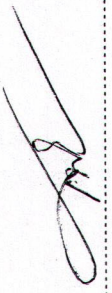
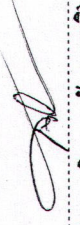


แผนที่ ๑ แผนการจัดการความรู้ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

แบบฟอร์ม ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ก.ค.ศ.

ชื่อส่วนราชการ : สำนักงาน ก.ค.ศ.				หน้าที่ ๑
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI)ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดและพัฒนากระบวนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล และมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ	ระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรมมาตรฐาน จูงใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน ๙ หลักเกณฑ์	กระบวนการจัดทำและพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐานและเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ) มุ่งองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้ - การรวบรวม การตีความกฎหมาย - การวิเคราะห์ สังเคราะห์ - การคิดเชิงระบบ - รูปแบบ/องค์ประกอบของหลักเกณฑ์และวิธีการ - การประสานงาน - เทคนิคการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดทำรายงานการประชุม - เทคนิคการระดมสมอง - การคิดเชิงวิเคราะห์สังเคราะห์ - เทคนิคการนำเสนองาน - การจัดทำประกาศ - เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาทำแผนการจัดการความรู้ คือ เทคนิคการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ	
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๔	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๒. การจัดและพัฒนากระบวนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล และมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : เทคนิคการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ๑) เป็นความรู้ที่จำเป็นและสำคัญ ในการปฏิบัติงาน ๒) เพื่อสร้างความรู้ให้กับข้าราชการที่บรรจุใหม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	ผลสัมฤทธิ์ขององค์ความรู้ที่จำเป็น : ข้าราชการสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถจัดประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด : ร้อยละเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมที่มีต่อการจัดประชุมของสำนักงาน ก.ค.ศ.
	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้ทบทวน :  (นางสุจิตรา พัฒนาภูมิ) ตำแหน่ง รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)	ผู้อนุมัติ :  (นางสุจิตรา พัฒนาภูมิ) รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. รักษาการแทน ตำแหน่ง เลขาธิการ ก.ค.ศ. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)

แบบฟอร์ม ๒. แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)									
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงาน ก.ค.ศ.									หน้าที่ ๑
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดและพัฒนากระบวนการความรู้และการเรียนรู้ตามหลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ									
องค์ความรู้ที่จำเป็นที่คัดเลือกจัดทำแผนการจัดการความรู้ : เทคนิคการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ									
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จในการพัฒนากลไกเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา									
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง:									
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ ๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน ด้านการจัดการความรู้ ๑.๒ จัดประชุมเพื่อบ่งชี้ความรู้	ก.พ. ๕๘	- จำนวนคณะทำงาน	๑ คณะ	- บุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ.	ภ.ป. KM TEAM	- คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน	ดำเนินการแล้ว	KMP๑ CMP ๑,๓
		มี.ค. ๕๘	- จำนวนประเด็นความรู้	๑ - ๒ ประเด็น	- KM TEAM		- การประชุม	ดำเนินการแล้ว	
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ รวบรวมเอกสาร ข้อมูลความรู้ จากแหล่ง/ช่องทางต่างๆ ๒.๒ เชิญวิทยากรบรรยายให้ความรู้	ก.พ. ๕๘	- จำนวนข้อมูลความรู้ ที่แสวงหาได้	๒ - ๓ ฉบับ	KM TEAM	KM TEAM	เอกสารเว็บไซต์ การประชุม	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	KMP๒ CPM๓
		เม.ย. ๕๘	- จำนวนครั้งที่จัดทำ การให้ความรู้เกี่ยวกับ องค์ความรู้ที่เลือก	๑ ครั้ง	บุคลากรที่บรรจุใหม่ ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	ภ.ป. สล.			
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - รวบรวมและจำแนกข้อมูลความรู้ เผยแพร่ทางระบบฐานข้อมูลความรู้ ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	พ.ค. ๕๘	- มีการจัดเก็บข้อมูลความรู้ ไว้ในระบบสารสนเทศของ หน่วยงาน	- มีการจัดเก็บข้อมูลความรู้ ไว้ในระบบสารสนเทศของ หน่วยงาน	KM TEAM	KM TEAM	ระบบฐานข้อมูล ความรู้ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	KMP๓ CPM๓

แบบฟอร์ม ๒. แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)									
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงาน ก.ค.ศ.									หน้าที่ ๒
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ									
องค์ความรู้ที่จำเป็นที่คัดเลือกจัดทำแผนการจัดการความรู้ : เทคนิคการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ									
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา									
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง:									
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	เครื่องมือ	สถานะ	หมายเหตุ
๔	การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ - จัดประชุมเพื่อประมวลและกลั่นกรองความรู้	เม.ย.๕๘	- จำนวนครั้งในการจัดประชุมเพื่อประมวล และกลั่นกรองความรู้	๑ - ๒ ครั้ง	KM TEAM	KM TEAM	- การประชุม	ยังไม่ได้ดำเนินการ	KMP๔ CPM๓
๕	การเข้าถึงความรู้ - จัดให้มีช่องทางในการเข้าถึงความรู้และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ	พ.ค.๕๘	- จำนวนช่องทางในการเข้าถึงความรู้	๒ ช่องทาง	บุคลากรของสำนักงาน ก.ค.ศ.	KM TEAM	- Website - เอกสารแจก	ยังไม่ได้ดำเนินการ	KMP๕ CPM ๒,๓
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มิ.ย. ๕๘	- จำนวนครั้งในการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑ - ๒ ครั้ง ร้อยละ ๙๐	- บุคลากรบรรจุใหม่ ย้อนหลัง ๕ ปี	ภป. สล.	- การประชุม	ยังไม่ได้ดำเนินการ	KMP๖ CPM๓

