

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 16 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เสนอต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน และงบประมาณที่ต้องใช้

เพื่อให้การดำเนินงานในงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วนกระบวนการ สามารถส่งผลถึงเป้าหมายและผลผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ขึ้น โดยให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ การจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตลอดจนยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยลำดับ

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำเร็จได้ด้วยความร่วมมือของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และสามารถใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน การกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์

สำนักงานเลขาธิการ
สำนักงาน ก.ค.ศ.

สารบัญ

บทนำ	หน้า
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	1
อำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ.	4
อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	6
การแบ่งส่วนราชการ	7
ผังความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์	9
รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	14
โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (จำแนกตามยุทธศาสตร์)	16
โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (จำแนกตามภารกิจ)	19
STRATEGY MAP ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	22
รายละเอียดโครงการและปฏิทินการปฏิบัติงานของภารกิจต่าง ๆ	
สำนักงานเลขาธิการ	23
ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล	81
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2	136
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	190
ภารกิจนโยบายและระบบการบริหารงานบุคคล	208
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	257
ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	281
ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์และร้องทุกข์	302
ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	312
ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ	322
ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	336
หน่วยตรวจสอบภายใน	371
ภาคผนวก	
SWOT ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	
อักษรย่อหน่วยงาน	
รายชื่อคณะกรรมการและคณะทำงาน	
หนังสือขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	

บทนำ

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 หมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 76 กำหนดให้รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือ และช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่าย เงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 ได้กำหนดไว้ว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า

(2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

(3) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

(4) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบ ต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

มาตรา 13 ให้คณะรัฐมนตรีจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลา การบริหารราชการของคณะรัฐมนตรี เมื่อคณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภาแล้ว ให้สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ สำนักงบประมาณ ร่วมกันจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีแถลงนโยบายต่อรัฐสภา

มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำแผนสี่ปี ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินตามมาตรา 13 โดยในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีเสนอต่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ แล้วให้สำนักงบประมาณ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการ

จากพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวข้างต้น สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580) นโยบายรัฐบาล แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) และแผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (พ.ศ. 2560 – 2563) มาเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนดังกล่าว ดังนี้

1. สาระสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์และเป้าหมายของชาติที่คนไทยทุกคนต้องบรรลุร่วมกัน รวมทั้งนโยบายแห่งชาติและมาตรการเฉพาะ ซึ่งเป็นแนวทาง ทิศทาง และวิธีการที่ทุกองค์กรและคนไทยทุกคนต้องมุ่งดำเนินการไปพร้อมกันอย่างประสานสอดคล้อง เพื่อให้บรรลุซึ่งสิ่งที่คนไทยทุกคนต้องการ คือ “ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในทุกสาขากำลังอำนาจของชาติ” อันได้แก่ การเมืองภายในประเทศ การเมืองต่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การศึกษา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี และการสื่อสาร

วิสัยทัศน์ : ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4.3.2 การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ และนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งปรับระบบการผลิตและพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูด คัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งเงินเดือน เส้นทางสายอาชีพ การสนับสนุนสื่อการสอน และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง

ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติโดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

4.6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต ภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ พร้อมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุน ให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลแจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

2. แผนปฏิรูปประเทศ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด 16 การปฏิรูปประเทศ กำหนดให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผลตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ การจัดทำแผนการปฏิรูปประเทศ ประกอบด้วย 11 ด้าน โดยมีเกี่ยวข้องกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

ประเด็นการปฏิรูปที่ 3 : โครงสร้างภาครัฐ กระทัดรัด ปรับตัวได้เร็ว และระบบงานมีผลสัมฤทธิ์สูง

ข้อ 1 ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบบริหารงานของรัฐ

เป้าหมายหรือผลอันพึงประสงค์และผลสัมฤทธิ์

1) มุ่งสู่การเป็นรัฐบาลที่คล่องตัว (Agile Government Transformation) โดยเน้นการปรับปรุงบทบาทภารกิจและโครงสร้างองค์การที่มีความทันสมัย กระทัดรัด มีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว ปรับเปลี่ยนกระบวนการขั้นตอนในการทำงาน เน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) และสามารถยุบเลิก ปรับเปลี่ยนองค์กรได้ตามสถานการณ์ของการพัฒนา โดยศึกษาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่ฉับพลันของเทคโนโลยี (Disruptive Technology) และรูปแบบการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ ในกระทรวงที่มีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ (กระทรวง/กรมพันธุ์ใหม่ : High Performance)

ด้านกฎหมาย

ประเด็นการปฏิรูปที่ 1 : มีกลไกให้การออกกฎหมายเป็นกฎหมายที่ดีและเท่าที่จำเป็น รวมทั้งมีกลไกในการทบทวนกฎหมายที่มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา 77 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 77 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการ

ให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่างๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่ายเพื่อให้ปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตามกฎหมายทุกขั้นตอน และเมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รัฐพึงจัดให้มีระบบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายในรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งยังได้กำหนดให้รัฐพึงใช้ระบบอนุญาตและระบบคณะกรรมการในกฎหมายเฉพาะกรณีที่เป็น พึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน และพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 – 2564

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

3. แนวทางการพัฒนา

3.2 กระจ่ายการให้บริการภาครัฐทั้งด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนปรับปรุงปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรม เพื่อให้ประชากรทุกกลุ่มมีโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ และทรัพยากรอย่างเท่าเทียมกัน สามารถพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดย

3.2.1 ส่งเสริมให้มีการกระจายการบริการด้านการศึกษาที่มีคุณภาพให้มีความเท่าเทียมกัน มากขึ้นระหว่างพื้นที่ โดย

(1) สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรครูมีการกระจายตัวอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นทั้งมาตรการที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน อาทิ สวัสดิการบ้านพักครู เส้นทางความก้าวหน้าทางอาชีพที่ชัดเจน เพิ่มโอกาสในการพัฒนาครู

(2) สร้างระบบความรับผิดชอบ (Accountability) ของการจัดการศึกษา โดยนำผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษามาประกอบการประเมินผลครูและโรงเรียน

4. นโยบายรัฐบาล

ข้อ 4 การศึกษาและเรียนรู้การทฤษฎีการบูรณาการ ศิลปะและวัฒนธรรม

4.6 พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู เน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอน นำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยครูหรือเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การเรียนทางไกล การเรียนโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น รวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. จุดเน้นเชิงนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)

1. ความมั่นคง

ความปรองดอง ความสามัคคี และพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์/สถาบันพระมหากษัตริย์/จัดการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้/ชายขอบ/ป้องกัน แก้ไขปัญหา ยาเสพติด

2. การผลิต พัฒนากำลังคนและสร้างความสามารถในการแข่งขัน

จัดการศึกษาทวิภาคีรูปแบบ “โรงงานเป็นโรงเรียน”/ยกระดับภาษาอังกฤษรองรับ Thailand 4.0 และพัฒนาวิชาภาษาจีนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา/Echo English Vocational/การอบรม โดย Boot Camp/การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นภาษาอังกฤษ/ผลิตกำลังคนรองรับ New S-Curve/การพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยี 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และ STEM Education

3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

จัดการศึกษาเด็กปฐมวัยอนุบาล 1-3/ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม/รณรงค์ “เกลียดโกง”/ปรับพัฒนาหลักสูตรให้ยืดหยุ่น/เน้นการเรียนการสอน Active Learning/ วางแผนให้ผล PISA สูงขึ้น/ประเมินผล O-Net วิชาสังคม วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์/ผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (สพฐ. สอศ.)/ ปรับเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่/พัฒนาและอบรมครูเชื่อมโยงกับการได้รับวิทยฐานะ

4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาที่ต้องการความช่วยเหลือและพัฒนาเป็นพิเศษ อย่างเร่งด่วน (ICU)/เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล/Admission ผ่านระบบ Clearing-House/No child Left Behind

5. การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

โครงการธนาคารขยะ/สร้างจิตสำนึกความตระหนักในการพัฒนาอย่างยั่งยืน/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. การพัฒนาระบบและการบริหารจัดการ

กฎหมายการศึกษา/ปรับปรุงการบริหารงานบุคคล/จัดตั้งกระทรวงอุดมศึกษา/ขับเคลื่อนนโยบายระดับพื้นที่ (ศธก. และศจ.)/บริหารจัดการโรงเรียนแม่เหล็ก)

6. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

โครงการสำคัญ (Flagship Project) : โครงการยกระดับคุณภาพระบบการบริหารงานบุคคล ของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบและรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นอิสระคล่องตัว ในการบริหารจัดการด้วยความรับผิดชอบและตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

2) เพื่อให้รัฐสามารถบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐานการศึกษาที่จัดให้กับผู้เรียนทุกระดับและประเภทการศึกษา

3) เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษา การเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาและความรับผิดชอบร่วมกัน

4) เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริมประสิทธิภาพ การดำเนินงานของสถานศึกษาและสถาบันการศึกษา

5) เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ มาตรฐาน ที่แสดงความรับผิดชอบต่อผู้เรียน (Accountability) และตอบสนองความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ โดยผ่าน เครื่องมือทางการเงินที่หลากหลายในการส่งเสริมและกำกับติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา และการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ

6) เพื่อให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมจัดและสนับสนุนทรัพยากร เพื่อการศึกษา ตามหลักประโยชน์ที่ได้รับ (Benefit principle) ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

7) เพื่อให้ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ตรงกับความรู้ ความสามารถ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

7. แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 - 2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

มีการผลิตครูได้สอดคล้องกับความต้องการในการจัดการศึกษาทุกระดับทุกประเภท มีครูครบตามเกณฑ์ มีครูประจำชั้นครบทุกห้อง และมีครูที่จบตรงวุฒิตามสาขาวิชาที่สอน ผู้มีใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพครูมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งมีคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะ ตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถใช้ศักยภาพในการสอนได้อย่างเต็มที่และช่วยุกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่

8. แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้นำแผนปฏิบัติราชการทั้ง 2 แผน มาเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยมีความสอดคล้อง และเชื่อมโยงไปในทิศทางเดียวกันต่อการพัฒนาการศึกษา

9. แผนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (พ.ศ. 2560 – 2563) สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรมให้ภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ

**สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.**

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรที่มีศักยภาพสูงในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์

ระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรม มาตรฐาน จูงใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัฒนธรรม

รวดเร็ว มาตรฐาน บริการอย่างเป็นธรรม

ค่านิยม

ซื่อสัตย์ สุจริต ยึดความถูกต้อง เสียสละ สร้างสรรค์ จิตมุ่งบริการ ทำงานเป็นทีม

พันธกิจ

1. จัดและพัฒนาระบบมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์เกื้อกูลและความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. รักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาองค์กรและจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ
2. การจัดและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล และมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ
3. การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์เกื้อกูลและความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. การเสริมสร้างและพัฒนากลไกเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การใช้งานวิจัย นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลผลิตและเป้าหมายตัวชี้วัด

แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต : มาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เสริมสร้างประสิทธิภาพและความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. รักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม :

พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

ตัวชี้วัดที่ 1. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา จำนวน 11 เรื่อง

1. การดำเนินงานของ ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ
กศจ./อกศจ.

2. การสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้ง
3. การวางแผนและการจัดระบบอัตรากำลังของส่วนราชการ
4. การกำหนดตำแหน่ง และวิทยฐานะ
5. การจัดระบบเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง
6. การจัดระบบค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นๆ
7. การส่งเสริมและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. การเสริมสร้างและพัฒนาวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
9. การกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
10. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลให้ทันสมัย
11. การแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

ตัวชี้วัดที่ 2. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และพัฒนา
ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ ความก้าวหน้า
ในวิชาชีพ จำนวน 350,000 คน

1 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 335,500 คน

- 1.1 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน 335,500 คน

- ด้านตำแหน่งและวิทยฐานะ 69,690 คน (คู่มือ, เว็บไซต์ 69,690 คน (ภว.1 / ภว.2)
 - ด้านคดีปกครอง / กฎหมาย / วินัยคุณธรรม จริยธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล 60,600 คน (อบรม 600 คน คู่มือ, เว็บไซต์ 60,000 คน (ภก. / ภม.)
 - สัมมนาให้ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคลแก่กรรมการใน ก.ค.ศ. และ กศจ. /
- อกศจ. 3,810 คน (ทุกภารกิจ) (กศจ. 77 จังหวัด/ อกศจ. 77 จังหวัด/ ก.ค.ศ. 1 คณะ)
- การประชุมสัมมนาทางวิชาการ 500 คน (ภจ.)
 - ผู้ทรงคุณวุฒิที่อ่านผลงานทางวิชาการ / ฝ่ายเลขานุการ 300 คน (ภว.1 / ภว.2)
 - วารสารข้าราชการครู / รายการโทรทัศน์ / นิตยสาร / บทความสถาน ก.ค.ศ. 200,000 คน (ทุกภารกิจ)
 - อบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านระบบทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 อิเล็กทรอนิกส์ 600 คน (ภต.)

2 การส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพและการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ จำนวน 14,500 คน

- 2.1 การประเมินวิทยฐานะจำนวน 2,000 คน (ภว.1 ภว.2)
- ว 17/2552 จำนวน 300 คน
 - ว 13/2556 จำนวน 1,700 คน
- 2.2 งานคำขอทั่วไปและข้อหาหรือ จำนวน 6,000 คน (ทุกภารกิจ)
- พิจารณาเรื่องโอน / ย้าย / การเปลี่ยนตำแหน่ง / ตรวจสอบคำสั่ง / วินัย
- อุทธรณ์และร้องทุกข์ / การรับรองคุณวุฒิ / ข้อหาหรือ ฯลฯ
- 2.3 การแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู / เงินวิทยพัฒน์ / จำนวน 3,000 คน (ภท.)
- 2.4 การให้คำปรึกษา กำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
- จำนวน 3,500 คน (ภต.)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

อำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ.

มาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 กำหนดอำนาจและหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ดังนี้

1. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้
2. กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่งของหน่วยงานการศึกษา
3. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีในกรณีที่ค่าครองชีพเปลี่ยนแปลงไปมาก หรือการจัดสวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังไม่เหมาะสม เพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาในอันที่จะปรับปรุงเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพ สวัสดิการ หรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสม
4. ออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎ ก.ค.ศ. เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี และประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้
5. พิจารณาวินิจฉัยตีความปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ เมื่อ ก.ค.ศ. มีมติเป็นประการใดแล้วให้หน่วยงานการศึกษาปฏิบัติตามนั้น
6. พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพัฒนาระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กำหนดวิธีการและเงื่อนไขการจ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา รวมทั้งกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน
8. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลอื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
10. พิจารณาตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และคณะอนุกรรมการอื่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย
11. ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลแก่หน่วยงานการศึกษา
12. กำหนดมาตรฐาน พิจารณา และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

13. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล ตรวจสอบ และปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ในการนี้ให้มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานจากหน่วยงานการศึกษา ให้ผู้แทนของหน่วยงานการศึกษา ข้าราชการ หรือบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริง และให้มีอำนาจออกกระเปียบ ข้อบังคับ รวมทั้งให้ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา ข้าราชการหรือบุคคลใดรายงานเกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ไปยัง ก.ค.ศ.

14. ในกรณีที่ปรากฏว่าส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษา อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการ หรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติการ โดยไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม หรือปฏิบัติการโดยขัดหรือแย้งกับกฎหมาย กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจยับยั้งการปฏิบัติการดังกล่าว ไว้เป็นการชั่วคราว เมื่อ ก.ค.ศ. มีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการหรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ปฏิบัติไปตามนั้น

15. พิจารณารับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดอัตรา เงินเดือนหรือค่าตอบแทนที่ควรได้รับ

16. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในเรื่องการปฏิบัติการต่างๆ ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

17. พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติและแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด และควบคุมการเกษียณอายุของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

18. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

มาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดอำนาจและหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

1. เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ.
2. วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา
3. ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับมาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. พัฒนาระบบข้อมูล และจัดทำแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และบริหารเงินทุน ตลอดจนสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ของหน่วยงานการศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา
8. จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอ ก.ค.ศ.
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการ

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ประกอบกับมติคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และมติ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2556 กำหนดโครงสร้างภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 1 สำนักงาน 11 ภารกิจ 1 หน่วยตรวจสอบภายใน จึงจัดหน่วยงานภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

1. สำนักงานเลขาธิการ
2. ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
3. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1
4. ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2
5. ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
6. ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล
7. ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ
8. ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา
9. ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์
10. ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย
11. ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ
12. ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล
13. หน่วยตรวจสอบภายใน

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงาน ก.ค.ศ.

เลขาธิการ ก.ค.ศ. (นักบริหารสูง)

รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. (นักบริหารต้น)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล
(นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย
(นิติกรเชี่ยวชาญ)

หน่วยตรวจสอบภายใน

สำนักงาน
เลขาธิการ

ภารกิจนโยบาย
และระบบ
บริหารงานบุคคล

ภารกิจกองทุน
และสวัสดิการ
ทางการศึกษา

ภารกิจระบบ
ตำแหน่งและ
วิทยฐานะที่ 1

ภารกิจระบบ
ตำแหน่งและ
วิทยฐานะที่ 2

ภารกิจกฎหมาย
อุทธรณ์
และร้องทุกข์

ภารกิจนโยบาย
และระบบบุคลากร
ทางการศึกษา

ภารกิจเสริมสร้าง
และมาตรฐานวินัย

ภารกิจเสริมสร้าง
และพัฒนาประสิทธิภาพ
การปฏิบัติราชการ

ภารกิจตรวจติดตาม
และประเมินผล
การบริหารงานบุคคล

ภารกิจวิจัย
นวัตกรรม
การบริหารงานบุคคล

ภารกิจบริหาร
การเปลี่ยนแปลงภาครัฐ
และนโยบายพิเศษ

ผังความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์

4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 4.3.2 การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

ยุทธศาสตร์ชาติ
20 ปี

แผนพัฒนา

แผนปฏิรูปประเทศ

- ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
โครงสร้างภาครัฐ กะทัดรัดปรับตัวได้เร็ว และระบบงานมีผลสัมฤทธิ์สูง
- ด้านกฎหมาย
มีกลไกให้การออกกฎหมายเป็นกฎหมายที่ดีและเท่าที่จำเป็น รวมทั้งมีกลไกในการทบทวนกฎหมายที่มีผลบังคับใช้แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา 77 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

- ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
 - เป้าหมายที่ 5 ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 - 2564

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

นโยบายรัฐบาล

- ข้อ 4 การศึกษาและเรียนรู้ การทุนบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
 - 4.6 พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู เน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอน นำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยเหลือครูหรือเพื่อการเรียนรู้ด้วยตัวเอง

แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 - 2564

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
 - พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

แผนปฏิบัติ
ราชการ

แผนปฏิบัติราชการกระทรวงศึกษาธิการ

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
 - กลยุทธ์ที่ 2 ผลิต และพัฒนาครู อาจารย์ อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการ ในการจัดการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา

แผนปฏิบัติราชการสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพคนให้มีคุณภาพ
 - กลยุทธ์ที่ 3.3 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (พ.ศ. 2560 - 2563)

สำนักงาน ก.ค.ศ.

วิสัยทัศน์

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรที่มีศักยภาพสูงในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์

ระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรม มาตรฐาน จูงใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

จัดและพัฒนาระบบมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์เกื้อกูลและความก้าวหน้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กรและจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์เกื้อกูลและความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้างและพัฒนากลไกเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การใช้งานวิจัยนวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัด

พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 11 เรื่อง

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และพัฒนาด้านการบริหารงานบุคคล ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความก้าวหน้าในวิชาชีพ 350,000 คน

ร้อยละความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

แผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน 96,827,700 บาท

รายการ : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กิจกรรม บุคลากรภาครัฐด้านการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาศักยภาพคน จำนวน 167,333,600 บาท

ผลผลิต : มาตรฐานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและส่งเสริมพัฒนาข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา

แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียม

และทั่วถึงจำนวน 9,135,900 บาท

โครงการ : โครงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (โครงการภายใต้ สป.)

กิจกรรม พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวน 273,297,200 บาท

แยกรายละเอียด ดังนี้

แผนงานบุคลากรภาครัฐ 96,827,700 บาท

(ตั้งเบิกที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)

1) งบบุคลากร 95,003,700 บาท

- เงินเดือน 89,339,600 บาท

- ค่าจ้างประจำ 5,520,100 บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ 144,000 บาท

2) งบดำเนินงาน 1,824,000 บาท

- ค่าเช่าบ้าน 522,000 บาท

- ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถยนต์ 1,296,000 บาท

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม 6,000 บาท

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาศักยภาพคน 167,333,600 บาท

1) งบดำเนินงาน 167,333,600 บาท

- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ 165,059,900 บาท

- ค่าสาธารณูปโภค 2,273,700 บาท

แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษา

และการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียมและทั่วถึง 9,135,900 บาท

1) งบดำเนินงาน 1,756,000 บาท

- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ 1,756,000 บาท

2) งบลงทุน 7,379,900 บาท

- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 7,379,900 บาท

สำนักงาน ก.ค.ศ. จัดสรรงบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาศักยภาพคน

จำนวน 167,333,600 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แยกรายละเอียด ดังนี้

ก. ค่าใช้จ่ายประจำ

งบดำเนินงาน	106,218,600 บาท
1. ค่าสาธารณูปโภค	2,273,700 บาท
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	103,944,900 บาท
2.1 ค่าอาหารทำการนอกเวลา	100,000 บาท
2.2 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	150,000 บาท
2.3 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	1,200,000 บาท
2.4 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000 บาท
2.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	100,000 บาท
2.6 ค่าวัสดุและซ่อมแซมครุภัณฑ์	2,000,000 บาท
- ค่าวัสดุ	(1,950,000) บาท
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	(50,000) บาท
2.7 ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร	1,000,000 บาท
2.8 วารสาร ก.ค.ศ.	4,000,000 บาท
2.9 ค่าใช้จ่ายในการประชุม ก.ค.ศ. , อ.ก.ค.ศ. (ไม่รวมค่าอ่านผลงานทางวิชาการ)	14,000,000 บาท
2.10 ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	1,050,000 บาท
2.11 ค่าใช้จ่ายในการประชุม กศจ./อกศจ./อ.ก.ค.ศ. ส่วนราชการ	60,000,000 บาท
2.12 ค่าใช้จ่ายงบกลาง	10,694,900 บาท
2.13 ค่าจ้างเหมาลูกจ้างตามสัญญาจ้าง	9,000,000 บาท
2.14 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	500,000 บาท

ข. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนางาน/โครงการ 70,250,900 บาท

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาศักยภาพคน	61,115,000 บาท
- งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)	61,115,000 บาท
แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษา	9,135,900 บาท
และการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียมและทั่วถึง	
- โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	9,135,900 บาท
เพื่อการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ	
บุคลากรทางการศึกษา	
- งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)	(1,756,000) บาท
- งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	(7,379,900) บาท

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (จำแนกตามยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาองค์กรและจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ
งบประมาณ 11,515,000 บาท

1. โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพ
การปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ. 5,432,200 บาท
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. 3,519,300 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. 548,500 บาท
4. โครงการจัดระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. 1,000,000 บาท
5. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่ 1,000,000 บาท
6. โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน 15,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การจัดและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามหลักธรรมาภิบาล และมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ งบประมาณ 17,317,600 บาท

1. โครงการกำหนด และพัฒนามาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 10,460,000 บาท
 - 1.1 โครงการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (700,000 บาท)
 - 1.2 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (1,400,000 บาท)
 - 1.3 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (1,050,000 บาท)
 - 1.4 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา (350,000 บาท)
 - 1.5. โครงการกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์ (1,050,000 บาท)
และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีวิทยฐานะให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา
 - 1.6 โครงการกำหนดตำแหน่ง และกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานตำแหน่ง (1,000,000 บาท)
และพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2)
 - 1.7 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา (4,350,000 บาท)
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์
 - 1.8 โครงการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (560,000 บาท)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. โครงการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหาร
งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1,893,100 บาท

3. โครงการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจง ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	470,000 บาท
4. โครงการพัฒนาการตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
5. โครงการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	34,500 บาท
6. โครงการกำกับ ติดตาม หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	1,000,000 บาท
7. โครงการกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	660,000 บาท
8. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	800,000 บาท
9. โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,500,000 บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 15,048,000 บาท**

1. โครงการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	12,248,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,200,000 บาท
3. โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมาภิบาล การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1,490,000 บาท
4. โครงการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการ สร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมาภิบาลการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	110,000 บาท
5. เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (เงินนอกงบประมาณ)132,224,000 บาท	

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเสริมสร้างและพัฒนากลไกเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 15,132,000 บาท**

1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	9,430,000 บาท
2. โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ สร้างการรับรู้ และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	2,200,000 บาท
3. โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	702,000 บาท
4. โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,300,000 บาท
5. โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย วินัย ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	1,500,000 บาท

6. โครงการเจรจาความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา งบเบิกแทนกัน (งบรายจ่ายอื่น) 294,800 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การใช้งานวิจัย นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 2,102,400 บาท

1. โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 750,000 บาท
2. โครงการพัฒนายุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. 260,000 บาท
3. โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย 235,600 บาท
4. โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการและระบบการจ้างรักษา 254,400 บาท
5. โครงการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล 602,400 บาท
6. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนบูรณาการ) 9,135,900 บาท

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แยกตามภารกิจ)

สำนักงานเลขาธิการ

1. โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ.	5,432,200 บาท
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.	3,519,300 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	548,500 บาท
4. โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการรับรู้ ส่งเสริมภาพลักษณ์และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,200,000 บาท
5. โครงการจัดระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.	1,000,000 บาท
6. โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,300,000 บาท
7. โครงการเจรจาความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบเบิกแทนกัน (งบรายจ่ายอื่น)	294,800 บาท
รวม	14,000,000 บาท

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

1. โครงการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,893,100 บาท
2. โครงการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	470,000 บาท
3. โครงการพัฒนาการตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
4. โครงการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	34,500 บาท
5. โครงการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล	602,400 บาท
6. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนบูรณาการ)	9,135,900 บาท
รวม	3,500,000 บาท

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

1. โครงการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	700,000 บาท
2. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ	1,400,000 บาท
3. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,050,000 บาท

4. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าเล่าเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	350,000 บาท
5. โครงการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	12,248,000 บาท
6. โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	702,000 บาท
7. โครงการกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีวิทยฐานะให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา	1,050,000 บาท
รวม	17,500,000 บาท

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการกำหนดตำแหน่ง และกรอบอัตราค่าเล่าเรียน มาตรฐานตำแหน่ง และพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2)	1,000,000 บาท
2. โครงการกำกับ ติดตาม หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)	1,000,000 บาท
รวม	2,000,000 บาท

ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

1. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์	4,350,000 บาท
2. โครงการกำหนดกรอบอัตราค่าเล่าเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	660,000 บาท
3. โครงการจัดทำเกณฑ์อัตราค่าเล่าเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	560,000 บาท
4. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	9,430,000 บาท
รวม	15,000,000 บาท

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

1. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,200,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	800,000 บาท
รวม	2,000,000 บาท

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

1. โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมาภิบาล การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1,490,000 บาท
---	---------------

2. โครงการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการ
สร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมาภิบาลดำเนินชีวิต
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 110,000 บาท
3. เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (เงินนอกงบประมาณ) 132,224,000 บาท
- รวม 1,500,000 บาท

ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์และร้องทุกข์

1. โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1,500,000 บาท
- รวม 1,500,000 บาท

ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

1. โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย วินัย ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา 1,500,000 บาท
- รวม 1,500,000 บาท

ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

1. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่ 1,000,000 บาท
- รวม 1,000,000 บาท

ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

1. โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบ
บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 750,000 บาท
2. โครงการพัฒนาศูนย์ยุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. 260,000 บาท
3. โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย 235,600 บาท
4. โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่เน้นเฉพาะระบบ
การสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการและระบบการดำรงรักษา
- รวม 1,500,000 บาท

หน่วยตรวจสอบภายใน

1. โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน 15,000 บาท
- รวม 15,000 บาท

อักษรย่อหน่วยงาน

1. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	=	สป.
2. คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	=	ก.ค.ศ.
3. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	=	สำนักงาน ก.ค.ศ.
4. สำนักงานเลขาธิการ	=	สส.
5. การกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล	=	กต.
6. การกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1	=	กว. 1
7. การกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2	=	กว. 2
8. การกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	=	กค.
9. การกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล	=	กบ.
10. การกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	=	กส.
11. การกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	=	กท.
12. การกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์	=	กก.
13. การกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	=	กม.
14. การกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ	=	กป.
15. การกิจวิจัยและนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	=	กจ.
16. หน่วยตรวจสอบภายใน	=	ตสน.

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนปฏิรูปประเทศ	นโยบายรัฐบาล	ยุทธศาสตร์สำนักงาน ก.ค.ศ.	แผนงานโครงการ
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 4.3.2 การเปลี่ยนโฉมบทบาท ‘ครู’ ให้เป็นครูยุคใหม่โดยปรับบทบาทจาก “ครู สอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้”	ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน โครงสร้างภาครัฐกะทัดรัดปรับตัวได้เร็ว และระบบงานมีผลสัมฤทธิ์สูง ด้านกฎหมาย มีกลไกให้การออกกฎหมายเป็นกฎหมายที่ดีและเท่าที่จำเป็น รวมทั้งมีกลไกในการทบทวนกฎหมายที่มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	การศึกษาและเรียนรู้การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครูเน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอนนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเป็น เครื่องมือช่วยครูหรือเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การเรียนทางไกล การเรียนโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นต้น รวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กรและจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ	● โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ● โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ● โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ● โครงการพัฒนาระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ● โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่ ● โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน
			ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ	● โครงการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ● โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา ● โครงการกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานตำแหน่ง และพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนปฏิรูปประเทศ	นโยบายรัฐบาล	ยุทธศาสตร์ สำนักงาน ก.ค.ศ.	แผนงานโครงการ
				●โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและคณาจารย์ ●โครงการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ●โครงการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ●โครงการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ●โครงการพัฒนาการตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ●โครงการกำกับ ติดตาม การกำหนดกรอบอัตรากำลัง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ●โครงการกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ●โครงการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ●โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ●โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนปฏิรูปประเทศ	นโยบายรัฐบาล	ยุทธศาสตร์ สำนักงาน ก.ค.ศ.	แผนงานโครงการ
			ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้าง ประสิทธิภาพ ค่าตอบแทนสิทธิ ประโยชน์เกื้อกูล และความก้าวหน้า ของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	● โครงการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ● โครงการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ● เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
			ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้าง และพัฒนากลไก เครือข่ายการ บริหารงานบุคคล ของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	● โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ สร้างภาพลักษณ์ และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู ● โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย วินัย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการเจรจาความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
			ยุทธศาสตร์ที่ 5	● โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการ

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนปฏิรูปประเทศ	นโยบายรัฐบาล	ยุทธศาสตร์ สำนักงาน ก.ค.ศ.	แผนงานโครงการ
			การใช้งานวิจัย นวัตกรรมและ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเป็นฐาน ในการพัฒนาระบบ บริหารงานบุคคล ของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ● โครงการพัฒนายุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. ● โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย ● โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่หรือการจัดการศึกษาเฉพาะทาง เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษา ● โครงการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ● โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิรูปการบริหารงานบุคคล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (จำแนกตามยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาองค์กรและจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพ (11,515,000 บาท)

1. โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพ
การปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ. 4,937,200 บาท
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. 4,014,300 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. 548,500 บาท
4. โครงการพัฒนาระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตาม
ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. 1,000,000 บาท
5. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่ 1,000,000 บาท
6. โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน 15,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การจัดและพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาล และมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ (17,317,600 บาท)

1. โครงการกำหนด และพัฒนามาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 9,934,500 บาท
 - 1.1 โครงการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (700,000 บาท)
 - 1.2 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (1,400,000 บาท)
 - 1.3 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (1,050,000 บาท)
 - 1.4 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา (350,000 บาท)
 - 1.5 โครงการกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์ (1,050,000 บาท)
และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีวิทยฐานะให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา
 - 1.6 โครงการกำหนดตำแหน่ง และกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานตำแหน่ง (1,000,000 บาท)
และพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2)
 - 1.7 โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา (4,350,000 บาท)
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์
 - 1.8 โครงการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครู (34,500 บาท)
และบุคลากรทางการศึกษา
2. โครงการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหาร
งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1,893,100 บาท
3. โครงการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจง
ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 470,000 บาท

- | | |
|--|---------------|
| 4. โครงการพัฒนาการตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 500,000 บาท |
| 5. โครงการกำกับ ติดตาม การกำหนดกรอบอัตรากำลัง หลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) | 1,000,000 บาท |
| 6. โครงการกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 1,220,000 บาท |
| 6.1 โครงการกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ | (660,000 บาท) |
| 6.2 โครงการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | (560,000 บาท) |
| 8. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 800,000 บาท |
| 9. โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 1,500,000 บาท |

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา (15,048,000 บาท)**

- | | |
|---|----------------|
| 1. โครงการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 12,248,000 บาท |
| 2. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 1,200,000 บาท |
| 3. โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมาภิบาล
การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 1,490,000 บาท |
| 4. โครงการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการ
เสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการธรรมาภิบาลการดำเนินชีวิต
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 110,000 บาท |

5. เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (เงินนอกงบประมาณ) 132,224,000 บาท

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การเสริมสร้างและพัฒนากลไกเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา (15,132,000 บาท)**

- | | |
|---|---------------|
| 1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลของ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 9,430,000 บาท |
| 2. โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ ส่งเสริมภาพลักษณ์
และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา | 2,200,000 บาท |
| 3. โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 702,000 บาท |
| 4. โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 1,300,000 บาท |
| 5. โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย วินัย ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา | 1,500,000 บาท |
| 6. โครงการเจรจาความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา (งบเบิกแทนกัน สป. (งบรายจ่ายอื่น)) | 294,800 บาท |

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การใช้งานวิจัย นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานในการพัฒนาระบบ

บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (2,102,400 บาท)

1. โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบ
บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 750,000 บาท
2. โครงการพัฒนาศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. 260,000 บาท
3. โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย 235,600 บาท
4. โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่เน้นเฉพาะระบบ
การสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการและระบบการจ้างรักษา
602,400 บาท
5. โครงการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงาน ก.ค.ศ.
เพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
6. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิรูป
การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนบูรณาการ) 9,135,900 บาท

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แยกตามภารกิจ)

สำนักงานเลขาธิการ

1. โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ.	4,937,200 บาท
2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.	4,014,300 บาท
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.	548,500 บาท
4. โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ ส่งเสริมภาพลักษณ์และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2,200,000 บาท
5. โครงการพัฒนาระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.	1,000,000 บาท
6. โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,300,000 บาท
7. โครงการเจรจาความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (งบเบิกแทน สป. (งบรายจ่ายอื่น))	294,800 บาท
รวม	14,000,000 บาท

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

1. โครงการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,893,100 บาท
2. โครงการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	470,000 บาท
3. โครงการพัฒนาการตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	500,000 บาท
4. โครงการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	34,500 บาท
5. โครงการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล	602,400 บาท
6. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แผนบูรณาการ)	9,135,900 บาท
รวม	3,500,000 บาท

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

1. โครงการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	700,000 บาท
2. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ	1,400,000 บาท
3. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,050,000 บาท

4. โครงการพัฒนาหลักสูตรและวิธีการถ่ายทอดร่ำการกำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	350,000 บาท
5. โครงการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	12,248,000 บาท
6. โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	702,000 บาท
7. โครงการกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักสูตร และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา	1,050,000 บาท
รวม	17,500,000 บาท

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

1. โครงการการกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานตำแหน่ง และพัฒนาหลักสูตรและวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	1,000,000 บาท
2. โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง และการดำเนินการตามหลักสูตรและวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	1,000,000 บาท
รวม	2,000,000 บาท

ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

1. โครงการพัฒนาหลักสูตรและวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์	4,350,000 บาท
2. โครงการกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	660,000 บาท
3. โครงการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	560,000 บาท
4. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	9,430,000 บาท
รวม	15,000,000 บาท

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

1. โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1,200,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	800,000 บาท
รวม	2,000,000 บาท

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

- | | |
|---|-----------------|
| 1. โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมรงค์
การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 1,490,000 บาท |
| 2. โครงการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการ
เสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการธรรมรงค์การดำเนินชีวิต
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 110,000 บาท |
| 3. เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู (เงินนอกงบประมาณ) | 132,224,000 บาท |
| รวม | 1,600,000 บาท |

ภารกิจกฎหมาย อุตสาหกรรมและร้องทุกข์

- | | |
|---|---------------|
| 1. โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 1,500,000 บาท |
| รวม | 1,500,000 บาท |

ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

- | | |
|---|---------------|
| 1. โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย วินัย ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา | 1,500,000 บาท |
| รวม | 1,500,000 บาท |

ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

- | | |
|--|---------------|
| 1. โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่ | 1,000,000 บาท |
| รวม | 1,000,000 บาท |

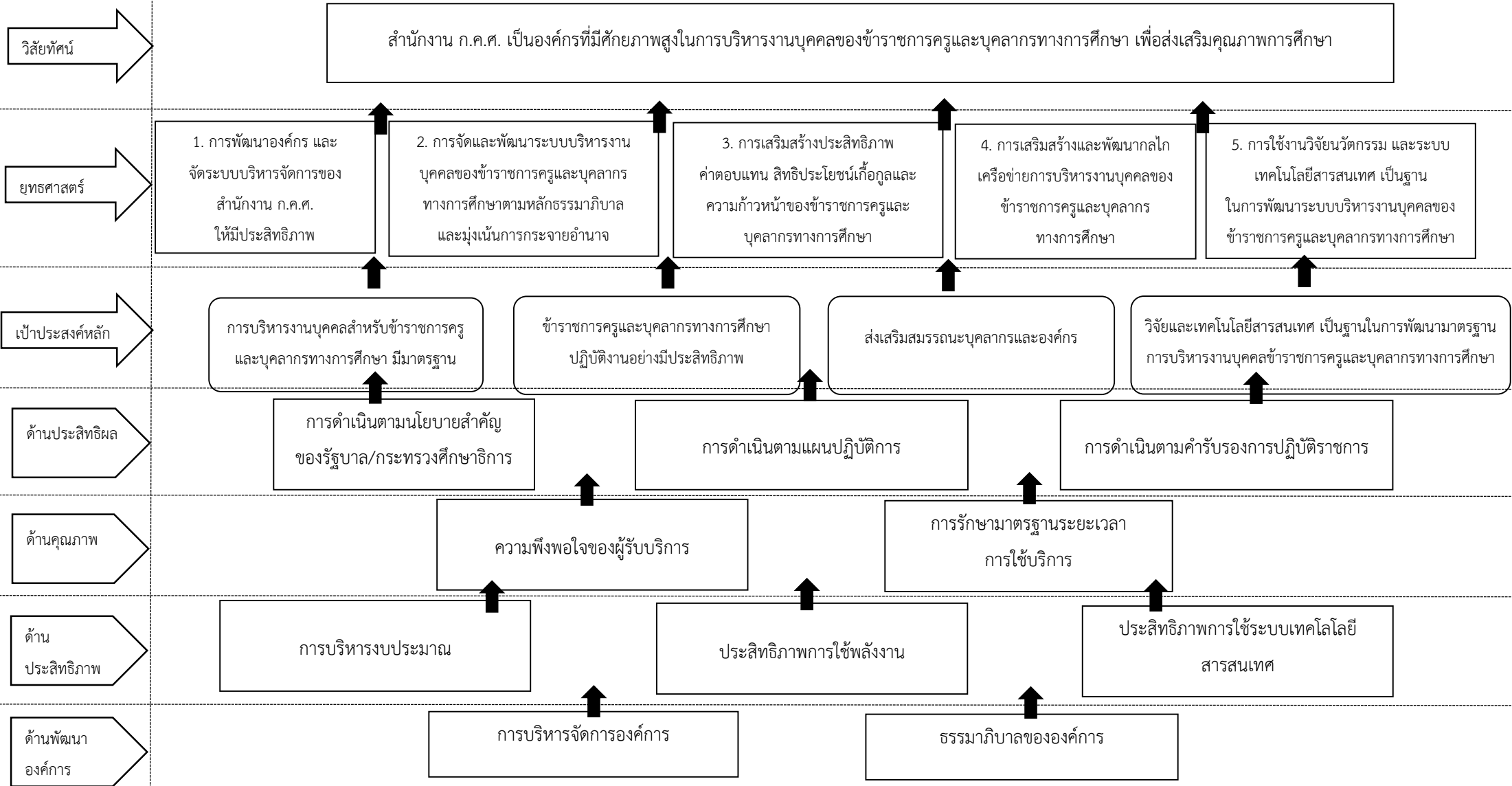
ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

- | | |
|--|---------------|
| 1. โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบ
บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | 750,000 บาท |
| 2. โครงการพัฒนาศูนย์ทศสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. | 260,000 บาท |
| 3. โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย | 235,600 บาท |
| 4. โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่เน้นเฉพาะระบบ
การสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการและระบบการดำรงรักษา | 254,400 บาท |
| รวม | 1,500,000 บาท |

หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1. โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน | 15,000 บาท |
| รวม | 15,000 บาท |

Strategy Map ของสำนักงาน ก.ค.ศ.



สำนักงานเลขาธิการ

โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร

สำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และได้วางบทบาทให้ภาครัฐหรือระบบราชการจะต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน (Better Governance, Happier Citizens) หมายความว่า ระบบราชการต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เพื่อพลิกโฉม (transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจและเป็นที่พึงของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Trusted Government) ดังนี้

1. เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government)
2. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government)
3. มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government)

ในการนี้ รัฐบาลมีนโยบายในการปรับปรุงการบริหารจัดการภาครัฐโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างเต็มรูปแบบ ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ รวมถึงการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐเข้าด้วยกันเพื่อการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ การยกระดับงานบริการประชาชนสู่ความเป็นเลิศ และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างสะดวกรวดเร็วและโปร่งใส โดยที่หัวใจของการขับเคลื่อนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ คือ “บุคลากรภาครัฐ” ในการนี้ คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ก็ได้มีมติเห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลด้วย

สำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ความสำคัญกับนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงกำหนดโครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยวางหลักการในการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สามารถรองรับความเปลี่ยนแปลงในสังคมอนาคตที่จะเกิดจากนโยบายรัฐบาลดังกล่าวได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ตรงกับภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ
2. เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มี “กรอบความคิด” และ “ทักษะ” ในการเปลี่ยนแปลงรวมทั้งให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนองค์กรเพื่อเข้าสู่ยุคดิจิทัลไทยแลนด์
3. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านศักยภาพและคุณสมบัติของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด
2. บุคลากรของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพตามแผนที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรต่างๆ ตามที่ได้รับการพัฒนาแล้วมากขึ้น และมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการพัฒนาในภาพรวม

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนหลักสูตรตามกิจกรรมที่ดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า 8 หลักสูตร
2. จำนวนบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการพัฒนาตามที่หลักสูตรกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายของแต่ละหลักสูตร

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรต่างๆ ตามที่ได้รับการพัฒนาแล้วมากขึ้น
2. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการพัฒนาในภาพรวม

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

1. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนารายบุคคลในตำแหน่งที่ได้มีการจัดทำแผนไว้แล้ว
2. จัดกิจกรรมการฝึกอบรมและส่งบุคลากรไปฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรโดยวิธีการไปศึกษา ดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ
3. จัดประชุม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และศึกษาแนวทางการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรในแต่ละภารกิจ

รายละเอียดกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะด้านต่างๆ

- | | | |
|---|-----------|-----|
| 1.1 หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง
(5 คน X 150,000 บาท) | 750,000 | บาท |
| 1.2 หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับกลาง/ต้น
- ค่าลงทะเบียน
(30 คน X 50,000 บาท) | 1,500,000 | บาท |
| 1.3 หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะหลักสำหรับข้าราชการ
- ค่าลงทะเบียน
(50 คน X 5,000 บาท) | 250,000 | บาท |
| 1.4 หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
- ค่าลงทะเบียน
(57 คน X 5,000 บาท) | 285,000 | บาท |

1.5 หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ (สป.)	226,400 บาท
1.1 ค่าลงทะเบียน	
(20 X 10,000 บาท)	200,000 บาท
1.2 ค่าพาหนะ	
(20 X 600 บาท)	12,000 บาท
1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	
(20 คน X 3 วัน X 240 บาท)	14,400 บาท
 2. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ผู้ประชาคมอาเซียน	 1,050,000 บาท
2.1 หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะบุคลากรผู้ประชาคมอาเซียน	100,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	
(10 คน X 10,000 บาท)	
2.2 หลักสูตรภาษาต่างประเทศสำหรับผู้บริหาร	350,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	
(10 คน X 35,000 บาท)	
2.3 หลักสูตรภาษาต่างประเทศสำหรับข้าราชการ	600,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	
(60 คน X 10,000 บาท)	
 3. กิจกรรมพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรเพื่อเข้าสู่ไทยแลนด์ 4.0	 664,000 บาท
3.1 หลักสูตรด้าน IT	150,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	
(15 คน X 10,000 บาท)	
3.2 หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร	130,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	
(2 คน X 65,000 บาท)	
3.3 หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านดิจิทัล	84,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	
(6 คน X 14,000 บาท)	
3.4 หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป	300,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	
(60 คน X 5,000 บาท)	

4. กิจกรรมการขับเคลื่อนนโยบายแผนการปฏิรูปองค์กรสำนักงาน ก.ค.ศ.

งบประมาณ 211,800 บาท

4.1 ค่าพาหนะ

(320 คน X 300 บาท) 96,000 บาท

4.2 ค่าวิทยากร

(1 คน X 600 บาท X 1 ชั่วโมง) 600 บาท

(4 คน X 600 บาท X 2 ชั่วโมง) 4,800 บาท

(5 คน X 1,200 บาท X 4 ชั่วโมง) 24,000 บาท

4.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(320 คน X 35 บาท x 2 มื้อ) 22,400 บาท

4.4 ค่าอาหารกลางวัน

(320 คน X 200 บาท X 1 มื้อ) 64,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 4,937,200 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การดำเนินการพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามเป้าประสงค์เกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายทำให้ต้องปรับแผนการดำเนินการ ผู้สมัครไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

ในกระบวนการดำเนินการมีความไม่แน่นอนเกิดขึ้นได้ เช่น หลักสูตรที่ส่งไปฝึกอบรมจำนวน ผู้สมัครไม่เป็นไปตามเป้าหมายทำให้มีการยกเลิกหลักสูตร เกิดการเลื่อนกำหนดจัดอบรมบ่อยครั้งเนื่องจากภาระงานของผู้บริหารและผู้เข้ารับการอบรมตรงกัน การเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดฝึกอบรม เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายเนื่องจากความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์และความเสี่ยงด้านการดำเนินการดังกล่าวมาแล้ว

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

การดำเนินการฝึกอบรมเกิดปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบแบบเดิม ในขณะที่บริบททางสังคมเปลี่ยนแปลงไป เช่น ค่าครองชีพที่สูงขึ้น เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

1) กำหนดแผนและเป้าประสงค์ให้มีความยืดหยุ่นพร้อมรับต่อสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้น

2) จัดเตรียมบุคลากรให้มีคุณสมบัติที่พร้อมสำหรับการเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรต่างๆ

ด้านการดำเนินการ

เตรียมแผนการรองรับปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ได้แก่ พิจารณาหลักสูตรที่เหมาะสมและสามารถนำมาดำเนินการเองได้ เตรียมแผนการรองรับกำหนดการที่ไม่แน่นอน จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ฝึกอบรมให้พร้อมกรณีเกิดการเปลี่ยนแปลง

ด้านการเงิน

ติดตามผลการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมการรองรับปัญหา ได้แก่ การดำเนินการคั่นงบกลาง การกำหนดจัดฝึกอบรมในหลักสูตรที่นอกเหนือจากที่แผนกำหนดเพิ่มเติม เป็นต้น

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

ศึกษากฎหมาย/กฎ ระเบียบ ให้เข้าใจเป็นอย่างดี และศึกษาค้นคว้าข้อมูลแนวทางที่จะสามารถดำเนินการภายใต้ระเบียบที่กำหนดได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงเป็นไปตามแผน และมีศักยภาพพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กร สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และสามารถรองรับงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

1. การสังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการพัฒนา
2. การสำรวจความคิดเห็นผู้ผ่านการฝึกอบรม
3. การวิเคราะห์สรุปรายงานผลการจัดฝึกอบรม

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการพลเรือน กำหนดให้การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการพลเรือน ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านการงาน ด้านส่วนตัว ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจ ซึ่งกลยุทธ์ในแต่ละยุทธศาสตร์ จะมุ่งเน้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีความสุข มีสุขภาพดี มีความสามัคคี มีจิตสาธารณะ สามารถดำรงชีวิตได้อย่างสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตส่วนตัว และการทำงาน

ในการนี้ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถตอบสนองตอบบริบทของสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและการบริหารราชการ โดยการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรมีความเข้มแข็งทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ และมีภูมิคุ้มกันที่ดีเพียงพอที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
- 2 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและความสามัคคีบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
- 3 เพื่อให้สำนักงาน ก.ค.ศ.เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของสำนักงาน ก.ค.ศ. และมีทัศนคติที่ดีมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตมากขึ้น ทั้งด้านการงาน ด้านส่วนตัว ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจเพื่อให้สำนักงาน ก.ค.ศ.เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรได้แล้วเสร็จตามแผนจำนวน 4 กิจกรรม

เชิงคุณภาพ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างน้อยร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของสำนักงาน ก.ค.ศ. และมีทัศนคติที่ดีมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตมากขึ้น

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

การจัดกิจกรรม รวมทั้งการส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสังคมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและมีความสุขในการทำงาน

กิจกรรมหลัก

1. กิจกรรมส่งเสริมการมีสุขภาพดี

1.1 หลักสูตรพัฒนาคุณภาพชีวิตหลังเกษียณ 92,400 บาท

1.1.1 ค่าลงทะเบียน

(8 คน X 9,500 บาท) 76,000 บาท

1.1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง

(8 คน X 5 วัน X 240 บาท) 9,600 บาท

1.1.3 ค่าพาหนะ

(8 คน X 600 บาท) 4,800 บาท

1.1.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ 2,000 บาท

1.2 ตรวจสุขภาพประจำปี

1.3 กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อสุขภาพที่ดี 566,200 บาท

1.3.1 ค่าพาหนะเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม

(350 คน X 600 บาท) 210,000 บาท

1.3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(350 คน X 2 มื้อ X 50 บาท) 35,000 บาท

1.3.3 ค่าอาหารกลางวัน

(350 คน X 300 บาท) 105,000 บาท

1.3.4 ค่าอาหารเย็น

(350 คน X 350 บาท) 122,500 บาท

1.3.5 ค่าตอบแทนวิทยากร

(2 คน X 2 ชั่วโมง X 600 บาท) 2,400 บาท

(10 คน X 6 ชั่วโมง X 600 บาท) 36,000 บาท

1.3.6 ค่าเช่าสถานที่	40,000 บาท
1.3.7 ค่าวัสดุอุปกรณ์	10,000 บาท
1.3.8 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,300 บาท
1.4 กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.	983,580 บาท
1.4.1 ค่าลงทะเบียน	
(25 คน X 8,000 บาท X 4 รุ่น)	800,000 บาท
1.4.2 ค่าพาหนะ	
(25 คน X 600 บาท X 4 รุ่น)	60,000 บาท
1.4.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	
(25 คน X 160 บาท X 4 รุ่น)	16,000 บาท
1.4.4 ค่าเช่ารถปรับอากาศ	
(24,000 บาท X 1 คัน X 4 รุ่น)	96,000 บาท
1.4.5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	7,980 บาท
1.4.6 ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,600 บาท
2. กิจกรรมพัฒนาทีมงานและคุณภาพชีวิต	2,372,120 บาท
2.1 ค่าพาหนะ	
(300 คน X 600 บาท)	180,000 บาท
2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง	
(8 คน X 3 วัน X 270 บาท)	6,480 บาท
(292 คน X 3 วัน X 240 บาท)	210,240 บาท
2.3 ค่าที่พัก	
(8 คน X 2 คืน X 1,450 บาท)	23,200 บาท
(292 คน X 2 คืน X 900 บาท)	525,600 บาท
2.4 ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	
(300 คน X 6 มื้อ X 50 บาท)	90,000 บาท
2.5 ค่าอาหารกลางวัน	
(300 คน X 3 มื้อ X 300 บาท)	270,000 บาท
2.6 ค่าอาหารเย็น	
(300 คน X 3 มื้อ X 350 บาท)	315,000 บาท
2.7 ค่าตอบแทนวิทยากร	
(15 คน X 7 ชั่วโมง X 600 บาท)	63,000 บาท

(2 คน X 5 ชั่วโมง X 1,200 บาท)	12,000 บาท
2.8 ค่าจ้างเหมาดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต	480,000 บาท
2.8 ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ	
(30,000 บาท X 6 คัน)	180,000 บาท
2.9 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	9,000 บาท
2.10 ค่าวัสดุ	7,600 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 4,014,300 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การดำเนินการพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามเป้าประสงค์เกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายทำให้ต้องปรับแผนการดำเนินการ ผู้สมัครไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

ในกระบวนการดำเนินการมีความไม่แน่นอนเกิดขึ้นได้ เช่น หลักสูตรที่ส่งไปฝึกอบรมจำนวน ผู้สมัครไม่เป็นไปตามเป้าหมายทำให้มีการยกเลิกหลักสูตร เกิดการเลื่อนกำหนดจัดอบรมบ่อยครั้งเนื่องจากภาระงานของผู้บริหารและผู้เข้ารับการอบรมตรงกัน การเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดฝึกอบรม เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายเนื่องจากความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์และความเสี่ยงด้านการดำเนินการดังกล่าวมาแล้ว

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

การดำเนินการฝึกอบรมเกิดปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบแบบเดิม ในขณะที่บริบททางสังคมเปลี่ยนแปลงไป เช่น ค่าครองชีพที่สูงขึ้น เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- 1) กำหนดแผนและเป้าประสงค์ให้มีความยืดหยุ่นพร้อมรับต่อสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้น
- 2) จัดเตรียมบุคลากรให้มีคุณสมบัติที่พร้อมสำหรับการเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรต่างๆ

ด้านการดำเนินการ

เตรียมแผนการรองรับปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ได้แก่ พิจารณาหลักสูตรที่เหมาะสมและสามารถนำมาดำเนินการเองได้ เตรียมแผนการรองรับกำหนดการที่ไม่แน่นอน จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ฝึกอบรมให้พร้อมกรณีเกิดการเปลี่ยนแปลง

ด้านการเงิน

ติดตามผลการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมการรองรับปัญหา ได้แก่ การดำเนินการคั่นงบกลาง การกำหนดจัดฝึกอบรมในหลักสูตรที่นอกเหนือจากที่แผนกำหนดเพิ่มเติม เป็นต้น

การปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

ศึกษากฎหมาย/กฎ ระเบียบ ให้เข้าใจเป็นอย่างดี และศึกษาค้นคว้าข้อมูลแนวทางที่จะสามารถดำเนินการภายใต้ระเบียบที่กำหนดได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงเป็นไปตามแผน มีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น มีขวัญกำลังใจและความสามัคคีทั่วทั้งองค์กร ส่งผลให้สำนักงาน ก.ค.ศ.เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

- 1 การสังเกตพฤติกรรมผู้เข้ารับการพัฒนา
- 2 การสำรวจความคิดเห็นผู้ผ่านการฝึกอบรม
- 3 การวิเคราะห์สรุปรายงานผลการจัดฝึกอบรม

โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management : NPM) มีหลักการสำคัญคือ การมุ่งเน้นการลดขนาดขององค์กรให้มีความคล่องตัวเพื่อสะดวกรวดเร็ว มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการบริหารองค์กรสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วต่อการเปลี่ยนแปลง พัฒนาระบบการให้บริการที่ทันสมัยโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และยึดประโยชน์ของประชาชนผู้รับบริการเป็นหลัก สร้างและพัฒนากลไกการบริหารงานบุคคลที่ได้มาตรฐาน สร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงานแบบมีส่วนร่วม มุ่งเน้นการบริหารงานที่มีความโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และตรวจสอบได้ ประกอบกับบริบทของสภาพแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนต้องเผชิญภาวะการณัของระดับการแข่งขันที่เข้มข้นรุนแรงยิ่งขึ้น จึงต้องมุ่งให้ความสำคัญในเรื่องของการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management) ในองค์กรมากยิ่งขึ้น

สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ทั้งระบบ เพื่อให้เกิดมาตรฐานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สร้างคุณค่าและคุณภาพให้แก่ทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ทั้งระบบ มีมาตรฐาน โปร่งใส มีความเป็นธรรม ทำให้เกิดคุณค่าและคุณภาพแก่ทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งผลให้สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

สำนักงาน ก.ค.ศ. จัดทำแผนด้านการบริหารและ/หรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลแล้วเสร็จ

เชิงคุณภาพ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อนุมัติให้นำแผนที่ได้ดำเนินการจัดทำไปใช้ในระบบการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนแผนด้านการบริหารและ/หรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างน้อย 3 แผน

เชิงคุณภาพ

แผนที่ดำเนินการจัดทำได้รับการอนุมัติและนำลงสู่การปฏิบัติ

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

จัดกิจกรรมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการวางแผนการบริหารจัดการและ/หรือ
แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กิจกรรมหลัก

1. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลสำนักงาน ก.ค.ศ. 505,000 บาท

1.1 ค่าพาหนะ

(50 คน X 300) 15,000 บาท

1.2 ค่าลงทะเบียน

(50 คน X 9,000) 450,000 บาท

1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง

(50 คน X 240 X 3 วัน) 36,000 บาท

1.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์

4,000 บาท

2. การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
สำนักงาน ก.ค.ศ. งบประมาณ 43,500 บาท

2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(50 คน X 35 บาท X 2 มื้อ X 3 ครั้ง) 10,500 บาท

2.2 ค่าอาหารกลางวัน

(50 คน X 200 บาท X 3 ครั้ง) 30,000 บาท

2.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์

3,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 548,500 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายอาจทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนแผนแต่ละแผนเป็นระยะ
เนื่องจากมีความเกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขององค์กร

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

1) การดำเนินการจัดทำแผนแต่ละแผนต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.
ทั้งองค์กร จึงต้องกำหนดระยะดำเนินการในช่วงเวลาที่ไม่ซ้ำซ้อนกับภาระงานอื่นๆ

2) การดำเนินการจัดทำบางแผนมีกระบวนการขั้นตอนที่ต้องใช้ระยะเวลา ซึ่งอาจไม่เป็นไป
ตามแผนที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน

การกำหนดงบประมาณดำเนินการในแต่ละแผนไม่สามารถกำหนดได้แน่นอน เนื่องจากมีปัจจัยแวดล้อมอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบต่องบประมาณดำเนินการ เช่น จำนวนบุคลากรที่ต้องใช้ในการจัดทำแผน เนื้อหาและกระบวนการขั้นตอนในการจัดทำแผน ระยะเวลาในการจัดทำแผน เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

กำหนดแผนให้มีความยืดหยุ่นพร้อมรับต่อสถานการณ์เชิงนโยบายที่จะเกิดขึ้น

ด้านการดำเนินการ

เตรียมแผนการรองรับปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ได้แก่ พิจารณาหลักสูตรที่เหมาะสมและสามารถนำมาดำเนินการเองได้ เตรียมแผนการรองรับกำหนดการที่ไม่แน่นอน เป็นต้น

ด้านการเงิน

กำหนดงบประมาณดำเนินการให้มีความยืดหยุ่นครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น แต่ทั้งนี้จะต้องสามารถดำเนินการได้จริง

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ -

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีแผนด้านการบริหารและ/หรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพสามารถนำไปใช้ได้จริง การบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และสามารถรองรับงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

สรุปผลการจัดทำแผนและรายงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์ และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญในการสร้างการรับรู้แก่ประชาชน ให้ได้รับทราบถึงการทำงานตามแผนงาน/โครงการ รวมทั้งได้รับทราบในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้บูรณาการจัดทำข้อมูลในภาพรวมที่มีเนื้อหาสั้น กระชับ เข้าใจได้ง่าย ในรูปแบบทันสมัย ดึงดูดความสนใจ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แต่งตั้งคณะทำงานสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้การดำเนินงานด้านการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.ค.ศ. สอดคล้องนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตรงประเด็น สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

นอกจากนี้ ในระบบราชการ 4.0 หน่วยงานภาครัฐจำเป็นต้องสร้างความเชื่อถือศรัทธาให้กับประชาชน มีการดำเนินงานในลักษณะเปิดกว้างเชื่อมโยงกัน ตลอดจนให้ความสำคัญกับเครือข่าย เพื่อให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ประกอบกับปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง พฤติกรรมในการบริโภคข่าวสารของประชาชนเปลี่ยนแปลงไป จึงจำเป็นที่จะต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ เสริมสร้างภาพลักษณ์ และเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ที่หลากหลาย และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการประชาสัมพันธ์มากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. การจัดทำเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 รูปแบบ ได้แก่
 - เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ หนังสือแนะนำหน่วยงาน อันประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ อำนาจหน้าที่ (ฉบับภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ) พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อของสำนักงาน ก.ค.ศ.
 - แผ่นพับ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การดำเนินงานเกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในความสนใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเผยแพร่ในกิจกรรมการประชุมหรือการจัดนิทรรศการของสำนักงาน ก.ค.ศ.

- ป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในความสนใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ (DVD/VCD/CD) จำนวน 2 เรื่อง โดยจัดทำวีดิทัศน์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือวีดิทัศน์แนะนำสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักงาน ก.ค.ศ.

3. การจัดทำอินโฟกราฟฟิก/ภาพเคลื่อนไหวเพื่อการสื่อสาร จำนวน 3 เรื่อง เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ โดยมีการสื่อสารอย่างมีอัตลักษณ์ขององค์กร (Corporate Identity) ที่ชัดเจน

4. การจัดประชุมสัมมนาเครือข่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในภาระงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. กับเครือข่ายด้านการประชาสัมพันธ์ เช่น ศูนย์สารสนเทศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สื่อมวลชนประจำกระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการบูรณาการการทำงานร่วมกัน

5. การจัดนิทรรศการ จำนวน 2 ครั้ง โดยเป็นการจัดนิทรรศการร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนิทรรศการนั้นๆ

6. การจัดทำวารสารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 ฉบับ (ไตรมาสละ 1 ฉบับ) ฉบับละ 69,000 เล่ม รวมจำนวน 276,000 เล่ม เพื่อเผยแพร่บทความเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และผลการดำเนินงานของ ก.ค.ศ. และสำนักงาน ก.ค.ศ. ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างหลากหลาย เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ ฯลฯ เป็นต้น

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีทัศนคติเชิงบวกเกี่ยวกับการสร้างการรับรู้ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. การจัดทำเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 4 รูปแบบ ได้แก่

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| - เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ | จำนวน 10,000 ชุด |
| - แผ่นพับ | จำนวน 10,000 ชุด |
| - ป้ายประชาสัมพันธ์ | จำนวน 8 ป้าย |

2. การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ (DVD/VCD/CD) เผยแพร่ จำนวน 2 เรื่อง

- | | | |
|---|-------|----------|
| 3. การจัดทำอินโฟกราฟิก/ภาพเคลื่อนไหวเพื่อการสื่อสาร | จำนวน | 5 เรื่อง |
| 4. การจัดประชุมสัมมนาเครือข่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 1 ครั้ง |
| 5. การจัดนิทรรศการ | จำนวน | 2 ครั้ง |
| 6. การจัดทำวารสารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน | 4 ฉบับ |

ไตรมาสละ 1 ฉบับ ๆ ฉบับละ 69,000 เล่ม

รวมจำนวน 276,000 เล่ม

เชิงคุณภาพ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจและทัศนคติเชิงบวกเกี่ยวกับการสร้างการรับรู้ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในระดับมาก

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก

1. การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อวีดิทัศน์ (DVD/VCD/CD) อินโฟกราฟิก/ภาพเคลื่อนไหว การสร้างอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity)

2. การจัดประชุมสัมมนาเครือข่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์
3. การจัดนิทรรศการ
4. การจัดทำวารสารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินงาน

1. ขออนุมัติการจัดดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่อผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. ศึกษา ค้นคว้า และจัดเตรียมข้อมูล ที่จะดำเนินการ
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ 2,200,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หากมีการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมในโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายที่เปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ ขณะนี้บุคลากรภายในกลุ่มประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ จะมีการโอนไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทำให้ต้องมีการบรรจุข้าราชการใหม่ และต้องสอนงานใหม่ อาจทำให้การดำเนินการตามกิจกรรมในโครงการล่าช้า

ความเสี่ยงด้านการเงิน การเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมในโครงการ อาจเปลี่ยนแปลงไปตามยุทธศาสตร์หรือนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ อาจทำให้มีการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่ตรงกับกิจกรรมหรือไม่ตรงตามจำนวนงบประมาณในแต่ละกิจกรรม

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ ไม่มีความเสี่ยงด้านนี้ เนื่องจาก ได้ปฏิบัติงานตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ ของทางราชการโดยเคร่งครัด

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านยุทธศาสตร์ ด้านการดำเนินการ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ กลุ่มประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ต้องติดตาม นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน ก.ค.ศ. อย่างใกล้ชิด เพื่อจัดกิจกรรมในโครงการและบริหาร งบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายนั้น ๆ รวมทั้งเพื่อให้การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ/ระดับความสำเร็จ

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจน ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และผลการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงานแก่สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ เป็นรายไตรมาส

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

1. การจัดทำเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 รูปแบบ ได้แก่
 - เอกสารประชาสัมพันธ์รูปแบบหนังสือ จำนวน 10,000 ชุด x 50 บาท เป็นเงิน 500,000 บาท
 - แผ่นพับ จำนวน 10,000 ชุด x 10 บาท เป็นเงิน 100,000 บาท
 - ป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 8 ป้าย x 10,000 บาท เป็นเงิน 80,000 บาทรวมจำนวนเงิน 680,000 บาท
2. การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ (DVD/VCD/CD) เผยแพร่ จำนวน 2 เรื่อง x 100,000 บาท เป็นเงิน 200,000 บาท
3. การจัดทำอินโฟกราฟิก/ภาพเคลื่อนไหวเพื่อการสื่อสาร
จำนวน 5 เรื่อง x 100,000 บาท เป็นเงิน 500,000 บาท
4. การสร้างอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity) เป็นเงิน 200,000 บาท
5. การจัดประชุมสัมมนาเครือข่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง
 - ค่าพาหนะ (112 คน x 600 บาท) เป็นเงิน 67,200 บาท
 - ค่าเบี้ยเลี้ยง (13 คน x 270 บาท) และ (99 คน x 240 บาท) เป็นเงิน 26,910 บาท
 - ค่าที่พัก (13 คน x 1,450 บาท x 1 คืน) และ (99 คน x 900 บาท x 1 คืน) เป็นเงิน 107,950 บาท
 - ค่าอาหารกลางวัน (112 คน x 300 บาท x 2 มื้อ) เป็นเงิน 67,200 บาท
 - ค่าอาหารเย็น (112 คน x 350 บาท x 1 มื้อ) เป็นเงิน 39,200 บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (112 คน x 50 บาท x มื้อ) เป็นเงิน 22,400 บาท
 - ค่าวิทยากร (1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) เป็นเงิน 85,200 บาท
 - และ (1 คน x 15 ชั่วโมง x 2,000 บาท) และ (7 คน x 13 ชั่วโมง x 600 บาท)
 - ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ ฯลฯ) เป็นเงิน 3,940 บาทรวมจำนวนเงิน 420,000 บาท
6. การจัดนิทรรศการ จำนวน 2 ครั้ง x 100,000 บาท เป็นเงิน 200,000 บาท
7. การจัดทำวารสารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 ฉบับ ไตรมาสละ 1 ฉบับ
ฉบับละ 69,000 เล่ม รวมจำนวน 276,000 เล่ม (งบค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ก.ค.ศ.)

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,200,000 บาท

โครงการพัฒนาระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

การวางแผน การงบประมาณ การติดตามประเมินผลและระบบติดตามและประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์เป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การบริหารและการจัดการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพสูง โดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานตามภารกิจให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง และกรม

ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณหน่วยงานจะต้องจัดระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมให้มีวิธีและกระบวนการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 เพื่อเป็นเครื่องมือในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล และพัฒนาการวางแผน การงบประมาณและติดตามประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

2. เพื่อให้มีระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลที่เหมาะสมและเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ.

3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานด้านการวางแผน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายและเอกสารประกอบคำชี้แจงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 1 คำขอ
2. รายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 500 เล่ม
3. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 1 แผน
4. มีระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานและใช้จ่ายงบประมาณสำนักงาน ก.ค.ศ. อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ระบบ

เชิงคุณภาพ

ระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถสนับสนุนการบริหารงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
2. มีรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
3. มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
4. มีระบบติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงาน ก.ค.ศ.

เชิงคุณภาพ

1. ระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลของสำนักงาน ก.ค.ศ. อิเล็กทรอนิกส์ สามารถสนับสนุนการบริหารงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างถูกต้องและทันเวลา
2. ผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถเข้าถึงข้อมูลในระบบและนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

4. พัฒนาระบบการวางแผน การงบประมาณ ติดตามและประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์

5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผล

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 - กันยายน 2562

งบประมาณ 1,000,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ส่งผลต่อการดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการ และไม่บรรลุเป้าหมายในเวลาที่กำหนด

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการดำเนินการ มีการโยกย้ายผู้บริหารในสำนักงาน ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน (ไม่มี)

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ความล่าช้าในการรายงานผลงานงบประมาณ บางภารกิจ ที่ส่งผลให้การรายงานผลภาพรวมของสำนักงาน ก.ค.ศ. ต่อสำนักงบประมาณ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ โครงการควรมีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนไปตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลได้

ด้านการดำเนินการ ผู้รักษาราชการแทนต้องสามารถตัดสินใจได้ เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ

ด้านการเงิน การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ สร้างความเข้าใจในสำนักงานในการรายงานผลให้ตรงตามเวลาที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และลดขั้นตอนในการทำงาน

2. ระบบการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผล เป็นเครื่องมือสนับสนุน ให้การบริหารและการจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในการดำเนินงานบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบาย

3. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

การติดตามและประเมินผล และสรุปรายงาน

ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยการจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นพิจารณาผลของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการหรือไม่ เพื่อนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นที่มาที่กำหนด

ประมาณการค่าใช้จ่าย

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 งบประมาณ 26,900 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		26,900 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	35 คน x 200 บาท x 2 มื้อ	14,000 บาท
- ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง	35 คน x 35 บาท x 4 มื้อ	4,900 บาท
2. ค่าจัดทำเล่มคำขอ	80 เล่ม x 100 บาท	8,000 บาท
รวม		26,900 บาท

กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 งบประมาณ 479,000 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ		279,000 บาท
- ค่าที่พัก	4 คน x 1450 บาท x 2 คืน	11,600 บาท
	37 คน x 900 บาท x 2 คืน	66,600 บาท
- ค่าพาหนะ	41 คน x 600 บาท	24,600 บาท
- ค่าอาหารกลางวันและเย็น	41 คน x 350 บาท x 5 มื้อ	71,750 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	41 คน x 100 บาท x 6 มื้อ	24,600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง		
	360 บาท x 4 คน	1,440 บาท
	320 บาท x 37 คน	11,840 บาท
- ค่าวิทยากรและบรรยายพิเศษ	1 คน x 600 บาท x 1 ชม.	600 บาท
- ค่าวิทยากรกลุ่ม	3 คน x 600 บาท x 20 ชม.	36,000 บาท
- ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ		23,000 บาท
- ค่าน้ำมันและค่าผ่านทาง		5,000 บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม		1,970 บาท
2. จัดทำเล่มรายงานประจำปีฯ	400 บาท x 500 เล่ม	
		200,000 บาท
รวม		479,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงาน ก.ค.ศ. งบประมาณ 324,100 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

- ค่าที่พัก	4 คน x 1,450 บาท x 2 คืน	11,600 บาท
	40 คน x 900 บาท x 2 คืน	72,000 บาท
- ค่าพาหนะ	44 คน x 600 บาท	26,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	44 คน x 300 บาท x 3 มื้อ	39,600 บาท
- ค่าอาหารเย็น	44 คน x 350 บาท x 2 มื้อ	30,800 บาท
- ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง	44 คน x 50 บาท x 6 มื้อ	13,200 บาท
ค่าวิทยากร		
- ค่าวิทยากรบรรยายพิเศษ	1 คน x 600 บาท x 1 ชั่วโมง	600 บาท
- ค่าวิทยากรอภิปราย	3 คน x 600 บาท x 1.5 ชั่วโมง	2,700 บาท
	2 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง	3,600 บาท
	1 คน x 1,200 บาท x 3 ชั่วโมง	3,600 บาท
- ค่าวิทยากรกลุ่ม	4 คน x 600 บาท x 12 ชั่วโมง	28,800 บาท
	1 คน x 1,200 บาท x 12 ชั่วโมง	14,400 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยายสรุป	1 คน x 600 บาท x 1 ชั่วโมง	600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	4 คน x 360 บาท	1,440 บาท

	44 คน x 320 บาท	14,080 บาท
ค่าจัดทำเล่มแผน	200 เล่ม x 300 บาท	60,000 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์		680 บาท
รวม		324,100 บาท

กิจกรรมที่ 4 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 4 ครั้ง 4 ไตรมาส งบประมาณ 37,600 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		9,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	40 คน x 200 บาท x 1 มื้อ	8,000 บาท
- ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง	40 คน x 35 บาท x 1 มื้อ	1,400 บาท
รวม		9,400 บาท

กิจกรรมที่ 5 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน การงบประมาณ และการติดตามประเมินผล งบประมาณ 132,400 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

- ค่าที่พัก	4 คน x 1,450 บาท x 1 คืน	5,800 บาท
	30 คน x 900 บาท x 1 คืน	27,000 บาท
- ค่าพาหนะ	34 คน x 600 บาท	20,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	34 คน x 300 บาท x 2 มื้อ	11,900 บาท
- ค่าอาหารเย็น	34 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	15,400 บาท
- ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง	34 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	6,800 บาท

ค่าวิทยากร

- ค่าวิทยากรบรรยายพิเศษ	1 คน x 600 บาท x 1 ชั่วโมง	600 บาท
- ค่าวิทยากรอภิปราย	3 คน x 600 บาท x 1 ชั่วโมง	1,800 บาท
- ค่าวิทยากรกลุ่ม	3 คน x 600 บาท x 10.5 ชั่วโมง	18,900 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยายสรุป	1 คน x 600 บาท x 1 ชั่วโมง	600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	4 คน x 270 บาท x 2 วัน	2,160 บาท
	30 คน x 240 บาท x 2 วัน	14,400 บาท

ค่าวัสดุอุปกรณ์		6,640 บาท
รวม		132,400 บาท

โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในยุคโลกาภิวัตน์ การวางแผนเพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนข้อมูล ซึ่งก่อให้เกิดองค์ความรู้และนวัตกรรมใหม่อันจะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของประเทศ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำยุทธศาสตร์การต่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างความร่วมมือทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี ภายใต้กรอบอนุภูมิภาคและภูมิภาค ในการพัฒนาการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ มีความเป็นสากล และเหมาะสมตามบริบทและสภาวะสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งสามารถตอบสนองต่อแนวคิด Thailand 4.0 ของรัฐบาล ที่ต้องการผลิตคนไทย 4.0 ที่มีคุณลักษณะทันโลกและเทคโนโลยี มีส่วนร่วมกับนานาชาติผ่านการเชื่อมโยงกับประชาคมโลก

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนแนวทางการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับนานาชาติ จึงจัดการประชุมนานาชาติว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ ส่งเสริมความร่วมมือ และเสริมสร้างเครือข่ายด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับนานาชาติ รวมทั้งนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการศึกษาเปรียบเทียบและ

เป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของประเทศไทย ซึ่งเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์อาเซียนด้านการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2558 - พ.ศ. 2562)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการต่างประเทศสู่การพัฒนาและยกระดับการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือเสริมสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับนานาชาติ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มี (ร่าง) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. มีผู้เข้าร่วมการประชุมนานาชาติด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 10 ประเทศ

เชิงคุณภาพ

(ร่าง) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศฯ สามารถยกระดับการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และมีความเป็นสากล

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวน (ร่าง) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ร่าง
2. จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมนานาชาติด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 5 ประเทศ

เชิงคุณภาพ

ระดับความสำเร็จของการจัดทำ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. จัดทำยุทธศาสตร์การต่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 1) จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ
 - 2) ระดมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศฯ
 - 3) สรุปผลการระดมความคิดเห็น และจัดทำ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศฯ เปรียบเสนอคณะกรรมการฯ

- 4) นำเสนอ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศฯ ต่อคณะกรรมการฯ
2. จัดการประชุมนานาชาติว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กิจกรรมประกอบด้วย 1) การนำเสนอข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของแต่ละประเทศ 2) การหารือเพื่อแสวงหาความร่วมมือในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในอนาคต และ 3) การศึกษาดูงานนอกสถานที่

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 - กันยายน 2562

งบประมาณ 1,300,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ กลุ่มเป้าหมายผู้รับผิดชอบระดับสูงจากนานาประเทศไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยอาจจะมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมแทน ซึ่งไม่มีอำนาจในการตัดสินใจในการทำบันทึกความตกลงด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ บุคลากรในสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่มีทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษยังมีจำนวนน้อย อาจส่งผลให้บุคลากรไม่สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนโครงการให้เกิดประสิทธิภาพได้เท่าที่ควร

ความเสี่ยงด้านการเงิน การต้อนรับและรับรองผู้แทนจากต่างประเทศที่เข้าร่วมโครงการต้องใช้งบประมาณจำนวนมากเมื่อเทียบรายบุคคลกับการประชุมราชการทั่วไป และอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงอาจส่งผลให้งบประมาณไม่เพียงพอ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายการรับรองชาวต่างชาติ และการประชุมระหว่างประเทศ เนื่องจากสำนักงาน ก.ค.ศ. ยังมีประสบการณ์ในการจัดประชุมระหว่างประเทศไม่มากนัก

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ สร้างเครือข่ายกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมการประชุม เพื่อปฏิสัมพันธ์และสร้างความร่วมมือในอนาคต

ด้านการดำเนินการ ให้มีการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรองรับการจัดโครงการในอนาคต และขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการในการสนับสนุนบุคลากรที่มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการประชุม

ด้านการเงิน บริหารงบประมาณให้เพียงพอในกรณีที่เกิดการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินต่างประเทศ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ศึกษาระเบียบที่ใช้กับโครงการให้เกิดความชัดเจน และประสานกรมบัญชีกลางหากเกิดข้อสงสัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานเลขาธิการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ยุทธศาสตร์การต่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาและยกระดับการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

ได้นำความรู้ กรอบแนวคิด และแนวปฏิบัติด้านการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นประโยชน์ของนานาประเทศ มาปรับใช้และพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของประเทศไทย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

1) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ		255,000	บาท
- ค่าที่พัก	40 คน x 900 บาท x 2 คืน	72,000	บาท
- ค่าพาหนะ	40 คน x 600 บาท	24,000	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	40 คน x 300 บาท x 3 มื้อ	36,000	บาท
- ค่าอาหารเย็น	40 คน x 350 บาท x 2 มื้อ	28,000	บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	40 คน x 50 บาท x 6 มื้อ	12,000	บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง			
	$(240 \text{ บาท} \times 3 \text{ วัน}) - (80 \text{ บาท} \times 5 \text{ มื้อ}) = 320 \text{ บาท} \times 3 \text{ วัน} \times 40 \text{ คน}$	38,400	บาท
- ค่าวิทยากรบรรยายและกลุ่ม	3 คน x 600 บาท x 20 ชม.	36,000	บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์และน้ำมันเชื้อเพลิง		8,600	บาท
2) จัดทำเล่มแผนฯ	300 บาท x 150 เล่ม	45,000	บาท
		รวม	300,000 บาท

2. การประชุมนานาชาติว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1) ค่าเดินทาง	543,600 บาท
ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน	480,000 บาท
20,000/ไป-กลับ × 24 คน	
ค่าพาหนะเดินทางภายในประเทศ	30,000 บาท
3,000 บาท/วัน × 5 คืน × 2 วัน	
ค่ารถยนต์โดยสาร	33,600 บาท
600 บาท/ไป-กลับ × 56 คน	
2) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	124,800 บาท
ค่าอาหารเช้า	16,000 บาท
200 บาท/คน × 40 คน × 2 มื้อ	
ค่าอาหารกลางวัน	40,000 บาท
500 บาท/คน × 40 คน × 2 มื้อ	
ค่าอาหารกลางวัน	20,000 บาท
500 บาท/คน × 40 คน × 1 มื้อ	
ค่าอาหารเย็น	20,000 บาท
500 บาท/คน × 40 คน × 1 มื้อ	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	19,200 บาท
120 บาท/คน × 40 คน × 4 มื้อ	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	9,600 บาท
120 บาท/คน × 40 คน × 2 มื้อ	
3) ค่าที่พัก	160,000 บาท
2,000 บาท/คน/คืน × 2 คืน × 40 คน	160,000 บาท
4) ค่าจ้างเหมาบริการจัดระบบตู้ส่งสัญญาณแปลภาษา และสถานที่	150,000 บาท
5) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	21,600 บาท
รวม	1,000,000 บาท

โครงการเจรจาความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

การเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน มีจุดมุ่งหมายสำคัญเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในกลุ่มประเทศอาเซียน สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นองค์กรกลางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอำนาจหน้าที่ศึกษา และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงต้องแสวงหาความร่วมมือด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประโยชน์ต่อข้าราชการผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่จะนำความรู้มาปรับใช้กับระบบบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของประเทศไทย นอกจากนี้จากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ยังคาดว่าจะมีการเคลื่อนย้ายของบุคคลในกลุ่มอาชีพครูในภูมิภาคเป็นจำนวนมาก การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนสร้างความร่วมมือด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง

วัตถุประสงค์

เพื่อเจรจาความร่วมมือกับสมาชิกกลุ่มประเทศอาเซียน +6 โดยนำผลลัพธ์ ความรู้ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาศึกษาเปรียบเทียบ ปรับใช้ และพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันในกลุ่มประเทศอาเซียน +6

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ส่งผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. เดินทางไปเจรจาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +6 จำนวน 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

ได้รับความรู้ แนวคิด และความร่วมมือในเรื่องระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากสมาชิกกลุ่มประเทศอาเซียน +6 มาพัฒนาร่วมกัน

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

รายงานผลการเจรจาความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +6 จำนวน 1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีความร่วมมือด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับสมาชิกกลุ่มประเทศอาเซียน +6 รวมทั้งได้รับความรู้ กรอบแนวคิด และแนวปฏิบัติ ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาปรับใช้และพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันในกลุ่มประเทศอาเซียน +6

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ส่งผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. เดินทางไปเจรจาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน +6
2. รายงานผลการเจรจาความร่วมมือฯ เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. นำผลการเจรจา มาพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ

ไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

งบประมาณ

จำนวน 294,800 บาท (งบเบิกแทน สป. (งบรายจ่ายอื่น))

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ กลุ่มเป้าหมายอาจไม่นำผลจากการเจรจาความร่วมมือฯ มาวิเคราะห์เปรียบเทียบการดำเนินงานของประเทศคู่เจรจา กับบริบทการทำงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการดำเนินการ บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ยังมีอยู่จำนวนน้อย

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอสำหรับสนับสนุนการเดินทางไปต่างประเทศเพื่อสร้างความร่วมมือด้านระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ มาตรการและนโยบายของรัฐบาลไม่เอื้อต่อการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ซึ่งมีข้อขัดข้องในการเดินทางในประเทศที่กำหนดเท่านั้น

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ ต้องกำหนดให้กลุ่มเป้าหมายที่เดินทางไปเจรจาความร่วมมือฯ ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบการดำเนินงานของประเทศคู่เจรจา กับบริบทการทำงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงาน รายงานต่อผู้บริหารสำนักงาน

ด้านการดำเนินการ ให้ผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมด้วยผู้แทนที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ เป็นฝ่ายสนับสนุนโครงการ ในระยะยาวควรมีการเพิ่มศักยภาพด้านทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษแก่บุคลากรสำนักงาน เพื่อสนับสนุนองค์กรในการดำเนินโครงการในอนาคต

ด้านการเงิน ด้านงบประมาณควรมีความยืดหยุ่น และจัดผู้แทนเข้าร่วมโครงการให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ เดินทางไปเจรจาความร่วมมือในต่างประเทศให้เป็นไปตามมาตรการและนโยบายของรัฐบาล

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานเลขาธิการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การเจรจาจะทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับสมาชิกกลุ่มประเทศอาเซียน +6 รวมทั้งได้รับความรู้ กรอบแนวคิด และแนวปฏิบัติด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาปรับใช้และพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันในกลุ่มประเทศอาเซียน +6

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

นำความรู้ กรอบแนวคิด และแนวปฏิบัติด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมาปรับใช้และพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของประเทศไทย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

1. ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับ

ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (1 คน x 20,000 บาท)	20,000	บาท
ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (4 คน x 20,000 บาท)	80,000	บาท

2. ค่าเบี้ยเลี้ยง

ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (1 คน x 5 วัน x 3,100 บาท)	15,500	บาท
ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (4 คน x 5 วัน x 2,100 บาท)	42,000	บาท

3. ค่าเช่าที่พัก

ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (1 คน x 4 คืน x 5,000 บาท)	20,000	บาท
ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (4 คน x 4 คืน x 5,000 บาท)	80,000	บาท

4. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ค่าหนังสือเดินทาง	5,000	บาท
ค่าพาหนะในประเทศและต่างประเทศ	27,500	บาท
ค่าของที่ระลึก	4,800	บาท

รวม	294,800	บาท
-----	---------	-----

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

โครงการให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (11) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลแก่หน่วยงานการศึกษา และมาตรา 19 (13) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้ตั้ง อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยที่ผ่านมา อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม การบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ ซึ่งจากการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาพบว่าสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางหน่วยงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ เฉพาะกิจฯ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีความเข้าใจตรงกัน ซึ่งจะทำให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และมีมาตรฐาน รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจำเป็นต้องดำเนินการโครงการดังกล่าว

วัตถุประสงค์

1. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล ให้กับอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีมาตรฐาน มีความเป็นธรรม และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีการจัดประชุมสัมมนาการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงาน บุคคล ครอบคลุมทั้ง 4 ภูมิภาค

เชิงคุณภาพ

1. อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

2. การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จัดประชุมสัมมนาการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหาร งานบุคคล ครบทั้ง 4 ภูมิภาค

เชิงคุณภาพ

อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในระดับมาก

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

จัดประชุมสัมมนาการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงาน บุคคล ให้กับอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 4 ครั้ง) โดยดำเนินการ ดังนี้

1. ขออนุมัติดำเนินโครงการสัมมนาการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. จัดประชุมสัมมนาการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยเชิญอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต และของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทั้ง 77 จังหวัด โดยแบ่งการจัดเป็น 4 ภูมิภาค

3. สรุปและรายงานผลการประชุมฯ เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)

งบประมาณ 1,893,100 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเปลี่ยนแปลงไป อาจมีการเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจตามมาตรา 53

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

การให้ความสำคัญของหน่วยงานในการจัดส่งผู้ที่เข้าร่วมสัมมนาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลโดยตรง

ความเสี่ยงด้านการเงิน

(ไม่มี)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ

กรณีมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการของ ก.ค.ศ. ซึ่งส่งผลให้กระบวนการ ขั้นตอน ฯลฯ เปลี่ยนไป

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

ชี้แจงให้หน่วยงานเข้าใจถึงความสำคัญในการจัดประชุมสัมมนา

ความเสี่ยงด้านการเงิน

(ไม่มี)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ

ศึกษา ติดตามเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามฯ/อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ และผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

2. การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ประชุมสัมมนา ครั้งที่ 1 จำนวน 105 คน (ภาคกลาง)

1. ค่าที่พัก		207,700	บาท
- (2 คืน x 1,450 บาท x 8 คน)	23,200	บาท	
- (2 คืน x 900 บาท x 86 คน)	154,800	บาท	
- (3 คืน x 900 บาท x 11 คน)	29,700	บาท	
2. ค่าอาหาร		157,500	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (2 มื้อ x 300 บาท x 105 คน)	63,000	บาท	
- ค่าอาหารเย็น (2 มื้อ x 350 บาท x 105 คน)	73,500	บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (4 มื้อ x 50 บาท x 105 คน)	21,000	บาท	
3. ค่าพาหนะ		11,400	บาท
- (600 บาท x 19 คน)	11,400	บาท	
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง		9,680	บาท
- (240 บาท x 4 วัน) – (80 บาท x 4 มื้อ) x 7 คน	4,480	บาท	
- (240 บาท x 3 วัน) – (80 บาท x 4 มื้อ) x 4 คน	1,600	บาท	
- (270 บาท x 3 วัน) – (90 บาท x 4 มื้อ) x 8 คน	3,600	บาท	
5. ค่าวิทยากร		69,000	บาท
ค่าวิทยากรบรรยาย			
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600	บาท	
- (1 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 1 คน)	1,200	บาท	
วิทยากรอภิปราย			
- (16 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 3 คน)	28,800	บาท	
- (16 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 2 คน)	38,400	บาท	
6. ค่าวัสดุ		6,000	บาท
- ค่าวัสดุ,ค่าเอกสารการประชุม	6,000		
7. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)		1,220	บาท
รวมทั้งสิ้น		462,500	บาท

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ประชุมสัมมนา ครั้งที่ 2 จำนวน 86 คน (ภาคเหนือ)

1. ค่าที่พัก		170,800	บาท
- (2 คืน x 1,450 บาท x 8 คน)	23,200	บาท	
- (2 คืน x 900 บาท x 70 คน)	126,000	บาท	
- (3 คืน x 900 บาท x 8 คน)	21,600	บาท	
2. ค่าอาหาร		129,000	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (2 มื้อ x 300 บาท x 86 คน)	51,600	บาท	
- ค่าอาหารเย็น (2 มื้อ x 350 บาท x 86 คน)	60,200	บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (4 มื้อ x 50 บาท x 86 คน)	17,200	บาท	
3. ค่าพาหนะ		80,000	บาท
- (5000 บาท x 16 คน)	80,000	บาท	
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง		8,720	บาท
- (240 บาท x 4 วัน) - (80 บาท x 4 มื้อ) x 8 คน	5,120	บาท	
- (270 บาท x 3 วัน) - (90 บาท x 4 มื้อ) x 8 คน	3,600	บาท	
5. ค่าวิทยากร		69,000	บาท
ค่าวิทยากรบรรยาย			
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600	บาท	
- (1 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 1 คน)	1,200	บาท	
วิทยากรอภิปราย			
- (16 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 3 คน)	28,800	บาท	
- (16 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 2 คน)	38,400	บาท	
6. ค่าวัสดุ		5,000	บาท
- ค่าวัสดุ	5,000		
7. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)		1,580	บาท
รวมทั้งสิ้น		464,100	บาท

กิจกรรมที่ 2 ประชุมสัมมนาฯ ครั้งที่ 3 จำนวน 112 คน (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

1. ค่าที่พัก		217,200 บาท
- (2 คืน x 1,450 บาท x 6 คน)	17,400 บาท	
- (2 คืน x 900 บาท x 96 คน)	172,800 บาท	
- (3 คืน x 900 บาท x 10 คน)	27,000 บาท	
2. ค่าอาหาร		168,000 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (2 มื้อ x 300 บาท x 112 คน)	67,200 บาท	
- ค่าอาหารเย็น (2 มื้อ x 350 บาท x 112 คน)	78,400 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (4 มื้อ x 50 บาท x 112 คน)	22,400 บาท	
3. ค่าพาหนะ		80,000 บาท
- (5000 บาท x 16 คน)	80,000 บาท	
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง		9,100 บาท
- (240 บาท x 4 วัน) – (80 บาท x 4 มื้อ) x 10 คน	6,400 บาท	
- (270 บาท x 3 วัน) – (90 บาท x 4 มื้อ) x 6 คน	2,700 บาท	
5. ค่าวิทยากร		69,000 บาท
ค่าวิทยากรบรรยาย		
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600 บาท	
- (1 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 1 คน)	1,200 บาท	
วิทยากรอภิปราย		
- (16 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 3 คน)	28,800 บาท	
- (16 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 2 คน)	38,400 บาท	
6. ค่าวัสดุ		5,000 บาท
- ค่าวัสดุ	5,000	
7. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)		1,200 บาท
รวมทั้งสิ้น		549,500 บาท

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ประชุมสัมมนา ครั้งที่ 4 จำนวน 64 คน (ภาคใต้)

1. ค่าที่พัก		168,000 บาท
- (3 คืน x 1,450 บาท x 8 คน)	34,800 บาท	
- 3 คืน x 900 บาท x 6 คน)	16,200 บาท	
- 2 คืน x 900 บาท x 20 คน)	36,000 บาท	
- 3 คืน x 900 บาท x 30 คน)	81,000 บาท	
2. ค่าอาหาร		96,000 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (2 มื้อ x 300 บาท x 64 คน)	38,400 บาท	
- ค่าอาหารเย็น (2 มื้อ x 350 บาท x 64 คน)	44,800 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (4 มื้อ x 50 บาท x 64 คน)	12,800 บาท	
3. ค่าพาหนะ		70,000 บาท
- (5000 บาท x 14 คน)	70,000 บาท	
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง		7,440 บาท
- (240 บาท x 4 วัน) – (80 บาท x 4 มื้อ) x 6 คน	3,840 บาท	
- (270 บาท x 3 วัน) – (90 บาท x 4 มื้อ) x 8 คน	3,600 บาท	
5. ค่าวิทยากร		69,000 บาท
ค่าวิทยากรบรรยาย		
- 1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600 บาท	
- 1 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 1 คน)	1,200 บาท	
วิทยากรอภิปราย		
- 16 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 3 คน)	28,800 บาท	
- 16 ชม.ๆ ละ x 1,200 บาท x 2 คน)	38,400 บาท	
6. ค่าวัสดุ		5,000 บาท
- ค่าวัสดุ	5,000	
7. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)		1,560 บาท
รวมทั้งสิ้น		417,000 บาท

**โครงการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหาร
งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (11) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลแก่หน่วยงานการศึกษา ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีหน้าที่ในการออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ต่างๆ สำหรับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้หน่วยงานการศึกษาถือปฏิบัติ พร้อมทั้งตอบข้อหารือที่เกี่ยวข้อง และกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานการศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำและชี้แจงด้านการบริหารงานบุคคลแก่หน่วยงานการศึกษา ให้เป็นรูปธรรม สามารถค้นหากฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อหารือที่ชัดเจน และมีรูปแบบการออกคำสั่งตามกฎหมายที่ถูกต้อง เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงานการศึกษา จึงจำเป็นต้องดำเนินการโครงการดังกล่าว

วัตถุประสงค์

จัดทำระบบหนังสือเวียน ระบบตอบข้อหารือ และระบบรูปแบบคำสั่งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีระบบหนังสือเวียน ระบบตอบข้อหารือ และระบบรูปแบบคำสั่งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เชิงคุณภาพ

ระบบหนังสือเวียน ระบบตอบข้อหารือ และระบบรูปแบบคำสั่งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน หน่วยงานการศึกษาสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

ได้ระบบหนังสือเวียน ระบบหนังสือตอบข้อหารือ และระบบรูปแบบคำสั่งการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 3 ระบบ

เชิงคุณภาพ

หน่วยงานการศึกษาผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจในระดับมาก

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดแนวทางการจัดทำระบบหนังสือเวียนและระบบตอบข้อหารือ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (จำนวน 40 คน งบประมาณ 49,400 บาท)

1. ตั้งคณะทำงานและประชุมคณะทำงาน
2. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลหนังสือเวียน หนังสือตอบข้อหารือ กฎหมาย กฎ ระเบียบ
หลักเกณฑ์และวิธีการ

3. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม

4. รายงานผลการประชุม เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณา

กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรูปแบบคำสั่งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา (จำนวน 45 คน งบประมาณ 363,000 บาท)

1. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลหนังสือเวียน กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ

2. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม

3. รายงานผลการประชุม เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณา

กิจกรรมที่ 3 ประชุมสัมมนาชี้แจงระบบหนังสือเวียน ระบบตอบข้อหารือ และระบบรูปแบบคำสั่ง
การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (จำนวน 60 คน งบประมาณ 57,600 บาท)

1. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม

2. รวบรวมประเด็น ข้อสังเกต เพื่อนำมาปรับปรุง

3. รายงานผลการประชุม เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณา

4. แจ้งเวียนหน่วยงานการศึกษาทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 470,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน -

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ

การตอบข้อหาหรือที่เป็นเรื่องเฉพาะราย หากเผยแพร่ไป อาจเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

การบริหารความเสี่ยง

หนังสือตอบข้อหาหรือที่จะเผยแพร่ต้องผ่านความเห็นของคณะทำงาน และผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ.

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ และมีรูปแบบคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นมาตรฐานเดียวกัน

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดแนวทางการจัดทำระบบหนังสือเวียนและระบบตอบข้อหารือของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ค่าอาหาร		18,800 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อ x 200 บาท x 40 คน)	8,000 บาท	
- ค่าอาหารเย็น (1 มื้อ x 200 บาท x 40 คน)	8,000 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ x 35 บาท x 40 คน)	2,800 บาท	
ค่าพาหนะ		12,000 บาท
- ค่ารถยนต์รับจ้าง (300 บาท x 40 คน)	12,000 บาท	
ค่าตอบแทนวิทยากร		18,600 บาท
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600 บาท	
- (6 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 5 คน)	18,000 บาท	
รวมทั้งสิ้น		49,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำระบบรูปแบบคำสั่งการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ค่าที่พัก		101,600 บาท
- (3 คืน x 900 บาท x 18 คน)	48,600 บาท	
- (2 คืน x 1,450 บาท x 4 คน)	11,600 บาท	
- (2 คืน x 900 บาท x 23 คน)	41,400 บาท	
ค่าอาหาร		85,500 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (3 มื้อ x 300 บาท x 45 คน)	40,500 บาท	
- ค่าอาหารเย็น (2 มื้อ x 350 บาท x 45 คน)	31,500 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (6 มื้อ x 50 บาท x 45 คน)	13,500 บาท	
ค่าพาหนะ		85,000 บาท
- ค่ารถยนต์รับจ้าง (600 บาท x 35 คน)	21,000 บาท	
- ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน (8,000 บาท x 6 คน)	48,000 บาท	
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนตัว (4,000 บาท x 4 คน)	16,000 บาท	
ค่าเบี้ยเลี้ยง		14,560 บาท
- (240 บาท x 3 วัน) – (80 บาท x 5 มื้อ) x 41 คน	13,120 บาท	
- (270 บาท x 3 วัน) – (90 บาท x 5 มื้อ) x 4 คน	1,440 บาท	
ค่าตอบแทนวิทยากร		63,000 บาท

วิทยากรบรรยาย		
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600	บาท
วิทยากรอภิปราย		
- (4 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 5 คน)	12,000	บาท
วิทยากรกลุ่ม		
- (21 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 4 คน)	50,400	บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์		8,000 บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)		5,340 บาท
รวมทั้งสิ้น		363,000 บาท

**กิจกรรมที่ 3 ประชุมสัมมนาชี้แจงระบบหนังสือเวียน ระบบตอบข้อหารือ และระบบรูปแบบคำสั่ง
การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

ค่าอาหาร		28,200 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อ x 200 บาท x 60 คน)	12,000	บาท
- ค่าอาหารเย็น (1 มื้อ x 200 บาท x 60 คน)	12,000	บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ x 35 บาท x 60 คน)	4,200	บาท
ค่าพาหนะ		18,000 บาท
- ค่ารถยนต์รับจ้าง (300 บาท x 60 คน)	18,000	บาท
ค่าตอบแทนวิทยากร		11,400 บาท
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600	บาท
- (6 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 3 คน)	10,800	บาท
รวมทั้งสิ้น		57,600 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

โครงการพัฒนาการตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (13) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรักษาความเป็นธรรม และมาตรฐานด้านการบริหารงานบุคคล มาตรา 20 (8) กำหนดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่จัดทำ รายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เสนอ ก.ค.ศ. ซึ่งควรได้มีการพัฒนาระบบรายงานการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การวิเคราะห์และประเมินผลรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ประกอบกับนโยบายของรัฐบาล ไทยแลนด์ 4.0 ที่มุ่งพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และเน้นการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม จึงได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วม ในกระบวนการตรวจติดตามการบริหารงานบุคคลและเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดทำเป็นระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมือให้สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด/ส่วนราชการดำเนินการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลผ่านระบบดังกล่าว และเป็นฐานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งเป็น รายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการต่อไป จึงจำเป็นต้องดำเนินโครงการพัฒนาการตรวจติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. พัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. จัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลการบริหารงานบุคคลผ่านระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. จัดทำรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ระบบ
2. ประชุมเชิงปฏิบัติการระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง
3. มีคู่มือการบันทึกข้อมูลการบริหารงานบุคคลผ่านระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. มีรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามอำนาจหน้าที่ของของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและส่วนราชการสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่สามารถตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็ว ครบคลุม และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ระบบ
2. มีรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามอำนาจหน้าที่ของของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เชิงคุณภาพ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและส่วนราชการสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม
2. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
3. ตั้งคณะทำงานและประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงาน
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
4. รายงานผลการประชุม เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณา

กิจกรรมที่ 3 จัดทำคู่มือระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 4 จัดทำรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลข้อมูลการบริหารงานบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/ส่วนราชการ
2. สรุปรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคล
3. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบต้นฉบับรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนจัดพิมพ์เผยแพร่
4. จัดพิมพ์รายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 300 เล่ม
5. จัดส่งรายงานการบริหารงานบุคคลไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 500,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/ส่วนราชการ ไม่สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลการบริหารงานบุคคลตามรูปแบบของระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้การตรวจสอบ วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ

กรณีมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการของ ก.ค.ศ. ซึ่งส่งผลให้กระบวนการ ขั้นตอน ฯลฯ เปลี่ยนไป

การบริหารความเสี่ยง

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและจัดทำคู่มืออธิบายการดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านระบบการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถตรวจติดตามการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็ว ครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ และมีรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561ข

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2 ประชุมเชิงปฏิบัติการระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ค่าที่พัก		123,700 บาท
- (3 คืน x 900 บาท x 18 คน)	40,500 บาท	
- (2 คืน x 1450 บาท x 11 คน)	29,000 บาท	
- (2 คืน x 900 บาท x 24 คน)	43,200 บาท	
ค่าอาหาร		100,700 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (3 มื้อ x 300 บาท x 53 คน)	44,100 บาท	
- ค่าอาหารเย็น (2 มื้อ x 350 บาท x 53 คน)	34,300 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (6 มื้อ x 50 บาท x 53 คน)	14,700 บาท	
ค่าพาหนะ		112,000 บาท
- ค่ารถยนต์รับจ้าง (600 บาท x 40 คน)	24,000 บาท	
- ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน (8,000 บาท x 6 คน)	48,000 บาท	
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนตัว (4,000 บาท x 3 คน)	12,000 บาท	
ค่าเบี้ยเลี้ยง		17,360 บาท
- (240 บาท x 3 วัน) – (80 บาท x 5 มื้อ) x 39 คน	12,480 บาท	
- (270 บาท x 3 วัน) – (90 บาท x 5 มื้อ) x 10 คน	3,600 บาท	
ค่าตอบแทนวิทยากร		69,600 บาท
วิทยากรบรรยาย		
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600 บาท	
วิทยากรอภิปราย		
- (23 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 5 คน)	69,000 บาท	
ค่าวัสดุอุปกรณ์		5,000 บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ)		1,640 บาท
รวมทั้งสิ้น		430,000 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ประมาณการค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3 จัดทำคู่มือการใช้ระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ค่าจัดพิมพ์คู่มือการบันทึกข้อมูล (100 เล่ม x 100 บาท)		10,000 บาท
ประมาณการค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4 จัดทำรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งในส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		
ค่าจัดพิมพ์รายงานการบริหารงานบุคคล (300 เล่ม x 200 บาท)		60,000 บาท

โครงการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 57 กำหนดให้การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

มาตรา 58 วรรคสอง กำหนดให้ การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้ได้รับคัดเลือกมาให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทำได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นมาตรฐานเดียวกันเกิดความคล่องตัวและรวดเร็วในการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ และหน่วยงานราชการ จึงจำเป็นต้องดำเนินการโครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 57 และมาตรา 58

วัตถุประสงค์

จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 57 และมาตรา 58)

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 57 และมาตรา 58) อย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

ก.ค.ศ. มีหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 57 และมาตรา 58) ซึ่งสามารถคัดกรองผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และความประพฤติดีมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

มีหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 57 และมาตรา 58) อย่างน้อย 1 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติงานคำขอเกี่ยวกับการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 57 และมาตรา 58
3. เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาร่างหลักเกณฑ์ฯ
4. นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง / ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติ
5. ประกาศใช้

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)

งบประมาณ 34,500 บาท

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการดังนี้

ค่าอาหาร		14,100 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อ x 200 บาท x 30 คน)	6,000 บาท	
- ค่าอาหารเย็น (1 มื้อ x 200 บาท x 30 คน)	6,000 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ x 35 บาท x 30 คน)	2,100 บาท	
ค่าพาหนะ		9,000 บาท
- ค่ารถยนต์รับจ้าง (300 บาท x 30 คน)	9,000 บาท	
ค่าตอบแทนวิทยากร		11,400 บาท
- (1 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 1 คน)	600 บาท	
- (6 ชม.ๆ ละ x 600 บาท x 3 คน)	10,800 บาท	
รวมทั้งสิ้น		34,500 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายอาจทำให้ลำดับความสำคัญของงานเปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- หากกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงจะมีผลทำให้ต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการ

เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีหลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 57 และมาตรา 58)
2. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

การติดตามและประเมินผลและสรุปรายงาน

1. ติดตาม ตรวจสอบจากคำสั่งการรับโอนฯ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ศึกษาธิการจังหวัด ส่งมายังสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. ประเมินผลจากการพิจารณาการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จากรายงานการประชุม กศจ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง

โครงการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีพันธกิจในการออกกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ซึ่งมีผลต่อประสิทธิภาพการศึกษาของประเทศ

ปัจจุบัน รัฐบาลได้มีนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจำเป็นต้องมีการปฏิรูประบบราชการและข้าราชการ ซึ่งเป็นฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนตามนโยบายรัฐบาล ด้วยการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำระบบสารสนเทศมาใช้สนับสนุนภารกิจงานต่างๆ ภายในสำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีบุคลากรประมาณ 300 คน และให้บริการงานด้านการบริหารงานบุคคลแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประมาณ 400,000 ราย จึงตระหนักในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการให้บริการดังกล่าวและรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2.2 เพื่อประชุมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ.

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดหาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 3 รายการ
2. ประชุมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 2 ระบบ

เชิงคุณภาพ

สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถให้บริการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และบุคลากรในสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และซอฟต์แวร์ได้อย่างต่อเนื่องมีทักษะในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการบริหารและการปฏิบัติงานเพื่อเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนระยะเวลาที่ไม่สามารถให้บริการได้ตามปกติ (ล่ม/หยุดบริการ) โดยแบ่งเป็นกรณีใช้พื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลักและระบบ Cloud Server แบบที่ 1 ไม่เกิน 5 นาที/เดือน และกรณีบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ไม่เกิน 1 วันทำการนับจากวันที่แจ้ง
2. ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการมีความรู้และสามารถใช้งานระบบมากขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถใช้งานโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จัดหาและบำรุงรักษาได้
2. ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการสามารถใช้ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อการบริหารและการปฏิบัติงานได้

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

1. กิจกรรมจัดหาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 1.1 ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม
 - 1.2 จัดประชุมกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะ
 - 1.3 จัดจ้างเหมาบริการ
 - 1.4 ตรวจรับการจ้าง
 - 1.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
2. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ.
 - 2.1 ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม
 - 2.2 กำหนดหลักสูตร สถานที่ และวิทยากร
 - 2.3 ดำเนินการจัดประชุม
 - 2.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 602,400 บาท

1. กิจกรรมจัดหาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบประมาณ 587,200 บาท
2. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ. งบประมาณ 15,200 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ หรือนโยบายของผู้บริหารเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานที่เร่งด่วน

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ เนื่องจากเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการทำงานได้อย่างประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงด้านการเงิน หากมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ หรือนโยบายของผู้บริหารเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจทำให้การใช้งบประมาณล่าช้าส่งผลกระทบต่อการบริหารโครงการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ หากมีการปรับแก้กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

ด้านการดำเนินการ เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

ด้านการเงิน เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

การปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ การบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถใช้งานโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จัดหาและบำรุงรักษาได้
2. ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการสามารถใช้ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อการบริหารและการปฏิบัติงานได้

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

1. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน
2. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

1. กิจกรรมจัดหาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบประมาณ 587,200 บาท

รายละเอียดตัวคุณ

1.1 ค่าเช่าพื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลัก	500,000บาท
- บริการ Server Colocation ½ Rack 20 Public IP	500,000บาท
- Gigabit Ethernet Port 1 Port	
- อุปกรณ์ Switch (Gigabit Port 16 Port)	
- Sim Card 3G 2 Sim	
1.2 ค่าเช่าระบบ Cloud Server แบบที่ 1	47,600บาท
- ระบบ Cloud Server แบบที่ 1	47,600บาท
ราคา 6,800 x 7 เดือน	
1.3 ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	39,600บาท
- บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	39,600บาท
ราคา 39,600 x 1 เครื่อง	

2. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน ก.ค.ศ. งบประมาณ 15,200 บาท

รายละเอียดตัวคุณ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยมีผู้แทนจากภารกิจ/
เลขานุการหน้าห้องผู้บริหาร รวม 20 คน จำนวน 2 ระบบ

1. ค่าอาหาร	3,800	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท x 20 คน	2,400	บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ x 35 บาท x 20 คน	1,400	บาท
2. ค่าวิทยากร	3,600	บาท
- 6 ชม. x 600 บาท x 1 คน	3,600	บาท
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์	200	บาท
1 ระบบ รวม	7,600	บาท
2 ระบบ รวม	15,200	บาท

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีพันธกิจในการออกกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ซึ่งมีผลต่อประสิทธิภาพการศึกษาของประเทศ

ปัจจุบันรัฐบาลได้มีนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจำเป็นต้องมีการปฏิรูประบบราชการและข้าราชการ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนตามนโยบายรัฐบาล ด้วยการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำระบบสารสนเทศมาใช้สนับสนุนภารกิจงานต่างๆ ภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเป็นระบบฐานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งประเทศ สามารถรองรับการเรียกใช้ข้อมูล ประมวลผลข้อมูลในมิติที่หลากหลาย และบริการข้อมูลแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์ และทุกช่องทางได้อย่างมั่นคง ปลอดภัย และประหยัด

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศใช้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษา พ.ศ. 2554 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารและการใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ซึ่งส่วนราชการต่างๆ ได้มีความพยายามในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษา ให้มีความครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันภายในสังกัดของตนเอง โดยการดำเนินการ ดังกล่าวยังไม่เกิดระบบฐานข้อมูลกลางที่มีความเชื่อมโยงระหว่างส่วนราชการได้อย่างสมบูรณ์ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการบูรณาการข้อมูลด้านการศึกษาร่วมกับส่วนราชการต่างๆ เพื่อรองรับ การบริหารจัดการศึกษาทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อดำเนินการแปลงและถ่ายโอนข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
4. เพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการหรือใช้งานระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. เพื่อทบทวนระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555
6. เพื่อรองรับการบูรณาการฐานข้อมูลด้านการศึกษากลางของกระทรวงศึกษาธิการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 ระบบ
2. แปลงและถ่ายโอนข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ฐานข้อมูล
3. จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ
4. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อใช้งานระบบและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 5 ครั้ง
5. ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555 จำนวน 2 ครั้ง
6. บูรณาการข้อมูลด้านการศึกษาร่วมกับส่วนราชการต่างๆ จำนวน 1 ระบบ

เชิงคุณภาพ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีขีดความสามารถในการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ครอบคลุมทุกส่วนงาน เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรวดเร็ว คล่องตัว โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และก้าวไปสู่ความเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

2. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการบูรณาการข้อมูลด้านการศึกษาร่วมกับส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อรองรับ การบริหารจัดการศึกษาทั้งระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. ข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นปัจจุบัน อย่างน้อย 80 หน่วยงาน

2. จำนวนส่วนราชการที่บูรณาการข้อมูลร่วมกันอย่างน้อย 2 แห่ง

เชิงคุณภาพ

1. ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลได้

2. ข้อมูลด้านการศึกษาระหว่างส่วนราชการต่างๆ มีความถูกต้องตรงกัน

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

1. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 กิจกรรมย่อยพัฒนาระบบทะเบียนประวัติและระบบเงินเดือน

วิธีดำเนินงาน

(1) ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม

(2) กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะ และขอความเห็นชอบการจัดจ้าง

(3) จัดจ้างเหมาบริการพัฒนาระบบ

(4) ตรวจสอบการจ้างและติดตามผลการดำเนินงาน

(5) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

1.2 กิจกรรมย่อยการแปลงและถ่ายโอนข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินงาน

(1) ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม

(2) กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะ และขอความเห็นชอบการจัดจ้าง

(3) จัดจ้างเหมาบริการแปลงและถ่ายโอนข้อมูล

(4) ตรวจสอบการจ้างและติดตามผลการดำเนินงาน

(5) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

2. กิจกรรมการพัฒนาระเบียบและบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 กิจกรรมย่อยประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อใช้งานระบบและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินงาน

- (1) ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม
- (2) กำหนดหลักสูตร และจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ
- (3) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
- (4) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

2.2 กิจกรรมย่อยประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555

วิธีดำเนินงาน

- (1) ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม
- (2) ยก (ร่าง) ระเบียบว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
- (3) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
- (4) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

3. กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

วิธีดำเนินงาน

- (1) ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม
- (2) กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะ และขอความเห็นชอบการจัดหา
- (3) จัดซื้อครุภัณฑ์
- (4) ตรวจรับการจ้าง
- (5) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 9,135,900 บาท

1. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 7,204,900 บาท

1.1 กิจกรรมย่อยพัฒนาระบบทะเบียนประวัติและระบบเงินเดือน งบประมาณ 5,941,900 บาท

1.2 กิจกรรมย่อยการแปลงและถ่ายโอนข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 1,263,000 บาท

2. กิจกรรมการพัฒนาระบบและบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 1,756,000 บาท

2.1 กิจกรรมย่อยประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อใช้งานระบบและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 1,216,000 บาท

2.2 กิจกรรมย่อยประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555 งบประมาณ 540,000 บาท

3. กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณ 175,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ หรือนโยบายของผู้บริหารเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานที่เร่งด่วน

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ เนื่องจากเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงด้านการเงิน หากมีการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ หรือนโยบายของผู้บริหารเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจทำให้การใช้งบประมาณล่าช้าส่งผลต่อการบริหารโครงการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ หากมีการปรับแก้กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจส่งผลต่อการดำเนินโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

ด้านการดำเนินการ เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

ด้านการเงิน เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ เตรียมความพร้อมการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งสามารถตรวจสอบและนำข้อมูลไปใช้งานได้จริง รวมถึงเขตพื้นที่การศึกษาสามารถใช้สนับสนุนการบริหารงานบุคคลได้

2. เกิดการบูรณาการข้อมูลด้านการศึกษาระหว่างส่วนราชการต่างๆ ภายในกระทรวงศึกษาธิการ และมีข้อมูลทางการศึกษาที่มีความถูกต้อง ตรงกัน

3. การสร้างความร่วมมือการทำงานร่วมกันในการจัดเก็บข้อมูลด้านการศึกษาของส่วนราชการต่างๆ

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

1. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

2. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

1. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 7,204,900 บาท

1.1 กิจกรรมย่อยพัฒนาระบบทะเบียนประวัติและระบบเงินเดือน งบประมาณ 5,941,900 บาท

รายละเอียดตัวคุณ

ส่วนที่ 1	จัดทำแผนงานและบริหารโครงการ	1,202,800 บาท
	- ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	1,052,800 บาท
	เงินเดือน 105,280 บาท x 1 คน x 10 เดือน	
	- บุคลากรสนับสนุนโครงการ (Project Support)	150,000 บาท
	เงินเดือน 15,000 บาท x 1 คน x 10 เดือน	
ส่วนที่ 2	ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบ	1,339,500 บาท
	- ผู้ออกแบบสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ (Software Architect)	267,900 บาท
	เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 3 เดือน	
	- ผู้วิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analyst)	535,800 บาท
	เงินเดือน 89,300 บาท x 2 คน x 3 เดือน	
	- ผู้วิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล (Database Analyst)	267,900 บาท
	เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 3 เดือน	
	- ผู้วิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Analyst)	267,900 บาท
	เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 3 เดือน	
ส่วนที่ 3	พัฒนาระบบทะเบียนประวัติ	2,533,200 บาท
	- ผู้วิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analyst)	357,200 บาท
	เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 4 เดือน	
	- ผู้วิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล (Database Analyst)	357,200 บาท
	เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 4 เดือน	
	- ผู้พัฒนาระบบ (Programmer)	1,600,800 บาท
	เงินเดือน 66,700 บาท x 6 คน x 4 เดือน	
	- ผู้ทดสอบระบบ (Tester)	218,000 บาท
	เงินเดือน 54,500 บาท x 1 คน x 4 เดือน	

ส่วนที่ 4 พัฒนาระบบโอนเงินเดือน	733,000 บาท
- ผู้วิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analyst)	178,600 บาท
เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 2 เดือน	
- ผู้วิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล (Database Analyst)	178,600 บาท
เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 2 เดือน	
- ผู้พัฒนาระบบ (Programmer)	266,800 บาท
เงินเดือน 66,700 บาท x 2 คน x 2 เดือน	
- ผู้ทดสอบระบบ (Tester)	109,000 บาท
เงินเดือน 54,500 บาท x 1 คน x 2 เดือน	
ส่วนที่ 5 การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้	133,400 บาท
- ผู้พัฒนาระบบ (Programmer)	133,400 บาท
เงินเดือน 66,700 บาท x 2 คน x 1 เดือน	

1.2 กิจกรรมการแปลงและถ่ายโอนข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
งบประมาณ 1,263,000 บาท

รายละเอียดตัวคุณ

การถ่ายโอนข้อมูลเดิมเข้าสู่ระบบใหม่	1,263,000 บาท
- ผู้วิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล (Database Analyst)	535,800 บาท
เงินเดือน 89,300 บาท x 1 คน x 6 เดือน	
- ผู้พัฒนาระบบ (Programmer)	400,200 บาท
เงินเดือน 66,700 บาท x 2 คน x 3 เดือน	
- ผู้ทดสอบระบบ (Tester)	327,000 บาท
เงินเดือน 54,500 บาท x 2 คน x 3 เดือน	

**2. กิจกรรมการพัฒนาระบบและบุคลากรเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารงานบุคคล
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 1,756,000 บาท**

2.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อใช้งานระบบและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา งบประมาณ 1,216,000 บาท

รายละเอียดตัวคุณ ประชุม 3 วัน 2 คืน มีผู้แทนหน่วยงานต่างๆ จำนวน 20 หน่วยๆ ละ 2 คน รวม 40 คน
และเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. 6 คน รวมจำนวน 4 ครั้ง

1. ค่าสถานที่พัก	89,850 บาท
- 3 คืน x 1450 บาท x 1 คน	4,350 บาท
- 3 คืน x 900 บาท x 5 คน	13,500 บาท
- 2 คืน x 900 บาท x 40 คน	72,000 บาท

2. ค่าอาหาร		87,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 3 มื้อ x 300 บาท x 46 คน	41,400 บาท	
- ค่าอาหารเย็น 2 มื้อ x 350 บาท x 46 คน	32,200 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อ x 50 บาท x 46 คน	13,800 บาท	
3. ค่าพาหนะ		76,000 บาท
- 6000 บาท x 6 คน	36,000 บาท	
- 1000 บาท x 40 คน	40,000 บาท	
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง		16,230 บาท
- 7 มื้อ x 90 บาท x 1 คน	630 บาท	
- 7 มื้อ x 80 บาท x 5 คน	2,800 บาท	
- 4 มื้อ x 80 บาท x 40 คน	12,800 บาท	
5. ค่าวิทยากร		30,600 บาท
- 1 ชม. x 600 บาท x 1 คน	600 บาท	
- 25 ชม. x 600 บาท x 2 คน	30,000 บาท	
6. ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าถ่ายเอกสาร)		3,920 บาท
รวม/ครั้ง		304,000 บาท
รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง		1,216,000 บาท

2.2 กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555 งบประมาณ 540,000 บาท
รายละเอียดตัวคุณ ประชุม 3 วัน 2 คืน จำนวน 2 ครั้งๆ ละ 38 คน

1. ค่าสถานที่พัก		83,250 บาท
- 3 คืน x 1450 บาท x 1 คน	4,350 บาท	
- 2 คืน x 1450 บาท x 3 คน	8,700 บาท	
- 3 คืน x 900 บาท x 10 คน	27,000 บาท	
- 2 คืน x 900 บาท x 24 คน	43,200 บาท	
2. ค่าอาหาร		72,200 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 3 มื้อ x 300 บาท x 38 คน	34,200 บาท	
- ค่าอาหารเย็น 2 มื้อ x 350 บาท x 38 คน	26,600 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อ x 50 บาท x 38 คน	11,400 บาท	

3. ค่าพาหนะ			40,200 บาท
- 3500 บาท x 6 คน	21,000	บาท	
- 600 บาท x 32 คน	19,200	บาท	
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง			14,990 บาท
- 7 มื้อ x 90 บาท x 1 คน	630	บาท	
- 4 มื้อ x 90 บาท x 3 คน	1,080	บาท	
- 7 มื้อ x 80 บาท x 10 คน	5,600	บาท	
- 4 มื้อ x 80 บาท x 24 คน	7,680	บาท	
5. ค่าวิทยากร			58,800 บาท
- 2 ชม. x 600 บาท x 1 คน	1,200	บาท	
- 24 ชม. x 600 บาท x 4 คน	57,600	บาท	
6. ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)			560 บาท
	รวม/ครั้ง		270,000 บาท
	รวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง		540,000 บาท

3. กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณ 175,000 บาท

รายละเอียดตัวคุณ

- อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) 250 เครื่อง x 700 บาท 175,000 บาท

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1, 2

โครงการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจการบริหารสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการ มาตรฐานและเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ประกอบกับ มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันยังขาดความสอดคล้องเชื่อมโยง ไม่เป็นรูปแบบเดียวกัน ก่อให้เกิดความเหลื่อมล้ำในการเทียบเคียงการเข้าสู่ตำแหน่งในทางปฏิบัติ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามากขึ้น

วัตถุประสงค์

พัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 38 หมวด 3 การกำหนดตำแหน่ง วิทยฐานะ และการได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 อย่างน้อย 3 ตำแหน่ง ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เชิงคุณภาพ

1. ศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถใช้ในการสรรหา และแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน

2. ก.ค.ศ. อนุมัติให้ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ตามข้อ 1 ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาเห็นชอบให้ปรับปรุงใหม่ อย่างน้อย 3 ตำแหน่ง

เชิงคุณภาพ

1) รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิ และปัญหาข้อร้องเรียนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

2) ทบทวนวรรณกรรมในการวางรูปแบบมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

3) จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนามาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมระดมความคิดเห็น

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

การจัดทำมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินงาน

1) การศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

2) จัดทำร่างมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

3) นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็น

4) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ

5) นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ ที่เกี่ยวข้องพิจารณา

6) นำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

7) ประกาศใช้

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 700,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายอาจทำให้ลำดับความสำคัญของงานเปลี่ยนแปลงไป
- บุคลากรมีการโอนย้ายบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้งาน

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- บุคลากรขาดความรู้เกี่ยวกับวิธีการในการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- หากกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงอาจมีผลทำให้ต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

- ต้องรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการจัดทำมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สมบูรณ์และทันสมัย
- ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน สร้างความภาคภูมิใจและขวัญกำลังใจให้บุคลากร

ด้านการเงิน

- ผู้รับผิดชอบด้านการคลังและสินทรัพย์ ให้ความรู้และคำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- ศึกษาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน

การติดตามและประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลทุก 3 เดือน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

การจัดทำมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
จำนวน 2 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 30 คน ค่าใช้จ่าย ต่อครั้ง 350,000 บาท เป็นเงิน 700,000 บาท
แยกเป็นค่าใช้จ่ายต่อครั้ง ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (30 คน×3 วัน×240 บาท)	21,600 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (30 คน × 300 บาท × 3 มื้อ)	27,000 บาท
3) ค่าอาหารเย็น (30 คน × 350 บาท × 2 มื้อ)	21,000 บาท
4) ค่าอาหารว่าง (30 คน × 50 บาท × 6 มื้อ)	9,000 บาท
5) ค่าที่พัก (30 คน×800 บาท×3 วัน)	72,000 บาท
6) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (30 คน×3,000 บาท)	90,000 บาท
7) ค่าวิทยากร (6 คน×600 บาท×20 ชั่วโมง)	72,000 บาท
8) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ค่าวัสดุ)	<u>37,400</u> บาท
รวมเป็นเงิน	<u>350,000</u> บาท

โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจการบริหารสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการ มาตรฐานและเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ประกอบกับ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันยังขาดความสอดคล้องเชื่อมโยง ไม่เป็นรูปแบบเดียวกัน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสายงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

วัตถุประสงค์

พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ อย่างน้อย 1 สายงาน ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เชิงคุณภาพ

1) ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานบริหารการศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน

2) ก.ค.ศ. อนุมัติให้ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามข้อ 1 ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาเห็นชอบให้ปรับปรุงใหม่ อย่างน้อย 1 สายงาน

เชิงคุณภาพ

1 รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิ และปัญหาข้อร้องเรียนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

2 ทบทวนวรรณกรรมในการวางรูปแบบหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

3 จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมระดมความคิดเห็น

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

วิธีดำเนินงาน

1 การศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

2 จัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

3 นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็น

4 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ

5 นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ ที่เกี่ยวข้องพิจารณา

6 นำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

7 ประกาศใช้

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 1,400,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายอาจทำให้ลำดับความสำคัญของงานเปลี่ยนแปลงไป

- บุคลากรมีการโอนย้ายบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้งาน

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- บุคลากรขาดความรู้เกี่ยวกับวิธีการในการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- หากกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงจะมีผลทำให้ต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

- ต้องรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้สมบูรณ์และทันสมัย

- ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน สร้างความภาคภูมิใจและขวัญกำลังใจให้บุคลากร

ด้านการเงิน

- ผู้รับผิดชอบด้านการคลังและสินทรัพย์ ให้ความรู้และคำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- ศึกษาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน

การติดตามและประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลทุก 3 เดือน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

การจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน 4 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 30 คน ค่าใช้จ่าย ต่อครั้ง 350,000 บาท เป็นเงิน 1,400,000 บาท แยกเป็นค่าใช้จ่ายต่อครั้ง ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (30 คน×3 วัน×240 บาท)	21,600 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (30 คน × 300 บาท × 3 มื้อ)	27,000 บาท
3) ค่าอาหารเย็น (30 คน × 350 บาท × 2 มื้อ)	21,000 บาท
4) ค่าอาหารว่าง (30 คน × 50 บาท × 6 มื้อ)	9,000 บาท
5) ค่าที่พัก (30 คน×800 บาท×3 วัน)	72,000 บาท
6) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (30 คน×3,000 บาท)	90,000 บาท
7) ค่าวิทยากร (6 คน×600 บาท×20 ชั่วโมง)	72,000 บาท
8) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ค่าวัสดุ)	<u>37,400</u> บาท
รวมเป็นเงิน	<u>350,000</u> บาท

โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจการบริหารสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการ มาตรฐานและเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ประกอบกับ หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีความไม่เหมาะสม และไม่สอดคล้องเชื่อมโยงกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

วัตถุประสงค์

1. พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 ตำแหน่ง ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. มีหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เชิงคุณภาพ

1. ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาย้ายและเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน
2. ก.ค.ศ. อนุมัติให้ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อ 1 ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาเห็นชอบให้ปรับปรุงใหม่ อย่างน้อย 1 ตำแหน่ง
2. จำนวนหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาเห็นชอบให้ปรับปรุงใหม่

เชิงคุณภาพ

1. รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิ และปัญหาข้อร้องเรียนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ทบทวนวรรณกรรมในการวางรูปแบบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมระดมความคิดเห็น

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

1. การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินงาน

- 1) การศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- 2) จัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็น
- 4) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ
- 5) นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ ที่เกี่ยวข้องพิจารณา
- 6) นำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา
- 7) ประกาศใช้

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 1,050,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายอาจทำให้ลำดับความสำคัญของงานเปลี่ยนแปลงไป
- บุคลากรมีการโอนย้ายบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่อง ในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้งาน

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- บุคลากรขาดความรู้เกี่ยวกับวิธีการในการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- หากกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงจะมีผลทำให้ต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

- ต้องรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สมบูรณ์และทันสมัย
- ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน สร้างความภาคภูมิใจและขวัญกำลังใจให้บุคลากร

ด้านการเงิน

- ผู้รับผิดชอบด้านการคลังและสินทรัพย์ ให้ความรู้และคำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- ศึกษาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาย้ายและเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน

การติดตามและประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลทุก 3 เดือน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

การจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
จำนวน 3 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 30 คน ค่าใช้จ่าย ต่อครั้ง 350,000 บาท เป็นเงิน 1,050,000 บาท แยก
เป็นค่าใช้จ่ายต่อครั้ง ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (30 คน×3 วัน×240 บาท)	21,600 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (30 คน × 300 บาท × 3 มื้อ)	27,000 บาท
3) ค่าอาหารเย็น (30 คน × 350 บาท × 2 มื้อ)	21,000 บาท
4) ค่าอาหารว่าง (30 คน × 50 บาท × 6 มื้อ)	9,000 บาท
5) ค่าที่พัก (30 คน×800 บาท×3 วัน)	72,000 บาท
6) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (30 คน×3,000 บาท)	90,000 บาท
7) ค่าวิทยากร (6 คน×600 บาท×20 ชั่วโมง)	72,000 บาท
8) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ค่าวัสดุ)	<u>37,400</u> บาท
รวมเป็นเงิน	<u>350,000</u> บาท

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจการบริหารสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการ มาตรฐานและเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ประกอบกับ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีความไม่เหมาะสม และไม่สอดคล้องเชื่อมโยงกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

วัตถุประสงค์

พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เชิงคุณภาพ

1. ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน

2. ก.ค.ศ. อนุมัติให้ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อ 1 ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาเห็นชอบให้ปรับปรุงใหม่

เชิงคุณภาพ

1. รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นของ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิ และปัญหาข้อร้องเรียน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ทบทวนวรรณกรรมในการวางรูปแบบหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ย้อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าเล่าเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมระดมความคิดเห็น

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าเล่าเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินงาน

- 1) การศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- 2) จัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าเล่าเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็น
- 4) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ
- 5) นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ ที่เกี่ยวข้องพิจารณา
- 6) นำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา
- 7) ประกาศใช้

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 350,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายอาจทำให้ลำดับความสำคัญของงานเปลี่ยนแปลงไป
- บุคลากรมีการโอนย้ายบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่อง ในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้งาน

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- บุคลากรขาดความรู้เกี่ยวกับวิธีการในการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- หากกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลงจะมีผลทำให้ต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าเล่าเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

- ต้องรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สมบูรณ์และทันสมัย

- ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน สร้างความภาคภูมิใจและขวัญกำลังใจให้บุคลากร

ด้านการเงิน

- ผู้รับผิดชอบด้านการคลังและสินทรัพย์ ให้ความรู้และคำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- ศึกษาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. หลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาเกลี่ยอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปัจจุบัน

การติดตามและประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานผลทุก 3 เดือน

การจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกลี่ยอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
จำนวน 1 ครั้ง 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 30 คน ค่าใช้จ่าย เป็นเงิน 350,000 บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (30 คน×3 วัน×240 บาท)	21,600 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (30 คน × 300 บาท × 3 มื้อ)	27,000 บาท
3) ค่าอาหารเย็น (30 คน × 350 บาท × 2 มื้อ)	21,000 บาท
4) ค่าอาหารว่าง (30 คน × 50 บาท × 6 มื้อ)	9,000 บาท
5) ค่าที่พัก (30 คน×800 บาท×3 วัน)	72,000 บาท
6) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (30 คน×3,000 บาท)	90,000 บาท
7) ค่าวิทยากร (6 คน×600 บาท×20 ชั่วโมง)	72,000 บาท
8) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ค่าวัสดุ)	<u>37,400 บาท</u>
รวมเป็นเงิน	<u>350,000 บาท</u>

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 39 กำหนดให้ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ และมาตรา 54 กำหนดให้การมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพจึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการตามโครงการนี้

วัตถุประสงค์

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552, ว 13/2556, ว 21/2560 และ ว 12/2561 รวม 573 ราย

เชิงคุณภาพ

การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 , ว 13/2556, ว 21/2560 และ ว 12/2561 มีมาตรฐาน และเป็นธรรม

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์คำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 13/2556 อย่างน้อย 1 ครั้ง
2. มีการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552, ว 13/2556, ว 21/2560 และ ว 12/2561 รวม 573 ราย

ทั้งนี้ ระดับความสำเร็จวัดจากยอดรวมการดำเนินการทุกหลักเกณฑ์ และหากจำนวนคำขอ ที่ได้รับน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดจะวัดความสำเร็จจากจำนวนคำขอตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับจริง

เชิงคุณภาพ

1. วิเคราะห์คำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 13/2556
2. อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจฯ และอ.ก.ค.ศ.วิสามัญฯ พิจารณาเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 , ว 13/2556, ว 21/2560 และ ว 12/2561 ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์คำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 13/2556

2. จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจฯ และ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญฯ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 , ว 13/2556, ว 21/2560 และ ว 12/2561

วิธีดำเนินงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 17/2552 และ ว 21/2560

- 1) ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) เสนอ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ.

หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 13/2556

- 1) ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ดำเนินการวิเคราะห์คำขอ/จัดประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์คำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 13/2556
- 3) จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจพิจารณาคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 13/2556
- 4) ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 13/2556 ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.
- 5) ประเมินคำขอ ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงของผู้ขอรับการประเมิน
- 6) จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
- 7) เสนอ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเกี่ยวกับวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พิจารณา

หลักเกณฑ์และวิธีการ ว 12/2561

- 1) ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ดำเนินการวิเคราะห์คำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารการศึกษาเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 12/2561
- 3) ประเมินคำขอ ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงของผู้ขอรับการประเมิน
- 4) จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารการศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
- 5) เสนอ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญฯ และ ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้นจำนวน 17,483,000 บาท โดยจำแนกออกเป็น

1. งบประมาณในการจัดประชุมและค่าใช้จ่ายในการประเมินฯ

ส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ

จำนวน 12,248,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายที่ส่วนราชการรับผิดชอบ

จำนวน 5,235,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

1. นโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
2. ส่วนราชการต้นสังกัดส่งคำขอและข้อมูลประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้อง

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

1. วิทยฐานะเชี่ยวชาญและวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ กำหนดให้มีการประเมินผลงานทางวิชาการ โดยผู้ทรงคุณวุฒิในหลากหลายสาขาวิชาและการดำเนินการอยู่ในรูปแบบขององค์คณะ ผู้ประเมินอาจดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในช่วงเวลาที่กำหนด

2. จำนวนคำขอแต่ละหลักเกณฑ์มีจำนวนมาก แต่บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการประเมินมีจำนวนน้อยและรับผิดชอบคำขอหลายหลักเกณฑ์

ความเสี่ยงด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการประเมินวิทยฐานะไม่อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

1. มาตรฐานการดำเนินการและการใช้ดุลพินิจของผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินวิทยฐานะ อาจมีความแตกต่างไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือฟ้องเป็นคดีต่อศาล

2. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะฉบับใหม่ มีขั้นตอนดำเนินการแตกต่างจากเดิม ผู้เกี่ยวข้องกับการประเมินอาจขาดความรู้และความชำนาญในการดำเนินการ

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

1. ผู้บริหารควรกำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะให้ชัดเจนและต่อเนื่อง

2. ประสานความร่วมมือกับส่วนราชการต้นสังกัดให้มีการส่งคำขอและข้อมูลประกอบการพิจารณาประเมินวิทยฐานะให้ถูกต้องและครบถ้วน หรือมีหนังสือขอข้อมูลเพิ่มเติมโดยกำหนดระยะเวลาในการส่งข้อมูล

ด้านการดำเนินการ

1. การประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญและวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ควรแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาต่างๆ ให้เพียงพอสำหรับการประเมินวิทยฐานะ และมีข้อมูลรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิสำรองเพื่อเสนอพิจารณาแต่งตั้งโดยเร็ว

2. กำหนดปฏิทินการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ

3. กำหนดกรอบแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ชัดเจน

ด้านการเงิน

มีการวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะและการเบิกจ่ายงบประมาณให้อยู่
ในช่วงเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิและ
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. เพื่อรักษา
มาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีมาตรฐานและเป็นธรรม
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ
มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

การติดตามและประเมินผล และสรุปรายงาน

รายงานเป็นรายไตรมาส

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

1. จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจฯ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ
หรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (หลักเกณฑ์ฯ ว 17/2552) จำนวน 48 คนะ โดยมี อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจฯ
สายงานบริหารสถานศึกษา จำนวน 4 คนะ สายงานบริหารการศึกษา จำนวน 2 คนะ สายงานการสอน จำนวน
41 คนะ สายงานนิเทศการศึกษา จำนวน 1 คนะ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน 10 คนะ มีจำนวนคำขอ
รวมทั้งสิ้น 240 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน **6,204,300** บาท โดยจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1.1 วิทยฐานะเชี่ยวชาญ (คำขอจำนวน 230 ราย)

1) ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน) (3,000 บาท × 3 คน × 230 ราย)	2,070,000 บาท
2) ค่าเบี้ยประชุม (ประชุมได้คณะละ 6 ครั้งต่อปี) (ประธาน 1,250 บาท × 1 คน × 48 คณะ × 5 ครั้ง) (อนุกรรมการ 1,000 บาท × 6 คน × 48 คณะ × 5 ครั้ง) (เลขานุการและผู้ช่วยฯ 1,000 บาท × 2 คน × 48 คณะ × 5 ครั้ง)	2,220,000 บาท 300,000 บาท 1,440,000 บาท 480,000 บาท
3) ค่าเบี้ยเลี้ยง (270 บาท × 1 วัน × 12 คน × 5 ครั้ง)	16,200 บาท
4) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรรมการ ฝ่ายเลขฯ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม (35 บาท × 48 คณะ × 9 คน × 5 ครั้ง)	75,600 บาท
5) ค่าที่พัก (1,200 บาท × 1 วัน × 12 คน × 5 ครั้ง)	72,000 บาท
6) ค่าพาหนะสำหรับกรรมการ - ค่าเครื่องบิน (4,000 บาท × 6 คน × 5 ครั้ง) - ค่ารถประจำทาง (1,000 บาท × 4 คน × 5 ครั้ง)	1,148,000 บาท 120,000 บาท 20,000 บาท

- ค่ารถยนต์รับจ้าง (600 บาท × 7 คน × 48 คณะ × 5 ครั้ง)	1,008,000 บาท
รวมเป็นเงิน	5,601,800 บาท

1.2 วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (คำขอจำนวน 10 ราย)

1) ประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2	212,900 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	
(กรรมการ 3 คน × 270 × 1 วัน × 10 ราย)	8,100 บาท
(เลขานุการและผู้ช่วยฯ 2 คน × 240 บาท × 1 วัน × 10 ราย)	4,800 บาท
- ค่าพาหนะ (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	
(4,000 บาท × 5 คน × 10 ราย)	200,000 บาท
2) ประเมินด้านที่ 3	389,600 บาท
- ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน)	
(4,000 บาท × 3 คน × 10 ราย)	120,000 บาท
- ค่าเบี้ยประชุม (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	
(ประธาน 1,250 บาท × 1 คน × 8 คณะ × 4 ครั้ง)	40,000 บาท
(กรรมการ 1,000 บาท × 2 คน × 8 คณะ × 4 ครั้ง)	64,000 บาท
(เลขานุการและผู้ช่วยฯ 1,000 บาท × 2 คน × 8 คณะ × 4 ครั้ง)	64,000 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับกรรมการ	
เลขานุการ ผช.เลขานุการ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม	
(35 บาท × 8 คณะ × 5 คน × 4 ครั้ง)	5,600 บาท
- ค่าพาหนะสำหรับกรรมการ	
(600 บาท × 8 คณะ × 5 คน × 4 ครั้ง)	96,000 บาท
รวมเป็นเงิน	602,500 บาท
รวม ข้อ 1.1 และ ข้อ 1.2 เป็นเงินทั้งสิ้น	6,204,300 บาท

2. การประเมินและจัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์เลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ตาม ว 13/2556) พิจารณาคูณสมบัติทั้งสิ้น 2,500 ราย และออกประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งสิ้น 200 ราย รวมเป็นเงิน 10,096,600 บาท โดยเป็นส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ 4,861,600 บาท ซึ่งจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

2.1 ค่าใช้จ่ายในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 13/2556 รวมเป็นเงิน 3,533,110 บาท โดยเป็นส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ 2,650,000 บาท ซึ่งจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

*1) ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน)	1,800,000 บาท
(3,000 บาท × 3 คน × 200 ราย)	
*2) ค่าเบี้ยประชุม (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	850,000 บาท
(ประธาน 1,250 บาท × 1 คน × 1 ครั้ง × 200 ราย)	250,000 บาท
(อนุกรรมการ 1,000 บาท × 2 คน × 1 ครั้ง × 200 ราย)	400,000 บาท

(เลขานุการฯ 1,000 บาท × 1 คน × 1 ครั้ง × 200 ราย)	200,000 บาท
3) ค่าเบี้ยเลี้ยง (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	210,000 บาท
(กรรมการ 270 บาท × 3 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 200 ราย)	162,000 บาท
(เจ้าหน้าที่ 240 บาท × 1 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 200 ราย)	48,000 บาท
4) ค่าพาหนะ (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	2,400,000 บาท
5) ค่าที่พัก (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	880,000 บาท
(กรรมการ 1,200 บาท × 3 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 200 ราย)	720,000 บาท
(เจ้าหน้าที่ 800 บาท × 1 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 200 ราย)	160,000 บาท
รวมเป็นเงินฯ	6,140,000 บาท

* ส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ	2,650,000 บาท
ส่วนที่ส่วนราชการรับผิดชอบ	3,490,000 บาท

วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้ส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประเมิน

2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์คำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 13/2556 จำนวน 1,000 ราย โดยจัดประชุมครั้งละ 5 วัน รวมตลอดปีงบประมาณจัดประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น 883,110 บาท ซึ่งจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (กรณีไม่จัดอาหารเช้า)	48,600 บาท
- ระดับ 9 ขึ้นไป (5 คน × 540 บาท × 2 ครั้ง)	5,400 บาท
- ระดับ 8 ลงมา (45 คน × 480 บาท × 2 ครั้ง)	43,200 บาท
2) ค่าที่พัก	382,000 บาท
- ระดับ 9 ขึ้นไป (5 คน × 1,450 บาท × 4 คืน × 2 ครั้ง)	58,000 บาท
- ระดับ 8 ลงมา (45 คน × 900 บาท × 4 คืน × 2 ครั้ง)	324,000 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (50 คน × 300 บาท × 5 มื้อ × 2 ครั้ง)	150,000 บาท
3) ค่าอาหารว่าง (50 คน × 50 บาท × 10 มื้อ × 2 ครั้ง)	50,000 บาท
4) ค่าอาหารเย็น (50 คน × 350 บาท × 4 มื้อ × 2 ครั้ง)	140,000 บาท
5) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (50 คน × 600 บาท × 2 ครั้ง)	60,000 บาท
6) ค่าวิทยากร (4 คน × 1,200 บาท × 5 ชั่วโมง × 2 ครั้ง)	48,000 บาท
7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (2,255 บาท × 2 ครั้ง)	4,510 บาท
รวมเป็นเงิน	883,110 บาท

รวมเป็นเงิน	จำนวน 883,110 บาท
* ค่าใช้จ่ายในการประชุมต่อครั้งเป็นเงินจำนวน	441,555 บาท

3. การประเมินและจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ (ว 21/2560) รวมทั้งสิ้น 33 ราย รวมเป็นเงิน 1,185,590 ซึ่งจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

3.1 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ (ประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน 28 ราย)

1) ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน)	252,000 บาท
(3,000 บาท x 3 คน x 28 ราย)	
2) ค่าเบี้ยประชุม (ประชุมได้คณะละ 6 ครั้งต่อปี)	444,000 บาท
(ประธาน 1,250 บาท x 1 คน x 16 คณะ x 3 ครั้ง)	60,000 บาท
(อนุกรรมการ 1,000 บาท x 6 คน x 16 คณะ x 3 ครั้ง)	288,000 บาท
(เลขานุการและผู้ช่วยฯ 1,000 บาท x 2 คน x 16 คณะ x 3 ครั้ง)	96,000 บาท
3) ค่าเบี้ยเลี้ยง (270 บาท x 1 วัน x 12 คน x 3 ครั้ง)	9,270 บาท
4) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับกรรมการ ฝ่ายเลขานุการและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม	
(35 บาท x 16 คณะ x 9 คน x 3 ครั้ง)	15,120 บาท
5) ค่าที่พัก (1,200 บาท x 1 วัน x 12 คน x 3 ครั้ง)	43,200 บาท
6) ค่าพาหนะสำหรับกรรมการ	294,600 บาท
- ค่าเครื่องบิน (4,000 บาท x 6 คน x 3 ครั้ง)	72,000 บาท
- ค่ารถประจำทาง (1,000 บาท x 7 คน x 3 ครั้ง)	21,000 บาท
- ค่ารถยนต์รับจ้าง (600 บาท x 7 คน x 16 คณะ x 3 ครั้ง)	201,600 บาท
รวมเป็นเงิน	1,058,190 บาท

3.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (ประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน 5 ราย)

1) ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน)	60,000 บาท
(4,000 บาท x 3 คน x 5 ราย)	
2) ค่าเบี้ยประชุม (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	42,000 บาท
(ประธาน 1,250 บาท x 1 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง)	10,000 บาท
(กรรมการ 1,000 บาท x 2 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง)	16,000 บาท
(เลขานุการและผู้ช่วยฯ 1,000 บาท x 2 คน x 4 คณะ x 2 ครั้ง)	16,000 บาท
3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับกรรมการ	
เลขานุการ ผช.เลขานุการ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม	25,400 บาท
(35 บาท x 4 คณะ x 5 คน x 2 ครั้ง)	1,400 บาท
4) ค่าพาหนะสำหรับกรรมการ	
(600 บาท x 4 คณะ x 5 คน x 2 ครั้ง)	24,000 บาท
รวมเป็นเงิน	127,400 บาท

รวม ข้อ 3.1 และ ข้อ 3.2 เป็นเงินทั้งสิ้น 1,185,590 บาท

หมายเหตุ การประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกวิทยฐานะ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ กำหนดให้มีการประเมินผลงานทางวิชาการด้วย

4. การประเมินและจัดประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา เลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว 12/2561 รวมทั้งสิ้น 100 ราย รวมเป็นเงิน **1,745,000** โดยเป็นส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ **1,325,000** บาท ซึ่งจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

*1) ค่าตอบแทน (กรรมการ 3 คน)	900,000 บาท
(3,000 บาท × 3 คน × 100 ราย)	
*2) ค่าเบี้ยประชุม (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	425,000 บาท
(ประธาน 1,250 บาท × 1 คน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	125,000 บาท
(อนุกรรมการ 1,000 บาท × 2 คน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	200,000 บาท
(เลขานุการฯ 1,000 บาท × 1 คน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	100,000 บาท
3) ค่าเบี้ยเลี้ยง (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	105,000 บาท
(กรรมการ 270 บาท × 3 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	81,000 บาท
(เจ้าหน้าที่ 240 บาท × 1 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	24,000 บาท
4) ค่าพาหนะ (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	1,200,000 บาท
(ค่าพาหนะ 3,000 บาท × 4 คน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	
5) ค่าที่พัก (กรรมการและเจ้าหน้าที่)	440,000 บาท
(กรรมการ 1,200 บาท × 3 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	360,000 บาท
(เจ้าหน้าที่ 800 บาท × 1 คน × 1 วัน × 1 ครั้ง × 100 ราย)	80,000 บาท
รวมเป็นเงิน	3,070,000 บาท
* ส่วนที่สำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบ	1,325,000 บาท
ส่วนที่ส่วนราชการรับผิดชอบ	1,745,000 บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประเมิน	

หมายเหตุ การประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 12/2561 กำหนดวิธีการให้คณะกรรมการประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงของผู้ขอรับการประเมิน โดยสำนักงาน ก.ค.ศ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประเมิน วิทยฐานะเชี่ยวชาญ เฉพาะค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุม

**โครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา**

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 20 (1) กำหนดอำนาจและหน้าที่ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. และมาตรา 54 กำหนดให้การมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด การประเมินวิทยฐานะมีผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. ตั้ง เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการและมีเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ได้รับมอบหมายเป็นฝ่ายเลขานุการ ซึ่งหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีหลายหลักเกณฑ์ อีกทั้งผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานแตกต่างกัน ประกอบกับในแต่ละปีมีผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. ตั้งเป็นผู้ประเมินใหม่ และมีบุคลากรได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่หลายคน จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายให้เป็นฝ่ายเลขานุการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานและความเป็นธรรมในการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

วัตถุประสงค์

1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ
2. ดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานและความเป็นธรรมในการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีการจัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 ครั้ง 100 คน และจัดประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ จำนวน 1 ครั้ง 65 คน

เชิงคุณภาพ

จัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิ และจัดประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ ตามโครงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. มีการจัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 ครั้ง 100 คน
2. มีการจัดประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ จำนวน 1 ครั้ง 65 คน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2. ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการมีความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.

กำหนด

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

1. มีการจัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 ครั้ง 100 คน
2. มีการจัดประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ จำนวน 1 ครั้ง 65 คน

วิธีดำเนินงาน

ประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิ

1) ขออนุมัติจัดประชุมสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการประชุม และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง เข้าร่วมประชุม

2) จัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิตามแผนงานโครงการ

3) รวบรวมความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

ประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ

1) ขออนุมัติจัดประชุมสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการประชุม

2) จัดประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ ตามแผนงานโครงการ

3) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 702,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

นโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีภารกิจเร่งด่วนและคำขอรับการประเมินจำนวนมากที่ต้องดำเนินการ
ภายในระยะเวลาจำกัด จึงอาจดำเนินการจัดประชุมสัมมนาไม่ทันช่วงเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการประเมินวิทยฐานะไม่อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

มาตรฐานการดำเนินการและการใช้ดุลพินิจและประสบการณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่
ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินวิทยฐานะ อาจมีความแตกต่างไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการร้องทุกข์ ร้องเรียน
หรือฟ้องเป็นคดีต่อศาล

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ผู้บริหารควรกำหนดนโยบายในการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะและการพัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะให้ชัดเจนและต่อเนื่อง

ด้านการดำเนินการ

กำหนดปฏิทินการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ

ด้านการเงิน

การวางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ และการเบิกจ่ายงบประมาณให้อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะให้ผู้ทรงคุณวุฒิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. เพื่อรักษามาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. ผู้ทรงคุณวุฒิมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ สามารถประเมินวิทยฐานะได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นไปมาตรฐานเดียวกัน

การติดตามและประเมินผล และสรุปรายงาน

รายงานเป็นรายไตรมาส

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

1. จัดประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ประเมินวิทยฐานะ จำนวน 1 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 100 คน เป็นเงินทั้งสิ้น **452,000** บาท โดยจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (100 คน x 270 บาท)	27,000 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (100 คน x 300 บาท x 1 มื้อ)	30,000 บาท
3) ค่าอาหารว่าง (100 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	10,000 บาท
4) ค่าที่พัก (100 คน x 1,450 บาท)	145,000 บาท
5) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (100 คน x 2,000 บาท)	200,000 บาท
6) ค่าวิทยากร (5 คน x 1,200 บาท x 6 ชั่วโมง)	36,000 บาท
7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าวัสดุ)	4,000 บาท

รวมเป็นเงิน **452,000 บาท**

2. จัดประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการฯ จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละ 2 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 65 คน เป็นเงิน **250,000** บาท โดยจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (65 คน x 240 บาท x 2 วัน)	31,200 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (65 คน x 300 บาท x 2 มื้อ)	39,000 บาท
3) ค่าอาหารเย็น (65 คน x 350 บาท x 1 มื้อ)	22,750 บาท
4) ค่าอาหารว่าง (65 คน x 50 บาท x 4 มื้อ)	13,000 บาท
5) ค่าที่พัก (65 คน x 900 บาท x 1 คืน)	58,500 บาท
6) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (65 คน x 600 บาท)	39,000 บาท
7) ค่าวิทยากร (5 คน x 600 บาท x 14 ชั่วโมง)	42,000 บาท
8) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมัน, ค่าวัสดุ)	4,550 บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน **250,000 บาท**

โครงการกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในสถาบันการอาชีวศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 40 กำหนดให้ตำแหน่งคณาจารย์ ได้แก่ อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เป็นตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบกับ พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 กำหนดให้คณาจารย์ซึ่งสอนชั้นปริญญาตรีในสถาบันมีตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง และถอดถอน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องใช้ในการบริหารงานบุคคลต่อไป

วัตถุประสงค์

1. กำหนดมาตรฐานตำแหน่งคณาจารย์ในสถาบันการอาชีวศึกษา
2. กำหนดมาตรฐานภาระงานวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ในสถาบันการอาชีวศึกษา
3. จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา เป็นกรณีพิเศษ
4. จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และตำแหน่งศาสตราจารย์ ในสถาบันการอาชีวศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. ศึกษาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ และหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา
2. ก.ค.ศ. อนุมัติมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. มีมาตรฐานตำแหน่งคณาจารย์ในสถาบันการอาชีวศึกษา
2. มีมาตรฐานภาระงานวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งคณาจารย์ในสถาบันการอาชีวศึกษา
3. มีหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา จำนวน 2 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

1. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ตลอดจนข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ
2. มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา มีความสอดคล้องกับบริบทของการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีมาตรฐานเดียวกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนส่วนราชการ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

จัดทำ (ร่าง) มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอาชีวศึกษา

วิธีดำเนินงาน

ประชุมสัมมนาผู้ทรงคุณวุฒิ

- 1) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ตลอดจนข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) จัดทำ (ร่าง) มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอาชีวศึกษา
- 3) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอาชีวศึกษา
- 4) นำเสนอ (ร่าง) มาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา ต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

5) เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ ที่เกี่ยวข้องพิจารณา

6) เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 1,050,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการมีการเปลี่ยนแปลง

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

1. การเปลี่ยนแปลงนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลำดับความสำคัญในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ

2. บุคลากรมีการโอนย้ายบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานและต้องเรียนรู้งานใหม่

ความเสี่ยงด้านการเงิน

การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการประเมินวิทยฐานะไม่อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

หากมีการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้านการดำเนินการ

- รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อมูลที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- เตรียมการและขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามแผนงานโครงการ

ด้านการเงิน

วางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการเบิกจ่ายงบประมาณให้อยู่ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน ตลอดจนติดตามข้อมูลข่าวสารการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1 และ 2

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถาบันการอาชีวศึกษามีมาตรฐานตำแหน่งคณาจารย์ มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์ และวิธีการหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา สำหรับการบริหารงานบุคคลในสถาบันการอาชีวศึกษา

การติดตามและประเมินผล และสรุปรายงาน

รายงานเป็นรายไตรมาส

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) จัดทำร่างมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานวิชาการ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันการอาชีวศึกษา จำนวน 3 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 30 คน ค่าใช้จ่ายต่อครั้ง 350,000 บาท รวม 3 ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น 1,050,000 บาท โดยจำแนกออกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (30 คน X 3 วัน X 240 บาท)	21,600 บาท
2) ค่าอาหารกลางวัน (30 คน x 300 บาท x 3 มื้อ)	27,000 บาท
3) ค่าอาหารเย็น (30 คน x 350 บาท x 2 มื้อ)	21,000 บาท
4) ค่าอาหารว่าง (30 คน x 50 บาท x 6 มื้อ)	9,000 บาท
4) ค่าที่พัก (30 คน x 800 บาท X 3 วัน)	72,000 บาท
5) ค่าพาหนะเหมาจ่าย (30 คน x 3,000 บาท)	90,000 บาท
6) ค่าวิทยากร (6 คน x 600 บาท x 20 ชั่วโมง)	72,000 บาท
7) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ค่าวัสดุ)	37,400 บาท

รวมเป็นเงิน 350,000 บาท

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

1. เจริญปริมาณ
 - 1.1 มีการกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในหน่วยงานการศึกษา
 - 1.2 มีมาตรฐานตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา อื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ครอบคลุมทุกสายงาน
 - 1.3 มีหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) อย่างน้อย 2 หลักเกณฑ์
2. เจริญคุณภาพ
 - 2.1 การกำหนดตำแหน่ง กรอบอัตรากำลัง มีความเหมาะสมกับภาระงาน และมีมาตรฐานตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค. (2) มีความเหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนการกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค. (2) ในหน่วยงานการศึกษา อย่างน้อย 3 หน่วยงานการศึกษา
2. จำนวนมาตรฐานตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ซึ่ง ก.ค.ศ.
ได้พิจารณาเห็นชอบ อย่างน้อย 2 ตำแหน่ง
3. จำนวนหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค. (2) อย่างน้อย 2 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

1. รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นของ ก.ค.ศ.
และ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิ และปัญหาข้อร้องเรียน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
2. ทบทวนวรรณกรรมในการวางรูปแบบการกำหนดตำแหน่ง กรอบอัตรากำลัง มาตรฐาน
ตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดตำแหน่ง กรอบอัตรากำลัง มาตรฐานตำแหน่ง
และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
ร่วมประชุมระดมความคิดเห็น

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

1. การกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม
มาตรา 38 ค. (2) ในหน่วยงานการศึกษา
2. การจัดทำมาตรฐานตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)
3. การจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

วิธีการดำเนินงาน

1. การศึกษา วิเคราะห์ เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดตำแหน่ง กรอบอัตรากำลัง และ
มาตรฐานตำแหน่ง รวมทั้ง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
2. จัดทำร่างการกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานตำแหน่ง การจัดกลุ่มตำแหน่ง และ
หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลัง มาตรฐาน
ตำแหน่ง การจัดกลุ่มตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)
4. นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้องพิจารณา

5. นำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

6. ประกาศใช้

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ จำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการศึกษา ส่งผลกระทบต่อนโยบายการดำเนินงานของสำนักงาน

ทำให้โครงการอาจหยุดชะงัก ดำเนินการล่าช้า หรือถูกระงับ ยกเลิก

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- บุคลากรมีการโอนย้ายบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่อง ในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้งาน

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- บุคลากรขาดความรู้เกี่ยวกับวิธีการในการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ

- การเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงกฎหมายแม่บทต่างๆ ทำให้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ใช้อยู่อาจมีความล้าสมัยหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายแม่บท

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

- ต้องรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการจัดทำกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ให้สมบูรณ์และทันสมัย

- ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน สร้างความภาคภูมิใจและขวัญกำลังใจให้บุคลากร

ด้านการเงิน

- ผู้รับผิดชอบด้านการเงิน ให้ความรู้และคำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- ศึกษาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) มาตรฐานตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) มีความสอดคล้องกับกฎหมาย นโยบาย
ของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

การติดตามประเมินผลและรายงาน

รายงานผลทุก 3 เดือน

**กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำกำหนดตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังของตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) และ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ
การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
จำนวน 3 ครั้ง ครั้งละ 2 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 40 คน เป็นเงินครั้งละ 250,000 บาท
รวม 750,000 บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้**

1)	ค่าที่พัก	5 คน x 1,450 บาท x 1 คืน	7,250 บาท
		35 คน x 900 บาท x 1 คืน	31,500 บาท
2)	ค่าเบี้ยเลี้ยง		
	- ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ.	5 คน x 270 บาท x 2 วัน	2,700 บาท
	- เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.	10 คน x 240 บาท x 2 วัน	4,800 บาท
	- ผู้เข้าร่วมประชุม	25 คน x 240 บาท x 2 วัน	12,000 บาท
3)	ค่าอาหาร		
	- ค่าอาหารว่าง	40 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	8,000 บาท
	- ค่าอาหารกลางวัน	40 คน x 300 บาท x 2 มื้อ	24,000 บาท
	- ค่าอาหารเย็น	40 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	14,000 บาท
4)	ค่าพาหนะ		
	- ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.	15 คน x 600 บาท	9,000 บาท
	- ผู้เข้าร่วมประชุม	25 คน x 3,000 บาท	75,000 บาท
5)	ค่าตอบแทนวิทยากร		
	- วิทยากรบรรยาย/อภิปราย	3 คน x 600 บาท x 7 ชั่วโมง	12,600 บาท
	- วิทยากรกลุ่ม	6 คน x 600 บาท x 9 ชั่วโมง	32,400 บาท
6)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	16,750 บาท	16,750 บาท
	(ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,วัสดุ ฯลฯ)		
รวม			250,000 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงมาตรฐานตำแหน่ง และการจัดกลุ่มตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 40 คน
เป็นเงินครั้งละ 250,000 บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1)	ค่าที่พัก	5 คน x 1,450 บาท x 1 คืน	7,250 บาท
		35 คน x 900 บาท x 1 คืน	31,500 บาท
2)	ค่าเบี้ยเลี้ยง		
	- ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ.	5 คน x 270 บาท x 2 วัน	2,700 บาท
	- เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.	10 คน x 240 บาท x 2 วัน	4,800 บาท
	- ผู้เข้าร่วมประชุม	25 คน x 240 บาท x 2 วัน	12,000 บาท
3)	ค่าอาหาร		
	- ค่าอาหารว่าง	40 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	8,000 บาท
	- ค่าอาหารกลางวัน	40 คน x 300 บาท x 2 มื้อ	24,000 บาท
	- ค่าอาหารเย็น	40 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	14,000 บาท
4)	ค่าพาหนะ		
	- ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.	15 คน x 600 บาท	9,000 บาท
	- ผู้เข้าร่วมประชุม	25 คน x 3,000 บาท	75,000 บาท
5)	ค่าตอบแทนวิทยากร		
	- วิทยากรบรรยาย/อภิปราย	3 คน x 600 บาท x 7 ชั่วโมง	12,600 บาท
	- วิทยากรกลุ่ม	6 คน x 600 บาท x 9 ชั่วโมง	32,400 บาท
6)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,วัสดุ ฯลฯ)	16,750 บาท	16,750 บาท
รวม			250,000 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

โครงการกำกับ ติดตาม การจัดบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (4) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ รวมทั้งพัฒนา หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้มีการกำหนดและพัฒนาหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) เพื่อให้ ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษาใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเจตนารมณ์ และดำเนินการถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว มีมาตรฐาน และเป็นธรรม รวมถึงเพื่อรับทราบ ผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ประกอบกับ มาตรา 19 (13) ในพระราชบัญญัติ ฉบับเดียวกัน กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงต้องมีการกำกับ ติดตาม การใช้กรอบอัตรากำลัง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

วัตถุประสงค์

- 2.1 เสริมสร้างความเข้มแข็งระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)
- 2.2 เพื่อกำกับ ติดตาม ผลการจัดบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง และการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)
- 2.3 เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดบุคลากรลงกรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในหน่วยงานการศึกษา และการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 2.4 เพื่อจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบการจัดบุคลากรตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด
2. จัดประชุมสัมมนา เพื่อกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการจัดบุคลากรลงกรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)
3. จัดประชุมสัมมนารับฟังความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่าง ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/ กทม. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวม 4 กลุ่มตัวอย่าง จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 76 จังหวัด และกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต
4. มีแนวทางในการจัดทำกรอบอัตรากำลัง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ให้มีความเหมาะสม

เชิงคุณภาพ

1. กรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในหน่วยงานการศึกษาต่างๆ มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภาระงาน

2. บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 76 จังหวัด และกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. ได้ข้อมูลความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่าง ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/กทม. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวม 4 กลุ่มตัวอย่าง จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 76 จังหวัด และกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต

2. ได้ข้อมูลสำหรับการจัดกรอบอัตรากำลัง และพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

เชิงคุณภาพ

1. มีข้อมูลในการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภาระงานของหน่วยงานการศึกษา

2. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/กทม. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

1. การประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็น และติดตามผลการดำเนินการจัดบุคลากรลงกรอบอัตรากำลัง และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

2. การประชุมเพื่อจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

วิธีดำเนินงาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดบุคลากรลงกรอบอัตรากำลัง ในหน่วยงานการศึกษา และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

2. ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม การใช้กรอบอัตรากำลัง ในหน่วยงานการศึกษา และการดำเนินการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

3. จัดประชุมเพื่อกำกับ ติดตาม ผลการใช้กรอบอัตรากำลัง รวม 4 ครั้ง/4 ภูมิภาค และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

4. สรุปผลนำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกรอบอัตรากำลัง ในหน่วยงานการศึกษา และพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ให้มีความเหมาะสม

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ จำนวน 1,000,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการศึกษา ส่งผลกระทบต่อนโยบายการดำเนินงานของสำนักงาน

ทำให้โครงการอาจหยุดชะงัก ดำเนินการล่าช้า หรือถูกระงับ ยกเลิก

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- บุคลากรมีการโอนย้ายบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่อง ในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้งาน

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- บุคลากรขาดความรู้เกี่ยวกับวิธีการในการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ

- การเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงกฎหมายแม่บทต่างๆ ทำให้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้อยู่อาจมีความล้าสมัยหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายแม่บท

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้านการดำเนินการ

- ต้องรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน การศึกษาและจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ให้สมบูรณ์และทันสมัย

- ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน สร้างความภาคภูมิใจและขวัญกำลังใจให้บุคลากร

ด้านการเงิน

- ผู้รับผิดชอบด้านการเงิน ให้ความรู้และคำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- ศึกษาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ การกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ในส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

การติดตามประเมินผลและรายงาน

รายงานผลทุก 3 เดือน

กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการกำกับ ติดตาม การกำหนดกรอบอัตรากำลัง หลักเกณฑ์และ
 วิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
 จำนวน 4 ครั้ง ครั้งละ 2 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 50 คน เป็นเงินครั้งละ 250,000 บาท
 รวม 1,000,000 บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1)	ค่าที่พัก	5 คน x 1,450 บาท x 1 คืน	7,250 บาท
		35 คน x 900 บาท x 1 คืน	31,500 บาท
2)	ค่าเบี้ยเลี้ยง		
	- ผู้บริหาร/ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.ค.ศ.	5 คน x 270 บาท x 2 วัน	2,700 บาท
	- เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.	10 คน x 240 บาท x 2 วัน	4,800 บาท
	- ผู้เข้าร่วมประชุม	25 คน x 240 บาท x 2 วัน	12,000 บาท
3)	ค่าอาหาร		
	- ค่าอาหารว่าง	40 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	8,000 บาท
	- ค่าอาหารกลางวัน	40 คน x 300 บาท x 2 มื้อ	24,000 บาท
	- ค่าอาหารเย็น	40 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	14,000 บาท
4)	ค่าพาหนะ		
	- ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ.	15 คน x 600 บาท	9,000 บาท
	- ผู้เข้าร่วมประชุม	25 คน x 3,000 บาท	75,000 บาท
5)	ค่าตอบแทนวิทยากร		
	- วิทยากรบรรยาย/อภิปราย	3 คน x 600 บาท x 7 ชั่วโมง	12,600 บาท
	- วิทยากรกลุ่ม	6 คน x 600 บาท x 9 ชั่วโมง	32,400 บาท
6)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	16,750 บาท	16,750 บาท
	(ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,วัสดุ ฯลฯ)		
		รวม	250,000 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์

หลักการและเหตุผล

โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการออกกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อแก้ปัญหา การจัดการศึกษาของประเทศ ทั้งด้านโครงสร้างขององค์กร ด้านการบริหารจัดการ และด้านบุคลากรทั้งหมด จึงมีผลทำให้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารราชการในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น เพื่อให้ การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นมาตรฐาน เดียวกัน สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงดำเนินการกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ เกี่ยวกับการสรรหา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติดังกล่าว และสอดคล้องกับการกระจายอำนาจ เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา อย่างไรก็ตาม เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการสรรหาตำแหน่งคณาจารย์ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เห็นควรสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาฯ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ และลดปัญหาการฟ้องร้อง หรือร้องเรียน

วัตถุประสงค์

1. ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และจัดทำ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาตำแหน่งคณาจารย์
2. สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และคณาจารย์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ได้ปรับปรุง/จัดทำใหม่

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ ในตำแหน่งต่าง ๆ ตามมาตรา 38 หรือมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ. 2547 อย่างน้อย 3 ตำแหน่ง ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. มีการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ อย่างน้อย 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้บริหาร การศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งคณาจารย์ ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงและเป็นมาตรฐาน เดียวกัน สามารถนำมาใช้ในการสรรหาบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับบริบทของแต่ละ ส่วนราชการ

2. ก.ค.ศ. เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ ที่ได้จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติม

3. สำนักงาน ก.ค.ศ. อนุมัติให้จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติมใหม่ อย่างน้อย 3 ตำแหน่ง

2. จำนวนการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ อย่างน้อย 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นของ ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งปัญหาข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์

2. ทบทวนวรรณกรรมในการวางรูปแบบการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. เสนอขออนุมัติโครงการ

2. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพัฒนาระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น

3. เสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ.

4. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

5. จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ โดยเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ และรายงานผล การดำเนินงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ ที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 1,580,000 บาท มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมเพื่อพัฒนาระเบียง หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น 640,000 บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละครั้ง ดังนี้

การจัดประชุม (1 ครั้ง)		160,000 บาท
1) ค่าตอบแทนวิทยากร		26,400 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยายพิเศษ	1 คน x 1,200 บาท x 2 ชม.	
- ค่าวิทยากรบรรยาย/กลุ่ม	4 คน x 600 บาท x 10 ชม.	
2) ค่าอาหารกลางวัน	30 คน x 300 บาท x 2 มื้อ	18,000 บาท
3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	30 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	6,000 บาท
4) ค่าอาหารเย็น	30 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	10,500 บาท
5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		96,600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	10 คน x 270 บาท x 1 วัน	
	20 คน x 240 บาท x 1 วัน	
- ค่าที่พัก	15 ห้อง x 1,800 บาท x 1 คืน	
- ค่าพาหนะ	9 คน x 5,000 บาท	
	16 คน x 600 บาท	
	5 คน x 1,500 บาท	
6) ค่าวัสดุ		2,500 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

2. ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ จำนวน 4 ครั้ง (4 ภูมิภาค) เป็นเงินทั้งสิ้น 940,000 บาท (เก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละครั้ง ดังนี้

การจัดประชุมฯ (1 ครั้ง)		235,000 บาท
1) ค่าเดินทางคนละ 600 บาท x 8 คน		4,800 บาท
2) ค่าพาหนะเครื่องบิน 5,000 บาท x 8 คน		40,000 บาท
3) ค่าที่พักระดับ 8 คนละ 900 บาท x 2 คืน x 6 คน		10,800 บาท
4) ค่าที่พักระดับ 9 คนละ 1,450 บาท x 2 คืน x 2 คน		5,800 บาท
5) ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 300 บาท x 2 มื้อ x 100 คน		60,000 บาท
6) ค่าอาหารเย็น มื้อละ 350 บาท x 1 มื้อ x 100 คน		35,000 บาท
7) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาท x 4 มื้อ x 100 คน		20,000 บาท
8) ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับ 8 คนละ 240 บาท x 1 วัน x 6 คน		1,440 บาท
9) ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับ 9 คนละ 270 บาท x 1 วัน x 2 คน		540 บาท

10) ค่าวิทยากร ชม. ละ 600 บาท × 4 คน × 10 ชม.	24,000 บาท
11) ค่าเอกสารประกอบการประชุม 300 บาท × 100 คน	30,000 บาท
12) ค่าวัสดุและค่าเชื้อเพลิง	2,620 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือนโยบายในการดำเนินการ ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน อาจถูกปรับลดงบประมาณในการดำเนินโครงการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ อาจมีการปรับแก้พระราชบัญญัติ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงทั้ง 4 ด้าน ควรมีการกำหนดแผนงาน/โครงการให้มีความยืดหยุ่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณาจารย์ที่มีความเหมาะสม ชัดเจน สามารถนำไปใช้ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งต่าง ๆ และตำแหน่งคณาจารย์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสรรหา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ซึ่งจะทำให้การดำเนินการสรรหา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีความถูกต้อง

3. ลดปัญหาการฟ้องร้องหรือร้องเรียนอันเป็นผลมาจากการดำเนินการสรรหาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดัชนีวัดความสำเร็จ

1. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งต่าง ๆ และตำแหน่งคณาจารย์

2. จำนวนประเด็นข้อหารือเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาลดน้อยลง

3. การดำเนินการแก้คำฟ้องหรือชี้แจงข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาลดน้อยลง

การติดตามประเมินผลและรายงาน

รายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 2 การสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา

หลักการและเหตุผล

มาตรา 37 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และมาตรา 33 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 กำหนดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็นเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ประกอบกับมาตรา 53 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่คัดเลือกบุคคล ที่สมควรได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามจำนวน เขตพื้นที่การศึกษา คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ ในการบริหาร และจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษาที่สมควรได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะเลขานุการของ ก.ค.ศ. จึงจำเป็นต้องดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา

วัตถุประสงค์

ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะ ทางการบริหารที่จะเป็นผู้นำทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา มีบุคลิกเหมาะสม และมีภาวะผู้นำให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา

เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

1. คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรา 53 วรรคสอง เห็นชอบให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. ผู้เข้ารับการสรรหามีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เชิงปริมาณ

มีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้ง

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้ง

2. จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร

เชิงคุณภาพ

จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เพื่อให้การดำเนินการสรรหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

1. เสนอประธานคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เพื่อให้ความเห็นชอบการดำเนินการคัดเลือก

2. จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3. เตรียมดำเนินการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/
มัธยมศึกษา

4. ดำเนินการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/
มัธยมศึกษา

5. ประมวลผลการทดสอบและประกาศผลการสอบคัดเลือกและคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 2,200,000 บาท มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. การดำเนินการเพื่อเตรียมสอบคัดเลือกและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา จำนวน 331,000 บาท

1.1 ค่าอาหารทำการนอกเวลา จำนวน 280,800 บาท

- เตรียมการรับสมัคร/รับสมัคร

20 คน x 30 วันทำการ x 200 บาท 120,000 บาท

20 คน x 6 วันหยุดราชการ x 420 บาท 50,400 บาท

- ตรวจสอบคุณสมบัติ

20 คน x 15 วันทำการ x 200 บาท 60,000 บาท

20 คน x 6 วันหยุดราชการ x 420 บาท 50,400 บาท

1.2 ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัคร การสอบข้อเขียน

การสัมภาษณ์ การประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ 50,200 บาท

2. ดำเนินการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา
จำนวน 1,865,000 บาท

2.1 จ้างสถาบันอุดมศึกษาออกข้อสอบการสอบข้อเขียน ประเมินสมรรถนะทางการบริหาร และประมวลผลการทดสอบจำนวน 1,500,000 บาท

2.2 การสอบข้อเขียน จำนวน 280,000 บาท

- ค่าใช้สถานศึกษาทำการทดสอบ 1 วัน 50,000 บาท
(ค่าน้ำ - ไฟฟ้า - ค่าขนโต๊ะเก้าอี้)
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ จำนวน 210 คน 84,000 บาท
210 x 400 บาท
- ค่าพาหนะ 210 คน (ไป - กลับ) 126,000 บาท
- ค่าอาหารทำการนอกเวลาในการประมวลผลสอบข้อเขียน 20,000 บาท
20 คน x 5 วัน x 200 บาท

2.3 การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง สัมภาษณ์วิสัยทัศน์ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน 85,000 บาท

- ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ 1,000 บาท
5 บาท x ผู้เข้าสอบ 40 คน x กรรมการ 5 คน/ชุด
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของกรรมการ 10,000 บาท
สอบสัมภาษณ์/กรรมการกลาง 40 คน x 50 บาท x 5 วัน
 - ค่าอาหารกลางวันของกรรมการสอบสัมภาษณ์/กรรมการกลาง 24,000 บาท
40 คน x 120 บาท x 5 วัน
 - ค่าห้องประชุมเพื่อการสัมภาษณ์ 5 วัน x 10,000 บาท 50,000 บาท
3. ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก
- ค่าอาหารทำการนอกเวลา 20 คน x 1 วัน x 200 บาท 4,000 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือนโยบาย ในการดำเนินการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน อาจถูกปรับลดงบประมาณในการดำเนินโครงการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ อาจมีการปรับแก้พระราชบัญญัติ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อดำเนินงานตามโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงทั้ง 4 ด้าน ควรมีการกำหนดแผนงาน/โครงการให้มีความยืดหยุ่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล กลุ่มสรรหาและคุณวุฒิ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพเหมาะสมกับตำแหน่ง สามารถปฏิบัติงานเป็นผู้นำทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ

การติดตามประเมินผลและรายงาน

รายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมที่ 3 การรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

มาตรา 19 (15) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่พิจารณารับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทนที่ควรได้รับ สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ เสนอขอให้ ก.ค.ศ. รับรอง โดยได้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล การรับรองคุณวุฒิให้เป็นระบบ เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บ ทั้งนี้ เมื่อเปิดรับสมัคร สอบแข่งขันหรือคัดเลือก เกิดปัญหาการตรวจสอบคุณวุฒิของผู้สมัครทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ. เช่น ตรวจสอบไม่พบคุณวุฒิของผู้สมัคร ไม่ทราบขั้นตอนในการตรวจสอบคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้การเสนอขอรับรองคุณวุฒิของสถาบันการศึกษามีความถูกต้อง และผู้รับบริการมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอนตรวจสอบคุณวุฒิ จึงเห็นควรปรับปรุงแนวปฏิบัติในการรับรองคุณวุฒิและชี้แจง ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการและขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลการรับรองคุณวุฒิ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. ปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งคุณวุฒิภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการรับทราบ และให้ความเห็นชอบหลักสูตรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งคุณวุฒิภายในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 19 (15) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 อย่างน้อย 1 แนวปฏิบัติ
2. มีการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

1. ศึกษา วิเคราะห์ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งคุณวุฒิภายในประเทศและต่างประเทศ ให้มีความถูกต้อง สอดคล้องกับการนำมาใช้สำหรับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ก.ค.ศ. เห็นชอบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งคุณวุฒิภายในประเทศและต่างประเทศ ที่ได้ปรับปรุงใหม่

3. สำนักงาน ก.ค.ศ. อนุมัติให้จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ

1. รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับความคิดเห็นของ ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งปัญหาจากการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ทบทวนวรรณกรรมในวางรูปแบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เชิงปริมาณ

1. จำนวนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ อย่างน้อย 1 แนวปฏิบัติ

2. จำนวนการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้ง

กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ

1. เสนอขออนุมัติโครงการ

2. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพัฒนาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งคุณวุฒิภายในประเทศและต่างประเทศ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น

3. เสนอ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ.

4. แจ้งเวียนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

5. จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการรับรองคุณวุฒิ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญฯ ที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 570,000 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมเพื่อพัฒนาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น 338,800 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละครั้ง ดังนี้

การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (1 ครั้ง)	169,400 บาท
1) ค่าตอบแทนวิทยากร	26,400 บาท
- ค่าวิทยากรบรรยายพิเศษ 1 คน x 1,200 บาท x 2 ชม.	
- ค่าวิทยากรบรรยาย/กลุ่ม 4 คน x 600 บาท x 10 ชม.	
2) ค่าอาหารกลางวัน 30 คน x 300 บาท x 2 มื้อ	18,000 บาท
3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	6,000 บาท
4) ค่าอาหารเย็น 30 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	10,500 บาท
5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	102,600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 10 คน x 270 บาท x 1 วัน	
20 คน x 240 บาท x 1 วัน	
- ค่าที่พัก 15 ห้อง x 1,800 บาท x 1 คืน	
- ค่าพาหนะ 9 คน x 5,500 บาท	
16 คน x 600 บาท	
5 คน x 1,800 บาท	
6) ค่าวัสดุ	5,900 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

2. ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 231,200 บาท

1) ค่าอาหารกลางวัน 280 คน x 300 บาท x 1 วัน	84,000 บาท
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 280 คน x 80 บาท x 2 มื้อ	44,800 บาท
3) ค่าเบี้ยเลี้ยง 25 คน x 240 บาท x 1 วัน	7,350 บาท
5 คน x 270 บาท x 1 วัน	
4) ค่าที่พัก 10 ห้อง x 1,500 บาท	15,000 บาท
5) ค่าพาหนะ 30 คน x 600 บาท	18,000 บาท
6) ค่าตอบแทนวิทยากร	45,600 บาท
- วิทยากรบรรยายพิเศษ 1 คน x 600 บาท x 1 ชม.	
- วิทยากรอภิปราย 3 คน x 600 บาท x 3 ชม.	
2 คน x 1,200 บาท x 3 ชม.	
- วิทยากรกลุ่ม 2 คน x 600 บาท x 9 ชม. X 3 กลุ่ม	
7) ค่าวัสดุอุปกรณ์	16,450 บาท

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือนโยบายในการดำเนินการ ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน อาจถูกปรับลดงบประมาณในการดำเนินโครงการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ อาจมีการปรับแก้พระราชบัญญัติ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงทั้ง 4 ด้าน ควรมีการกำหนดแผนงาน/โครงการให้มีความยืดหยุ่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

โครงการกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับ นโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การกำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้ง ให้ความเห็นชอบ จำนวนและอัตราตำแหน่งของหน่วยงานการศึกษา ซึ่งปัจจุบันส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศจัดตั้งหน่วยงานการศึกษาใหม่จำนวนหลายแห่งเพื่อปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมาย มีการกำหนด โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ที่สอดคล้องกับภารกิจ รวมทั้งการกำหนดอัตรากำลังบุคลากรที่จะต้องปฏิบัติงาน ในหน่วยงานการศึกษานั้น ๆ จึงจำเป็นต้องมีการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา ให้มีความเหมาะสมกับบทบาทและภารกิจ สามารถสนับสนุน และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความเหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุน/จัดการเรียนการสอน ได้บรรลุตามเป้าหมาย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ อย่างน้อยจำนวน 3 กรอบ

เชิงคุณภาพ

หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษามีกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เหมาะสม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถสนับสนุน/จัดการเรียนการสอน การบริหารสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ อย่างน้อยจำนวน 3 กรอบ

เชิงคุณภาพ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. เก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณงาน สภาพงานของหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูล ปริมาณงาน สภาพงานของหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
3. ศึกษาข้อมูลภาคสนาม ณ หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
5. จัดทำ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ. พิจารณา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 660,000 บาท

1. การประชุมเชิงปฏิบัติการ

1. ค่าที่พัก						59,500	บาท
1,450 บาท x 10 คน x 1 คืน					14,500 บาท		
900 บาท x 30 คน x 1 คืน					27,000 บาท		
900 บาท x 10 คน x 2 คืน					18,000 บาท		
2. ค่าอาหารและอาหารว่าง						68,500	บาท
อาหารกลางวัน							
350 บาท x 50 คน x 2 มื้อ					35,000 บาท		
อาหารเย็น							
350 บาท x 50 คน x 1 มื้อ					17,500 บาท		
อาหารว่างและเครื่องดื่ม							
80 บาท x 50 คน x 4 มื้อ					16,000 บาท		
3. ค่าพาหนะ						75,000	บาท
10 คน x 2,000 บาท					20,000 บาท		
30 คน x 1,500 บาท					45,000 บาท		
10 คน x 1000 บาท					10,000 บาท		
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง						12,600	บาท
20 คน x 270 บาท =					5,400 บาท		
30 คน x 240 บาท =					7,200 บาท		
5. ค่าวิทยากร						46,200	บาท

1 คน	x	600 บาท	x	1 ชั่วโมง	600 บาท	
3 คน	x	1200 บาท	x	4 ชั่วโมง	14,400 บาท	
2 คน	x	600 บาท	x	4 ชั่วโมง	4,800 บาท	
4 คน	x	600 บาท	x	11 ชั่วโมง	26,400 บาท	
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์					14,700 บาท	
(ปากกา ถุงผ้า/กระเป๋าใส่เอกสาร)						
7. ค่าใช้จ่ายอื่น					3,500 บาท	
(ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงฯลฯ)						
รวมทั้งสิ้น					280,000 บาท	
จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 280,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					560,000 บาท	

2. ศึกษาข้อมูลภาคสนาม จำนวน 4 ครั้ง ๆ ละ 25,000 บาท เป็นเงิน 100,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือปรับเปลี่ยนผู้บริหาร ซึ่งส่งผลกระทบต่อนโยบายในการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

นโยบายในการดำเนินการของสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย /ระเบียบ

การปรับแก้ไขพระราชบัญญัติ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

ควรมีการกำหนดแผนงาน /โครงการให้มีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับสถานการณ์ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษามีกรอบอัตรากำลังที่มีความเหมาะสม สามารถส่งเสริมประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

ดัชนีวัดความสำเร็จ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความเหมาะสม สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุน/จัดการเรียนการสอน ได้บรรลุตามเป้าหมาย

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ติดตามและประเมินผลการใช้กรอบอัตรากำลังฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายงานให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ. ทราบ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การกำหนดนโยบายวางแผน และกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่งของหน่วยงานการศึกษา ซึ่งปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน บริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ 1305/466-467 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2545

เนื่องจากบริบทของการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์บ้านเมืองที่มุ่งเน้นการปฏิรูปการศึกษา และความต้องการที่จะยกระดับคุณภาพของผู้เรียน จึงจำเป็นต้องกำหนดเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีความสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีความเหมาะสมกับบริบทปัจจุบัน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1 เกณฑ์

เชิงคุณภาพ

เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบันและเป็นเครื่องมือในการจัดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนการบริหารสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1 หลักเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถจัดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (เดิม)
2. รวบรวมเอกสาร ข้อมูล รวมทั้งงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
3. วิเคราะห์ข้อมูลประกอบการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (ข้อดีและข้อเสียระหว่างเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา เดิม-ใหม่)
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. จัดทำ (ร่าง) เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 560,000 บาท

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

1. ค่าที่พัก								
พัก							59,500	บาท
1,450 บาท	x	10 คน	x	1 คืน	14,500 บาท			
900 บาท	x	30 คน	x	1 คืน	27,000 บาท			
900 บาท	x	10 คน	x	2 คืน	18,000 บาท			
2. ค่าอาหารและอาหารว่าง							68,500	บาท
อาหารกลางวัน								
350 บาท	x	50 คน	x	2 มื้อ	35,000 บาท			
อาหารเย็น								
350 บาท	x	50 คน	x	1 มื้อ	17,500 บาท			
อาหารว่างและเครื่องดื่ม								
80 บาท	x	50 คน	x	4 มื้อ	16,000 บาท			
3. ค่าพาหนะ							75,000	บาท
10 คน	x	2,000 บาท			20,000 บาท			
30 คน	x	1,500 บาท			45,000 บาท			
10 คน	x	1000 บาท			10,000 บาท			
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง							12,600	บาท
20 คน	x	270 บาท			5,400 บาท			
30 คน	x	240 บาท			7,200 บาท			

5. ค่าวิทยากร							46,200	บาท
1 คน	x	600 บาท	x	1 ชั่วโมง		600 บาท		
3 คน	x	1200 บาท	x	4 ชั่วโมง		14,400 บาท		
2 คน	x	600 บาท	x	4 ชั่วโมง		4,800 บาท		
4 คน	x	600 บาท	x	11 ชั่วโมง		26,400 บาท		
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์							14,700	บาท
(ปากกา ถุงผ้า/กระเป๋าใส่เอกสาร)								
7. ค่าใช้จ่าย								
อื่นๆ							3,500	บาท
(ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงฯลฯ)								
รวมทั้งสิ้น							280,000	บาท
หมายเหตุ 1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน 2 ครั้ง							560,000	บาท
ครั้งละ 280,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น								
2. ถัวจ่ายทุกรายการ								

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือปรับเปลี่ยนผู้บริหาร ซึ่งส่งผลต่อนโยบายในการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

นโยบายในการดำเนินการของสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย /ระเบียบ

การปรับแก้ไขพระราชบัญญัติ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

ควรมีการกำหนดแผนงาน /โครงการให้มีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับสถานการณ์ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไป

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนานโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกณฑ์อัตราค่าจ้างที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีความเหมาะสม สามารถส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ดัชนีวัดความสำเร็จ

เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถจัดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนการบริหารสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ติดตามและประเมินผลการใช้เกณฑ์อัตรากำลังฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายงานให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ. ทราบ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการบริหารงานบุคคล

หลักการและเหตุผล

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ มีคำสั่งในการปฏิรูปการศึกษาและการบริหารราชการในภูมิภาค คำสั่งที่ 19/2560 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาของประเทศ ทั้งด้านโครงสร้างขององค์กรด้านการบริหารจัดการ และด้านบุคลากรทั้งหมด จึงมีผลทำให้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารราชการในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนคณะกรรมการซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการการศึกษาในระดับต่าง ๆ เปลี่ยนแปลงไปด้วย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ดังกล่าว บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงควรมีการทำงานที่เชื่อมโยงกันระหว่างส่วนราชการ และส่วนภูมิภาค ในการบูรณาการการทำงานร่วมกัน

สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะหน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการกำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงมีหน้าที่ในการเชื่อมโยงและสนับสนุนให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จาก ก.ค.ศ. ไปสู่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ให้มีความเข้มแข็ง และปฏิบัติงานตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 4 และยุทธศาสตร์ที่ 6

วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความเข้มแข็งของระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดประชุมคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) (กิจกรรมหลัก) จำนวน 12 ครั้ง (เดือนละ 1 ครั้ง)
2. โอนเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนการประชุมให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัด 77 จังหวัด

3. ประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด อนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และฝ่ายเลขานุการ จำนวน 4 ครั้ง ใน 4 ภูมิภาค รวม 77 จังหวัด
4. ประชุมสัมมนาผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. ใน กศจ. จำนวน 2 ครั้ง (6 เดือน : 1 ครั้ง)
5. ประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ/ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ จำนวน 1 ครั้ง
6. จัดประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการและเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการประชุม กศจ. จำนวน 1 ครั้ง
7. จัดทำเอกสารรวมเล่มวาระการประชุม ก.ค.ศ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 12 เล่ม

เชิงคุณภาพ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา
3. ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน
4. จำนวนเอกสารอ้างอิงประกอบการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) (กิจกรรมหลัก)
(งบกลางสำนักงาน ก.ค.ศ.)

กิจกรรมที่ 2 โอนเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนการประชุมให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัด 77 จังหวัด (งบค่าใช้จ่ายประจำ)

กิจกรรมที่ 3 ประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด อนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และฝ่ายเลขานุการ จำนวน 4 ครั้ง ใน 4 ภูมิภาค รวม 77 จังหวัด

กิจกรรมที่ 4 ประชุมสัมมนาผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. ใน กศจ. จำนวน 2 ครั้ง (6 เดือน : 1 ครั้ง)

กิจกรรมที่ 5 ประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ/ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ จำนวน 1 ครั้ง

กิจกรรมที่ 6 จัดประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการและเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการประชุม กศจ. จำนวน 1 ครั้ง

กิจกรรมที่ 7 จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญซึ่งทำการแทน ก.ค.ศ. 11 คณะ จำนวน 1 ครั้ง

กิจกรรมที่ 8 จัดทำเอกสารรวมเล่มวาระการประชุม ก.ค.ศ.ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 12 เล่ม

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ 9,430,000 บาท

กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) (กิจกรรมหลัก)
(งบกลางสำนักงาน ก.ค.ศ.)

กิจกรรมที่ 2 โอนเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนการประชุมให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัด 77 จังหวัด (งบค่าใช้จ่ายประจำ)

กิจกรรมที่ 3 ประชุมสัมมนาคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด อนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และฝ่ายเลขานุการ จำนวน 4 ครั้ง ใน 4 ภูมิภาค รวม 77 จังหวัด จำนวน 6,584,600 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าพาหนะ คนละ 600 บาท X 290 คน	174,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 8 คนละ 900 บาท X 2 คืน X 200 คน	360,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 9 คนละ 1,450 บาท X 2 คืน X 90 คน	261,000 บาท
- ค่าอาหาร มื้อละ 300 บาท X 4 มื้อ X 290 คน	348,000 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาท X 4 มื้อ X 290 คน	58,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 8 คนละ 240 บาท X 200 คน X 3 วัน	144,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 9 คนละ 270 บาท X 90 คน X 3 วัน	72,900 บาท
- ค่าวิทยากร ชม.ละ 600 บาท X 12 คน X 5 ชม.	36,000 บาท
- ค่าเอกสารการประชุม 600 บาท X 290 คน	174,000 บาท
- ค่าวัสดุและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	40,000 บาท
รวม	<u>1,638,000 บาท</u>
รวม 4 ครั้ง	<u>6,584,600 บาท</u>

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 ประชุมสัมมนาผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. ใน กศจ. จำนวน 2 ครั้ง (6 เดือน : 1 ครั้ง) จำนวน 567,400 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าพาหนะ คนละ 600 บาท X 80 คน	48,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 8 คนละ 900 บาท X 1 คืน X 50 คน	45,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 9 คนละ 1,450 บาท X 1 คืน X 30 คน	43,500 บาท
- ค่าอาหาร มื้อละ 300 บาท X 2 มื้อ X 80 คน	48,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาทX2 มื้อX80 คน	8,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 8 คนละ 240 บาทX 50 คนX2 วัน	24,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 9 คนละ 270 บาทX30 คนX 2 วัน	16,200 บาท
- ค่าวิทยากร ชม.ละ 600 บาท X8 คนX5 ชม.	24,000 บาท
- ค่าเอกสารการประชุม 300 บาทX 80 คน	24,000 บาท
- ค่าวัสดุและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,000 บาท
รวม	<u>283,700 บาท</u>
รวม 2 ครั้ง	<u>567,400 บาท</u>

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 ประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญฯ/ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจฯ จำนวน 1 ครั้ง จำนวน 275,140 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าพาหนะ คนละ 600 บาท X 76 คน	45,600 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 8 คนละ 900 บาท X 1 คืนX 50 คน	45,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 9 คนละ 1,450 บาท X 1คืน X 26 คน	37,700 บาท
- ค่าอาหาร มื้อละ 300 บาท X 2 มื้อ X 76 คน	45,600 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาทX2 มื้อX76 คน	7,600 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 8 คนละ 240 บาทX 50 คนX2 วัน	24,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 9 คนละ 270 บาทX26 คนX 2 วัน	14,040 บาท
- ค่าวิทยากร ชม.ละ 600 บาท X8 คนX5 ชม.	24,000 บาท
- ค่าเอกสารการประชุม 350 บาทX 76 คน	26,600 บาท
- ค่าวัสดุและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,000 บาท
รวม	<u>275,140 บาท</u>

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 จัดประชุมสัมมนาฝ่ายเลขานุการและเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการประชุม กศจ. จำนวน 1 ครั้ง จำนวน 1,366,800 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าพาหนะ คนละ 600 บาท X 300 คน	180,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 8 คนละ 900 บาท X 2 คืนX 280 คน	504,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 9 คนละ 1,450 บาท X 2 คืน X 20 คน	58,000 บาท
- ค่าอาหาร มื้อละ 300 บาท X 4 มื้อ X 300 คน	360,000 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาทX4 มื้อX300 คน	60,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 8 คนละ 240 บาทX 280 คนX2 วัน	134,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 9 คนละ 270 บาทX20 คนX 2 วัน	10,800 บาท
- ค่าวิทยากร ชม.ละ 600 บาท X8 คนX5 ชม.	24,000 บาท
- ค่าเอกสารการประชุม 100 บาทX 300 คน	30,000 บาท
- ค่าวัสดุและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	6,000 บาท
รวม	<u>1,366,800 บาท</u>

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 7 ประชุมสัมมนาคณะกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญซึ่งทำการแทน ก.ค.ศ. 11 คณะ
จำนวน 1 ครั้ง จำนวน 525,800 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าพาหนะ คนละ 600 บาท X 120 คน	=	72,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 8 คนละ 900 บาท X 1 คืน X 10 คน	=	9,000 บาท
- ค่าที่พัก ระดับ 9 คนละ 1,450 บาท X 1 คืน X 110 คน	=	159,500 บาท
- ค่าอาหาร มื้อละ 300 บาท X 2 มื้อ X 120 คน	=	126,000 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาท X 2 มื้อ X 120 คน	=	36,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 8 คนละ 240 บาท X 10 คน X 2 วัน	=	4,800 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับ 9 คนละ 270 บาท X 110 คน X 2 วัน	=	59,400 บาท
- ค่าวิทยากร ชม.ละ 600 บาท X 10 คน X 3 ชม.	=	18,000 บาท
- ค่าเอกสารการประชุม 300 บาท X 120 คน	=	36,000 บาท
- ค่าวัสดุและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	=	6,000 บาท
รวม	=	525,800 บาท

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 8 จัดทำเอกสารรวมเล่มวาระการประชุม ก.ค.ศ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน
12 เล่ม จำนวน 10,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร โครงสร้าง
หน่วยงาน หรือผู้บริหาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน อาจมีการปรับเปลี่ยนผู้บริหาร หรือบุคลากรในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผล
กระทบต่อการดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน การปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ แนวทางการบริหาร โครงสร้างหน่วยงาน
หรือผู้บริหาร อาจมีผลกระทบต่อ การตัดสินใจในการอนุมัติโครงการ จำนวนบุคคลที่เข้าร่วมโครงการ
ซึ่งมีผลกระทบกับจำนวนเงินในการใช้จ่ายงบประมาณ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ อาจมีความเสี่ยงด้านการดำเนินการตามกฎหมาย/
ระเบียบหากมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติใหม่

การบริหารความเสี่ยง

ควรมีการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ ให้มีความรู้กฎหมาย/ระเบียบปฏิบัติใหม่
และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องในการตัดสินใจอนุมัติโครงการ ควรให้มีการดำเนินการตามแผนงานโครงการที่วางไว้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- จำนวนครั้งในการจัดประชุม
- ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมประชุม

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล ดำเนินการวิเคราะห์ สรุปผลการดำเนินงาน รายงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. และ ก.ค.ศ. เพื่อทราบและประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 9 เสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารงานบุคคลคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

บุคลากร คือ ทรัพยากรที่มีค่าที่สุดในองค์กร องค์กรจะประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว ขึ้นอยู่กับบุคคลในองค์กรทั้งสิ้น ถึงแม้จะมีเครื่องมือเครื่องจักรที่ทันสมัย หากบุคลากรไม่มีความรู้ความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเครื่องมือหรือเครื่องจักรเหล่านั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์กรก็ไม่อาจก้าวหน้าไปได้ เพื่อให้องค์กรมีความเจริญเติบโต ก้าวหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารงานบุคคล เพื่อให้ได้บุคคลมาปฏิบัติงานตามที่ต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีกระบวนการตั้งแต่การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือน ค่ารักษาไว้ การให้ทุนให้โทษ จนกระทั่งการออกจากองค์กร

การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกำหนดให้มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลทำหน้าที่ดังกล่าว เรียกว่า คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการวางแผนกำลังคน สรรหา พัฒนา กำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการ การดำเนินการทางวินัย จนกระทั่งการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัจจุบันศาสตร์ด้านการบริหารงานบุคคลมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การจัดการศึกษาในประเทศต่าง ๆ มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว เป็นผลมาจากประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลของประเทศนั้น ๆ ซึ่งการที่ประเทศไทยจะมีศักยภาพในการแข่งขันกับประเทศต่าง ๆ ได้นั้น จำเป็นต้องมี

การบริหารจัดการด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ ผ่านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพเช่นกัน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารงานบุคคลของคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาดูงานด้านการบริหารงานบุคคลจากประเทศที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระหว่างองค์กรกลางบริหารงานบุคคลร่วมกัน และนำ Best Practice มาประยุกต์ใช้เพื่อส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลให้รองรับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564)

วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาดูงานด้านการบริหารงานบุคคลจากประเทศที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระหว่างองค์กรกลางบริหารงานบุคคลร่วมกัน และนำ Best Practice มาประยุกต์ใช้เพื่อส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ศึกษาดูงานด้านการบริหารงานบุคคลจากประเทศที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการปฏิบัติงานจากองค์กรกลางบริหารงานบุคคลในประเทศที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนครั้งในการศึกษาดูงานด้านการบริหารงานบุคคลจากประเทศที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

ระดับความสำเร็จของการเดินทางไปศึกษาดูงานด้านการบริหารงานบุคคลในประเทศที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

เดินทางไปศึกษาดูงานด้านการบริหารงานบุคคลในประเทศที่มีการพัฒนาด้านระบบบริหารจัดการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ 3,000,000 บาท (งบกลางสำนักงาน ก.ค.ศ.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการปฏิบัติงานจากองค์กรกลางบริหารงานบุคคลในประเทศที่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา และนำมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมหลัก จัดทำและพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

อาศัยความในมาตรา 31 และ 44 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมาตรา 19 (3) กำหนดให้ ก.ค.ศ. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีในกรณีที่ค่าครองชีพเปลี่ยนแปลงไปมาก หรือการจัดสวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังไม่เหมาะสม เพื่อให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาในอันที่จะปรับปรุงเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพ สวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสม และมาตรา 33 กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอาจได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามระเบียบ ก.ค.ศ. กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ เป้าหมาย ข้อ 2.2 คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ กำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ นักเรียนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ 50 ขึ้นไปเพิ่มขึ้น สถานศึกษา

จัดการศึกษาสำหรับกลุ่มชนต่างเชื้อชาติศาสนา ภาษา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว
และสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษที่จัดอยู่ในมาตรการจูงใจ มีระบบเงินเดือนค่าตอบแทนที่สูงกว่าระบบปกติเพิ่มขึ้น
และยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา กำหนดให้สำนักงาน ก.ค.ศ.
เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ พัฒนาระบบเงินเดือนและค่าตอบแทน สำหรับครูที่มีสมรรถนะสูง และครู
ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดาร เสี่ยงภัย และพื้นที่พิเศษ จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการพัฒนาระบบ
ค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำคู่มือการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 การชี้แจงกฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 3 การจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ (ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ)

กิจกรรมที่ 4 การทบทวนกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. 2553 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม พ.ศ. 2555

กิจกรรมที่ 5 การจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

กิจกรรมที่ 6 การปรับปรุงแนวปฏิบัติในการขออนุมัติและแนวทางการพิจารณาอนุมัติ
ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย ถือเป็น
การปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา
ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. การจัดทำคู่มือการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 เรื่อง
2. การชี้แจงกฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง
3. (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือน
ตามคุณวุฒิ (ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ) จำนวน 1 ฉบับ
4. จัดประชุมทบทวนกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ
เงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2555
จำนวน 1 ครั้ง
5. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ

6. (ร่าง) แนวปฏิบัติในการขออนุมัติและแนวทางการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย ถือเป็น การปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย จำนวน 1 ฉบับ

เชิงคุณภาพ

กฎหมายการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. คู่มือการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 เรื่อง
2. จัดประชุมชี้แจงกฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง
3. (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ (ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ) จำนวน 1 ฉบับ
4. จัดประชุมทบทวนกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2555 จำนวน 1 ครั้ง
5. (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. จำนวน 1 ฉบับ
6. (ร่าง) แนวปฏิบัติในการขออนุมัติและแนวทางการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย ถือเป็น การปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย จำนวน 1 ฉบับ

เชิงคุณภาพ

กฎหมายการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. รับฟังนโยบายรัฐบาล นโยบายสำนักงาน ก.ค.ศ. และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย รวบรวมปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา/ปรับปรุง/ทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ เงื่อนไขเกี่ยวกับค่าตอบแทนและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.
5. นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวข้อง และ ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 1,200,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ การดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับค่าตอบแทนเป็นไปตามแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา แต่เมื่อนำเสนอกฎหมายเกี่ยวกับค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาแล้ว อาจมีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการกำหนดค่าตอบแทน

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เนื่องจากอาจได้รับมอบหมายงานที่เป็นนโยบายเร่งด่วน ส่งผลให้การดำเนินงานตามโครงการล่าช้า รวมทั้งมีข้อจำกัดด้านบุคลากรไม่เพียงพอ

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ นำเสนอกรอบแนวคิดในการดำเนินการปรับปรุง/พัฒนา/จัดทำกฎหมายเกี่ยวกับค่าตอบแทนต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจหรือ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการเพื่อให้เห็นชอบก่อนดำเนินการต่อไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ กรณีได้รับมอบหมายงานนโยบายเร่งด่วน อาจให้มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้ไม่กระทบกับการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ -

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนตามกฎหมายที่กำหนดอย่างเหมาะสม สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสูงขึ้น

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาระบบค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. การจัดทำคู่มือการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
1.1 ค่าที่พัก (1,800 บาท X 13 ห้อง X 1 วัน)	23,400 บาท
1.2 ค่าวิทยากร (600 บาท x 1 ชม. X 1 คน)+(600 บาท x 17 ชม. X 3 คน) +(1,200 บาท x 17 ชม. X 2 คน)	72,000 บาท
1.3 ค่าพาหนะ (600 บาท X 26 คน)	15,600 บาท
1.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท x 26 คน)	6,240 บาท
1.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 26 คน X 4 มื้อ)	5,200 บาท
1.6 ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท X 26 คน X 2 มื้อ)	15,600 บาท
1.7 ค่าอาหารเย็น (350 บาท X 26 คน X 1 มื้อ)	9,100 บาท
1.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	<u>2,860 บาท</u>
รวม <u>150,000 บาท</u> (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	
2. การชี้แจงกฎหมายเกี่ยวกับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
2.1 ค่าที่พัก (1,400 บาท X 30 ห้อง X 1 วัน)	42,000 บาท
2.2 ค่าวิทยากร (600บาทx1ชม.x1คน)+(600บาทx6ชม.x5คน)	18,600 บาท

2.3 ค่าพาหนะ	244,000 บาท
(600บาทX140คน)+(800บาทX200คน)	
2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง	27,200 บาท
(80 บาท X 340 คน)	
2.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	34,000 บาท
(50 บาท X 340 คน X 2 มื้อ)	
2.6 ค่าอาหาร (240 บาท X 340 คน X 1 มื้อ)	81,600 บาท
2.7 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	<u>2,600</u> บาท
รวม	<u>450,000</u> บาท
	(สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

3. การจัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ (ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ)

3.1 ค่าที่พัก (1,800 บาท X 13 ห้อง X 1 วัน)	23,400 บาท
3.2 ค่าวิทยากร	72,000 บาท
(600 บาท x 1 ชม. X 1 คน)+(600 บาท x 17 ชม. X 3 คน)	
+(1,200 บาท x 17 ชม. X 2 คน)	
3.3 ค่าพาหนะ (600 บาท X 26 คน)	15,600 บาท
3.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท x 26 คน)	6,240 บาท
3.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 26 คน X 4 มื้อ)	5,200 บาท
3.6 ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท X 26 คน X 2 มื้อ)	15,600 บาท
3.7 ค่าอาหารเย็น (350 บาท X 26 คน X 1 มื้อ)	9,100 บาท
3.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	<u>2,860</u> บาท
รวม	<u>150,000</u> บาท
	(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

4. การทบทวนกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2555

4.1 ค่าที่พัก (1,800 บาท X 13 ห้อง X 1 วัน)	23,400 บาท
4.2 ค่าวิทยากร	72,000 บาท

(600 บาท x 1 ชม. X 1 คน)+(600 บาท x 17 ชม. X 3 คน) +(1,200 บาท x 17 ชม. X 2 คน)	
4.3 ค่าพาหนะ (600 บาท X 26 คน)	15,600 บาท
4.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท x 26 คน)	6,240 บาท
4.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 26 คน X 4 มื้อ)	5,200 บาท
4.6 ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท X 26 คน X 2 มื้อ)	15,600 บาท
4.7 ค่าอาหารเย็น (350 บาท X 26 คน X 1 มื้อ)	9,100 บาท
4.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	<u>2,860 บาท</u>
รวม <u>150,000 บาท</u> (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	

5. การจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

5.1 ค่าที่พัก (1,800 บาท X 13 ห้อง X 1 วัน)	23,400 บาท
5.2 ค่าวิทยากร	72,000 บาท
(600 บาท x 1 ชม. X 1 คน)+(600 บาท x 17 ชม. X 3 คน) +(1,200 บาท x 17 ชม. X 2 คน)	
5.3 ค่าพาหนะ (600 บาท X 26 คน)	15,600 บาท
5.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท x 26 คน)	6,240 บาท
5.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 26 คน X 4 มื้อ)	5,200 บาท
5.6 ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท X 26 คน X 2 มื้อ)	15,600 บาท
5.7 ค่าอาหารเย็น (350 บาท X 26 คน X 1 มื้อ)	9,100 บาท
5.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	<u>2,860 บาท</u>
รวม <u>150,000 บาท</u> (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	

6. การปรับปรุงแนวปฏิบัติในการขออนุมัติและแนวทางการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย ถือเป็น การปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย

6.1 ค่าที่พัก (1,800 บาท X 13 ห้อง X 1 วัน)	23,400 บาท
6.2 ค่าวิทยากร	72,000 บาท

(600 บาท x 1 ชม. X 1 คน)+(600 บาท x 17 ชม. X 3 คน)	
+(1,200 บาท x 17 ชม. X 2 คน)	
6.3 ค่าพาหนะ (600 บาท X 26 คน)	15,600 บาท
6.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท x 26 คน)	6,240 บาท
6.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 26 คน X 4 มื้อ)	5,200 บาท
5.6 ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท X 26 คน X 2 มื้อ)	15,600 บาท
5.7 ค่าอาหารเย็น (350 บาท X 26 คน X 1 มื้อ)	9,100 บาท
5.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	<u>2,860 บาท</u>
รวม <u>150,000 บาท</u>	
(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	

โครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมหลัก จัดทำและพัฒนา ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มีการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา ที่กำหนดเป้าหมายระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ และยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน กำหนดว่าเพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ ประกอบนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวกับการศึกษาให้มีการพัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งนโยบายกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาได้ตามความต้องการและจำเป็นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการให้มีโครงการพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขับเคลื่อนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาและส่งเสริมเรียนรู้ด้วยตนเอง

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนแม่บทและเชื่อมโยงกับเส้นทางการพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. จัดทำคู่มือการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
2. ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ
3. กำกับ ติดตามเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในแต่ละสายงาน

เชิงคุณภาพ

การส่งเสริมและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. ได้คู่มือการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
2. ได้หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ สายงานนิเทศการศึกษา และสายงานบริหารสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะในแต่ละสายงาน
3. ดำเนินการกำกับ ติดตามเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ 800,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

การดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องอยู่ภายใต้กฎหมายที่กำหนด นอกจากนี้อาจขึ้นอยู่กับปัจจัยภายนอก เช่น นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล เป็นต้น ที่อาจกำหนดรูปแบบหรือวิธีการพัฒนาให้เป็นไปตามสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

ได้รับผลกระทบจากนโยบายเร่งด่วนในเรื่องอื่น ๆ ทำให้การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมเกิดความล่าช้า รวมทั้งบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่มีจำนวนไม่เพียงพอ ดังนั้น การดำเนินการจึงไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ มีการปรับเปลี่ยนให้เป็นไปตามนโยบาย จึงทำให้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้แล้วไม่ทันสมัย และไม่เป็นไปตามสภาวการณ์ปัจจุบัน

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ให้สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ที่กำหนด และต้องคอยติดตามนโยบายต่าง ๆ อยู่ตลอดเวลา

ด้านการดำเนินการ

กำกับ ติดตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศใช้แล้ว และหากได้รับข้อมูลที่ต้องแก้ไข ต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

ด้านการเงิน

บริหารจัดการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ

ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายที่กำหนดไว้

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่งครูผู้ช่วย รวม 3 วัน จำนวน 30 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 180,000 บาท

1.1 ค่าที่พัก		59,500 บาท
(1,450 บาท x 2 วัน x 5 คน)	14,500 บาท	
(900 บาท x 2 วัน x 25 คน)	45,000 บาท	
1.2 ค่าอาหารกลางวัน		
(300 บาท x 3 มื้อ x 30 คน)		27,000 บาท
1.3 ค่าอาหารเย็น		
(350 บาท x 2 มื้อ x 30 คน)		21,000 บาท
1.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
(50 บาท x 6 มื้อ x 30 คน)		9,000 บาท
1.5 ค่าพาหนะ		
(600 บาท x 30 คน)		18,000 บาท
1.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง		7,350 บาท
(270 บาท x 5 คน)	1,350 บาท	
(240 บาท x 25 คน)	6,000 บาท	
1.7 ค่าวิทยากร		
(600 บาท x 15 ชั่วโมง x 4 คน)		36,000 บาท
1.8 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		2,150 บาท

รวม	180,000 บาท
-----	-------------

2. การประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ รวม 3 วัน จำนวน 35 คน เป็นเงิน 200,000 บาท จำนวน 3 ครั้ง เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 600,000 บาท

2.1 ค่าที่พัก		68,500 บาท
(1,450 บาท x 2 วัน x 5 คน)	14,500 บาท	
(900 บาท x 2 วัน x 30 คน)	54,000 บาท	
2.2 ค่าอาหารกลางวัน		
(300 บาท x 3 มื้อ x 35 คน)		31,500 บาท
2.3 ค่าอาหารเย็น		
(350 บาท x 2 มื้อ x 35 คน)		24,500 บาท
2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
(50 บาท x 6 มื้อ x 35 คน)		10,500 บาท
2.5 ค่าพาหนะ		
(600 บาท x 35 คน)		21,000 บาท
2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง		8,550 บาท
(270 บาท x 5 คน)	1,350 บาท	
(240 บาท x 30 คน)	7,200 บาท	
2.7 ค่าวิทยากร		
(600 บาท x 14 ชั่วโมง x 4 คน)		33,600 บาท
2.8 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		1,850 บาท
รวม		200,000 บาท

3. การกำกับ ติดตามเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม 2 วัน จำนวน 6 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท

3.1 ค่าที่พัก		
(900 บาท x 2 วัน x 6 คน)		10,800 บาท

3.2 ค่าพาหนะ		
(600 บาท x 6 คน)		3,600 บาท
3.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง		2,880 บาท
(240 บาท x 6 คน x 2 วัน)		
3.4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		2,720 บาท
	รวม	20,000 บาท

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 257 วางหลักว่า การปฏิรูปประเทศต้องดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเพื่อให้ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคีปรองดอง มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีความสมดุลระหว่างการพัฒนาด้านวัตถุกับการพัฒนาด้านจิตใจ และคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้ประกาศนโยบายเกี่ยวกับการสร้างค่านิยมหลักให้กับคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง โดยสร้างคนในชาติให้มีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ซึ่งข้อ 10 กำหนดว่า “รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่ายและพร้อมที่จะขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี”

สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะที่เป็นฝ่ายเลขานุการของ ก.ค.ศ. มีบทบาทสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการพัฒนากระบวนการสวัสดิการ และแก้ไขปัญหาหนี้สินให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการธรรมรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 2 ครั้งๆ ละ 120 คน รวม 240 คน

เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่เข้าร่วมประชุม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 2 ครั้ง จำนวน 240 คน

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่เข้าร่วมประชุมมีจิตสำนึกด้านการมีวินัยทางการเงิน และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรม/ วิธีดำเนินงาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลแนวทาง การดำเนินการ
2. ขออนุมัติจัดประชุม
3. เตรียมการประชุม (กำหนดหลักสูตร/ จัดทำเอกสารการประชุม/เชิญ/ แจ้งผู้เกี่ยวข้อง/สถานที่จัดประชุม)
4. จัดประชุม
5. รายงานสรุปผล

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ จำนวน 1,490,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ -

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

ผู้เข้าร่วมประชุมอาจไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ -

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (อย่างน้อย 10 วันทำการ) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เข้าร่วมการประชุม

ความเสี่ยงด้านการเงิน

ของบส่วนกลางในกรณีงบประมาณไม่พอ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ -

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

สรุป และรายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและธรรมรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 2 ครั้งๆ ละ 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุม 240 คน มีรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าที่พัก (240 คน x 800 บาท x 2 คืน)	384,000	บาท
2. ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 คน x 240 บาท x 3 วัน)	172,800	บาท
3. ค่าพาหนะเหมาจ่าย (240 คน x 1,600 บาท)	384,000	บาท
4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (240 คน x 50 บาท x 6 มื้อ)	72,000	บาท
5. ค่าอาหารกลางวัน (240 คน x 300 บาท x 3 มื้อ)	216,000	บาท
6. ค่าอาหารเย็น (240 คน x 350 บาท x 2 มื้อ)	168,000	บาท
7. ค่าตอบแทนวิทยากร (10 คน x 600 บาท x 7 ชั่วโมง)	42,000	บาท
8. ค่าจ้างเหมาจัดส่งเอกสาร (15 กล่อง x 600 บาท)	9,000	บาท
9. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่ากระเป๋ใส่เอกสาร, ปากกา, ป้ายติดหน้าอกพร้อมคลิป ฯลฯ)	42,200	บาท
รวม	1,490,000	บาท

โครงการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัย ทางการเงินและการรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักการและเหตุผล

คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้กำหนดค่านิยมหลักให้คนไทยรู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือมีแจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี และรู้ชนนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายส่งเสริมให้ครูมีจิตสำนึก รู้จักการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักใช้ รู้จักเก็บ สร้างเกียรติภูมิในตนเอง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน

สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการบริหารเงินทุนและสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้ดำเนินการโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาแล้ว 4 ครั้ง แต่สำนักงาน ก.ค.ศ. ยังไม่มีการศึกษาติดตามผลอย่างเป็นทางการ จึงเห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการศึกษาติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการมีวินัยทางการเงิน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อนำมาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการประชุม รวมทั้งเป็นข้อมูลในการจัดของงบประมาณในปีต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาการมีวินัยทางการเงิน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ของผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมฯ

2. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมฯ เพื่อนครู และผู้บังคับบัญชาที่มีต่อการมีวินัยทางการเงิน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

รายงานการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เชิงคุณภาพ

รายงานการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำไปตามหลักวิชาการสามารถเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการประชุม รวมทั้งเป็นข้อมูลในการจัดของงบประมาณในปีต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

รายงานการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

รายงานการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามหลักวิชาการสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1 ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนที่ 2 ศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ 3 สร้างแบบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ 4 เก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นตอนที่ 5 วิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนที่ 6 จัดทำสรุปและรายงานผล

ขั้นตอนที่ 7 เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 110,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ -

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ -

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ -

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ -

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ -

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการประชุม รวมทั้งเป็นข้อมูลในการจัดงบประมาณในปีต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

สรุป และรายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

โครงการติดตามผลผู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมตามโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการมีวินัยทางการเงินและ
การรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ค่าที่พัก 2 คน x 900 บาท x 2 คืน x 6 ครั้ง	21,600	บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 คน x 240 บาท x 3 วัน x 6 ครั้ง	8,640	บาท
- ค่าพาหนะ 2 คน x 6,500 บาท x 6 ครั้ง	78,000	บาท
- ค่าวัสดุใช้สอย	1,760	บาท
รวม	110,000	บาท

แผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีบัญชี 2562

แผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

นโยบาย

การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ข้อ 3) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ข้อ 4.6 พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู เน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอน นำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยครู หรือเพื่อการเรียนรู้ ด้วยตนเองเช่น การเรียนทางไกล การเรียนโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น รวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัด การเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

หลักการเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จึงได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงาน ก.ค. (สำนักงาน ก.ค.ศ. ในปัจจุบัน) ดำเนินงานจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือผ่อนคลายภาระหนี้สินให้แก่ข้าราชการครู ด้วยการให้ข้าราชการครูกู้ยืมเงินในอัตราดอกเบี้ยต่ำ รายละเอียดไม่เกิน 200,000 บาท และในปี พ.ศ. 2560 ปรับวงเงินให้กู้เพิ่มเป็นรายละเอียดไม่เกิน 300,000 บาทสำหรับนำไปชำระหนี้สินที่มีอยู่เดิม

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้บริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู พ.ศ. 2558 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจากรัฐบาลตั้งแต่ปีงบประมาณ

พ.ศ. 2540 – 2560 รวมจำนวน 1,320,000,000 บาท ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินนโยบายเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ให้บรรลุวัตถุประสงค์ การแก้ไขปัญหาหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อข้าราชการครู

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบรรเทาภาระหนี้สินของข้าราชการครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูมีวินัยทางการเงิน มีความพอเพียง และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
4. เพื่อติดตาม เฝ้าระวังหนี้ค้ำชำระเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
5. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูได้รับอนุมัติให้กู้ยืม จำนวน 333 คน
2. ข้าราชการครูได้รับการส่งเสริมให้มีค่านิยมเกี่ยวกับความประหยัดและการมีวินัยทางการเงิน และการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 185 คน
3. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าทำงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน จำนวน 200 คน
4. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์วิธีการ และแนวปฏิบัติของเงินทุนหมุนเวียนฯ จำนวน 3 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

1. การบริหารงานเงินทุนหมุนเวียนโดยคณะกรรมการ อนุกรรมการ ส่วนกลางและเขตพื้นที่ และดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดของกรมบัญชีกลาง
2. ข้าราชการครูสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจในการทำงาน มีสถานภาพดีขึ้น
3. บุคลากรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู รวมทั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. หนี้ค้ำชำระลดลงอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด

จะถูกประเมินโดยกระทรวงการคลัง ซึ่งจะมีผลการประเมินตามบันทึกข้อตกลง การประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนประจำปี 2562 ระหว่างกระทรวงการคลัง กับ เงินทุนหมุนเวียน

เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีคะแนน
ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 จากคะแนน 5 ระดับ

ผลผลิต

1. ข้าราชการครูได้รับการกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน เพื่อบรรเทาภาระหนี้สิน
2. การบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพ

ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

1. จัดสรรเงินทุนหมุนเวียนให้ข้าราชการครูกู้ยืม
2. สนับสนุนงบประมาณให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / ส่วนราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
3. การพัฒนาบุคลากร
- 3.1 จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรผู้ปฏิบัติ
หน้าที่งานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
- 3.2 จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูมีค่านิยมเกี่ยวกับ
ความประหยัดและการมีวินัยทางการเงิน และการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
4. การจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์วิธีการ บันทึกรายการ ขอบข่ายและเงื่อนไข
การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ
- 5.1 การพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของเงินทุนหมุนเวียนฯผ่านระบบ
อิเล็กทรอนิกส์
- 5.2 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
- 5.3 พัฒนาระบบข้อมูลหนี้สินเงินทุนหมุนเวียนฯ
- 5.4 ดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน
ระหว่างเงินทุนหมุนเวียนฯ กับ กระทรวงการคลัง
- 5.5 จัดประชุมคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ
6. กำกับ ติดตามหนี้ค้างชำระ ดำเนินคดีตามกฎหมาย และดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดี
7. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงานประจำปี แผนงานและเป้าหมายในการติดตามหนี้
ค้างชำระ แผนบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล แผนปฏิบัติการดิจิทัล
และแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
8. จัดจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนฯ

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 132,224,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูได้รับความช่วยเหลือและมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในการดำเนินชีวิต มีขวัญกำลังใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศอย่างมีคุณภาพ
2. ข้าราชการครูมีจิตสำนึก มีค่านิยมเกี่ยวกับความประหยัด และมีวินัยทางการเงินเพื่อป้องกันการเป็นหนี้ในอนาคต
3. บุคลากรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนฯ มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนฯ สูงขึ้น
4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงาน

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลให้สำนักงาน ก.ค.ศ. คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรมบัญชีกลางทราบ พร้อมสรุปรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

งบประมาณเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	จำนวน	132,224,000 บาท
- งบบุคลากร		3,362,820 บาท
- งบดำเนินงาน		128,861,180 บาท

รายละเอียดประกอบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. งบบุคลากร	3,362,820 บาท
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (จำนวน 15 อัตรา)	3,362,820 บาท
- เงินเดือน	3,362,820 บาท

2. งบดำเนินงาน	128,861,180	บาท
2.1 เงินให้ข้าราชการครูผู้ยืม	100,000,000	บาท
2.2 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	13,861,180	บาท
(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ ของ ส่วนราชการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	6,091,890	บาท
(2) ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ	867,270	บาท
(3) การติดตามหนี้ค้างชำระและดำเนินคดี	900,000	บาท
(4) การปรับปรุงและพัฒนาระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์วิธีการของเงินทุน หมุนเวียนฯ	1,000,000	บาท
(5) การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน	2,699,300	บาท
(6) การรณรงค์ส่งเสริมการมีวินัยทางการเงินและการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1,300,000	บาท
(7) การพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	260,000	บาท
(8) ค่าประกันสังคม	132,720	บาท
(9) ค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานเงินทุนเพื่อทดแทนอัตราว่าง	10,000	บาท
(10) ค่าวัสดุใช้สอยสิ้นเปลือง	300,000	บาท
(11) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	300,000	บาท
2.3 ค่าบริหารเงินทุนหมุนเวียนของ ธ.ก.ส.	15,000,000	บาท

(** ทั้งนี้ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ ยกเว้นค่าบริหารเงินทุนหมุนเวียนของ ธ.ก.ส. และวงเงินให้
ข้าราชการครูผู้ยืม)

การกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

โครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์และร้องทุกข์ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 และนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลที่ให้ส่วนราชการ มีการทบทวนกฎหมาย โดยมีการปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ., อ.ก.ค.ศ. ส่วนราชการ, กศจ., อศจ. การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การได้รับเงินเดือน การดำเนินการทางวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนการพิทักษ์ระบบคุณธรรม ปัจจุบันได้ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายแพทย์ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์) ได้ลงนามในหนังสือถึงรองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประจิน จั่นตอง) เพื่อขอความเห็นชอบการเสนอกฎหมายต่อคณะรัฐมนตรีแล้ว จึงเห็นว่า ต่อจากนี้ไปหากพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ได้ตราเป็นกฎหมายและมีผลบังคับใช้แล้ว ซึ่งถือเป็นเครื่องมือในการทำงานและเป็นการจำกัดหรือควบคุมดุลพินิจในการใช้กฎหมายของฝ่ายปกครอง ส่งผลให้กระบวนการในทางปกครองดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความยุติธรรม สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นฝ่ายเลขานุการของ ก.ค.ศ. ในฐานะองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นฝ่ายบริหารจะต้องเป็นดำเนินการให้เจตนารมณ์ของกฎหมายฯ ดังกล่าวบรรลุผล โดยการออกกฎหมายลำดับรองตามขอบเขตที่บัญญัติไว้ใน (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ดังนั้น เพื่อรองรับในการบังคับใช้พระราชบัญญัติฯ ดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความยุติธรรม ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์และร้องทุกข์ เห็นว่า ในเบื้องต้นจะต้องมีการเตรียมการทั้งในด้านการประชาสัมพันธ์ บุคลากร สถานที่ และอุปกรณ์ ตลอดจนการสร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นผู้ที่จะต้องขับเคลื่อนให้พระราชบัญญัติฯ ดังกล่าวบรรลุผล ได้ทราบถึงเจตนารมณ์ในพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ให้เป็นผู้มีองค์ความรู้ มีความเชี่ยวชาญและสามารถใช้ หรือออกกฎหมายลำดับรองได้ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย รวมถึงการทบทวนกฎหมายลำดับรองที่บังคับใช้อยู่ ณ ที่มีฉบับใดบ้างที่ได้รับผลกระทบและจะต้องมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าวนอกจากนี้ จะต้องมีการรองรับในกระบวนการเสนอปรับปรุง (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. อาจมีนโยบายหรือข้อสังเกตบางประการ ในชั้นการพิจารณาร่างที่จำเป็นต้องทบทวนให้เป็นไปตามนโยบายหรือตามข้อสังเกต จึงสมควรให้มีโครงการพัฒนา กฎหมาย กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. ประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจในเจตนารมณ์การปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ทบทวนและรวบรวมกฎหมายลำดับรองที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ตามนโยบายหรือข้อสังเกตในชั้นการพิจารณาร่าง
4. จัดทำกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ การอุทธรณ์ และการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมการรองรับการชี้แจง รวมทั้งทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ตามนโยบายหรือข้อสังเกตในชั้นการพิจารณาร่างอย่างน้อยจำนวน 1 ครั้ง
2. มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง ทบทวนและรวบรวมกฎหมายลำดับรองที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อยจำนวน 1 ครั้ง
3. มีร่างกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ การอุทธรณ์ และการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ อย่างน้อยจำนวน 2 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

1. ทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปรับปรุงตามนโยบายหรือข้อสังเกตในชั้นพิจารณาร่าง
2. ทบทวนและวิเคราะห์สภาพปัญหาและทบทวนกฎหมายลำดับรองที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547
3. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจและสามารถทบทวนกฎหมายลำดับรองเดิม และปรับปรุงใหม่ให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบ
4. ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวทางในการจัดทำกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ การอุทธรณ์ การดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนระเบียบ ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ (1) กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. (2) กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ.

(3) กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องทุกข์ พ.ศ. (4) ระเบียบ ก.พ.ค.ศ. และ (5) อื่น ๆ เพื่อให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับเจตนารมณ์ของกฎหมายที่ได้ปรับปรุง

5. ก.ค.ศ. อนุมัติให้ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามข้อ 4 ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ตามนโยบายหรือข้อสังเกตในชั้นการพิจารณาอย่างน้อย 1 ครั้ง

2. จำนวนครั้งในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งทบทวนและรวบรวมกฎหมายลำดับรองที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้ง

3. จำนวนกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ การอุทธรณ์ การดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนระเบียบ ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย 2 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

1. ได้ (ร่าง) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปรับปรุงตามนโยบายหรือข้อสังเกตในชั้นพิจารณา

2. เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปรับปรุงและมีกฎหมายลำดับรองออกบังคับใช้

3. วิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวม และทบทวนกฎหมายลำดับรองที่ได้ออกตามขอบเขตที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมว่ามีข้อใดบ้าง ที่ได้รับผลกระทบเนื่องจากการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปรับปรุง

4. ได้ร่างกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ การอุทธรณ์ การดำเนินการทางวินัย ตลอดจนระเบียบ ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งออกตามขอบเขตที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปรับปรุง

กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1

การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนและปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ตามนโยบายหรือข้อสังเกตในชั้นการพิจารณาร่าง

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. การเตรียมเอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ
4. ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา และแนวทางแก้ไขปรับปรุงกฎหมายตามนโยบายหรือข้อสังเกตในชั้นการพิจารณาร่าง
5. สรุปผลโครงการและรายงาน

กิจกรรมที่ 2

การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้องในกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งทบทวนและรวบรวมกฎหมายลำดับรองที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. ประสานกับภารกิจอื่นเพื่อรวบรวมกฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547
4. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม
5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความเข้าใจในเจตนารมณ์ในกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การรวบรวมกฎหมายลำดับรองที่ได้รับผลกระทบจากการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว และจัดทำกฎหมายลำดับรองใหม่เพื่อให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับเจตนารมณ์ของกฎหมายที่ปรับปรุง
6. สรุปผลโครงการและรายงาน

กิจกรรมที่ 3

การจัดทำกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ การอุทธรณ์ การดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนระเบียบ ก.ค.ศ. ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ (1) กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.

(2) กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. (3) กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการร้องทุกข์ และการพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ. (4) ระเบียบ ก.พ.ค.ศ. และ (5) อื่น ๆ

วิธีดำเนินการ

1. อนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน
3. ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา และแนวทางแก้ไขปรับปรุงกฎหมายลำดับรอง และเตรียมเอกสาร
4. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำร่างกฎหมายลำดับรอง
5. สรุปผลโครงการและรายงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 1,500,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

กรณีมีสถานการณ์ เช่น การประกาศใช้กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใหม่ รวมทั้งการใช้อำนาจของหัวหน้า คณะรักษาความสงบแห่งชาติอาจทำให้การดำเนินการแก้ไขกฎหมายที่ดำเนินการไปแล้วเกิดการสูญเปล่าต้องปรับ แก้ไขกฎหมายใหม่

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

การที่บุคลากรผู้รับผิดชอบดำเนินการมีการโอนย้ายหรือเปลี่ยนหน้าที่ไป อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานความต่อเนื่องของข้อมูลที่ได้ดำเนินการไว้แล้ว

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

บุคลากรต้องคอยติดตามความก้าวหน้าในการเสนอแก้ไขกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมพร้อม หากเกิดกรณีมีการยกเลิกหรือแก้ไขกฎหมายต่าง ๆ และมีการประกาศใช้กฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใหม่ เพื่อเตรียมพร้อมและเตรียมการปรับแก้กฎหมายในส่วน ที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน (กฎหมายลำดับรอง)

การเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการรับทราบในการดำเนินการตามโครงการ เพื่อป้องกันกรณีที่หากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ถ่ายโอนหรือถูกปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจและเจตนารมณ์ในกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 11.2 ได้ร่างกฎหมายลำดับรองปรับปรุงแล้ว พร้อมนำเสนอตามกระบวนการขั้นตอนในการออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ และ ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

ดัชนีวัดความสำเร็จ

กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาแก้ไข ปรับปรุงให้ทันสมัยและมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการปัจจุบัน สามารถบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความยุติธรรม

การติดตามประเมินผลและรายงาน

ติดตามตรวจสอบจากผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ และการจัดทำร่างกฎหมายลำดับรอง

**ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนากฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

1. ค่าที่พัก		104,100 บาท
10 คน × 1,200 บาท × 3 คืน	36,600 บาท	
30 คน × 750 บาท × 3 คืน	67,500 บาท	
2. ค่าอาหารกลางวัน		48,000 บาท
40 คน × 300 บาท × 4 มื้อ	48,000 บาท	
3. ค่าอาหารเย็น		42,000 บาท
40 คน × 350 บาท × 3 มื้อ	42,000 บาท	
4. ค่าเครื่องดื่ม และอาหารว่าง		16,000 บาท
40 คน × 50 บาท × 8 มื้อ	16,000 บาท	
5. ค่าตอบแทนวิทยากร		232,200 บาท
-ค่าวิทยากรบรรยาย/อภิปราย และวิทยากรกลุ่ม (4 กลุ่ม ๆ ละ 2 คน)		
(1 คน × 600 บาท × 3 ชม.)	1,800 บาท	
(4 คน × 1,200 บาท × 1.5 ชม.)	7,200 บาท	
(4 คน × 1,200 บาท × 31 ชม.)	148,800 บาท	
(4 คน × 600 บาท × 31 ชม.)	74,400 บาท	
6. ค่าเบี้ยเลี้ยง		16,500 บาท
(270 บาท × 4 วัน) – (มื้อละ 90 × 7 มื้อ) × 10 คน	4,500 บาท	
(240 บาท × 4 วัน) – (มื้อละ 80 × 7 มื้อ) × 30 คน	12,000 บาท	
7. ค่าพาหนะ		24,000 บาท
40 คน × 300 บาท × 2 เที่ยว	24,000 บาท	
8. ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าทางด่วน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ)		17,200 บาท
รวม 500,000 บาท (3 ครั้ง 1,500,000 บาท)		

ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย วินัย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับ พ.ศ. ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง และกฎระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยมีการแก้ไข ปรับปรุง ประกอบกับคำสั่ง คสช. ที่ 19/2560 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 ได้ปฏิรูปการบริหารบุคคล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในระดับภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ การกระจายอำนาจในการบริหารงานบุคคลจากเดิมในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ซึ่งต่อมาได้มีการเพิ่มหน่วยงานทางการศึกษา เป็นศึกษาธิการภาค และศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้การดำเนินการทางวินัยในการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง คดีปกครอง เนื่องจากรูปแบบและวิธีการดำเนินการทางวินัยมีกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก แนวทางปฏิบัติทางวินัย และกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มีความละเอียดซับซ้อน ดังจะเห็นได้จากการตอบข้อวินิจฉัยปัญหา ตอบข้อหารือ ที่มีมายังสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นจำนวนมาก เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียน เกี่ยวกับข้อกฎหมายดำเนินการทางวินัย พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง คดีปกครอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และเป็นการเสริมสร้างทักษะในการใช้ดุลพินิจในการวินิจฉัยได้อย่างถูกต้อง ทั้งในการบริหารงานบุคคลและวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในอันที่จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของชาติ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ความเข้าใจแก่นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทางวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองคดีปกครอง ให้มีการดำเนินการที่ถูกต้อง โปร่งใส รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและเป็นไป ตามระเบียบของทางราชการต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กฎหมาย วินัย บทบาทหน้าที่ ในการพิจารณาทางปกครอง การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง การดำเนินคดี การดำเนินการทางวินัย เพื่อพิจารณาและใช้ดุลพินิจได้อย่างถูกต้อง ตามระบบคุณธรรม โปร่งใส รวดเร็ว และตรวจสอบได้
2. เพื่อให้นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทางวินัย สามารถดำเนินการตามกฎหมายการบริหารงานบุคคล ดำเนินการทางวินัย และปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้องตามระเบียบขั้นตอนวิธีการ และจัดทำรายงานการดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

ทางวินัยในการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้สัมมนา แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากหน่วยตรวจสอบหรือผู้ที่มีประสบการณ์โดยตรง เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ ในการพิจารณาทางปกครอง การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ กฎหมายเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลในการ ปฏิบัติราชการทางปกครอง คดีปกครอง การดำเนินการทางกฎหมาย วินัย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 351 คน

เชิงคุณภาพ

นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทาง วินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ฉบับ พ.ศ. ที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง และกฎระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการ ดำเนินการทางวินัย มีการแก้ไข ปรับปรุง

นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการทางวินัย ที่ได้เข้ารับการอบรมมีการดำเนินงาน ที่ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนนิติกรทุกหน่วยงานการศึกษาที่อยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงศึกษาธิการและใช้ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมอย่างทั่วถึงไม่ต่ำกว่า 351 คน

เชิงคุณภาพ

ผู้ผ่านการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กฎหมาย วินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์ บทบาทหน้าที่ ในการพิจารณาทางปกครอง การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เกี่ยวกับวิธี ปฏิบัติราชการทางปกครอง การดำเนินคดีปกครอง ความรับผิดชอบละเมิดทางปกครอง การดำเนินการทางวินัย และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ฉบับแก้ไข ได้อย่างถูกต้อง ตามระบบคุณธรรม โปร่งใส รวดเร็ว และตรวจสอบได้ โดยผู้เข้ารับการอบรมได้คะแนนหลังการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน/ระยะเวลา

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	แต่งตั้งคณะทำงาน	วันที่ 16-25 ตุลาคม 2561	กำหนดวันเวลาจัด
2.	กำหนดหลักสูตร	วันที่ 6-10 พฤศจิกายน 2561	กิจกรรม
3.	ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดต่อสถานที่/ประชุมคณะทำงาน	วันที่ 13-20 พฤศจิกายน 2561	และสถานที่อาจ เปลี่ยนแปลงได้ตาม
4.	ติดต่อวิทยากร	วันที่ 24-30 พฤศจิกายน 2561	ความเหมาะสม
5.	ผลิตเอกสาร	วันที่ 1-15 ธันวาคม 2561	
6.	ดำเนินการจัดอบรมสัมมนา	ระหว่างเดือนธันวาคม 2561	
7.	จำนวน 1 ครั้ง	เดือนมกราคม 2562	
8.	จำนวน 351 คน ระยะเวลา 2 วัน	จำนวน 351 คน	
	สรุปและประเมินผลการสัมมนา		

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 1,500,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

กลุ่มเป้าหมายของผู้ที่เข้ารับการอบรม อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. และในการส่งตัวบุคลากรเข้ารับการอบรมจากเขตพื้นที่ไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

เนื่องจากการประจำที่ทำอยู่เข้ามาเป็นจำนวนมาก ทั้งมีการเร่งรัดจากผู้บังคับบัญชา จึงทำให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานตามโครงการดังกล่าว มีสัดส่วนเวลาในการทำงานที่จำกัด ทั้งบุคลากรมีจำนวนน้อยไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติงานได้เต็มที่ เช่น การจัดทำเอกสาร ขั้นตอนการประสานงาน การจัดซื้อพัสดุ เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านการเงิน

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอกับจำนวนผู้ที่ต้องการเข้ารับการอบรม

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

จะดำเนินการยึดนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการตอบสนองแนวคิดปฏิรูปการศึกษาให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด

ด้านการดำเนินการ

ส่งแบบตอบรับระบุกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจนและระบุเงื่อนไขการผ่านการฝึกอบรม เช่น ผลการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมตามระยะเวลา

ด้านการเงิน

กรณีงบประมาณไม่เพียงพอขอสนับสนุนจากงบประมาณจากส่วนกลาง
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ -

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ มีการดำเนินงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

การติดตามและประเมินผลและสรุปรายงาน

1. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษทางวินัยที่รายงานมายังสำนักงาน ก.ค.ศ./ รายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ
2. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมสัมมนาและตอบแบบสอบถาม
3. ผู้เข้ารับการอบรมได้คะแนนหลังการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ

1. การรายงานการดำเนินการทางวินัยที่รายงานมายัง สำนักงาน ก.ค.ศ. มีข้อผิดพลาดลดลง
2. นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค นิติกรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามรูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ การปฏิบัติงานตามขั้นตอนของกฎหมาย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย วินัย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ค่าที่พัก

1.1 ค่าที่พักผู้เข้ารับการอบรม รวม 351 คน	
1.1.1 นิติกรเขตพื้นที่การศึกษาฯ (225 คน x 900 บาท x 2 คืน)	405,000 บาท
1.1.2 นิติกรสำนักงาน ก.ค.ศ. (30 คน x 900 บาท x 2 คืน)	54,000 บาท
1.1.3 นิติกรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (78 คน x 900 บาท x 2 คืน)	140,400 บาท
1.1.4 นิติกรสำนักงานศึกษาธิการภาค (18 คน x 900 บาท x 2 คืน)	32,400 บาท
รวม	631,800 บาท
1.2 ค่าที่พักของเจ้าหน้าที่ รวม 20 คน	
1.2.1 ค้างล่วงหน้า (900 บาท x 12 คน x 3 คืน)	32,400 บาท
1.2.2. ระหว่างอบรม (900 บาท x 8 คน x 2 คืน)	14,400 บาท
รวม	46,800 บาท
1.3 ค่าที่พักผู้บริหาร (1,450 บาท x 3 คน x 1 คืน)	4,350 บาท
รวม ข้อ 1.1+1.2+1.3	682,950 บาท

2. ค่าอาหาร

2.1 ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท x 351 คน x 2 มื้อ)	210,600 บาท
2.2 ค่าอาหารเย็น (350 บาท x 351 คน x 1 มื้อ)	122,850 บาท
2.3 ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง (50 บาท x 351 คน x 4 มื้อ)	70,200 บาท
รวม ข้อ 2.1+2.2+2.3	403,650 บาท

3. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

3.1 ค่ากระเป๋าสาร (351 คน x 150 บาท)	52,650 บาท
3.2 จัดทำเอกสาร	
3.2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	11,710 บาท
3.2.2 ค่าจัดทำเอกสารผู้เข้ารับการอบรม	12,435 บาท
3.2.3 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาจัดทำเอกสาร (200 บาท x 15 วัน x 18 คน)	54,000 บาท
3.3 ค่าน้ำมัน ทางด่วน	5,000 บาท
3.4 ค่าหนังสือแจกผู้เข้าอบรม (400 บาท x 351 คน)	140,400 บาท
3.5 ค่าปกประกาศนียบัตร (50 บาท x 351 บาท)	17,550 บาท
3.6 ค่าใบประกาศนียบัตร (25 บาท x 351 บาท)	8,775 บาท
รวม ข้อ 3.1-3.6	308,520 บาท

4. ค่าพาหนะ+ค่าเบี้ยเลี้ยง

4.1 ค่าพาหนะของผู้เข้าอบรม และเบี้ยเลี้ยง

(เบิกต้นสังกัด)

4.2 ค่าพาหนะวิทยากร

4.2.1 ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน (2 คน x 6,000 บาท)

12,000 บาท

4.2.2 ค่ารถยนต์รับจ้าง (15 คน x 600 บาท)

9,000 บาท

4.3 ค่าพาหนะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่

4.4.1 ผู้บริหาร (600 บาท x 3 คน)

1,800 บาท

4.4.2 เจ้าหน้าที่ (600 บาท x 20 คน)

12,000 บาท

4.4 ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่

4.4.1 มวล่วงหน้า (240 บาท x 12 คน x 3 วัน)

8,640 บาท

4.4.2 ระหว่างอบรม (240 บาท x 8 คน x 2 วัน)

3,840 บาท

รวม ข้อ 4.1-4.4

47,280 บาท

5 ค่าวิทยากร

5.1 ค่าวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ (4 คน x 1,500 บาท x 3 ชั่วโมง)

18,000 บาท

5.2 ค่าวิทยากร(ข้าราชการบำนาญ) (2 คน x 1,200 บาท x 3 ชั่วโมง)

7,200 บาท

5.3 ค่าวิทยากร (9 คน x 600 บาท x 6 ชั่วโมง)

32,400 บาท

รวม ข้อ 5.1 -5.3

57,600 บาท

รวม ค่าใช้จ่ายทั้งหมด

1,500,000 บาท

ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

โครงการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่

กิจกรรมหลัก

1. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก
2. การพัฒนาองค์การตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
3. การบริหารราชการใสสะอาด
 - 3.1 จัดวางระบบการควบคุมภายใน
 - 3.2 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมหลัก
4. สำนักงาน ก.ค.ศ. ก้าวตามพ่อ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
5. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. (ใช้งบกลาง)
6. ความพึงพอใจต่อการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่

หลักการและเหตุผล

หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นรูปธรรมชัดเจนยิ่งขึ้น ประกอบกับนโยบายด้านที่ 10 ของรัฐบาล(พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี)ให้ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ให้คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้ง เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบกระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการสร้างระบบราชการให้มีความโปร่งใส และเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาในหมู่ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้นำนโยบายดังกล่าวมากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ที่ 1 คือการพัฒนาองค์กรและจัดระบบบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพเพื่อบูมสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการเรียนรู้ คิดริเริ่มทันต่อการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ที่แสดงถึงความมุ่งมั่นให้งานมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการและการให้บริการของสำนักงานมีแบบแผนและเป็นระบบ สร้างบริการของสำนักงานที่มีหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าถึงการบริการได้ สามารถหลอมรวมการทำงาน of ทุกภารกิจเสมือนเป็นองค์กรเดียวได้อย่างมีมาตรฐานสากลเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด และในท้ายที่สุดเกิดประโยชน์สุขแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ได้ให้คำรับรองไว้ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ตามเกณฑ์การประเมิน มีการกำกับ ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติราชการและประเมินตนเอง เมื่อครบรอบ 9 เดือนและ 12 เดือน โดยจัดส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการเมื่อครบรอบ 12 เดือน ต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีประสิทธิภาพและยกระดับขีดความสามารถ เพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญนำไปสู่องค์กรสมัยใหม่ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปสอดคล้องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ของสำนักงานก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
2. รายงานการพัฒนางานองค์กรตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
3. รายงานผลการจัดกิจกรรมการบริหารราชการใสสะอาด และค่านิยมหลัก จำนวน 2 กิจกรรม

เชิงคุณภาพ

การบริหารจัดการองค์กรของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีประสิทธิภาพมีการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ บุคลากรมีความคิดริเริ่ม เรียนรู้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีสมรรถนะและมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน พร้อมปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

1. ระดับความสำเร็จในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
2. ร้อยละของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านพัฒนางานองค์กรตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้บรรลุเป้าหมาย ตามที่ กพร. สป. กำหนด
3. ระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมการบริหารราชการใสสะอาด

เชิงคุณภาพ

1. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และเลขาธิการ ก.ค.ศ. ลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
2. ร้อยละของความพึงพอใจต่อการพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. คะแนนผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ผ่านตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ก.พ.ร. สป. กำหนด

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมหลัก

การพัฒนาระบบบริหารราชการแนวใหม่

กิจกรรมหลัก

1. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. งบประมาณ 383,480 บาท

1.1 การประชุมชี้แจงกรอบการประเมินผล 167,050 บาท

การปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1.1.1 ค่าที่พัก 45,000 บาท

(900 บาท x 1 คืน x 50 คน)

1.1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง 12,150 บาท

(90 บาท x 3 มื้อ x 5 คน) 1,350 บาท

(80 บาท x 3 มื้อ x 45 คน) 10,800 บาท

1.1.3 ค่าอาหาร 57,500 บาท

อาหารว่างและเครื่องดื่ม

(50 บาท x 4 มื้อ x 50 คน) 10,000 บาท

อาหารกลางวัน

(300 บาท x 2 มื้อ x 50 คน) 30,000 บาท

ค่าอาหารเย็น

(350 บาท x 1 มื้อ x 50 คน) 17,500 บาท

1.1.4 ค่าพาหนะ 30,000 บาท

(600 บาท x 50 คน)

1.1.5 ค่าตอบแทนวิทยากร 20,400 บาท

(1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) 600 บาท

(1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) 600 บาท

(2 คน x 6 ชั่วโมง x 600 บาท) 7,200 บาท

(2 คน x 10 ชั่วโมง x 600 บาท) 12,000 บาท

1.1.6 วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ 2,000 บาท

1.2 การประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อรับ 9,780 บาท

การตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1.2.1 ค่าอาหาร 9,250 บาท

อาหารว่างและเครื่องดื่ม

(35 บาท x 1 มื้อ x 50 คน) 1,750

อาหารกลางวัน

(150 บาท x 50 คน) 7,500

1.2.2 วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ 530 บาท

1.3 การประชุมประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 1 มื้อ x 50 คน)	1,750 บาท 1,750 บาท
1.4 ประชุมเชิงปฏิบัติการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน จำนวน 2 ครั้ง (18,950 บาท x 2 ครั้ง)	37,900 บาท
1.4.1 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 2 มื้อ x 50 คน) 3,500 บาท อาหารกลางวัน (150 บาท x 50 คน) 7,500 บาท	11,000 บาท
1.4.2 ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) 600 บาท (1 คน x 2 ชั่วโมง x 600 บาท) 1,200 บาท (3 คน x 3 ชั่วโมง x 600 บาท) 5,400 บาท	7,200 บาท
1.4.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น	750 บาท
รวม	18,950 บาท
1.5 ประชุมเชิงปฏิบัติการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบ 12 เดือน	167,000 บาท
1.5.1 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 4 มื้อ x 45 คน) 9,000 บาท อาหารกลางวัน (300 บาท x 2 มื้อ x 45 คน) 27,000 บาท อาหารเย็น (350 บาท x 1 มื้อ x 45 คน) 15,750 บาท	51,750 บาท
1.5.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง (90 บาท x 3 มื้อ x 3 คน) 810 บาท (80 บาท x 3 มื้อ x 42 คน) 10,080 บาท	10,890 บาท
1.5.3 ค่าพาหนะ (600 บาท x 45 คน)	27,000 บาท
1.5.4 ค่าที่พัก	42,150 บาท

	(1,450 บาท x 1 คีน x 3 คน) 4,350 บาท	
	(900 บาท x 1 คีน x 42 คน) 37,800 บาท	
1.5.5 ค่าตอบแทนวิทยากร		33,600 บาท
	(1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) 600 บาท	
	(3 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) 1,800 บาท	
	(4 คน x 13 ชั่วโมง x 600 บาท) 31,200 บาท	
1.5.6 ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น		1,610 บาท
	รวม	167,000 บาท
2. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ งบประมาณ 246,000 บาท		
2.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินกิจกรรม		75,000 บาท
ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)		
จำนวน 3 ครั้ง (25,000 บาท x 3 ครั้ง)		
2.1.1 ค่าอาหาร		13,200 บาท
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	
	(35 บาท x 2 มื้อ x 60 คน) 4,200 บาท	
	อาหารกลางวัน	
	(150 บาท x 60 คน) 9,000 บาท	
2.1.2 ค่าตอบแทนวิทยากร		10,200 บาท
	(1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) 600 บาท	
	(1 คน x 2 ชั่วโมง x 600 บาท) 1,200 บาท	
	(4 คน x 3.5 ชั่วโมง x 600 บาท) 8,400 บาท	
2.1.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น		1,600 บาท
	รวม	25,000 บาท
2.2 การดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านพัฒนาองค์การ		75,000 บาท
จำนวน 3 ครั้ง (25,000 บาท x 3 ครั้ง)		
2.2.1 ค่าอาหาร		13,200 บาท
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	
	(35 บาท x 2 มื้อ x 60 คน) 4,200 บาท	
	อาหารกลางวัน	
	(150 บาท x 60 คน) 9,000 บาท	
2.2.2 ค่าตอบแทนวิทยากร		10,200 บาท
	(1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท) 600 บาท	
	(1 คน x 2 ชั่วโมง x 600 บาท) 1,200 บาท	
	(4 คน x 3.5 ชั่วโมง x 600 บาท) 8,400 บาท	
2.2.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น		1,600 บาท
	รวม	25,000 บาท

**2.3 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อดำเนินการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 2 ครั้ง (25,000 บาท x 2 ครั้ง) 50,000 บาท**

2.3.1 ค่าอาหาร	13,200 บาท
อาหารว่างและเครื่องดื่ม	
(35 บาท x 2 มื้อ x 60 คน)	4,200 บาท
อาหารกลางวัน	
(150 บาท x 60 คน)	9,000 บาท
2.3.2 ค่าตอบแทนวิทยากร	10,200 บาท
(1 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท)	600 บาท
(1 คน x 2 ชั่วโมง x 600 บาท)	1,200 บาท
(4 คน x 3.5 ชั่วโมง x 600 บาท)	8,400 บาท
2.3.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น	1,600 บาท
รวม	25,000 บาท

2.4 การให้บริการในศูนย์การเรียนรู้ 46,000 บาท

2.4.1 จัดซื้อหนังสือในศูนย์การเรียนรู้	10,000 บาท
2.4.2 จัดซื้อนิตยสาร	36,000 บาท
(3,000 บาท x 12 เดือน)	

3. การบริหารราชการใส่สะอาด งบประมาณ 349,520 บาท

3.1 การจัดวางระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ.

3.1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดวางระบบควบคุมภายใน 216,820 บาท
ของสำนักงาน ก.ค.ศ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3.1.1.1 ค่าที่พัก	65,200 บาท
(1,450 บาท x 2 คืน x 2 คน)	5,800 บาท
(900 บาท x 2 คืน x 33 คน)	59,400 บาท
3.1.1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง	25,380 บาท
(270 บาท x 3 วัน x 2 คน)	1,620 บาท
(240 บาท x 3 วัน x 33 คน)	23,760 บาท
3.1.1.3 ค่าอาหาร	66,500 บาท
อาหารว่างและเครื่องดื่ม	
(50 บาท x 6 มื้อ x 35 คน)	10,500 บาท
อาหารกลางวัน	
(300 บาท x 3 มื้อ x 35 คน)	31,500 บาท
อาหารเย็น	
(350 บาท x 2 มื้อ x 35 คน)	24,500 บาท
3.1.1.4 ค่าพาหนะ	21,000 บาท
(600 บาท x 35 คน)	

3.1.1.5 ค่าตอบแทนวิทยากร	35,400 บาท
(2 คน x 1 ชั่วโมง x 600 บาท)	1,200 บาท
(3 คน x 3 ชั่วโมง x 600 บาท)	5,400 บาท
(4 คน x 12 ชั่วโมง x 600 บาท)	28,800 บาท
3.1.1.6 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร,	3,340 บาท
ค่าส่งโทรสาร,ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ	
3.1.2 ประชุมจัดทำรายงานการจัดวางระบบ	6,080 บาท
การควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ.	
ค่าอาหาร	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
(35 บาท x 2 มื้อ x 32 คน)	2,240 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	
(120 บาท x 1 มื้อ x 32 คน)	3,840 บาท
3.2 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก	
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	126,620 บาท
บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. (จำนวน 2 วัน)	
3.2.1 ค่าที่พัก	27,000 บาท
(900 บาท x 1 คืน x 30 คน)	
3.2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง	14,520 บาท
(270 บาท x 2 วัน x 2 คน)	1,080 บาท
(240 บาท x 2 วัน x 28 คน)	13,440 บาท
3.2.3 ค่าอาหาร	32,700 บาท
ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง	
(35 บาท x 4 มื้อ x 30 คน)	4,200 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	
(300 บาท x 2 มื้อ x 30 คน)	18,000 บาท
ค่าอาหารเย็น	
(350 บาท x 1 มื้อ x 30 คน)	10,500 บาท
3.2.4 ค่าพาหนะ	18,000 บาท
(600 บาทx30 คน)	
3.2.5 ค่าตอบแทนวิทยากร	14,400 บาท
(1 คน x 6 ชั่วโมง x 1,200 บาท)	7,200บาท
(1 คน x 6 ชั่วโมง x 1,200 บาท)	7,200บาท
3.2.6 ค่ารถบัสปรับอากาศ 2 วัน	20,000 บาท

4 กิจกรรมสำนักงาน ก.ค.ศ. ก้าวตามพ่อ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	21,000 บาท
- ประชุมคณะทำงาน จำนวน 3 ครั้ง x 7,000 บาท	
4.1 ค่าอาหาร	5,700 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
(35 บาท x 2 มื้อ x 30 คน) 2,100บาท	
ค่าอาหารกลางวัน	
(120 บาท x 1 มื้อ x 30 คน) 3,600บาท	
4.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,300 บาท

5. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัลของสำนักงาน ก.ค.ศ. (ภารกิจตรวจติดตามฯ เป็นผู้ดำเนินการโครงการ)

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561- กันยายน 2562

งบประมาณ 1,000,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ -

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

1. การดำเนินการตามตัวชี้วัดอาจไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ เนื่องจากการอาจมีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ การได้รับจัดสรรทรัพยากรที่ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

2. การดำเนินกิจกรรมพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายหมวดอาจไม่บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด เนื่องจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้เรื่องเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไม่เพียงพอแนวทางการขับเคลื่อนไม่มีความชัดเจน รวมถึงการให้ความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

1. ควรมีการกำกับติดตามผลการปฏิบัติราชการเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินงาน โดยกำหนดเป็นการติดตามรอบ 6 เดือน 9 เดือน และรอบ 12 เดือน

2. ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) แก่ผู้รับผิดชอบคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการดำเนินการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก สำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด
2. การดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านพัฒนาองค์การ บรรลุเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. การบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีประสิทธิภาพโดยมุ่งผลลัพธ์เป็นสำคัญ สอดคล้องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

ดัชนีวัดผลความสำเร็จ

ผลการประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก สำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เกินค่าเป้าหมายตามที่ กพร. สป. กำหนด

การติดตามประเมินผลและรายงาน/หลักฐานการติดตาม

รายงานผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก สำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน

ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นอำนาจและหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 ที่บัญญัติว่า “ให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่ในการเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบาย การผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน อัตราค่าจ้าง การจัดทำและพัฒนา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐาน และเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพิทักษ์ระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”

จากการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่าการจัดทำและพัฒนา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐาน และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลายกรณี ยังขาด งานวิจัยมาสนับสนุนเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสอดคล้อง กับบริบทในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สร้างองค์ความรู้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีงานวิจัยเป็นฐานในการพัฒนากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐาน และเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 3 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐาน และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และส่งผล ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

รายงานผลการวิจัย จำนวน 3 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สร้างองค์ความรู้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

1. การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
2. การศึกษารูปแบบการบริหารงานบุคคลในมิติของการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนประชารัฐ
3. การศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการบริหารบุคลากรของสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมาย นโยบาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ งานวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดรูปแบบและวิธีการวิจัย
3. ขออนุมัติโครงการ
4. ดำเนินการศึกษา วิจัย
5. เสนอรายงานวิจัยต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 750,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

อาจมีการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ในการบริหารงานหรือนโยบายในการดำเนินการ ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

นโยบายในการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้

ความเสี่ยงด้านการเงิน

บุคลากรขาดความรู้ในการเบิกจ่ายงบประมาณ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย /กฎ ระเบียบ

อาจมีการปรับเปลี่ยนกฎหมายที่ส่งผลต่อการดำเนินการโครงการ

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

กำหนดแผนงาน /โครงการให้มีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนได้

ด้านการดำเนินการ

จัดทำแผนกิจกรรมที่มีทางเลือกหลายทาง

ด้านการเงิน

ผู้รับผิดชอบให้ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย / กฎ ระเบียบ

ศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย / กฎ ระเบียบอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สามารถส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การติดตามประเมินผลและรายงาน

รายงานผลการดำเนินการต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

1. กิจกรรมการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน 250,000 บาท

1) ค่าอาหารแสดมปีในการส่งแบบสอบถาม (ใช้งบกลาง)

2) ประชุมเชิงปฏิบัติการ

– ค่าที่พัก	15 คน x 1,450 บาท x 1 คืน	21,750 บาท
	18 คน x 900 บาท x 1 คืน	16,200 บาท
	7 คน x 900 บาท x 2 คืน	12,600 บาท
– ค่าอาหารกลางวัน	40 คน x 350 บาท x 2 มื้อ	28,000 บาท
	เย็น 40 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	14,000 บาท
– อาหารว่างและเครื่องดื่ม	40 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	8,000 บาท
– ค่าเบี้ยเลี้ยง	15 คน x 270 บาท	4,050 บาท
	18 คน x 240 บาท	4,320 บาท
	7 คน x 480 บาท	3,360 บาท
– ค่าพาหนะ	10 คน x 5,000 บาท	50,000 บาท
	10 คน x 1,000 บาท	10,000 บาท
	20 คน x 600 บาท	12,000 บาท
– ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน x 600 บาท x 1 ชม.	600 บาท
	4 คน x 1,200 บาท x 4 ชม.	19,200 บาท
	1 คน x 600 บาท x 4 ชม.	2,400 บาท
	3 คน x 600 บาท x 12 ชม.	21,600 บาท
	1 คน x 1,200 บาท x 12 ชม.	14,400 บาท
– ค่าวัสดุอุปกรณ์ (ปากกา กระเป๋/ถุงผ้า ใส่เอกสาร)		3,500 บาท
– ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)		1,750 บาท

3) จัดทำรายงานผลการศึกษา 2,000 บาท

รวม 250,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

2. การศึกษารูปแบบการบริหารงานบุคคลในมิติของการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในโรงเรียนประชารัฐ จำนวน 250,000 บาท

1) การเก็บข้อมูลภาคสนาม

– ค่าที่พัก 800 บาท x 3 คน x 2 คืน x 3 ครั้ง	14,000 บาท
– ค่าเบี้ยเลี้ยง 720 บาท x 3 คน x 3 ครั้ง	6,480 บาท
– ค่าพาหนะ 5,600 บาท x 3 คน x 3 ครั้ง	50,400 บาท
– ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,000 บาท

2) การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Focus Group) ถอดองค์ความรู้

– ค่าที่พัก 1,450 บาท x 5 คน x 1 คืน	7,250 บาท
900 บาท x 17 คน x 1 คืน	15,300 บาท
900 บาท x 6 คน x 2 คืน	10,800 บาท
– ค่าอาหารกลางวัน 350 บาท x 30 คน x 2 มื้อ	21,000 บาท
– ค่าอาหารเย็น 350 บาท x 30 คน x 1 มื้อ	10,500 บาท
– ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 80 บาท x 30 คน x 4 มื้อ	6,000 บาท
– ค่าพาหนะ 3,500 บาท x 10 คน	35,000 บาท
600 บาท x 20 คน	12,000 บาท
– ค่าเบี้ยเลี้ยง 270 บาท x 5 คน	1,350 บาท
240 บาท x 17 คน	4,080 บาท
480 บาท x 6 คน	2,880 บาท
– ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน x 600 บาท x 1 ชม.	600 บาท
4 คน x 1,200 บาท x 2 ชม.	9,600 บาท
1 คน x 600 บาท x 2 ชม.	1,200 บาท
3 คน x 600 บาท x 11 ชม.	19,800 บาท
1 คน x 1,200 บาท x 11 ชม.	13,200 บาท
– ค่าวัสดุ (ปากกา ถุงผ้า/กระเป๋าใส่เอกสาร)	2,800 บาท
– ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าผ่านทางพิเศษ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)	1,360 บาท

3) จัดทำรายงานผลการศึกษา	1,000 บาท
--------------------------	-----------

รวม 250,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

3. การศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการบริหารบุคลากรของสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จ ในการจัดการศึกษา จำนวน 250,000 บาท

1) การเก็บข้อมูลภาคสนาม

- ค่าที่พัก 800 บาท x 3 คน x 2 คืน x 3 ครั้ง	14,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 720 บาท x 3 คน x 3 ครั้ง	6,480 บาท
- ค่าพาหนะ 5,600 บาท x 3 คน x 3 ครั้ง	50,400 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,000 บาท

2) การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Focus Group) ถอดองค์ความรู้

- ค่าที่พัก 1,450 บาท x 5 คน x 1 คืน	7,250 บาท
900 บาท x 17 คน x 1 คืน	15,300 บาท
900 บาท x 6 คน x 2 คืน	10,800 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน 350 บาท x 30 คน x 2 มื้อ	21,000 บาท
- ค่าอาหารเย็น 350 บาท x 30 คน x 1 มื้อ	10,500 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 บาท x 30 คน x 4 มื้อ	6,000 บาท
- ค่าพาหนะ 3,500 บาท x 10 คน	35,000 บาท
600 บาท x 20 คน	12,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 270 บาท x 5 คน	1,350 บาท
240 บาท x 17 คน	4,080 บาท
480 บาท x 6 คน	2,880 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน x 600 บาท x 1 ชม.	600 บาท
4 คน x 1,200 บาท x 2 ชม.	9,600 บาท
1 คน x 600 บาท x 2 ชม.	1,200 บาท
3 คน x 600 บาท x 11 ชม.	19,800 บาท
1 คน x 1,200 บาท x 11 ชม.	13,200 บาท
- ค่าวัสดุ (ปากกา ถุงผ้า/กระเป๋าใส่เอกสาร)	2,800 บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าผ่านทางพิเศษ, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)	1,360 บาท

3) จัดทำรายงานผลการศึกษา

1,000 บาท

รวม

250,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการพัฒนายุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ.

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวดที่ 1 มาตรา 20 ข้อ 2 กำหนดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายเพื่อการพัฒนาการศึกษาในทุกระดับที่เน้นใช้ผลการวิจัยเป็นฐาน อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน

การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ มาตรา 44 เกิดการเปลี่ยนแปลงสำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2566) เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานด้านการวิจัยของสำนักงาน ก.ค.ศ. ใน 4 ปีข้างหน้า

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการทบทวนกรอบยุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2563)

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

รายงานยุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2566)
จำนวน 500 เล่ม

เชิงคุณภาพ

มีแนวทางการวิจัยด้านบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่นำมาเป็นฐานในการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2566

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนการจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 500 เล่ม

เชิงคุณภาพ

1. ศึกษาวิเคราะห์บริบทของการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และทิศทางการบริหารงานบุคคลในปัจจุบันและอนาคต
2. วิเคราะห์เกี่ยวกับการกำหนดกรอบยุทธศาสตร์การวิจัยของสำนักงาน ก.ค.ศ.
3. ประชุมสรุปความคิดเห็นจากการรวบรวมข้อมูลและศึกษาวิเคราะห์

กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

1. ศึกษาวิเคราะห์บริบทของสำนักงาน ก.ค.ศ.
2. ตั้งที่ปรึกษาและคณะทำงาน
3. วิเคราะห์เกี่ยวกับการกำหนดกรอบยุทธศาสตร์การวิจัยของสำนักงาน ก.ค.ศ.

4. ประชุมสรุปความคิดเห็นจากการรวบรวมข้อมูลและการศึกษาวิเคราะห์
5. นำเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ
6. จัดทำรายงานยุทธศาสตร์การวิจัย เสนอ สำนักงาน ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 260,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ การวิเคราะห์กำหนดยุทธศาสตร์การวิจัยของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในปี พ.ศ. 2563 – 2566)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ ไม่มี

ความเสี่ยงด้านการเงิน ไม่มี

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ไม่มี

การบริหารความเสี่ยง

1. ด้านยุทธศาสตร์ ใช้การประชุมสรุปความคิดเห็นจากการรวบรวมข้อมูลและการศึกษาวิเคราะห์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษา ผู้บริหารร่วมให้ข้อมูลแสดงความความคิดเห็น วิเคราะห์ประเด็น เพื่อนำมา กำหนดเป็นยุทธศาสตร์การวิจัย

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ –

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน –

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ –

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ยุทธศาสตร์การวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. มีการพัฒนารองรับการบริหารงานบุคคล ในปี พ.ศ. 2563 - 2566

การติดตามประเมินผล สรุปรายงานผล

สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

ประมาณการค่าใช้จ่าย

1. ค่าที่พัก			75,700 บาท
- เดี่ยว	5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน	14,500 บาท	
- คู่	34 คน x 900 บาท x 2 คืน	61,200 บาท	
2. ค่าพาหนะ	39 x 600 บาท		23,400 บาท
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง			6,340 บาท
	34 คน x 80 บาท x 2 วัน	5,440 บาท	
	5 คน x 90 บาท x 2 วัน	900 บาท	
4. ค่าอาหาร			72,150 บาท
- อาหารว่างและ เครื่องดื่ม	39 คน x 50 บาท x 5 มื้อ	9,750 บาท	
- อาหารกลางวัน	39 คน x 300 บาท x 3 มื้อ	35,100 บาท	
- อาหารเย็น	39 คน x 350 บาท x 2 มื้อ	27,300 บาท	
5. ค่าตอบแทนวิทยากร			72,000 บาท
	10 ชม. x 600 บาท x 5 คน	30,000 บาท	
	7 ชม. x 1,200 บาท x 5 คน	42,000 บาท	
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์			2,410 บาท
7. ค่าจัดทำรูปเล่ม			8,000 บาท
	รวมทั้งสิ้น		<u>260,000 บาท</u>

โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย

กิจกรรมหลัก พัฒนาระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. และฐานข้อมูลคลังความรู้การวิจัย
ด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

มาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดอำนาจและหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อรองรับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าว ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล ได้จัดทำโครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการวิจัย ประกอบด้วย การจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านบริหารงานบุคคล ด้านการวิจัย ด้านสาขาวิชาต่าง ๆ) และการจัดทำฐานข้อมูลคลังความรู้การวิจัยด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเริ่มดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประกอบกับปัจจุบันรัฐบาลได้มีนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงจำเป็นต้องมีการปฏิรูประบบราชการและข้าราชการ ซึ่งเป็นฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนตามนโยบายรัฐบาล ด้วยการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำระบบสารสนเทศมาใช้สนับสนุนภารกิจงานต่าง ๆ เพื่อเป็นระบบฐานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จะดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัย นักวิจัย ที่มีผลงานเกี่ยวข้องด้านบริหารงานบุคคลกับสถาบันการศึกษาต่างๆ เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับผู้บริหารและบุคลากร ภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. ในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้บริการแก่หน่วยงานภายนอกด้วย

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีคลังข้อมูลงานวิจัย และนักวิจัยด้านการบริหารงานบุคคล โดยการเชื่อมโยงข้อมูลกับสถาบันการศึกษา หรือนักวิจัย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงาน ก.ค.ศ. รวมทั้งให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอก สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านการบริหารงานบุคคล และอ้างอิงทางวิชาการต่อไป

เชิงคุณภาพ

มีฐานข้อมูลคลังความรู้ (Knowledge warehouse) ด้านการวิจัยในพันธกิจการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นระบบเว็บไซต์ (web database) เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถสืบค้นได้ ทั้งงานวิจัยที่จัดทำโดยสำนักงาน ก.ค.ศ. และงานวิจัยที่จัดทำจากหน่วยงานหรือบุคลากรภายนอกสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลจากภายนอก

ตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ

จำนวนผู้ที่ใช้ระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ.

เชิงปริมาณ

จำนวนข้อมูลงานวิจัยที่มีการเผยแพร่ในระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

- 1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 2) ตั้งคณะทำงาน
- 3) จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. ให้รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับสถาบันการศึกษา
- 4) ร่างกรอบแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ.
- 5) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศฯ เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ กับระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ.
- 6) จัดทำเอกสารเผยแพร่เว็บไซต์และโปรแกรมการเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. ขอความเห็นชอบ
- 7) เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ.

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ 235,600 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ อาจมีการปรับเปลี่ยนนโยบาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อนโยบายที่นำไปสู่การปฏิบัติงาน

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ -

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย / กฎระเบียบ -

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ ควรมีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนไปตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลได้

ด้านการดำเนินการ วางแผนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

ด้านการเงิน -

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย / กฎระเบียบ -

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล
ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงาน ก.ค.ศ. มีระบบสารสนเทศการวิจัย สำนักงาน ก.ค.ศ. และคลังฐานข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านบริหารงานบุคคล ด้านการวิจัย ด้านสาขาวิชาต่าง ๆ) และฐานข้อมูลคลังความรู้การวิจัยด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ทันสมัยอย่างเป็นระบบ และสามารถนำมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เผยแพร่ให้แก่ผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

การติดตามและประเมินผล และสรุปรายงาน

สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยกับสถาบันการศึกษาในแบบสารสนเทศการวิจัย
สำนักงาน ก.ค.ศ.

1. ค่าที่พัก			95,500 บาท
	5 คน x 1,450 บาท x 2 คืน	14,500 บาท	
	45 คน x 900 บาท x 2 คืน	81,000 บาท	
2. ค่าพาหนะ	50 คน x 600 บาท		30,000 บาท
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง			8,100 บาท
	45 คน x 80 บาท x 2 วัน	7,200 บาท	
	5 คน x 90 บาท x 2 วัน	900 บาท	
4. ค่าอาหาร			57,500 บาท
- อาหารว่างและ เครื่องดื่ม	50 คน x 50 บาท x 4 มื้อ	10,000 บาท	
- อาหารกลางวัน	50 คน x 300 บาท x 2 มื้อ	30,000 บาท	
- อาหารเย็น	50 คน x 350 บาท x 1 มื้อ	17,500 บาท	
5. ค่าตอบแทนวิทยากร	11 ชม. X 600 บาท x 6 คน		39,600 บาท
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์			4,900 บาท
- กระเป๋า			
		รวมทั้งสิ้น	<u>235,600 บาท</u>

**โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู
ในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู
ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ ระบบการดำรงรักษา**

หลักการและเหตุผล

มาตรา 20 (2) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา และเพื่อรองรับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าว ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล จึงได้ดำเนินการ จัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2563 โดยกำหนดยุทธศาสตร์ที่เน้นส่งเสริมและสร้างสรรค์การวิจัย เพื่อช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งมีเป้าประสงค์เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเหมาะสม ทันสมัย เป็นธรรม และเป็นสากล โดยการจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยของสำนักงาน ก.ค.ศ. โดยได้นำนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญในทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ในยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) ในยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา เป้าหมายที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จุดเน้นเชิงนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในยุทธศาสตร์สำคัญที่กำหนดให้หน่วยงานในสังกัด มุ่งเน้นด้านการผลิต พัฒนากำลังคนและสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งมีแนวทางหลัก คือ การผลิต พัฒนากำลังคนและงานวิจัย ที่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ แผนพัฒนาการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ในยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์การวิจัยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2560 – 2564) จุดเน้นการวิจัยที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มาตรฐาน และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ. (พ.ศ. 2560 – 2563) ในยุทธศาสตร์ที่ 5 การกำหนดให้ใช้งานวิจัย นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานในการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาใช้เป็นจุดเน้นในการดำเนินงาน

ดังนั้น เพื่อให้ยุทธศาสตร์การวิจัยของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญ สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กระบวนการและผลการดำเนินงานของระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่และนำผลการวิจัยที่ได้ไปสู่การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูอย่างเป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องเชื่อมโยง เป็นรูปแบบเดียวกัน ไม่ก่อให้เกิดความเหลื่อมล้ำ และสามารถเทียบเคียงกัน ในทางปฏิบัติทั้งระบบ ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคลมากขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพครูและคุณภาพผู้เรียน ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไปในอนาคต และส่งเสริมให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

มีรายงานผลการศึกษาวิจัยระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษา

เชิงคุณภาพ

ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นมาตรฐานเดียวกันสามารถใช้ในการสรรหาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง กำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ และแนวทางการดำรงรักษาข้าราชการครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบทการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในปัจจุบัน

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนองค์ความรู้ เรื่อง ระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ จำนวน 3 ระบบ ได้แก่ ระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ และระบบ การดำรงรักษา

เชิงคุณภาพ

1. ทบทวนวรรณกรรม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและข้อสนเทศต่าง ๆ จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องรวมทั้งความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิจากการสัมภาษณ์และการสนทนากลุ่ม ความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาเกี่ยวกับปัญหาของสถานศึกษา และข้าราชการครูด้านการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครู เน้นระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษา

2. จัดการประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจสอบองค์ความรู้และหาแนวทางในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

กิจกรรม

จัดทำรายงานผลการศึกษาวิจัยระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษา

วิธีดำเนินการ

1. ศึกษาองค์ความรู้ เรื่อง วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศและปัจจัยที่เอื้อต่อความสำเร็จของสถาบันเทคโนโลยีแห่งชาติญี่ปุ่น

2. เก็บข้อมูล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลระบบบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ และระบบการจ้างรักษา

3. จัดประชุมสนทนากลุ่ม (Focus group) ผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบร่างผลการวิจัยและ ผลการสังเคราะห์นวัตกรรมเชิงนโยบาย พร้อมจัดทำแผนการนำผลการวิจัยเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

4. นำเสนอรายงานผลการวิจัย ผลการสังเคราะห์นวัตกรรมเชิงนโยบาย และแผนการ นำผลการวิจัยเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

5. นำเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

6. นำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

งบประมาณ 254,400 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์

- ความไม่เสถียรของนโยบายและยุทธศาสตร์

ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ

- ความไม่เสถียรของนโยบายพิเศษหรือเร่งด่วนอื่นๆ

ความเสี่ยงด้านการเงิน -

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- หากกฎหมายหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู มีการเปลี่ยนแปลงจะมีผลทำให้ต้องปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับกฎหมายหรือหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์

- ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และยึดหยุ่นกระบวนการ

ตามความเปลี่ยนแปลงในช่วงไตรมาสที่ 1 – 2

ด้านการดำเนินการ

- สามารถปรับเปลี่ยนหัวข้อการศึกษาวิจัยตามนโยบายพิเศษหรือเร่งด่วนในช่วงไตรมาสที่ 1 – 2
- ต้องรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการวิเคราะห์หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ

การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สมบูรณ์และทันสมัย

- ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน สร้างความภาคภูมิใจและขวัญกำลังใจให้บุคลากร

ด้านการเงิน

- ผู้รับผิดชอบด้านการเงิน ให้ความรู้และคำแนะนำในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

- ศึกษาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายอยู่เสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นโยบาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ในระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู ได้แก่ ระบบการสรรหา ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษา มีความสอดคล้องเชื่อมโยงเป็นรูปแบบเดียวกัน ไม่ก่อให้เกิดความเหลื่อมล้ำ และสามารถเทียบเคียงกันในทางปฏิบัติทั้งระบบ ตอบสนองต่อความต้องการของสถานศึกษา สร้างขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการครู รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ อีกทั้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการวิจัยที่ได้ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคล

การติดตามและประเมินผลและสรุปรายงาน

สรุปและรายงานผลการดำเนินการ เสนอต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. พร้อมแผนการนำผลการวิจัยไปสู่การปฏิบัติ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ

จัดทำรายงานผลการศึกษาวิจัยระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนแนวใหม่ เน้นเฉพาะระบบการสรรหาครู ระบบเงินเดือน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ และระบบการดำรงรักษา มีค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus group) จำนวน 2 ครั้ง	87,600 บาท
2. ค่าเดินทางไปเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ 9 คั่น 10 วัน	42,400 บาท
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน 1 ครั้ง	55,400 บาท
4. ค่าจัดจ้างพิมพ์รายงานการวิจัย	69,000 บาท
รวมเป็นเงิน	<u>254,400</u> บาท

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่าย

1. จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus group) เพื่อตรวจสอบผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	
- ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ 3 คน×1,600 บาท×2 ครั้ง	9,600
- ค่าพาหนะ 20 คน×600 บาท×2 ครั้ง×2 ครั้ง	48,000
- ค่าอาหารว่าง 20 คน×35 บาท×2 มื้อ×2 ครั้ง	2,800
- ค่าอาหารกลางวัน 20 คน×120 บาท×1 มื้อ×2 ครั้ง	4,800
- ค่าอาหารเย็น 20 คน×200 บาท×1 มื้อ×2 ครั้ง	8,000
รวม	73,200
2. ค่าเดินทางไปเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์	
- ค่าที่พัก พักคู่ 2 คน×700 บาท×9 คืน	12,600
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 คน×240 บาท×10 วัน	4,800
- ค่าพาหนะ (รถตู้/เครื่องบิน) 2,500 บาท×10 วัน	25,000
รวม	42,400
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	
- ค่าตอบแทนวิทยากร 3 คน×1,200 บาท×6 ชม.	21,600
- ค่าเบี้ยประชุม 20 คน×260 บาท	5,200
- ค่าพาหนะ 20 คน×600 บาท	12,000
- ค่าอาหารว่าง 20 คน×35 บาท×2 มื้อ	1,400
- ค่าอาหารกลางวัน 20 คน×120 บาท×1 มื้อ	2,400
- ค่าอาหารเย็น 20 คน×200 บาท×1 มื้อ	4,000
รวม	46,600
4. ค่าจัดจ้างพิมพ์รายงานการวิจัย	92,200
รวมงบประมาณที่เสนอขอทั้งสิ้น	254,400

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

หน่วยตรวจสอบภายใน

โครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. 2551 กำหนดขอบเขตของงานตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ทั้งในด้านการเงิน การบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร รวมทั้งบริการให้คำปรึกษาแนะนำกับหน่วยงานภายใน ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ดังนั้น เพื่อให้การตรวจสอบภายในมีส่วนผลักดัน ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง จึงกำหนดโครงการบริหารงานตรวจสอบภายใน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินความพอเพียงขององค์ประกอบการควบคุมภายใน ในด้านสภาพแวดล้อม ด้านการประเมินความเสี่ยง ด้านกิจกรรมการควบคุม ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร และด้านการติดตามประเมินผล
2. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และด้านสารสนเทศ
3. เพื่อตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหาร การควบคุมพัสดุ เป็นไปตามระเบียบฯ แนวปฏิบัติของกรมบัญชีกลาง และมติคณะรัฐมนตรี
4. เพื่อสอบทานผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ
5. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำด้านระบบการควบคุมภายใน และการประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน
6. เพื่อทบทวน ปรับปรุง การบริหารงานตรวจสอบภายใน ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในของปี

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. รายงานการประเมินผลองค์ประกอบของการควบคุมภายใน จำนวน 1 รายงาน
2. รายงานผลการตรวจสอบด้านการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และด้านสารสนเทศ จำนวน 9 รายงาน
3. รายงานผลการตรวจสอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร จำนวน 2 รายงาน
4. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงาน จำนวน 1 รายงาน
5. รายงานผลการให้บริการปรึกษาแนะนำและข้อเสนอแนะด้านการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผล จำนวน 2 รายงาน
6. การบริหารงานตรวจสอบภายใน จำนวน 3 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

1. รายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง
2. รายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ จำนวนรายงานผลการตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะและรายงานที่เกี่ยวข้อง

เชิงคุณภาพ หน่วยรับตรวจมีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการมีผลให้ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม การตรวจสอบภายใน

1) ประเมินผลองค์ประกอบของการควบคุมภายใน

- ศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดแบบประเมินภารกิจงานและองค์ประกอบการควบคุมภายใน ทั้ง 5 ด้าน
- ดำเนินการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน 5 ด้าน โดยใช้แบบประเมินตาม

แนวทางการควบคุมภายในของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

- รายงานผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.
- แจ้งผู้บริหารและหน่วยงานภายในทราบ

2) ตรวจสอบด้านการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และด้านสารสนเทศ

- ศึกษา กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำแผนการตรวจสอบ
- แจ้งเปิดการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ
- ดำเนินการตรวจสอบ
- จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบแจ้งยืนยันกับหน่วยรับตรวจ
- เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3) ตรวจสอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

- ศึกษาข้อมูลการจัดสรรงบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดทำแผนการตรวจสอบ
- แจ้งเปิดการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ
- ประเมินระบบการควบคุมภายใน
- ดำเนินการตรวจสอบ
- จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบและแจ้งยืนยันกับหน่วยรับตรวจ
- เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4) ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

- ศึกษาข้อมูลโครงการจากแผนปฏิบัติราชการ
- จัดทำแผนการตรวจสอบ

- แจ้งเปิดการตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ
- ประเมินระบบการควบคุมภายใน
- ดำเนินการตรวจสอบ
- จัดทำร่างรายงานผลการตรวจสอบและแจ้งยืนยันกับหน่วยรับตรวจ
- เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5) บริการให้คำปรึกษาแนะนำด้านระบบการควบคุมภายใน

- ประสานงานให้คำปรึกษาแนะนำด้านการวางระบบการควบคุมภายใน
- ติดตามประเมินผลตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน
- ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ณ วันที่ 30 กันยายนปีก่อน ต่อหัวหน้าส่วนราชการ
- ติดตามประเมินผลตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน ปีปัจจุบัน
- ประเมินผลและประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- รายงานผลการปรับปรุงการควบคุมภายในรอบ 6 เดือน เสนอหัวหน้าส่วนราชการ

6) การบริหารงานตรวจสอบภายใน

- ประเมินตนเอง (ผลการปฏิบัติงาน) ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- ทบทวนและจัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม

ที่เปลี่ยนแปลงไป

- ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
- เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ
- แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562

งบประมาณ 15,000 บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หน่วยตรวจสอบภายในได้นำยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และของกรมบัญชีกลางมาประกอบในการวางแผนการตรวจสอบ จึงอาจไม่ครอบคลุมทุกกิจกรรม

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน หน่วยตรวจสอบภายในมีบุคลากรด้านการตรวจสอบภายในเพียง 1 คน อาจไม่สามารถดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและทันเวลา

ความเสี่ยงด้านการเงิน การที่หน่วยตรวจสอบภายในมีบุคลากรจำกัดอาจมีผลให้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ การปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน นอกจากนำยุทธศาสตร์และนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ. มากำหนดเป็นแผนการตรวจสอบแล้ว ยังต้องนำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ แนวทางของคณะ กรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และกรมบัญชีกลาง

มาประกอบการวางแผนด้วย ดังนั้น จึงต้องศึกษา วิเคราะห์ กฎ ระเบียบฯ แนวทางปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งอาจนำมาใช้ในการตรวจสอบได้ไม่ครอบคลุมทั้งหมด

การบริหารความเสี่ยง

ด้านยุทธศาสตร์ หน่วยตรวจสอบภายในได้กำหนดกิจกรรมเพื่อบูรณาการ นโยบายต่างๆ เข้าเป็นแผนการตรวจสอบที่ครอบคลุมทุกนโยบาย

ด้านการดำเนินงาน หน่วยตรวจสอบภายในได้ขอสนับสนุนบุคลากรที่เป็นข้าราชการเพิ่มเติมเพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบได้ครอบคลุมทั่วถึง

ด้านการเงิน หน่วยตรวจสอบภายในทำการทบทวนแผนการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม สอดคล้องกับทรัพยากรที่มี

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎ ระเบียบ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้ตรวจสอบภายในได้รับการศึกษาอบรม กับหน่วยงานภายนอก และเข้าร่วมประชุมกับฝ่ายบริหารเพื่อรับทราบนโยบายของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

ผู้รับผิดชอบโครงการ หน่วยตรวจสอบภายใน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะได้รับการสนับสนุนให้มีการปรับปรุงด้านกระบวนการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ส่งผลให้หน่วยงานสามารถลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานได้

การติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผล

1. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อสำนักงาน ก.ค.ศ. ทุก 3 เดือน
2. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทุก 6 เดือน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

1. ค่าใช้จ่ายในการประชุม	13,500 บาท
2. ค่าวัสดุ	1,500 บาท
รวมทั้งสิ้น	15,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

ภาคผนวก