,827,400 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษา	3,827,400 บาท
1) โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,441,700 บาท
2) โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,192,700 บาท
3) โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,193,000 บาท
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	13,575,000 บาท
งบดำเนินงาน	13,575,000 บาท
- โครงการจัดหาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี เพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล	13,575,000 บาท

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดทำรายละเอียดงาน/โครงการแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ และแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล พร้อมทั้งปฏิทินการปฏิบัติงาน ซึ่งมีโครงการหลักรองรับยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ยุทธศาสตร์ รวม 24 โครงการ และ 1 แผนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (เงินนอกงบประมาณ) ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา เสริมสร้าง ระบบ กลไกและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการพัฒนาระบบตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์)	1,441,700 บาท
2. โครงการการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์)	1,193,000 บาท
3. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	400,000 บาท
4. โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ลงกรอบอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1,200,000 บาท
5. โครงการพัฒนาระเบียบ/หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	760,000 บาท
6. โครงการวางแผนอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	600,000 บาท

/ 7. โครงการ...

7. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,300,000 บาท
8. โครงการจัดทำระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒน์ พ.ศ.	20,000 บาท
9. โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
10. แผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูประจำบัญชี พ.ศ. 2569 (เงินนอกงบประมาณ)	279,196,000 บาท

รวม 9,414,700 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการสื่อสารเชิงรุกเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล	1,420,000 บาท
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
3. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	480,000 บาท
4. โครงการขับเคลื่อนวินัยและจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,500,000 บาท
5. โครงการติดตามและพัฒนางานวินัยทางการเงินผู้ผ่านการเรียนรู้ระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	480,000 บาท

รวม 5,380,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,200,000 บาท

รวม 1,200,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	2,120,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบและหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนยุทธศาสตร์)	1,192,700 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,000,000 บาท
4. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท

รวม 4,812,700 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.

1. โครงการพัฒนาเสริมสร้างการพัฒนาในการปฏิบัติราชการยุคใหม่ สำนักงาน ก.ค.ศ.	4,480,000 บาท
2. โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.	700,000 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการ	460,200 บาท
4. โครงการขับเคลื่อนงานจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. สู่องค์กรคุณธรรม	379,800 บาท
5. โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน	(ไม่ใช้งบประมาณ)
รวม	6,020,000 บาท

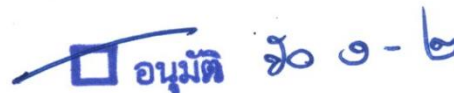
นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ยังได้รับอนุมัติวงเงินเพื่อดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จำนวน 279,196,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. อนุมัติให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. หรือจะพิจารณาเป็นประการใด



(นายธนู ขวัญเดช)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

 อนุมัติ ๖๐ ๑-๒



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๖๘

**กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ.**

