



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง การสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ วงเงินงบประมาณ 1,912,700.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน วงเงินงบประมาณ 864,000.00 บาท
(จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 54 เครื่อง
2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน วงเงินงบประมาณ 480,000.00 บาท
จำนวน 30 เครื่อง
3. เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ วงเงินงบประมาณ 418,700.00 บาท
(30หน้า/นาทื) จำนวน 53 เครื่อง
4. เครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน 5 เครื่อง วงเงินงบประมาณ 150,000.00 บาท

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มิอาจขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงาน ก.ค.ศ. ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

กำหนดรับและยื่นซองสอบราคาในระหว่างวันที่ 15-26 กันยายน 2559 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ 27 กันยายน 2559 ตั้งแต่เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่กลุ่มบริหารการคลังและสินทรัพย์ สำนักงานเลขาธิการสำนักงาน ก.ค.ศ. ชั้น 5 อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างวันที่ 15-26 กันยายน 2559 หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 0 2280 2836 และสอบถามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2280 2841 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2559

(นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์)
เลขาธิการ ก.ค.ศ. ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ ๗ /2559
การสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ลงวันที่ 1๕ กันยายน 2559

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงาน ก.ค.ศ. ซึ่งต่อไปเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ งบประมาณทั้งสิ้น 1,912,700.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน วงเงินงบประมาณ 864,000.00 บาท
(จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 54 เครื่อง
2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน วงเงินงบประมาณ 480,000.00 บาท
จำนวน 30 เครื่อง
3. เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ วงเงินงบประมาณ 418,700.00 บาท
(30หน้า/นาที) จำนวน 53 เครื่อง
4. เครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน 5 เครื่อง วงเงินงบประมาณ 150,000.00 บาท

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็น ของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ หรือเลียนแบบ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- 1.5 บทนิยาม

- (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

- (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
- (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2)
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้
นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อย ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม โดยแยกรายการเอกสารออกจากกัน
อย่างชัดเจน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชี
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยแยกรายการเอกสารออกจากกันอย่างชัดเจน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชีวนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา
บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญา
ของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคล
ธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่
ระบุไว้ใน (1)

(4) ทุกกรณีให้ยื่นสำเนาหนังสืออย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น หนังสือแสดงหลักฐาน
ทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

(5) บริษัทที่เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว
จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือจากบริษัทสาขาของผลิตภัณฑ์นั้น หรือจากบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทน
จำหน่ายในประเทศไทยอย่างถูกต้องจากบริษัทผู้ผลิต กรณีบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีสาขาในประเทศไทย

(6) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ eGP

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบ

ในข้อ 1.6 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อย ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ระหว่างของสำนักงาน ก.ค.ศ. และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอราคา

(2) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอราคา

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคา
มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบ

ในข้อ 1.6 (2)



4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบหรือแก้ไข หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวมและแยกแสดงราคาของครุภัณฑ์แต่ละรายการให้ชัดเจน ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุและติดตั้งให้ ณ สำนักงาน ก.ค.ศ.

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และ หรือ แบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์ขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน 2 วันทำการ

4.5 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่พักผนึกซองเรียบร้อยแล้ว จำนวนของถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ ๗/2559” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ ในระหว่างวันที่ 15-22 กันยายน 2559 ระหว่าง เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมิ่งคลาสิคก ภัทรวังสีกษัตริย์การ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ยื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น หรือไม่ ตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศสอบราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา



หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. ในวันที่.....๒๗.....กันยายน 2559 ตั้งแต่ 13.30 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ กรมจะพิจารณาดัดสินด้วย**ราคารวม ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคารวม และแยกแสดงราคาของครุภัณฑ์แต่ละรายการให้ชัดเจน**

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

5.3 กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้



- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคายื่น ในบัญชีรับเอกสารสอบราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของกรม
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคายื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาหรือเกี่ยวกับตัวสินค้าที่เสนอได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.6 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.6 และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคายื่นนั้น เป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงฯ พิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงฯ มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. การทำสัญญาซื้อขาย

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับกรม ภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาส่งของที่สอบราคาได้ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยให้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้



(1) เงินสด

(2) เชื้อที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้าไม่เกิน 3 วันทำการ ของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุ

ในข้อ 1.4

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ 13 คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน และต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของการติดตั้งและคอมพิวเตอร์ ตามสัญญา ดังนี้

8.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน รับประกัน ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยผู้ผลิตหรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 3 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่) นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ

8.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก รับประกัน ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยผู้ผลิตหรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 2 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่) นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ

8.3 เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ รับประกัน ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยผู้ผลิตหรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 2 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่) นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ

8.4 เครื่องโปรเจคเตอร์ รับประกันตัวเครื่อง ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยผู้ผลิตหรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 2 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่) นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ

ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าวการติดตั้งหรือคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องหรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และความชำรุดบกพร่องของการติดตั้งหรือคอมพิวเตอร์เกิดขึ้นโดยมิใช่ความผิดของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิมโดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน 15 วันทำการ นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ซื้อทั้งสิ้น ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตาม ผู้ซื้อจะมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้ขายจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้นแทนผู้ซื้อ

ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวาระหนึ่ง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย



9. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคา

9.1 กรมสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่จัดซื้อก็ได้ หากกรมมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด

9.2 งบประมาณสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากงบดำเนินงาน โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โอนเปลี่ยนแปลงเป็นงบลงทุน

9.3 เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

9.4 ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 6 กรมจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

9.5 กรมสงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติม หรือมีการชี้สถานที่อันเป็นการแก้ไขรายละเอียดการจ้างที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมิได้กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาตั้งแต่ต้นก่อนวันปิดการรับของสอบราคา

9.6 กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ ๗ /2559
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 15 กันยายน 2559
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาทั้งระบบ

หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะที่เป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้มีการพัฒนาระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ และระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล เพื่อเป็นเครื่องมือในการยกระดับการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. และปัจจัยสำเร็จของการใช้ระบบประการหนึ่งคือต้องมีโครงสร้างพื้นฐานของระบบที่เหมาะสม ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอกับบุคลากรในสำนักงาน ก.ค.ศ. และระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำรอง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์และระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคล
2. เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามความต้องการและเหมาะสมกับปริมาณงานของภารกิจต่างๆ

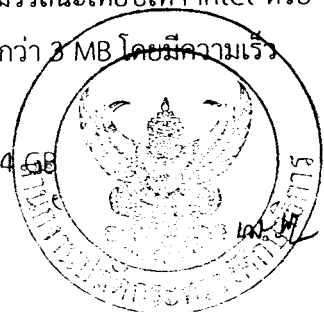
รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 54 เครื่อง วงเงินงบประมาณ 864,000.00 บาท (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)
2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 30 เครื่อง วงเงินงบประมาณ 480,000.00 บาท
3. เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 53 เครื่อง วงเงินงบประมาณ 418,700.00 บาท (30หน้า/นาที)
4. เครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน 5 เครื่อง วงเงินงบประมาณ 150,000.00 บาท

งบประมาณ 1,912,700 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท
 - 1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) ที่มีสมรรถนะเทียบเท่า Intel หรือดีกว่า และหน่วยความจำที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 1.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB



1.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย

1.4 มีหน่วยควบคุมการแสดงผลภาพ (Graphic Processor) ชนิด Integrated Graphic Processor หรือดีกว่า

1.5 มีหน่วยควบคุมการแสดงผลเสียง ชนิด Integrated Audio หรือดีกว่า และมี Speaker หรือ Headphone จำนวน 1 หน่วย

1.6 มี DVD-RW SATA หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

1.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

1.8 มีแป้นพิมพ์แบบมีอักษรภาษาไทย และภาษาอังกฤษติดบนแป้นกดอย่างถาวร และมีสายเชื่อมต่อแบบ USB จำนวน 1 หน่วย

1.9 มีเมาส์ ชนิด Optical Scrolling Mouse และมีสายเชื่อมต่อแบบ USB จำนวน 1 หน่วย

1.10 มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

1.11 มี Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า 300 Watts สามารถใช้กับระบบไฟฟ้า 220 Volt 50 Hz

1.12 มีพอร์ตแบบ USB (USB Port) ไม่น้อยกว่า 6 พอร์ต

1.13 มีไฟ LED บนตัวเครื่อง สำหรับแสดงถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ภายในโดยตรง (Direct Detect)

1.14 รับประกัน ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 3 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่)

1.15 เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตัวเครื่อง จอภาพ แป้นพิมพ์ และเมาส์ที่อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน

1.16 ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ จากสถาบันมาตรฐานในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือกลุ่มประเทศในยุโรป หรือสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) โดยมีเอกสารรับรอง ดังนี้

1.16.1 บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์และโรงงานผู้ผลิต ต้องได้รับมาตรฐาน ISO 9000 Family หรือ มอก. อนุกรม 9000

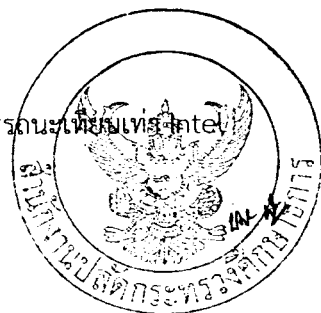
1.16.2 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A or B หรือ EN หรือ มอก. 1956 - 2542 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศ : ชิดจำกัดสัญญาณรบกวนวิทยุ

1.16.3 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย เช่น CE หรือ UL หรือ TUV หรือ NEMKO หรือ มอก.1561-2541 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะด้านความปลอดภัย

1.17 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง และมีเอกสารรับรอง

2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา 16,000 บาท

2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีสมรรถนะเทียบเท่า Intel หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้



2.1.1 ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ

2.1.2 ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz

2.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

2.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย

2.4 มีหน่วยควบคุมการแสดงผลเชิง ชนิด Integrated onboard หรือดีกว่า

2.5 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

2.6 มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

2.7 มีเมาส์ ชนิด Optical Scrolling Mouse และมีสายเชื่อมต่อแบบ USB จำนวน 1 หน่วย

2.8 มีพอร์ตแบบ USB (USB Port) ไม่น้อยกว่า 4 พอร์ต

2.9 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

2.10 มี Integrated Wi-Fi (802.11b, g, n) หรือดีกว่า และ Bluetooth

2.11 ตัวเครื่องรวมแบตเตอรี่ มีน้ำหนักไม่เกินกว่า 2.4 กิโลกรัม และมีกระเป๋ใส่เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

2.12 รับประกัน ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 2 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่)

2.13 ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ จากสถาบันมาตรฐานในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือกลุ่มประเทศในยุโรป หรือสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) โดยมีเอกสารรับรอง ดังนี้

2.13.1 บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์และโรงงานผู้ผลิต ต้องได้รับมาตรฐาน ISO 9000 Family หรือ มอก. อนุกรม 9000

2.13.2 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A or B หรือ EN หรือ มอก. 1956 - 2542 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศ : ชีตจำกัดสัญญาณรบกวนวิทยุ

2.13.3 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย เช่น CE หรือ UL หรือ TUV หรือ NEMKO หรือ มอก.1561-2541 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะด้านความปลอดภัย

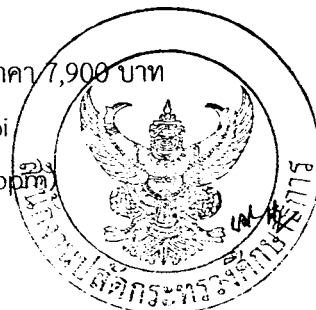
2.14 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง และมีเอกสารรับรอง

3. เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที่) ราคา 7,900 บาท

3.1 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 dpi

3.2 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)

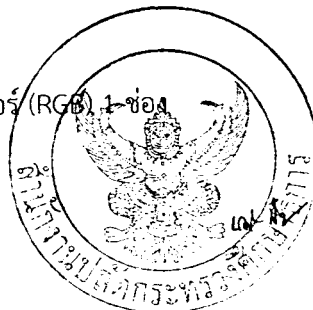
3.3 สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้



- 3.4 มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- 3.5 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 3.6 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- 3.7 รับประกัน ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 2 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่)
- 3.8 ต้องมีศูนย์บริการซ่อมบำรุงภายในประเทศ ซึ่งเป็นของผู้ผลิตหรือตัวแทนโดยถูกต้อง ไม่น้อยกว่า 10 แห่ง โดยมีเอกสารรับรอง
- 3.9 ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ จากสถาบันมาตรฐานในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือกลุ่มประเทศในยุโรป หรือสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) โดยมีเอกสารรับรอง ไม่น้อยกว่า 1 รายการดังต่อไปนี้
- 3.9.1 บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์และโรงงานผู้ผลิต ต้องได้รับมาตรฐาน ISO 9000 Family หรือ มอก. อนุกรม 9000
- 3.9.2 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A or B หรือ EN หรือ มอก. 1956 - 2542 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศ : ชัดจำกัดสัญญาณรบกวนวิทยุ
- 3.9.3 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย เช่น CE หรือ UL หรือ TUV หรือ NEMKO หรือ มอก.1561-2541 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะด้านความปลอดภัย
- 3.10 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง และมีเอกสารรับรอง

4. เครื่องโปรเจคเตอร์ ราคา 30,000 บาท

- 4.1 เป็นเครื่องฉายภาพ แบบ LCD หรือ DLP หรือดีกว่า
- 4.2 มีขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำในการฉายภาพ ไม่น้อยกว่า 3000 ANSI Lumens
- 4.3 มีอัตราส่วนความคมชัด (Contrast Ratio) ไม่น้อยกว่า 10000:1
- 4.4 ให้ความละเอียดในการฉายภาพ (Resolution) จากการเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ ไม่ต่ำกว่า 1024x768 Pixels ในระบบ XGA
- 4.5 มีช่องสำหรับต่อสัญญาณเข้า/ขาออก อย่างน้อยดังนี้
- 4.5.1 ช่องสำหรับต่อสัญญาณเข้าจากเครื่องคอมพิวเตอร์ (RGB) 1 ช่อง
- 4.5.2 ช่องสำหรับต่อสัญญาณเข้าจากเครื่องคอมพิวเตอร์ (HDMI) 1 ช่อง
- 4.5.3 ช่องสำหรับต่อสัญญาณเข้าจาก S-VIDEO 1 ช่อง
- 4.5.4 ช่องสำหรับต่อสัญญาณเข้าจาก Audio 1 ช่อง
- 4.5.5 ช่องสำหรับต่อสัญญาณออกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ (RGB) 1 ช่อง
- 4.5.6 ช่องสำหรับต่อสัญญาณออกสำหรับ Audio 1 ช่อง



4.6 มีสาย RGB ความยาว 5 เมตร จำนวน 1 เส้น และสาย HDMI ความยาว 5 เมตร จำนวน 1 เส้น เป็นอย่างน้อย

4.7 มีระบบแก้ไขความผิดพลาดจอภาพสี่เหลี่ยมคางหมู (Keystone Correction) ได้

4.8 มีอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องฉายภาพจากระยะไกล (Remote Control)

และมีกระเป๋ใส่เครื่องฉายภาพ

4.9 มีเอกสารรับรองการสำรองอะไหล่ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทน

4.10 รับประกันตัวเครื่อง ณ สถานที่ติดตั้ง โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทน ไม่น้อยกว่า 2 ปี (ฟรีค่าแรงและอะไหล่) โดยตลอดภาพที่เสนอต้องรับประกันอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ 1,000 ชั่วโมง แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งถึงก่อน

4.11 ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ จากสถาบันมาตรฐานในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือกลุ่มประเทศในยุโรป หรือสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) โดยมีเอกสารรับรอง ไม่น้อยกว่า 1 รายการ ดังนี้

4.11.1 บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์และโรงงานผู้ผลิต ต้องได้รับมาตรฐาน ISO 9000 Family หรือ มอก. อนุกรม 9000 โดยมีเอกสารรับรอง

4.11.2 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC Class A or B หรือ EN หรือ มอก. 1956 - 2542 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศ : ชีตจำกัดสัญญาณรบกวนวิทยุ

4.11.3 ผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย เช่น CE หรือ UL หรือ TUV หรือ NEMKO หรือ มอก.1561-2541 บริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะด้านความปลอดภัย

4.12 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง และมีเอกสารรับรอง

ระยะเวลาและสถานที่ส่งมอบ

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ณ สำนักงาน ก.ค.ศ. กระทรวงศึกษาธิการ ถ.ราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ

เกณฑ์การพิจารณาซื้อ สำนักงาน ก.ค.ศ. จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมทั้งสิ้น



ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์

รายละเอียดคุณลักษณะที่กำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะที่เสนอ

