



รายงาน

การกำกับ ติดตาม เกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดและการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค. (2)

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

โครงการพัฒนาแนวทางการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
หลักการและเหตุผลความจำเป็น.....	1
วัตถุประสงค์.....	1
เป้าหมายโครงการ.....	2
ผลที่คาดว่าจะเกิด.....	2
กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับผลประโยชน์.....	2
บทที่ 2 วิธีดำเนินการ	3
บทที่ 3 ผลการดำเนินการ	4
ผลการประชุมคณะทำงาน.....	4
ผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ.....	10
ประเด็นปัญหา.....	10
1. การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2).....	10
1.1 การดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่.....	10
1) การกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ.....	10
2) การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ.....	12
1.2 การดำเนินการย้าย โอน ตาม ว 12/2566.....	15
1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	15
2) การย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน.....	16
3) การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง.....	17
4) การย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา.....	18
1.3 การดำเนินการโอน ตาม ว13/2566.....	20
1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	20
2) การโอนจากผลการสอบแข่งขัน.....	21
1.4 การดำเนินการเลื่อน.....	22
1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	22
2) ขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์.....	23
3) การนับระยะเวลาถือคุณ.....	25
2. การใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด.....	27
2.1 การใช้ตำแหน่งระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ.....	27
2.2 การบริหารตำแหน่งนอกกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด.....	28
2.3 การฟื้นตำแหน่งว่างที่ไม่มีเงิน.....	29
2.4 การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน.....	29

ผลการจัดประชุมสัมมนา.....	30
ประเด็นปัญหา.....	31
1. การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2).....	31
1.1 การดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่.....	31
1) การกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ.....	31
2) การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ.....	32
1.2 การดำเนินการย้าย โอน ตาม ว 12/2566.....	33
1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	33
2) การย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน.....	34
3) การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง.....	35
4) การย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา.....	35
1.3 การดำเนินการโอน ตาม ว13/2566.....	36
1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	36
2) การโอนจากผลการสอบแข่งขัน.....	37
1.4 การดำเนินการเลื่อน.....	37
1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	37
2) ขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์.....	38
3) การนับระยะเวลาเกือกูล.....	39
2. การใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด.....	39
2.1 การใช้ตำแหน่งระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ.....	39
2.2 การบริหารตำแหน่งนอกกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด.....	40
2.3 การพินตำแหน่งว่างที่ไม่มีเงิน.....	40
2.4 การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน.....	40
บทที่ 4 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	42
สรุปและอภิปรายผล.....	42
ข้อเสนอแนะ.....	61
ภาคผนวก.....	62
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ.....	63
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ เพิ่มเติม.....	66
เอกสารประกอบการสนทนากลุ่ม (สำหรับวิทยากรกลุ่ม).....	70
เอกสารประกอบการสนทนากลุ่ม (สำหรับผู้ร่วมประชุม).....	74
รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 1.....	75
รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 2.....	76

รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 3.....	77
รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 4.....	78
รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมสัมมนา.....	79
ภาพกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 1.....	86
ภาพกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 2.....	91
ภาพกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 3.....	97
ภาพกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ 4.....	105
ภาพกิจกรรม การประชุมสัมมนา.....	110
เอกสารประกอบการประชุมสัมมนา.....	119
กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง.....	120
คณะผู้จัดทำ.....	121

บทที่ 1

บทนำ

การกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) เป็นส่วนหนึ่งของโครงการพัฒนาแนวทางการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีที่มาของโครงการฯ ประกอบด้วยหลักการและเหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ ผลที่คาดว่าจะเกิด และกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

● หลักการและเหตุผลความจำเป็น

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 19 (2) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดเกณฑ์ อัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่งของหน่วยงานการศึกษา และมาตรา 19 (4) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ รวมทั้งพัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้มีการกำหนดกรอบอัตรากำลังและหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เพื่อให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษาใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเจตนารมณ์ และดำเนินการถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัวเป็นไปตามระบบคุณธรรมและมีมาตรฐาน รวมถึงเพื่อรับทราบผลการใช้กรอบอัตรากำลัง และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) จึงต้องมีการกำกับ ติดตาม การใช้กรอบอัตรากำลัง และหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามมาตรา 19 (13) ซึ่งกำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

● วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำกับ ติดตาม ผลการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
2. เพื่อรวบรวมประเด็นสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจากสภาพการปฏิบัติงานจริง โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนการรวบรวมข้อมูล
3. เพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

● เป้าหมายโครงการ

• ผลผลิต (Output)

1. กำกับ ติดตาม ผลการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

2. รวบรวมประเด็นสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจากสภาพการปฏิบัติงานจริง โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัลมาสนับสนุนการรวบรวมข้อมูล

• ผลลัพธ์ (Outcome)

ข้อมูลและประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สามารถนำไปประกอบการพัฒนารอบอัตรากำลังและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

● ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. ข้อมูลและประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สามารถนำไปประกอบการพัฒนารอบอัตรากำลังและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

2. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบอัตรากำลังและหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สามารถนำไปประกอบการพัฒนารอบอัตรากำลังและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

● กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

บทที่ 2

วิธีดำเนินการ

ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา โดยอนุมัติจากสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามโครงการพัฒนาแนวทางการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568 ดังนี้

1. ตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

2. ประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวน 1 ครั้ง เพื่อร่วมพิจารณาประเด็นปัญหา การดำเนินการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่พบในเขตพื้นที่การศึกษา นำมากำหนดหัวข้อประเด็นปัญหา วิธีการเก็บข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล เขตพื้นที่การศึกษาที่จะเชิญมาร่วมประชุม และสถานที่จัดประชุม รวมทั้งการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการฯ

3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่ง ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหาร งานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 ครั้ง (4 ภูมิภาค)

4. จัดประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่ง ตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom meeting) จำนวน 1 ครั้ง

บทที่ 3

ผลดำเนินการ

การดำเนินการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ตามโครงการพัฒนาแนวทางการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีผลการดำเนินการ ดังนี้

ผลการประชุมคณะทำงาน

จากการประชุมคณะทำงานกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2568 ณ ห้องประชุมจรรยา มิลินทร์ ชั้น 7 สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมิ่งคลาสิคกเกษกกระทรวงศึกษาธิการ สรุปผลการประชุมได้ ดังนี้

1. กำหนดให้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 ครั้ง ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้

2. ให้เชิญผู้แทนเขตพื้นที่การศึกษา เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ภาคละ 20 เขต ดังนี้

2.1 ภาคเหนือ ประกอบด้วย

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
- 5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
- 6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3
- 7) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4
- 8) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
- 9) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6
- 10) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
- 11) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2
- 12) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแพร่
- 13) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 1
- 14) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 2
- 15) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 1
- 16) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
- 17) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1
- 18) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2
- 19) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
- 20) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

2.2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 5
- 5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
- 6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
- 7) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 1
- 8) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 4
- 9) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครราชสีมา
- 10) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1
- 11) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
- 12) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
- 13) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
- 14) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1
- 15) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1
- 16) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2
- 17) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2
- 18) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
- 19) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 4
- 20) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5

2.3 ภาคกลาง ประกอบด้วย

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 4
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1
- 5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม
- 6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
- 7) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 1
- 8) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานนทบุรี
- 9) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
- 10) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1
- 11) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
- 12) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2

- 13) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
- 14) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 3
- 15) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 1
- 16) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2
- 17) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
- 18) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2
- 19) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี
- 20) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

2.4 ภาคใต้ ประกอบด้วย

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
- 5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
- 6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2
- 7) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3
- 8) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4
- 9) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครศรีธรรมราช
- 10) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 1
- 11) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1
- 12) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
- 13) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 1
- 14) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2
- 15) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง
- 16) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1
- 17) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3
- 18) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล
- 19) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
- 20) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

โดยให้เชิญผู้แทนเขตละ 2 คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

3. การเก็บรวบรวมข้อมูลในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในเขตพื้นที่การศึกษา แต่ละครั้ง ให้ใช้วิธีเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ focus group ผ่านการสนทนากลุ่ม ดังนี้

3.1 แบ่งกลุ่มสนทนา เป็น 4 กลุ่ม แต่ละกลุ่มประกอบด้วยผู้แทนเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 10 คน และเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน 2 คน แบ่งหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการสนทนา 1 คน และผู้บันทึกการสนทนา 1 คน

1) ผู้ดำเนินการสนทนามีหน้าที่ชี้แจงจุดมุ่งหมายในการสนทนากลุ่มและวัตถุประสงค์ของการวิจัย เริ่มคำถามการสนทนาตามประเด็นต่าง ๆ ให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่มให้ทุกคนในกลุ่มแสดงความคิดเห็นเท่าเทียมกัน และสรุปประเด็นจากกสนทนากลุ่มทุกครั้งก่อนเข้าสู่ประเด็นสนทนากลุ่มประเด็นใหม่

2) ผู้บันทึกการสนทนากลุ่ม มีหน้าที่บันทึกความเห็นของสมาชิกกลุ่มในแต่ละประเด็นให้ครบทุกความเห็น

3.2 กำหนดประเด็นข้อคำถามในการสนทนากลุ่ม ดังนี้

1) ปัญหาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

1.1) การดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่

(1) การกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2556 (ว 20/2556)

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

(2) การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 6 ลงวันที่ 29 เมษายน 2554 (ว 6/2554) ซึ่งให้นำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004/ว 19 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2553 มาใช้โดยอนุโลม และการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 21 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2567 (ว 21/2567) ให้นำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.3/ว 1 ลงวันที่ 15 มกราคม 2567 มาใช้โดยอนุโลม

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

1.2) การดำเนินการย้าย โอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 12 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 (ว 12/2566)

(1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร

- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร
- (2) การย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน
- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
 - สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร
- (3) การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง
- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
 - สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร
- (4) การย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา
- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
 - สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

1.3) การดำเนินการโอน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 13 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 (ว 13/2566)

- (1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง
- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร เหมือนหรือแตกต่างกันการย้าย

ตาม ว 12/2556

- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร
- (2) การโอนจากผลการสอบแข่งขัน
- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
 - สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

1.4) การดำเนินการเลื่อน

- (1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง
- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร

- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

(2) ขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

(3) การนับระยะเวลาเกื้อกูล

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2) ปัญหาการใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลัง
ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.1) การใช้ตำแหน่งระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2.2) การบริหารตำแหน่งนอกกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2.3) การฟื้นตำแหน่งว่างที่ไม่มีเงิน

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2.4) การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

- ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

ผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
- ครั้งที่ 2 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568 ณ โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นคร อุทิศ” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1
- ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
- ครั้งที่ 4 ภาคกลาง เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568 ณ โรงเรียนวัดพระขาว (ประชานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2

ประเด็นปัญหา

จากการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 4 ครั้งดังกล่าว สามารถสรุปประเด็นปัญหาที่พบได้ ดังนี้

1. การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

1.1 การดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่

1) การกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ

1.1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- เข้าใจว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศปัจจัยแรกบรรจุตาม ว 20/2556 แล้ว เขตพื้นที่การศึกษาสามารถนำประกาศดังกล่าวไปใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งได้เลย จึงไม่นำไปใส่ในประกาศรับสมัครคัดเลือก หรือรับสมัครสอบแข่งขัน รวมทั้งไม่ได้กำหนดปัจจัยที่ 2 ประสพการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

- กรณีขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แล้วออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และให้ได้รับเงินปัจจัยแรกบรรจุ โดยไม่ได้ประกาศปัจจัยแรกบรรจุของเขตพื้นที่การศึกษา

- ไม่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประสพการณ์ในการทำงาน

- การตีความหลักเกณฑ์ที่ไม่ตรงกันระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สำนักงาน ก.ค.ศ. ทำให้เขตพื้นที่การศึกษาเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนและสับสน

- มีความสับสนว่าจะต้องประกาศปัจจัยทุกรอบหรือไม่

(2) ตัวแทนภาคใต้

- ในช่วงที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้ดำเนินการ ได้ประกาศปัจจัยแรกบรรจุตาม ว 20/2556 ทั้ง 4 ปัจจัย แต่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดและประกาศปัจจัยที่ 2 อีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าสามารถใช้ปัจจัยตามที่ส่วนราชการประกาศไว้แล้ว ซึ่งส่วนใหญ่เป็นข้าราชการบรรจุใหม่จากบัญชีของสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- มีความเข้าใจว่าหากใช้บัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งประกาศเมื่อ ปี 2567 แล้ว เขตพื้นที่การศึกษาไม่ต้องประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุในปีปัจจัยที่ 1 - 4 เพราะสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศแล้ว

- ประกาศปัจจัยแรกบรรจุ (ปัจจัยที่ 2) ภายหลังจากที่ขอใช้บัญชีแล้ว

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

- การนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานเขตพื้นที่ พบว่าเขตพื้นที่การศึกษาไม่ได้มีการกำหนดประสบการณ์ในการทำงาน (ปัจจัยที่ 2) และประกาศปัจจัยแรกบรรจุของเขตอีกครั้ง

- ไม่มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ พิจารณาประสบการณ์ในการทำงาน (ปัจจัยที่ 2)

- ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ (ปัจจัยที่ 2) ประสบการณ์ในการทำงานว่า หากนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของเขตพื้นที่การศึกษา ยังต้องตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ อีกหรือไม่

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประสบการณ์ในการทำงาน ตรวจสอบเอกสาร และจัดทำคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่มีรายงานตัว ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการไม่ทัน

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- กรณีขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากส่วนราชการอื่น เขตพื้นที่การศึกษา ไม่ได้ตั้งคณะกรรมการกำหนดปัจจัยที่ 2 และการประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ โดยบางเขตพื้นที่การศึกษาเข้าใจว่าหากหน่วยงานเจ้าของบัญชีได้ประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุแล้วเขตพื้นที่การศึกษาสามารถให้ปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุได้เลยโดยไม่ต้องประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุซ้ำ

- บางเขตพื้นที่การศึกษาได้ประกาศปัจจัยที่ 2 ในลักษณะภาพรวม เพียงระบุว่าผู้บรรจุมีประสบการณ์กี่ปี แต่ไม่ได้ลงรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งว่าต้องการประสบการณ์อะไรบ้าง และยังมีข้อสงสัยว่าการประกาศปัจจัยต้องให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาหรือไม่

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- ควรเพิ่มเงินปัจจัยจากร้อยละ 25 เป็นร้อยละ 30 และควรชดเชยให้กับข้าราชการที่บรรจุมาก่อนด้วย

- ไม่ควรให้เขตพื้นที่การศึกษาต้องประกาศปัจจัยใหม่ ควรให้ใช้ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้
- ต้องการให้สำนักงาน ก.ค.ศ. จัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคล โดยมีตัวอย่างการดำเนินการของแต่ละกรณี

(2) ตัวแทนภาคใต้

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- ขอให้ ก.ค.ศ. ประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ เพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นแนวปฏิบัติ เช่น วิธีการคำนวณเงินเดือนแรกบรรจุ

- กรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุแล้ว ให้เขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามประกาศ ฯ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เลย โดยไม่ต้องประกาศ ฯ ใหม่

2) การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

1.1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- ไม่ทราบว่าการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการทั้ง 3 กระบวนการ ต้องดำเนินการภายในระยะเวลา 6 เดือน หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จะต้องทำการขยายระยะเวลา

- ไม่ทราบว่าการขยายเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นอำนาจหน้าที่ของใคร และมีได้ขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการ

- เขตพื้นที่การศึกษาบางเขตไม่ได้ชี้แจงและทำความเข้าใจกับข้าราชการบรรจุใหม่ ว่าต้องเข้ารับการพัฒนา 3 กระบวนการ ภายในระยะเวลา 6 เดือน จึงทำให้ข้าราชการบรรจุใหม่มิได้เข้ารับการอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนด

- ข้าราชการบรรจุใหม่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินระยะเวลาที่กำหนด 1 ปี เนื่องจากได้รับการพัฒนาไม่ครบ 3 กระบวนการ

- ข้าราชการบรรจุใหม่ซึ่งอยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาได้เนื่องจากเหตุสุดวิสัย เช่น การติดโควิด และขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้ว 2 ครั้ง ครั้งละ 3 เดือน รวมระยะเวลาเกิน 1 ปี

- ไม่ทราบว่าการจัดอบรมสัมมนาร่วมกันเป็นอำนาจของส่วนราชการต้นสังกัด หากส่วนราชการต้นสังกัดได้จัดการอบรมแล้วสามารถไปเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่นได้หรือไม่ หรือหากต้องการไปอบรมสัมมนาร่วมกันที่จัดโดยส่วนราชการอื่นจะต้องขออนุมัติส่วนราชการต้นสังกัดก่อน

- ไม่ทราบว่ากรณีผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน หลังระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการ 6 เดือน จะต้องออกคำสั่งพ้นทดลองปฏิบัติราชการวันไหน และไม่ทราบว่าป็นกรณีที่ต้องขออนุมัติ ก.ค.ศ. รวมทั้งไม่ได้แจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

- สืบสนว่าเมื่อข้าราชการบรรจุใหม่ได้รับการพัฒนาครบ 3 กระบวนการ และผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการแล้ว ควรเสนอเข้า อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณาอนุมัติให้พ้นทดลองราชการ

- เขตพื้นที่การศึกษาบางเขตหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทางโทรศัพท์โดยไม่ได้ทำหนังสือหรือเป็นลายลักษณ์อักษร ทำให้ไม่มีเอกสารหลักฐาน

- ข้าราชการบรรจุใหม่ซึ่งอยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมีความประสงค์ขอย้าย หรือได้ย้ายไปเขตพื้นที่การศึกษาอื่น

(2) ตัวแทนภาคใต้

- มีความสับสนในการดำเนินการในกรณีการขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- กรณีข้าราชการบรรจุใหม่ขอไปอบรมสัมมนาร่วมกันกับส่วนราชการอื่น เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่ได้ดำเนินการจัดอบรมสัมมนาร่วมกันในช่วงเวลานั้น ซึ่งสอบถามไปทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยวาจา ได้รับคำตอบว่าสามารถไปอบรมได้ แต่เมื่อทำเป็นหนังสือไปหรือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตอบว่าไม่สามารถกระทำได้

- ระยะเวลาการทดลองปฏิบัติราชการเกิน 1 ปี แต่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ได้ดำเนินการขอขยายเวลาการทดลองปฏิบัติราชการ

- ข้าราชการใหม่เข้าอบรม e – learning ไม่ได้ เนื่องจากระยะเวลาเกิน 1 ปี

- ข้าราชการใหม่ยังพัฒนาไม่ครบ 3 กระบวนการ ยังไม่พ้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แต่ได้ย้ายไปแล้ว จะต้องเพิกถอนคำสั่งเนื่องจากย้ายไม่ถูกต้อง

- ข้าราชการบรรจุใหม่หลายคนผ่านการอบรมมาจากส่วนราชการอื่น ซึ่งจะต้องตรวจสอบว่าหลักสูตรที่อบรมเป็นหลักสูตรเดียวกันกับที่ ก.พ. กำหนดในปัจจุบันนี้หรือไม่

- มีคำสั่งให้พ้นทดลองเมื่อปฏิบัติงานครบ 6 เดือน แต่ข้าราชการรายดังกล่าวยังไม่ได้รับการอบรมสัมมนาร่วมกัน

- มีความสับสนในเรื่องการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการว่าจะต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ หรือเพื่ออนุมัติ และในคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2566 ให้จัดทำเป็นประกาศ แต่ ก.พ. ให้จัดทำเป็นคำสั่งซึ่ง ก.ค.ศ. แจ้งให้แก้ไข โดยจัดทำเป็นคำสั่ง

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

- ข้าราชการบางราย บรรจุมาเป็นระยะเวลามากกว่า 6 เดือน แต่ยังไม่ได้อบรมสัมมนาร่วมกัน และไม่ได้ทำหนังสือขอขยายระยะเวลา เพราะคิดว่าเหตุเป็นเพราะส่วนราชการไม่ได้จัดให้มีอบรมสัมมนาร่วมกัน จึงไม่ต้องทำหนังสือขอขยายระยะเวลา

- ข้าราชการบรรจุใหม่ไปเข้ารับการอบรมสัมมนาพร้อมกับส่วนราชการอื่น โดยส่วนราชการต้นสังกัดไม่ได้เป็นผู้อนุญาตหรือเป็นผู้ส่งไป

- ข้าราชการบรรจุใหม่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ เนื่องจากเหตุสุดวิสัย เช่น การติดโควิด ดำเนินการโดยการขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถทำได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 3 เดือน โดยต้องดำเนินการก่อนสิ้นสุดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งโดยทั่วไปแล้วไม่เกิน 1 ปี

- การสั่งให้ทดลองราชการเกินระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาตามกฎ ก.พ. ที่กำหนดให้มี 3 กระบวนการหลัก ได้แก่ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning) และการฝึกอบรมสัมมนาร่วมกัน ภายในระยะเวลา 1 ปี เช่น มีข้าราชการบรรจุใหม่ผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกันแต่เกิน 1 ปี จะต้องออกคำสั่งย้อนหลังไป 6 เดือน หรือออกคำสั่งวันที่ผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน

- ข้าราชการบรรจุใหม่ไม่เข้าอบรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning) ภายในระยะเวลา 1 ปี ทำให้เข้าอบรมไม่ได้

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางเขต ไม่ทราบว่ามีข้าราชการบรรจุใหม่พ้นทดลองราชการแล้ว ควรเสนอเข้า อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ เพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา หรืออนุมัติ พ้นทดลองราชการ

- ข้าราชการบรรจุใหม่ยังไม่ผ่านทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ย้ายไปเขต ข ต่อมาย้ายไปเขต ค ต้องยกเลิกคำสั่งที่เขตไหนบ้าง

- ย้ายเจ้าพนักงาน ซึ่งสอบในตำแหน่งนักวิชาการได้ โดยไม่ได้อบรมสัมมนาร่วมกัน (มีผลอบรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตอนที่ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงาน)

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- กรณีการอบรม e-learning เกินระยะเวลาที่กำหนด ต้องดำเนินการอย่างไร

- ข้าราชการย้ายไปเขตพื้นที่การศึกษาอื่น โดยยังไม่ผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน มีแนวทางการดำเนินการอย่างไร

- กรณีที่ขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบ 1 ปีแล้ว แต่ยังไม่ผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน จะต้องดำเนินการอย่างไร และใครเป็นผู้ดำเนินการขอขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ข้าราชการขอไปอบรมสัมมนาร่วมกันของส่วนราชการอื่น และโอนไป ส่วนราชการอื่น

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดการอบรมสัมมนาร่วมกัน ปีละ 1 ครั้ง จึงเกิดปัญหาข้าราชการบรรจุใหม่ไม่ได้รับการพัฒนาครบ 3 กระบวนการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เห็นควรแยกจัดอบรมแต่ละเขตตรวจราชการจะเหมาะสมกว่า

- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

1.2 การดำเนินการย้าย โอน ตาม ว 12/2566

1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

1.1) ปัญหาที่พบ

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- เข้าใจว่าเป็นเพราะสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่กำหนดตำแหน่งให้อยู่ในกลุ่มเดียวกัน ทำให้ดำเนินการย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันไม่ได้ หากไม่เคยปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น
 - ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพิจารณาประสบการณ์ในสายงานที่จะแต่งตั้ง ตามมาตรฐานตำแหน่งว่ามีแนวทางการพิจารณาอย่างไร เช่น การนำคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ มาพิจารณาเป็นการประสบการณ์ในสายงานที่จะแต่งตั้ง เป็นต้น
- (2) ตัวแทนภาคใต้
- กรณีจังหวัดชายแดนใต้ การนับประสบการณ์ 1 ปี นับระยะเวลาที่คุณ ได้หรือไม่
 - บุคลากรในกลุ่มงานอื่นบางเขต เข้าใจว่าหากอยู่กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.5/ว 4 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 (ว 4 /2567) ก็เท่ากับว่ามีต้นทุน สามารถนำมานับเป็นต้นทุน 1 ปีได้
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
- การย้ายข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มีปัญหาในการตีความ มาตรฐานตำแหน่ง ข้อ 3 การปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี ส่วนใหญ่จะตีความให้เป็นคุณ
 - มีความสับสนว่าตำแหน่งที่ จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามการจัดกลุ่มตำแหน่ง ว 4 /2567 เช่น ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สามารถนำระยะเวลามานับตามมาตรฐานตำแหน่ง ข้อ 3 ประสบการณ์ในการทำงาน 1 ปี ได้หรือไม่
 - การออกคำสั่งให้ปฏิบัติงาน 2 ตำแหน่ง เช่น ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ให้ปฏิบัติงานพัสดุด้วยได้หรือไม่
 - หากอีก 2 ปี ตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายในจะว่างลง จะออกคำสั่งให้นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อจะได้มีประสบการณ์ 1 ปี ได้หรือไม่

- ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
นักทรัพยากรบุคคล และต่อมาย้ายไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา มีปัญหาการนับเวลาปฏิบัติงาน 1 ปี

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- ข้าราชการมีคุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชี ตามมาตรฐานตำแหน่ง ว 8/2556

- มีข้อสงสัยว่าคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตำแหน่ง
นักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน
ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน เหตุใดจึงกำหนดคุณวุฒิไม่เหมือนกัน

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลมีภาระงานหนัก ทำให้ผู้ดำรงตำแหน่งขอย้าย
ไปดำรงตำแหน่งอื่น

(2) ตัวแทนภาคใต้

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

ขอให้มีมาตรฐานกลาง ในการพิจารณาประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อย
กว่า 1 ปี ในข้อ 3 ของมาตรฐานตำแหน่ง

(4) ตัวแทนภาคกลาง

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2) การย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

1.1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- เข้าใจว่าการย้ายในทุกตำแหน่งและทุกระดับต้องมีต้นทุน 1 ปี
- ย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

(2) ตัวแทนภาคใต้

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ซึ่งมี
ข้าราชการดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ และมีตำแหน่งระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ว่าง 1 ตำแหน่ง จะดำเนินการย้ายข้าราชการรายดังกล่าวไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ
ที่ว่าง เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการบริหารจัดการได้หรือไม่ และเมื่อตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ว่างลง จะดำเนินการประกาศคัดเลือกเพื่อเลื่อน ได้หรือไม่

- มีข้อสงสัยเกี่ยวกับคำสั่งกรมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ว่าสามารถนำมาพิจารณา
เป็นประสบการณ์ 1 ปี ได้หรือไม่

(4) ตัวแทนภาคกลาง

มีข้อสงสัยเรื่องการพิจารณานับระยะเวลาในสายงานที่จะแต่งตั้ง มาแล้ว ไม่น้อย 1 ปี กรณีระดับชำนาญการขึ้นไป

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(2) ตัวแทนภาคใต้

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(4) ตัวแทนภาคกลาง

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

3) การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง1.1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการย้ายเปลี่ยนสายงาน กรณีที่คุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง หรือไม่ตรงตามคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

- ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกคำสั่งมอบหมายงานเพื่อนำมาใช้เป็นคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

- สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต ไม่สามารถดำเนินการออกคำสั่งได้ทันตามกำหนดเวลาในปฏิทินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(2) ตัวแทนภาคใต้

นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ ย้ายไปตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ ตรวจพบว่าประสบการณ์ไม่ครบ คุณสมบัติไม่ครบ ศึกษาธิการจังหวัด จึงมีการแก้ไขคำสั่ง และข้าราชการผู้นั้นได้ร้องทุกข์

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องการพิจารณาระยะเวลาในสายงานที่จะแต่งตั้ง มาแล้วไม่น้อย 1 ปี กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และต่อมาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ จะสามารถนำคำสั่งขณะดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปมาพิจารณาได้หรือไม่

- ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อน ตาม ว 17/2565 กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

4) การย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา

1.1) ปัญหาที่พบ

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 - สืบสนทนาคติความเกณฑ์การย้าย ว่าครอบคลุมถึงการย้ายการเปลี่ยนตำแหน่งและการโอน หรือไม่ หรือจำกัดเฉพาะการย้าย
 - ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครขอย้าย เช่น กำหนดรับย้ายเฉพาะข้าราชการในเขตพื้นที่การศึกษา สามารถกระทำได้หรือไม่
 - ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งแขวนไม่ยินยอมย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งต้องปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม
 - กรณีคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น เพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และมีคำสั่งให้รักษาการต่างเขต ซึ่งเป็นการใช้อำนาจข้ามเขต
- (2) ตัวแทนภาคใต้
 - ข้าราชการบางรายส่งเอกสารขอย้ายในช่วงระยะเวลาค่อนข้างกระชั้นชิด จึงอาจทำให้เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณานุมัติไม่ทันเวลาที่กำหนด
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
 - เขตพื้นที่การศึกษาบางเขตเข้าใจว่าตรวจรายละเอียดจากคำสั่งก็เพียงพอแล้ว เนื่องจากการย้ายจากเขตพื้นที่การศึกษาเหมือนกัน จึงไม่ได้ตรวจคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนดหรือไม่ และไม่ได้ตรวจว่าข้าราชการรายนั้นผ่าน e - leaning หรือผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน หรือผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วหรือไม่
 - มีข้อสงสัยว่าหากข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจะเกษียณสามารถย้ายข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแทนได้หรือไม่ หรือต้องรอให้ผู้นั้นเกษียณไปก่อน

- มีข้อสงสัยเรื่องการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาได้หรือไม่ เช่น สามารถกำหนดรับสมัครเฉพาะข้าราชการในเขตพื้นที่การศึกษาได้หรือไม่

- ประสบปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาให้ย้ายที่กระชั้นชิด ทำให้ดำเนินการย้ายไม่ทันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จึงต้องเพิกถอนประกาศรับย้าย และเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้จากบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- มีข้อสงสัยว่าการส่งคำร้องขอย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา ต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาหรือไม่ เนื่องจากเข้าใจว่าเป็นอำนาจของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- มีข้อสงสัยว่ากรณีการเปลี่ยนตำแหน่งจากตำแหน่งครู คศ. 1 มาเป็น นักวิชาการศึกษา ซึ่งก่อนดำเนินการขอเปลี่ยนตำแหน่ง ข้าราชการครูผู้นั้นได้ขอเลื่อน คศ. 2 ไว้ และต่อมาได้เลื่อนเป็นตำแหน่งครู คศ. 2 โดยมีผลย้อนหลังไปก่อนประกาศรับย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างไร

- มีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมายของการโอน ระหว่างข้าราชการพลเรือน กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตาม ว 12/2566

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(2) ตัวแทนภาคใต้

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- ควรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเลือกผู้สอบแข่งขันได้ โดยไม่จำเป็นต้องพิจารณาตามลำดับ ตามหลักเกณฑ์ ว 12/2566

- ไม่เห็นด้วยกับกรณีที่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และส่วนราชการให้เรียกใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ก่อนดำเนินการย้าย เขตพื้นที่การศึกษา ควรจะสามารถใช้วิธีการย้ายได้ก่อนเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อให้ได้คนในพื้นที่ ลดการบรรจุแล้วย้าย

- ควรแก้ไขหลักเกณฑ์การย้าย กรณีมีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้เจ้าพนักงาน ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ สามารถย้ายโดยใช้ผลการสอบแข่งขันได้โดยไม่ต้องลาออก

- ให้กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาหนึ่งก่อน จึงจะมีสิทธิขอย้าย เช่นเดียวกับข้าราชการครูที่มีสิทธิยื่นขอย้ายเมื่อปฏิบัติงานครบ 2 ปี เนื่องจากมีผู้ขอย้าย/โอนจำนวนมาก ส่งผลกระทบกับงาน

- ตาม ว 12/2566 กำหนดให้พิจารณาย้ายก่อนโอน ตาม ว 13/2566 ควรให้พิจารณาการย้ายพร้อมกับการโอนได้
- ขอให้ ก.ค.ศ. จัดทำแนวทางหรือคู่มือการปฏิบัติงาน หรือประเด็นถาม - ตอบ กรณีใดทำได้ กรณีใดทำไม่ได้

1.3 การดำเนินการโอน ตาม ว13/2566

1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

1.1) ปัญหาที่พบ

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 - รับโอนผู้มีคุณวุฒิซึ่งไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - เข้าใจว่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หากประกาศรับย้ายหรือรับสมัครเพื่อเลื่อน แล้วไม่มีผู้สมัครจะไม่สามารถนำมารับโอนได้
- (2) ตัวแทนภาคใต้
 - พบว่าคุณวุฒิของผู้โอนจากท้องถิ่น ไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตาม ว 8/2556 และตรวจพบคุณวุฒิที่ระบุใน ก.พ. 7 ของท้องถิ่น ไม่ตรงกับคุณวุฒิจริงของผู้โอน
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
 - พบปัญหาการรับโอนข้าราชการทหาร คุณวุฒิ ม. 6 และประกาศนียบัตรหลักสูตรนักเรียนจำ พรรคนาวิน เหล่าทหารสามัญ โรงเรียนชุมพลทหารเรือ เทียบเท่าชำนาญงาน ไม่ได้มาจากการสอบแข่งขัน
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
 - คุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 - ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (2) ตัวแทนภาคใต้
 - ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
 - ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
 - ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2) การโอนจากผลการสอบแข่งขัน

1.1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(2) ตัวแทนภาคใต้

เขตพื้นที่การศึกษาบางเขต มีปัญหาเรื่องการตรวจคุณสมบัติของผู้ขอโอนจากท้องถิ่นฯ ว่าบรรจุเข้ารับราชการหรือเปลี่ยนตำแหน่งจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการจากผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก ต้องพิจารณาอย่างไร เนื่องจากผู้ขอโอนยื่นเอกสารไม่ครบ ทำให้ตรวจคุณสมบัติได้ยากและเกิดความผิดพลาดได้

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

- กรณีผู้ขอโอนอยู่ระหว่างการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ต้องประเมินบุคคลและผลงานด้วยหรือไม่ หากไม่รับโอนด้วยเหตุผลว่าอยู่ระหว่างการประเมินบุคคลและผลงานฯ จะมีปัญหาหรือไม่ และหากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะระบุไว้ในประกาศรับสมัครว่าผู้ขอโอนต้องไม่อยู่ระหว่างการประเมินบุคคลและผลงานกระทำได้หรือไม่

- กรณีการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งต้องมีการประเมินบุคคลและผลงาน ซึ่งการประเมินผลงานต้องไปเป็นตามเกณฑ์เลื่อน ตาม ว 4/2568 ต้องดำเนินการอย่างไร และการส่งผลงานมีระยะเวลากำหนดไว้หรือไม่

(4) ตัวแทนภาคกลาง

- ผลการสอบแข่งขันของ อปท. และ กทม. ถือว่าเป็นผลการสอบแข่งขันที่เทียบเท่าของ ก.พ. หรือไม่

- กรณีผู้บรรจุและแต่งตั้งจากการสอบคัดเลือกจากสถานการณืโควิด (ผู้ปฏิบัติงานในสถานการณืโควิด) สามารถดำเนินการรับโอนได้หรือไม่

- มีข้อสงสัยว่าการรับโอนระดับชำนาญการขึ้นไป ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ตาม ว 17/2565 ใช่หรือไม่

- มีข้อสงสัยว่าการส่งคำร้องขอโอนต้องนำเข้า อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาหรือไม่ หากจะส่งคำร้องไปก่อนเพื่อให้ทันเวลา และเมื่อมีคำสั่งรับโอนจึงเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่ออนุมัติให้โอนภายหลัง ได้หรือไม่

- มีสับสนเรื่องความหมายของการโอนตาม ว 12/2566 กับการโอนตาม ว 13/2566

- มีข้อสงสัยกรณีการรับโอนจากผลการสอบคัดเลือกจากผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร

- มีข้อสงสัยกรณีการรับโอนจากผลการสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ต้องการให้ ก.ค.ศ. จัดทำแนวปฏิบัติเรื่องการโอน ว่ามีขั้นตอนอย่างไร
ต้องทำอะไร และใช้เอกสารอะไรบ้าง เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่จะได้ปฏิบัติได้ถูกต้องและครบถ้วน
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

1.4 การดำเนินการเลื่อน

1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

1.1) ปัญหาที่พบ

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
มีข้อสงสัยเรื่องการนี้ระยะเวลาตามมาตรฐานตำแหน่งเริ่มนับเมื่อไหร่

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2) ขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์

1.1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- 1) สับสนว่าการประเมินบุคคลว่าต้องผ่านการอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ หรือไม่
- 2) เข้าใจว่าการเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในตำแหน่งใด ต้องมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นครบถ้วนเท่านั้น ไม่สามารถนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกันได้

3) ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการเลื่อนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ต่างเขตพื้นที่การศึกษาว่าการออกคำสั่ง แต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก ใครเป็นผู้มีอำนาจในการแต่งตั้งใครเป็นผู้ประเมินบุคคลและผลงาน และเมื่อประเมินเสร็จสิ้นแล้วจะเลื่อนและแต่งตั้งได้ตั้งแต่เมื่อใด

4) เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ ทำให้การดำเนินการผิดพลาด

(2) ตัวแทนภาคใต้

1) พบปัญหาในเรื่องการอ่านหลักเกณฑ์ฯ แล้วเข้าใจไม่ครบถ้วน เช่น การเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ ที่จะต้องมีการแต่งตั้งให้รักษาการ หลังจากผ่านการประเมินบุคคลแล้ว

2) หลังจากผู้ผ่านการประเมินบุคคลส่งผลงานแล้ว และคณะกรรมการประเมินผลงานให้ผ่าน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินผลงานแต่นำรายชื่อไปเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา รับทราบ และผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการออกคำสั่ง

3) เข้าใจว่าคณะกรรมการประเมินบุคคลมีหน้าที่ในการนับระยะเวลาเกี่ยวด้วย

4) ยังมีความสับสนในเรื่องการดำเนินการกรณีการเลื่อนข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งจะเกษียณอายุราชการ

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

1) กรณีมีตำแหน่งว่างจากการเกษียณ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ และประกาศรับย้ายแล้ว แต่ไม่มีผู้สมัคร หากมีข้าราชการในเขตที่มีคุณสมบัติจะสามารถเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ ได้หรือไม่

2) กรณีตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มเกษียณ หลังจากวันที่ 1 ตุลาคม ไปแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่ต้องประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนหรือเพื่อย้าย

3) หาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาอนุมัติให้ใช้ตำแหน่งว่างประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อเลื่อน สำนักงานเขตพื้นที่จะสามารถประกาศรับสมัครเพื่อเลื่อนเฉพาะในเขตได้หรือไม่

4) หากมีตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ ว่าง และมีข้าราชการในเขตที่จะมีคุณสมบัติครบในอีก 1 ปี ควรจะดำเนินการย้าย หรือเลื่อน หรือชะลอไว้ก่อน

5) ไม่ทราบว่าเป็นการดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้ง นอกจากต้องดำเนินการ ตาม ว 4/2568 แล้ว ต้องตรวจสอบคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ตาม ว 8/2556 ประกอบด้วย

6) ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับเพื่อเป็นระยะเวลาเกื้อกูล ต้องมีคำสั่ง ให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่สามารถนำมานับเป็นระยะเวลาเกื้อกูลได้

(4) ตัวแทนภาคกลาง

1) กรณีการเลื่อนระดับตำแหน่งต่างเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อออกคำสั่งเลื่อน ระดับตำแหน่งแล้ว สามารถไปปฏิบัติราชการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใหม่ได้เลยหรือไม่ และมีผล ตั้งแต่วันใด

2) กรณีประกาศเลื่อนที่มีผู้ครองตำแหน่ง ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ หากผู้ครองตำแหน่งไม่ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการอย่างไร

3) กรณีได้รับการจัดสรรตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มคืนจากการเกษียณ จะประกาศ รับย้ายก่อนการประกาศคัดเลือกเพื่อเลื่อนได้หรือไม่

4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางเขต ไม่มีการสำรวจผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีหนังสือแจ้งข้าราชการให้ทราบ

5) มีข้อสงสัยว่าการนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง ว 8/2556 สามารถนำระยะเวลาขณะดำรงประเภททั่วไปมานับรวมกับตำแหน่งประเภทวิชาการได้หรือไม่

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ขอให้มีการจัดทำคู่มือพร้อมกรณีตัวอย่างในการพิจารณา

(2) ตัวแทนภาคใต้

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีความเห็นว่า การตีความหลักเกณฑ์อาจแตกต่างกันไป ในแต่ละหน่วยงาน หรือผู้ประเมิน ทำให้เกิดความผิดพลาดในบางขั้นตอน

(4) ตัวแทนภาคกลาง

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

3) การนับระยะเวลาเกื้อกูล

1.1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1) ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกคำสั่งมอบหมายงาน เพื่อนำมาใช้
นับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

2) เข้าใจว่าการเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ในตำแหน่งใด ต้องมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นครบถ้วนเท่านั้น ไม่สามารถนำระยะเวลา
ในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ
หรือตำแหน่งที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางเขตไม่ทราบว่าการณที่ต่อนับระยะเวลาเกื้อกูล
ต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาก่อนที่จะดำเนินการประเมินบุคคล

(2) ตัวแทนภาคใต้

1) พบปัญหาการพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล กรณีการรับโอนข้าราชการ
ตำแหน่งประเภทวิชาการ จากส่วนราชการอื่น เนื่องจากมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างแตกต่าง
จากลักษณะงานของตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค. (2) เช่น ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ จากกรมสรรพากร
ขอโอนมาดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ซึ่งนำประสบการณ์จากที่เดิมมานับเกื้อกูล แต่เนื้องานไม่เหมือนกัน

2) มีข้อสงสัยว่าหนังสือรับรองการปฏิบัติงานใช้แทนคำสั่งมอบหมายงาน
ได้หรือไม่ ซึ่ง ก.ค.ศ. เคยตอบข้อหารือ ว่าใช้หนังสือรับรองไม่ได้ (เกณฑ์เลื่อน ก.พ. ว 10/2548)

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

1) กรณีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ
กลุ่ม ICT และมีคำสั่งให้ทำหน้าที่อบรมพัฒนาบุคลากรในด้านไอซีที ซึ่งข้าราชการผู้นั้นเข้าใจว่า
เป็นการทำหน้าที่พัฒนาทรัพยากรบุคคลเหมือนกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ตามคุณสมบัติ ข้อ 3
ของมาตรฐานตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ ตาม ว 8/2556 จึงส่งใบสมัครเพื่อเลื่อน
ให้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ แต่ไม่มีเนื้องานด้านการบริหารหรือพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ที่จะมานับเกื้อกูล ซึ่งต้องมีไม่น้อยกว่า 10 ปี กรณีวุฒิปริญญาตรี ข้าราชการรายนี้
จะมีคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนเป็นนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ หรือไม่

2) กรณีนักทรัพยากรบุคคล สอบจากตำแหน่งประเภททั่วไป มาเป็นตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ (สอบจำเป็นนายร้อย) นำ ว 10/2557 ของ ก.พ. มาลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
ตาม ว 8/2566 ต่อมาย้ายไปดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ต้องการจะเลื่อน
เป็นนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สามารถเลื่อนได้หรือไม่ และจะใช้ผลงานย้อนหลัง 6 ปี
ได้หรือไม่

3) ขาดความเข้าใจในเรื่องคำสั่งมอบหมายงานเพื่อมานับระยะเวลาเก็ฏูล
ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

4) มีข้อสงสัยกรณีข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ/
ชำนาญการพิเศษ คุณสมบัติจะครบในเดือนพฤศจิกายน โดยรับโอนมาจากกรมคุ้มครองผู้บริโภค
ซึ่งทำหน้าที่นิติกร สามารถนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งมานับเก็ฏูลได้หรือไม่

5) มีข้อสงสัยกรณีนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ จะขอเลื่อน
เป็นระดับชำนาญการ สามารถนำระยะเวลาขณะดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบบัญชี ตอนสังกัด
กรมตรวจสอบบัญชี มานับเก็ฏูลได้หรือไม่

(4) ตัวแทนภาคกลาง

1) การจัดกลุ่มตำแหน่งสามารถนำมาใช้ในการเลื่อนได้หรือไม่

2) กรณีการโอนตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ
สังกัดเทศบาล สามารถนำมานับระยะเวลาเก็ฏูลตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชีได้หรือไม่

3) กรณีที่มีการเปลี่ยนสายงาน จะต้องนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
ในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลใช่หรือไม่

4) หากมีคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี สามารถนำมาลดระยะเวลา
ในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งได้หรือไม่

5) การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิ
ปริญญาโท เริ่มนับได้ตั้งแต่เมื่อใด

1.2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ต้องการให้มีการจัดทำคู่มือสำหรับทุกเกณฑ์ ของ ก.ค.ศ.

(2) ตัวแทนภาคใต้

การพิจารณาลักษณะงานเพื่อนำมานับเป็นระยะเวลาเก็ฏูลค่อนข้างยาก
เพราะในบางครั้งเจ้าหน้าที่บุคคลและคณะกรรมการมีความเห็นไม่ตรงกัน

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

1) อยากให้ ก.ค.ศ. มีตัวอย่าง

2) แต่ละ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ พิจารณานับระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
แตกต่างกัน อยากให้ ก.ค.ศ. มีแนวทางในการนับระยะเวลาเก็ฏูลที่เป็นมาตรฐานที่เขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
สามารถใช้ร่วมกันได้

(4) ตัวแทนภาคกลาง

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2. การใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.1 การใช้ตำแหน่งระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

1) ปัญหาที่พบ

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต สืบสนว่าจำเป็นต้องดำเนินการย้ายก่อน หรือเลื่อนก่อน
- 2) สืบสนว่าการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สามารถประกาศรับสมัครคัดเลือกภายในเขตพื้นที่การศึกษาได้หรือไม่ หรือต้องประกาศรับสมัครเป็นการทั่วไป

3) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ซึ่งมีผู้ดำรงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประสงค์จะนำตำแหน่งไปประกาศรับย้ายข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ แต่ไม่ทราบว่าต้องดำเนินการอย่างไร

(2) ตัวแทนภาคใต้

- 1) กรณีมีข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่ครองตำแหน่งที่กำหนดเป็นระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ หากสำนักงานเขตพื้นที่ ได้นำตำแหน่งไปใช้ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ แล้วปรากฏว่าข้าราชการผู้ที่ครองตำแหน่งไม่ได้เป็นผู้ถูกคัดเลือก เขตจะต้องดำเนินการอย่างไร

2) พบปัญหาว่าตำแหน่งที่กำหนดเป็นระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ซึ่ง ก.ค.ศ. กำหนด ให้ใช้ได้เฉพาะระดับชำนาญการพิเศษเท่านั้น ทำให้สรรหาคนมาดำรงตำแหน่งยาก ดำเนินการรับย้ายหลายรอบก็ไม่มีคนสมัคร ดำเนินการเลื่อนก็ไม่มีบุคคลที่มีคุณสมบัติทั้งภายในเขต และต่างเขตมาสมัครเช่นกัน

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

ไม่ทราบว่าตำแหน่งที่กำหนดเป็นระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ต้องประกาศระดับเดียว คือระดับชำนาญการพิเศษ เท่านั้น

(4) ตัวแทนภาคกลาง

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- 1) อยากให้ ก.ค.ศ. จัดการประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร. 0203/ว.255 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2524 กรณีการแต่งตั้งให้รักษาการ หรือรักษาการในตำแหน่ง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องการเลื่อน ตาม ว 17/2565 ว่า สำนักงานเขตพื้นที่จะต้องดำเนินการอย่างไร เพื่อให้เข้าใจตรงกันอีกครั้ง

2) อยากให้ ก.ค.ศ. จัดการอบรม/ชี้แจงการใช้หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ร่วมกันอีกครั้ง

3) ควรกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้เป็นตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ทุกตำแหน่ง โดยให้มีการประเมินตำแหน่ง และเสนอผลงานเพื่อเลื่อนระดับ

- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2.2 การบริหารตำแหน่งนอกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1) ปัญหาที่พบ

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (2) ตัวแทนภาคใต้
 - 1) สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต พบปัญหาคนที่ดำรงตำแหน่งที่แวนอยู่ ไม่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างที่เป็นตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม
 - 2) กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษที่เป็นตำแหน่งชั่วคราว ต่อมา มีตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มว่าง ซึ่งสามารถย้ายผู้ดำรงตำแหน่งชั่วคราวโดยการประเมิน ต้องประเมินตามเกณฑ์การย้ายหรือประเมินตามเกณฑ์การเลื่อน ซึ่งเกณฑ์ย้ายต้องประเมินความเหมาะสม ส่วนเกณฑ์เลื่อนต้องประเมินบุคคลและผลงาน
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ

สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต พบปัญหาว่าเมื่อมีตำแหน่งว่างเป็นตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้ที่ดำรงตำแหน่งแวนที่เป็นชื่อสายงานเดียวกันและระดับเดียวกันตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มที่ว่าง ไม่ประสงค์จะปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
 - 1) พบปัญหาการจัดบุคลากรลงกรอบอัตรากำลัง
 - 2) กรณีมีตำแหน่งว่างและไม่มีผู้ประสงค์จะโอนหรือย้ายมาดำรงตำแหน่ง จะขอเปลี่ยนตำแหน่งได้หรือไม่
 - 3) กรณีมีตำแหน่งว่าง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับอาวุโส เพื่อเลื่อนข้าราชการที่มีคุณสมบัติได้หรือไม่

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2.3 การฟื้นตำแหน่งว่างที่ไม่มีเงิน

1) ปัญหาที่พบ

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการฟื้นตำแหน่ง
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต ไม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับตำแหน่งแขวน

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (4) ตัวแทนภาคกลาง
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2.4 การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

1) ปัญหาที่พบ

- (1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 - 1) ไม่ทราบว่าใครเป็นผู้มีอำนาจในการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดภายในเขตพื้นที่การศึกษา
 - 2) ไม่ทราบว่าเมื่อกำหนดตำแหน่งลงในกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้วสามารถตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนได้หรือไม่
- (2) ตัวแทนภาคใต้
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม
- (3) ตัวแทนภาคเหนือ
ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(4) ตัวแทนภาคกลาง

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

(1) ตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ตำแหน่งถูกตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปสำนักงานเขตพื้นที่อื่น ทำให้อัตรากำลังไม่เพียงพอ

(2) ตัวแทนภาคใต้

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(3) ตัวแทนภาคเหนือ

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

(4) ตัวแทนภาคกลาง

1) ขอให้ ก.ค.ศ. พิจารณานำตัวอย่างกรณีที่หลากหลายและคำอธิบาย มาประกอบการเปรียบเทียบ/แนวปฏิบัติ/หลักเกณฑ์ฯ ต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอ่านแล้วเข้าใจได้ง่ายขึ้น ลดการตีความที่อาจทำให้เข้าใจผิดหรือปฏิบัติแตกต่างกัน

2) ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่พยายามอ่านและทำความเข้าใจกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ที่ ก.ค.ศ. ออกมา เพื่อให้การปฏิบัติเกิดการเกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด และพยายามรักษาสีทึบให้เพื่อนร่วมอาชีพ แต่เมื่อเกิดความผิดพลาดแล้ว กลายเป็นผู้ปฏิบัติต้องรับผิดชอบอยู่เพียงลำพัง จึงอยากให้ ก.ค.ศ. ช่วยพิจารณา รักษาสีทึบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลด้วย

ผลการจัดประชุมสัมมนา

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในเขตพื้นที่การศึกษาผ่านระบบออนไลน์ (Zoom meeting) จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568 ณ ห้องประชุมจรรยา มิลินทร์ ชั้น 7 สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมิ่งคลาสิกเกษก กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีคณะทำงานกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) และผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 245 เขต เขตละ 2 คน รวมมีผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 490 คน เข้าร่วมประชุม

ซึ่งภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา ได้นำประเด็นปัญหา ความคิดเห็น และข้อเสนอจากการจัดกิจกรรม กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ไปจัดทำข้อมูลในการสัมมนา ดังนี้

ประเด็นปัญหา

1. การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

1.1 การดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่

1) การกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ

(1) ปัญหาที่พบ

1) การตีความหลักเกณฑ์ที่ไม่ตรงกันระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ก.ค.ศ. ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนและสับสน เรื่องการประกาศปัจจัยแรกบรรจุ

2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความเข้าใจว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศปัจจัยแรกบรรจุ ตาม ว 20/2556 แล้ว เขตพื้นที่การศึกษาสามารถนำประกาศปัจจัยดังกล่าวไปใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งได้เลย เขตพื้นที่การศึกษาจึงไม่ได้ประกาศปัจจัย รวมทั้งไม่ได้กำหนดปัจจัยที่ 2 ประสพการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

3) มีความสับสนว่าจะต้องประกาศปัจจัยทุกรอบหรือไม่

4) ประกาศปัจจัยแรกบรรจุ (ปัจจัยที่ 2) ภายหลังจากที่ขอใช้บัญชีแล้ว

5) การนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานเขตพื้นที่ โดยสำนักงานเขตพื้นที่ไม่ได้มีการกำหนดประสพการณ์ในการทำงาน (ปัจจัยที่ 2) และประกาศปัจจัยแรกบรรจุของเขตอีกครั้ง

6) ไม่มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ พิจารณาประสพการณ์ในการทำงาน (ปัจจัยที่ 2)

7) ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ (ปัจจัยที่ 2) ประสพการณ์ในการทำงานว่า หากนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานเขตพื้นที่ ยังต้องตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ อีกหรือไม่

8) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาประสพการณ์ในการทำงาน ตรวจสอบเอกสาร และจัดทำคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้แล้วเสร็จภายในวันที่มีรายงานตัว ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการไม่ทัน

9) เขตพื้นที่การศึกษาขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากส่วนราชการอื่น โดยหน่วยงานเจ้าของบัญชีได้ประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางเขตเข้าใจว่าสามารถให้ปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุได้เลย จึงไม่ได้ประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุของเขต

10) บางเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการประกาศปัจจัยที่ 2 ในลักษณะภาพรวมเพียงระบุว่าผู้บรรจุมีประสพการณ์กี่ปี แต่ไม่ได้ลงรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งว่าต้องการประสพการณ์อะไรบ้าง และยังมีข้อสงสัยว่าการประกาศปัจจัยต้องให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาหรือไม่

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- 1) ควรเพิ่มเงินปัจจัย จากร้อยละ 25 เพิ่มเป็นร้อยละ 30 และควรชดเชยให้กับข้าราชการที่บรรจุมาก่อน
- 2) กรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เลย โดยไม่ต้องประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุใหม่
- 3) ขอให้ ก.ค.ศ. ประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นแนวปฏิบัติ เช่น วิธีการคำนวณเงินเดือนแรกบรรจุ
- 4) ต้องการให้สำนักงาน ก.ค.ศ. จัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคล โดยมีตัวอย่างการดำเนินการของแต่ละกรณี

2) การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(1) ปัญหาที่พบ

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางเขตไม่ได้ชี้แจงและทำความเข้าใจกับข้าราชการบรรจุใหม่ ว่าต้องเข้ารับการพัฒนา 3 กระบวนการ ภายในระยะเวลา 6 เดือน จึงทำให้ข้าราชการบรรจุใหม่ไม่ได้เข้ารับการอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) ไม่ทราบว่า การจัดอบรมสัมมนาร่วมกันเป็นอำนาจของส่วนราชการต้นสังกัด หากส่วนราชการต้นสังกัดได้จัดการอบรมแล้วสามารถไปเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่นได้หรือไม่ หรือหากต้องการไปอบรมสัมมนาร่วมกันที่จัดโดยส่วนราชการอื่นจะต้องขออนุมัติส่วนราชการต้นสังกัดก่อนหรือไม่
- 3) ข้าราชการบรรจุใหม่หลายคนผ่านการอบรมมาจากส่วนราชการอื่น ซึ่งจะต้องตรวจสอบว่าหลักสูตรที่อบรมเป็นหลักสูตรเดียวกันกับที่ ก.พ. กำหนดในปัจจุบันนี้หรือไม่
- 4) ไม่ทราบว่า การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ 3 กระบวนการ ต้องดำเนินการภายในระยะเวลา 6 เดือน หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จะต้องทำการขยายระยะเวลา
- 5) ข้าราชการบรรจุใหม่ครบ 6 เดือนแล้ว แต่ยังไม่ครบ 3 กระบวนการ
- 6) ระยะเวลาการทดลองปฏิบัติราชการเกิน 6 เดือน แต่ไม่ได้ดำเนินการขยายเวลาการทดลองปฏิบัติราชการ
- 7) กรณีที่ขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบ 1 ปีแล้ว แต่ยังไม่ผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน จะต้องดำเนินการอย่างไร
- 8) ไม่ทราบว่า การขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นอำนาจหน้าที่ ของใคร
- 9) ข้าราชการบรรจุใหม่ซึ่งอยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาได้เนื่องจากเหตุสุดวิสัย เช่น การติดโควิด และขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว 2 ครั้ง ครึ่งละ 3 เดือน รวมระยะเวลาเกิน 1 ปี

10) การสั่งให้ทดลองราชการเกินระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาตามกฎ ก.พ. ที่กำหนดให้มี 3 กระบวนการหลัก ได้แก่ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning) และการฝึกอบรมสัมมนาาร่วมกัน ภายในระยะเวลา 1 ปี เช่น มีข้าราชการบรรจุใหม่ผ่านการอบรมสัมมนาาร่วมกันแล้วแต่ระยะเวลาเกิน 1 ปี จะต้องออกคำสั่งย้อนหลังไป 6 เดือน หรือออกคำสั่งวันที่ผ่านการอบรมสัมมนาาร่วมกัน และไม่ทราบว่าเป็นกรณีที่ต้องขออนุมัติ ก.ค.ศ. รวมทั้งไม่ได้แจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

11) ข้าราชการบรรจุใหม่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ เนื่องจากเหตุสุดวิสัย เช่น การติดโควิด ดำเนินการโดยการขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถทำได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 3 เดือน โดยต้องดำเนินการก่อนสิ้นสุดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งโดยทั่วไปแล้วไม่เกิน 1 ปี

12) มีความสับสนในเรื่องการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการว่าจะต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบ หรือเพื่ออนุมัติ และในคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2566 ให้จัดทำเป็นประกาศ แต่ ก.พ. ให้จัดทำเป็นคำสั่ง ซึ่ง ก.ค.ศ. แจ้งให้แก้ไข โดยจัดทำเป็นคำสั่ง

13) มีคำสั่งให้พ้นทดลองเมื่อปฏิบัติงานครบ 6 เดือน แต่ข้าราชการรายดังกล่าวยังไม่ได้รับการอบรมสัมมนาาร่วมกัน

14) ข้าราชการบรรจุใหม่ซึ่งอยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมีความประสงค์ขอย้าย หรือได้ย้ายไปสำนักงานเขตพื้นที่อื่น

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดการอบรมสัมมนาาร่วมกัน ปีละ 1 ครั้ง จึงเกิดปัญหาข้าราชการบรรจุใหม่ ไม่ได้รับการพัฒนาครบ 3 กระบวนการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เห็นควรแยกจัดอบรมแต่ละเขตตรวจราชการจะเหมาะสมกว่า

1.2 การดำเนินการย้าย โอน ตาม ว12/2566

1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

(1) ปัญหาที่พบ

1) ข้าราชการมีคุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่ง ว 8/2556

2) มีข้อสงสัยว่าคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน เหตุใดจึงกำหนดคุณวุฒิไม่เหมือนกัน

3) การย้ายข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มีปัญหาในการตีความมาตรฐานตำแหน่ง ข้อ 3 การปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี

4) เข้าใจว่าหากอยู่กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 4 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 (ว 4 /2567) ก็เท่ากับว่ามีต้นทุน สามารถนำมานับเป็นต้นทุน 1 ปีได้

5) เข้าใจว่าเป็นเพราะสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่กำหนดตำแหน่งให้อยู่ในกลุ่มเดียวกัน ทำให้ดำเนินการย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันไม่ได้ หากไม่เคยปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น

6) กรณีจังหวัดชายแดนใต้ ในส่วนของการนับประสบการณ์ 1 ปี จะใช้การนับระยะเวลาที่คุณ ด้วยได้หรือไม่

7) ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพิจารณาประสบการณ์ในสายงานที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่ง ว่ามีแนวทางการพิจารณาอย่างไร เช่น การนำคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการมาพิจารณาเป็นการประสบการณ์ในสายงานที่จะแต่งตั้ง เป็นต้น

8) การออกคำสั่งให้ปฏิบัติงาน 2 ตำแหน่ง เช่น นักรักษาพยาบาล ให้ปฏิบัติงานพัสดุด้วย ได้หรือไม่

9) หากอีก 2 ปี ตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายในจะว่างลง จะมีคำสั่งให้นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายในเพื่อจะได้มีประสบการณ์ 1 ปี ได้หรือไม่

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

1) ตำแหน่งนักรักษาพยาบาลมีภาระงานหนัก ทำให้ผู้ดำรงตำแหน่งขอย้ายไปดำรงตำแหน่งอื่น

2) ขอให้ ก.ค.ศ. จัดทำมาตรฐานกลาง ในการพิจารณาประสบการณ์ในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 1 ปี ในข้อ 3 ของมาตรฐานตำแหน่ง

2) การย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

(1) ปัญหาที่พบ

1) เข้าใจว่าการย้ายในทุกตำแหน่งและทุกระดับต้องมีต้นทุน 1 ปี

2) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ซึ่งมีข้าราชการระดับชำนาญการครองอยู่ ต่อมาจะมีตำแหน่งระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ว่าง 1 ตำแหน่ง จะดำเนินการย้ายข้าราชการรายดังกล่าวไปดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการที่ว่าง เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการบริหารจัดการได้หรือไม่ และเมื่อตำแหน่งระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษว่างลง จะดำเนินการประกาศคัดเลือกเพื่อเลื่อนได้หรือไม่

3) มีข้อสงสัยเกี่ยวกับคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานว่าสามารถนำมาพิจารณา นับระยะเวลาในสายงานที่จะแต่งตั้ง 1 ปี ได้หรือไม่

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

1) ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อน ตาม ว 17/2565 กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป

2) เขตพื้นที่บางเขต ไม่สามารถดำเนินการออกคำสั่งได้ทันตามกำหนดเวลา ในปฏิทินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3) การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง

(1) ปัญหาที่พบ

1) ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในงานสายที่จะแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อน ตาม ว 17/2565 กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป

2) สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต ไม่สามารถดำเนินการออกคำสั่งได้ทันตามกำหนดเวลาในปฏิทินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

4) การย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา

(1) ปัญหาที่พบ

1) มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการตีความการย้าย ว่าครอบคลุมถึงการย้ายเปลี่ยนตำแหน่งการโอน และการโอนระหว่างข้าราชการพลเรือนกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) หรือไม่

2) มีข้อสงสัยว่าหากข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจะเกษียณ จะสามารถย้ายข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแทนได้หรือไม่ หรือต้องรอให้ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นเกษียณไปก่อน

3) มีข้อสงสัยเรื่องการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อย้าย เช่น สามารถกำหนดรับสมัครเฉพาะข้าราชการในเขตพื้นที่การศึกษาได้หรือไม่

4) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งแขวน ไม่ยินยอมย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งต้องปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม

5) การคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น เพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และมีคำสั่งให้รักษาการต่างเขต ซึ่งเป็นการใช้อำนาจข้ามเขต

6) เขตพื้นที่การศึกษาบางเขตเข้าใจว่าตรวจรายละเอียดจากในคำสั่งก็เพียงพอแล้ว เนื่องจากเป็นการย้ายจากเขตพื้นที่การศึกษา จึงไม่ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนดหรือไม่ และไม่ได้ตรวจสอบว่าข้าราชการรายนั้นผ่าน e - learning หรือผ่านการอบรมสัมมนาพร้อมกัน หรือผ่านการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วหรือไม่

7) มีข้อสงสัยว่ากรณีการเปลี่ยนตำแหน่งจากข้าราชการครู ตำแหน่งครู คศ. 1 มาเป็นบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ซึ่งก่อนดำเนินการขอเปลี่ยนตำแหน่ง ข้าราชการครูผู้นั้นขอเลื่อน คศ. 2 ไว้ และต่อมาได้เลื่อนเป็นตำแหน่งครู คศ. 2 โดยมีผลย้อนหลังไปก่อนวันประกาศรับย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะต้องดำเนินการอย่างไร

8) มีข้อสงสัยว่าการส่งคำร้องขอย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา ต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาหรือไม่ เนื่องจากเข้าใจว่าเป็นอำนาจของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

9) ประสบปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาให้ย้าย เนื่องจากข้าราชการบางรายส่งเอกสารขอย้ายในช่วงระยะเวลาค่อนข้างกระชั้นชิด ทำให้ดำเนินการย้ายไม่ทันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

1) ต้องการให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเลือกผู้สอบแข่งขันได้โดยไม่จำเป็นต้องพิจารณาตามลำดับตามที่หลักเกณฑ์กำหนด ตาม ว 12/2566

2) ไม่เห็นด้วยกับกรณีที่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และส่วนราชการให้เรียกใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ก่อนดำเนินการย้าย เขตพื้นที่การศึกษาควรจะสามารถใช้วิธีการย้ายก่อนเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อให้ได้คนในพื้นที่ลดการบรรจุแล้วย้าย

3) ต้องการให้แก้ไขหลักเกณฑ์การย้าย กรณีมีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้รอบรรจุให้เจ้าพนักงานที่เป็นผู้สอบแข่งขันได้ สามารถย้ายโดยใช้ผลการสอบแข่งขันโดยไม่ต้องลาออกเนื่องจากเมื่อย้ายไปแล้วจะมีตำแหน่งว่างเท่าเดิม จึงไม่กระทบกับผู้ขึ้นบัญชี

4) ต้องการให้กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาหนึ่งก่อน จึงจะให้มีสิทธิยื่นขอย้าย เช่นเดียวกับข้าราชการครูที่มีสิทธิยื่นย้ายเมื่อปฏิบัติงานครบ 2 ปี เนื่องจากมีผู้ยื่นขอย้าย/โอนมาก ส่งผลกระทบกับการปฏิบัติงาน

5) ตามเกณฑ์การย้าย ว 12/2566 กำหนดให้พิจารณาย้ายก่อนโอน ตาม ว 13/2566 ควรให้พิจารณาการย้ายพร้อมกับการโอนได้

6) ต้องการให้ ก.ค.ศ. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน หรือประเด็นถาม - ตอบ กรณีใดทำได้ กรณีใดทำไม่ได้ และอยากให้ทำคู่มือการปฏิบัติงาน

1.3 การดำเนินการโอน ตาม ว13/2566

1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

(1) ปัญหาที่พบ

1) พบว่าคุณสมบัติที่ระบุใน ก.พ. 7 ไม่ตรงกับคุณสมบัติจริงของผู้โอน

2) พบปัญหาการรับโอนไม่ได้มาจากการสอบแข่งขัน

3) รับโอนผู้มีคุณสมบัติซึ่งไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่ง ตาม ว 8/2556

4) เข้าใจว่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หากประกาศรับย้าย หรือรับสมัครเพื่อเลื่อนแล้วไม่มีผู้สมัครจะไม่สามารถนำมารับโอนได้

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2) การโอนจากผลการสอบแข่งขัน

(1) ปัญหาที่พบ

- 1) ความหมายของการโอน ตาม ว 12/2566 แตกต่างจากการโอน ตาม ว 13/2566 อย่างไร
- 2) ผลการสอบแข่งขันของ อปท. และ กทม. ถือว่าเป็นผลการสอบแข่งขันที่เทียบเท่าของ ก.พ. หรือไม่
- 3) กรณีการรับโอนผู้บรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบคัดเลือกจากผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ดำเนินการรับโอนได้หรือไม่ อย่างไร
- 4) ผู้บรรจุและแต่งตั้งจากการสอบคัดเลือกจากสถานการณ์โควิด (ผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์โควิด) สามารถดำเนินการรับโอนได้หรือไม่ อย่างไร
- 5) การส่งคำร้องขอโอนต้องนำเข้า อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาหรือไม่ หากจะส่งคำร้องไปก่อนเพื่อให้ทันเวลา และมีเมื่อมีคำสั่งรับโอนจึงเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่ออนุมัติให้โอนภายหลังได้หรือไม่
- 6) สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต พบปัญหาการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอโอนว่าบรรจุรับราชการหรือเปลี่ยนตำแหน่งจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ มาจากผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก ต้องพิจารณาอย่างไร เนื่องจากผู้ขอโอนยื่นเอกสารไม่ครบ ทำให้ตรวจสอบคุณสมบัติได้ยากและอาจเกิดความผิดพลาดได้
- 7) กรณีการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่ง ซึ่งกำหนดให้ต้องมีการประเมินบุคคลและผลงานตามเกณฑ์เลื่อน ตาม ว 4/2568 ต้องดำเนินการอย่างไร และการส่งผลงานมีระยะเวลากำหนดไว้หรือไม่
- 8) กรณีการรับโอนระดับชำนาญการขึ้นไป ต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ตาม ว 17/2565 ใช่หรือไม่
- 9) กรณีผู้ขอโอนอยู่ระหว่างการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ต้องประเมินบุคคลและผลงานด้วยหรือไม่ หากไม่รับโอนข้าราชการที่อยู่ระหว่างการประเมินบุคคลและผลงาน และหรือระบุไว้ในประกาศรับสมัครว่าผู้ขอโอนต้องไม่อยู่ระหว่างการประเมินบุคคลและผลงาน กระทำได้หรือไม่

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ต้องการให้ ก.ค.ศ. จัดทำแนวปฏิบัติเรื่องการโอน ว่ามีขั้นตอนอย่างไร ทำอย่างไร และต้องใช้เอกสารอะไรบ้าง เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้องและครบถ้วน

1.4 การดำเนินการเลื่อน

1) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

(1) ปัญหาที่พบ

การนับระยะเวลาตามมาตรฐานตำแหน่งเริ่มนับเมื่อไหร่

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2) ขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์

(1) ปัญหาที่พบ

- 1) พบปัญหาในเรื่องการอ่านหลักเกณฑ์ฯ แล้วเข้าใจไม่ครบถ้วน
- 2) เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ ทำให้การดำเนินการผิดพลาด
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางเขต ไม่มีการสำรวจผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีหนังสือแจ้งข้าราชการให้ทราบ
- 4) ไม่ทราบว่าในการดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้ง นอกจากต้องดำเนินการตาม ว 4/2568 แล้ว ต้องตรวจสอบคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ตาม ว 8/2556 ด้วย
- 5) การดำเนินการกรณีตำแหน่งว่าง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จากการเกษียณอายุราชการ สำนักงานเขตพื้นที่ต้องประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อน หรือเพื่อย้าย
- 6) หากมีตำแหน่งว่าง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และมีข้าราชการในเขตที่จะมีคุณสมบัติครบในอีก 1 ปี ควรจะดำเนินการย้าย หรือเลื่อน หรือชะลอไว้ก่อน
- 7) หาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาอนุมัติให้ใช้ตำแหน่งว่างประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อเลื่อน จะสามารถรับสมัครคัดเลือกเลื่อนเฉพาะในเขตได้หรือไม่
- 8) มีข้อสงสัยว่ากรณีประกาศเลื่อนที่มีผู้ครองตำแหน่ง ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ หากผู้ครองตำแหน่งไม่ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการอย่างไร
- 9) เข้าใจว่าการเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในตำแหน่งใด ต้องมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นครบถ้วนเท่านั้น ไม่สามารถนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกัน
- 10) มีข้อสงสัยว่าระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับเพื่อเป็นระยะเวลาเกื้อกูล ต้องมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่สามารถนำมานับเป็นระยะเวลาเกื้อกูลได้
- 11) เข้าใจว่าคณะกรรมการประเมินบุคคลมีหน้าที่ในการนับระยะเวลาเกื้อกูลด้วย
- 12) มีข้อสงสัยว่าการนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง ว 8/2556 สามารถนำระยะเวลาขณะดำรงประเภททั่วไปมานับรวมกับตำแหน่งประเภทวิชาการได้หรือไม่
- 13) ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการเลื่อนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ต่างเขตพื้นที่การศึกษาว่าการออกคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก ใครเป็นผู้มีอำนาจในการแต่งตั้ง ใครเป็นผู้ประเมินบุคคลและผลงาน และเมื่อประเมินเสร็จสิ้นแล้วจะเลื่อนและแต่งตั้งได้ตั้งแต่เมื่อใด
- 14) สับสนว่าการประเมินบุคคลว่าต้องผ่านการอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ หรือไม่
- 15) หลังจากผู้ผ่านการประเมินบุคคลส่งผลงานแล้ว และคณะกรรมการประเมินผลงานให้ผ่าน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินผลงาน แต่นำรายชื่อไปเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา รับทราบ และผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการออกคำสั่ง

16) กรณีการเลื่อนระดับตำแหน่งต่างเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อออกคำสั่งเลื่อนระดับตำแหน่งแล้ว สามารถไปปฏิบัติราชการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใหม่ได้เลยหรือไม่ และมีผลตั้งแต่วันที่ใด

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

การตีความหลักเกณฑ์อาจแตกต่างกันไปในแต่ละหน่วยงาน หรือผู้ประเมิน ทำให้เกิดความผิดพลาดในบางขั้นตอน เห็นควรมีการจัดทำคู่มือพร้อมกรณีตัวอย่างในการพิจารณา

3) การนับระยะเวลาเกื้อกูล

(1) ปัญหาที่พบ

ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง และการนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล

(2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ต้องการให้มีการจัดทำคู่มือในทุกเกณฑ์ ของ ก.ค.ศ. รวมทั้งแนวทางในการนับระยะเวลาเกื้อกูล และตัวอย่างประกอบ

2. การใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2.1 การใช้ตำแหน่งระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

1) ปัญหาที่พบ

1) สำนักงานเขตพื้นที่บางเขต สืบสนว่าเมื่อมีตำแหน่งว่างจะต้องดำเนินการย้ายก่อนหรือเลื่อนก่อน

2) กรณีมีข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ครองตำแหน่งซึ่งกำหนดเป็นระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ หากสำนักงานเขตพื้นที่ได้นำตำแหน่งไปใช้ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ แล้วปรากฏว่าข้าราชการผู้ที่ครองตำแหน่งไม่ได้เป็นผู้ถูกคัดเลือก เขตจะต้องดำเนินการอย่างไร

3) ไม่ทราบว่าจะตำแหน่งที่กำหนดเป็นระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ต้องประกาศระดับเดียว คือระดับชำนาญการพิเศษ เท่านั้น

4) การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สามารถประกาศรับสมัครคัดเลือกภายในเขตพื้นที่การศึกษาได้หรือไม่ หรือต้องประกาศรับสมัครเป็นการทั่วไป

5) ตำแหน่งที่กำหนดเป็นระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ซึ่ง ก.ค.ศ. กำหนดให้ใช้ได้เฉพาะระดับชำนาญการพิเศษเท่านั้น ทำให้สรรหาคนมาดำรงตำแหน่งยาก ดำเนินการรับย้ายหลายรอบแล้ว ไม่มีผู้สมัคร ดำเนินการเลื่อนก็ไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติทั้งภายในเขตและต่างเขตมาสมัครเช่นกัน

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

1) อยากรู้ให้ ก.ค.ศ. จัดการประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร. 0203/ว.255 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2524 กรณีการแต่งตั้งให้รักษาการหรือรักษาการในตำแหน่ง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อน ตาม ว 17/2565 ว่า สำนักงานเขตพื้นที่จะต้องดำเนินการอย่างไร เพื่อให้เข้าใจตรงกันอีกครั้ง

2) อยากรู้ให้ ก.ค.ศ. จัดการอบรม/ชี้แจงการใช้หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ร่วมกันอีกครั้ง

3) ควรกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการให้เป็นตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษทุกตำแหน่ง โดยให้มีการประเมินตำแหน่ง และเสนอผลงานเพื่อเลื่อนระดับ

2.2 การบริหารตำแหน่งนอกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1) ปัญหาที่พบ

1) เขตพื้นที่การศึกษาบางเขต พบปัญหาคนที่ดำรงตำแหน่งที่แขวนอยู่ไม่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างที่เป็นตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม

2) กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษที่กำหนดเป็นตำแหน่งชั่วคราวต่อมามีตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มว่าง ซึ่งสามารถย้ายผู้ดำรงตำแหน่งชั่วคราวโดยการประเมิน ต้องประเมินตามเกณฑ์การย้ายหรือประเมินตามเกณฑ์การเลื่อน

3) พบปัญหาการจัดบุคลากรลงกรอบอัตรากำลัง

4) กรณีมีตำแหน่งว่างและไม่มีผู้ประสงค์จะโอนหรือย้ายมาดำรงตำแหน่ง จะขอเปลี่ยนตำแหน่งได้หรือไม่

5) กรณีมีตำแหน่งว่าง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม) สามารถขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีระดับอาวุโส เพื่อเลื่อนข้าราชการที่มีคุณสมบัติได้หรือไม่

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2.3 การฟื้นตำแหน่งว่างที่ไม่มีเงิน

1) ปัญหาที่พบ

ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการฟื้นตำแหน่ง และตำแหน่งแขวน

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ไม่มีความคิดเห็นเพิ่มเติม

2.4 การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

1) ปัญหาที่พบ

1) ไม่ทราบว่าใครเป็นผู้มีอำนาจในการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดภายในเขตพื้นที่การศึกษา

2) ไม่ทราบว่าเมื่อกำหนดตำแหน่งลงในกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้วสามารถตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนได้หรือไม่

2) ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

1) ตำแหน่งถูกตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ทำให้อัตรากำลังไม่เพียงพอ

2) ขอให้ ก.ค.ศ. พิจารณานำตัวอย่างกรณีที่หลากหลายและคำอธิบาย มาประกอบการระเบียบ/แนวปฏิบัติ/หลักเกณฑ์ฯ ต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอ่านแล้วเข้าใจได้ง่ายขึ้น ลดการตีความที่อาจทำให้เข้าใจผิดหรือปฏิบัติแตกต่างกัน

3) ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่พยายามอ่านและทำความเข้าใจกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ที่ ก.ค.ศ. ออกมา เพื่อให้การปฏิบัติการเกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด และพยายามรักษาสีทึบให้เพื่อนร่วมอาชีพ แต่เมื่อเกิดความผิดพลาดแล้ว กลายเป็นผู้ปฏิบัติต้องรับผิดชอบอยู่เพียงลำพัง จึงต้องการให้ ก.ค.ศ. ช่วยพิจารณารักษาสีทึบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลด้วย

บทที่ 4

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินการกิจกรรม กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามโครงการพัฒนาแนวทางการบริหารงานบุคคล ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) สามารถนำผลการดำเนินการมาสรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังนี้

สรุปและอภิปรายผล

1. การดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่

1.1 การกำหนดปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2556 (ว 20/2556)

ปัญหาที่พบ

1) การศึกษาทำความเข้าใจในหลักเกณฑ์การกำหนดปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุไม่ชัดเจน เนื่องจากหลักเกณฑ์ฯ ซึ่ง ก.ค.ศ. มีมติให้นำหลักเกณฑ์ของ ก.พ. มาใช้กับบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) โดยอนุโลม ไม่ได้รวบรวมไว้ในที่เดียวกัน ประกอบกับบุคลากรที่รับผิดชอบ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลายแห่ง ไม่ได้ศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ฯ ให้ชัดเจน แต่ใช้วิธีการสอบถามแนวทางการปฏิบัติงานจากบุคลากรที่ไม่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรง หรือสอบถามจากบุคลากรต่างเขตพื้นที่

2) มีการตีความเรื่องการประกาศปัจจัยแรกบรรจุไม่รอบคอบ โดยไม่ได้พิจารณารายละเอียด ในเนื้อหาของหลักเกณฑ์ฯ โดยพบปัญหาเกี่ยวกับปัจจัยแรกบรรจุปัจจัยที่ 2 เรื่องประสบการณ์ในการทำงาน ซึ่งหลักเกณฑ์ฯ กำหนดให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ กำหนดประสบการณ์ ในการทำงานที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

3) การดำเนินการนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาขึ้นบัญชี เป็นผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศกำหนด รายละเอียดในปัจจัยที่ 2 ตามหลักเกณฑ์ฯ ไว้แล้ว ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเข้าใจว่าสามารถนำประกาศฯ ดังกล่าว ไปใช้ในการบรรจุข้าราชการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาได้ จึงไม่ได้จัดทำประกาศใหม่

4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขัน เพื่อพิจารณาประสบการณ์ ในการทำงาน ตรวจสอบเอกสาร รวมทั้งดำเนินการจัดทำคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้แล้วเสร็จในวันที่มีรายงานตัว ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวไม่ทัน

- 5) มีปัญหาในการตีความ และการพิจารณาปัจจัยที่ 4 ความรู้ความสามารถด้านภาษาท้องถิ่น
- 6) มีข้อสงสัยในเรื่องขั้นตอนการดำเนินการ และการเสนอเรื่องให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ และแต่งตั้ง ตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พิจารณา ว่าเรื่องใดต้องเสนอ และเรื่องใดไม่ต้องเสนอ

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- 1) ควรเพิ่มเงินปัจจัย จากร้อยละ 25 เป็น ร้อยละ 30 และชดเชยให้กับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่บรรจุมาก่อนด้วย
- 2) ไม่ควรกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องมาประกาศเกี่ยวกับปัจจัยเพิ่มเติม ควรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้ประกาศปัจจัยแรกบรรจุของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เลย
- 3) สำนักงาน ก.ค.ศ. ควรจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) โดยมีนิยาม คำอธิบาย และตัวอย่างในการดำเนินการให้ชัดเจน
- 4) ก.ค.ศ. ควรประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นแนวปฏิบัติ รวมทั้งตัวอย่าง เช่น วิธีการคำนวณเงินเดือนแรกบรรจุ เป็นต้น

สรุปประเด็นเกี่ยวกับการกำหนดปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุที่พึงระวัง

จากปัญหาที่พบ รวมทั้งความคิดเห็นและข้อเสนอแนวความคิดของผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พบว่าบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขาดการสร้างความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการกำหนดปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ ในประเด็น ดังนี้

- 1) การศึกษาประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2556 ในหน้าประกาศ ดังนี้

“บัดนี้ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวน 4 ปัจจัย โดยมีรายละเอียดตามตารางกำหนดปัจจัยฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ก่อนที่จะมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป”

ในหน้าประกาศ กำหนดให้ส่วนราชการ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) เป็นผู้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ไปประกาศใช้ในส่วนราชการของตนเองโดยยังได้กำหนดให้มีรายละเอียด ตามตารางกำหนดปัจจัยฯ แรกบรรจุ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งหมายความว่าในการประกาศปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ ได้กำหนดหน้าที่ให้ส่วนราชการดำเนินการประกาศ และกำหนดหน้าที่ที่กำหนดในรายละเอียดตารางกำหนดปัจจัยฯ จึงเป็นสิ่งที่บุคลากรผู้นำหลักเกณฑ์ไปใช้ต้องศึกษาทำความเข้าใจให้รอบคอบ สำหรับรายละเอียดตารางกำหนดปัจจัยฯ อยู่ในรายละเอียดข้อ 2)

2) ในตารางรายละเอียดกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดสัดส่วนอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วงสำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ได้กำหนดปัจจัยไว้ 4 ปัจจัย คือ ปัจจัยที่หนึ่ง ผลคะแนนสอบบรรจุ สัดส่วนของเงินที่จะได้เพิ่ม ร้อยละ 25 ปัจจัยที่สอง ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ปัจจัยที่สาม การมีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันมากกว่าหนึ่งคุณวุฒิ และปัจจัยที่สี่ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศหรือภาษาท้องถิ่น ซึ่งในตารางรายละเอียดกำหนดปัจจัยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดสัดส่วนอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วงฯ นอกจากจะกำหนดชื่อปัจจัย สัดส่วนของเงินที่จะได้เพิ่มแล้ว ยังกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข โดยเฉพาะในปัจจัยที่สอง กำหนดว่า

ปัจจัยที่กำหนด	สัดส่วนของเงินที่จะได้เพิ่ม	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
2. ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง	25%	มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ กำหนด <ul style="list-style-type: none"> - 1 ปี ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ 15% - 2 ปี ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ 20% - 3 ปี ให้ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ 25%

“มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานตามที่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ หรือคณะกรรมการสอบแข่งขันฯ กำหนด” ซึ่งหมายความว่า กรณีที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสอบแข่งขันเอง ต้องมีการตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ ซึ่งมีหน้าที่กำหนดประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งเพิ่มเติมด้วย จึงจะสามารถนำปัจจัยที่สองมาใช้เป็นปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุได้ หากมีประสบการณ์ 1 ปี แต่ไม่ถึง 2 ปี ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ร้อยละ 15 มีประสบการณ์ 2 ปีแต่ไม่ถึง 3 ปี ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ร้อยละ 20 และประสบการณ์ 3 ปีขึ้นไป ได้รับเงินเพิ่มในส่วนนี้ร้อยละ 25

3) วิธีคำนวณจำนวนเงินที่ได้รับกรณีผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งมีคุณสมบัติตามปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ โดยการนำเงินเดือนแบบช่วงมาหาจำนวนเงินตามค่าร้อยละที่กำหนดในตาราง แล้วนำจำนวนเงินที่ได้ไปรวมกับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

ตัวอย่างเช่น การบรรจุบุคลากรทางการศึกษาอื่นตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหลักสูตรไม่น้อยกว่า 4 ปี ต่อจากวุฒิ ม.6 ได้ยื่นเอกสารหลักฐานเพื่อขอรับเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง มาในช่วงที่ได้กำหนดไว้หลังจากรายงานตัว (ก่อน 7 วัน) มีค่าร้อยละที่สามารถได้รับเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง ในปัจจัยที่หนึ่ง ร้อยละ 25 และปัจจัยที่สองได้รับการเทียบประสบการณ์ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ โดยมีประสบการณ์ 2 ปี ร้อยละ 20 รวมทั้งสิ้นร้อยละ 40

วิธีการกำหนดปัจจัยแรกบรรจุ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศส 0206.5/ว 14 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 (ว 14/2567) ที่ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012.3/ว 9 ลงวันที่ 9 เมษายน 2567 มาใช้บังคับกับข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) โดยอนุโลม โดยนำมากำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ดังตาราง

อัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน 34 คุณวุฒิ (สถานศึกษาในประเทศ) ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2568

ลำดับ ที่	คุณวุฒิ	ประเภท และระดับ ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือนเดิม (บาท) 1 พ.ค. 67 (1)	อัตราเงินเดือนใหม่ (บาท) ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พ.ค. 68 (2)
1	ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า 4 ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า 2 ปี (หลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี) ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรเปรียญธรรมประโยค 9	วิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ	16,500 - 18,150	18,150 - 19,970

จากตาราง สามารถคำนวณอัตราเงินเดือนแรกบรรจุได้ดังนี้

$$\text{เงินเดือนใหม่} = \text{เงินเดือนแรกบรรจุขั้นต่ำ} + (\text{ร้อยละของปัจจัยที่ได้รับ} \times \text{ผลต่างของเงินเดือนแรกบรรจุขั้นต่ำกับขั้นสูง})$$

จากสูตร

$$\text{เงินเดือนแรกบรรจุขั้นต่ำ} = 18,150 \text{ บาท}$$

$$\text{เงินเดือนแรกบรรจุขั้นสูง} = 19,970 \text{ บาท}$$

$$\text{ร้อยละของปัจจัยที่ได้รับ} = \text{ปัจจัยที่หนึ่ง ร้อยละ 25 ปัจจัยที่สอง ร้อยละ 20}$$

$$\text{รวมร้อยละของปัจจัย} = (25+20) = 45$$

$$\text{ผลต่างเงินเดือนแรกบรรจุขั้นต่ำกับขั้นสูง} = 19,970 - 18,150 = 1,820 \text{ บาท}$$

แทนค่า

$$\text{เงินเดือนใหม่} = 18,150 + ((45/100) \times 1,820)$$

$$= 18,969$$

$$\text{ปัดเต็มสิบ} = 18,970 \text{ บาท}$$

ดังนั้น ข้าราชการรายนี้จะได้รับเงินเดือนแรกบรรจุ 18,970 บาท

1.2 การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 6 ลงวันที่ 29 เมษายน 2554 (ว 6/2554) และ ที่ ศธ 0206.5/ว 21 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2567 (ว 21/2567)

ปัญหาที่พบ

1) บุคลากรที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลายเขต ไม่ได้ศึกษาหลักเกณฑ์ให้ชัดเจน ซึ่ง ก.ค.ศ. มีมติให้นำหลักเกณฑ์ของ ก.พ. มาใช้กับบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) โดยอนุโลม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลายแห่งจึงไม่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ฯ เกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองฯ ทั้ง 3 กระบวนการ โดยพบว่ามี การดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 6 เดือน และไม่ได้ดำเนินการขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2) บุคลากรที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ทราบว่าการดำเนินการขยายเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือของส่วนราชการ

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบางเขต ไม่ได้ชี้แจงและทำความเข้าใจกับข้าราชการบรรจุใหม่ ว่าต้องเข้ารับการพัฒนา 3 กระบวนการ ภายในระยะเวลา 6 เดือน จึงทำให้ข้าราชการบรรจุใหม่มิได้เข้ารับการอบรม ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทำให้ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินระยะเวลาที่กำหนด 1 ปี

4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ทราบว่า กรณีบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาร่วมกันได้เนื่องจากเหตุผลสุดวิสัย เช่น การติดเชื้อโควิด ทำให้ใช้เวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิน 1 ปี จะมีแนวปฏิบัติอย่างไร

5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอนุญาตให้บุคลากรในสังกัดไปเข้าอบรมสัมมนาร่วมกัน โดยไม่ได้ขออนุมัติจากส่วนราชการต้นสังกัด

6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ทราบว่า กรณีบุคลากรในสังกัดผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน หลังระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการ 6 เดือน จะต้องออกคำสั่งพ้นทดลองปฏิบัติราชการวันไหน และไม่ทราบว่าเป็นกรณีที่ต้องเสนอขออนุมัติหรือแจ้งให้กับส่วนใดบ้าง

7) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่อยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ย้าย/ขอย้ายไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น

8) ส่วนราชการดำเนินการจัดอบรมสัมมนาร่วมกันล่าช้าเกิน 1 ปี

9) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ใช้ระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิน 1 ปี แต่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่ได้ดำเนินการขอขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

10) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) บรรจุใหม่เข้าอบรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e – learning) ระยะเวลาเกิน 1 ปี ทำให้เข้าระบบไม่ได้

11) การเพิกถอนคำสั่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่ยังไม่พ้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแต่ได้มีคำสั่งย้ายไปแล้ว

12) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ไปเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันที่จัดโดยส่วนราชการอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากส่วนราชการต้นสังกัด

13) เกิดความสับสนเกี่ยวกับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ว่าต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบ หรือเพื่ออนุมัติ เพราะในคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2566 ให้จัดทำเป็นประกาศ แต่ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ซึ่ง ก.ค.ศ. มีมติให้นำหลักเกณฑ์ของ ก.พ. มาใช้โดยอนุโลม ให้จัดทำเป็นคำสั่ง และ สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งให้ดำเนินการแก้ไขแล้ว

14) การออกคำสั่งให้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ กรณีเกินระยะเวลาที่กำหนดจะต้องออกย้อนหลังไป 6 เดือน หรือ ณ วันที่พัฒนาครบทั้ง 3 กระบวนการ คือ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning) และการฝึกอบรมสัมมนาร่วมกัน

15) กรณีลาคลอด 90 วัน ต้องขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือไม่ และต้องขออนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ด้วยหรือไม่ เนื่องจาก ระเบียบ ก.พ. ไม่ได้ระบุไว้

16) กรณีที่ผู้บรรจุใหม่ได้ปฏิบัติงานครบ 6 เดือน แต่ยังไม่ผ่านทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เนื่องจากยังไม่ผ่านกระบวนการพัฒนาที่ 3 (การอบรมสัมมนาร่วมกัน) สามารถขออนุญาตลาพักผ่อนได้หรือไม่

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอนแนวความคิด

1) ปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดการอบรมสัมมนาร่วมกันปีละ 1 ครั้ง ทำให้เกิดปัญหาข้าราชการบรรจุใหม่ไม่ได้รับการพัฒนาครบทั้ง 3 กระบวนการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงเห็นควรแยกจัดอบรมเป็นแต่ละเขตตรวจราชการ

2) อยากให้ทาง ก.ค.ศ. จัดทำระเบียบการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) โดยเฉพาะ และมีคู่มือการปฏิบัติ ให้ชัดเจน เพราะการใช้ระเบียบ ก.พ. โดยอนุโลม บางครั้งอำนาจผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้งที่กำหนดโดย พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือนฯ และ พ.ร.บ. ข้าราชการครูฯ นั้นแตกต่างกัน ในเรื่องของอำนาจเดียวอำนาจคู่

สรุปประเด็นเกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่พึงระวัง

1) การผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พิจารณาจาก

- (1) ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- (2) พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- (3) ผ่านการพัฒนาข้าราชการ 3 ด้าน คือ
 - การปฐมนิเทศ
 - การเรียนรู้ด้วยตนเอง
 - การอบรมสัมมนาร่วมกัน

2) การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อย 2 ครั้ง โดยครั้งแรกให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลา 3 เดือน และครั้งที่ 2 ให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลา 6 เดือน

“ทั้งนี้ ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องผ่านกระบวนการพัฒนาทั้ง 3 กระบวนการ ตามที่กำหนดข้างต้นภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี และให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาไปใช้ประกอบการประเมินผลทดลองปฏิบัติราชการด้วย”

3) การปฐมนิเทศ : ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีทั้งสิ้น 4 กรณี

- (1) กรณี “ย้าย” และเคยผ่านการปฐมนิเทศแล้ว ไม่ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศอีก
- (2) กรณี “โอน” ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศใหม่
- (3) กรณี “ลาออก” และเคยเข้ารับการปฐมนิเทศแล้ว ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่บรรจุครั้งแรก ไม่ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศอีก
- (4) กรณี “ลาออก” ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศใหม่

4) การปฐมนิเทศ : ข้าราชการที่ผ่านทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วลาออก

- (1) กลับมาบรรจุในส่วนราชการเดิม ไม่ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศอีก
 - (2) กลับมาบรรจุในส่วนราชการใหม่ ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศใหม่
- 5) การเรียนรู้ด้วยตนเอง : ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- (1) มีผลคะแนนผ่านหลักสูตร e-Learning ของ สำนักงาน ก.พ. แล้ว
 - กรณี “ย้าย” ไม่ต้องลงทะเบียนสมัครเรียนใหม่
 - กรณี “โอน” ไม่ต้องลงทะเบียนสมัครเรียนใหม่
 - กรณี “ลาออก” แล้วกลับมาบรรจุในส่วนราชการใหม่หรือเดิม ไม่ต้องลงทะเบียนสมัครเรียนใหม่ เว้นแต่ สำนักงาน ก.พ. มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่
 - (2) ผ่านในบางวิชา แต่ยังไม่ผ่านทั้งหลักสูตร e-Learning
 - กรณี “ย้าย”/“โอน” ส่วนราชการดำเนินการจัดให้เข้าอบรมต่อเนื่อง ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันบรรจุหรือวันทดลองราชการ
 - กรณี “ลาออก” กลับมาบรรจุในส่วนราชการเดิม/ใหม่จัดให้เข้าอบรมต่อเนื่อง ในระยะเวลาทดลองราชการ หรือไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันบรรจุใหม่ เว้นแต่ สำนักงาน ก.พ. ปรับปรุงหลักสูตร

6) การเรียนรู้ด้วยตนเอง : ข้าราชการที่ผ่านทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วลาออก กลับมาบรรจุในส่วนราชการเดิม/ใหม่ ไม่ต้องลงทะเบียนสมัครเรียน เว้นแต่ สำนักงาน ก.พ. ปรับปรุงหลักสูตร

7) การเรียนรู้ด้วยตนเองที่ครบ 1 ปีแล้วยังไม่ผ่านหลักสูตร e-Learning ของ สำนักงาน ก.พ. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานมายังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้รวบรวมรายชื่อขออนุมัติขยายเวลาการเรียนรู้ด้วยตนเองเป็นการเฉพาะราย มาที่ ก.ค.ศ.

8) การอบรมสัมมนาพร้อมกัน

- (1) กรณี ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 - กรณี “ย้าย”/“โอน” และเคยผ่านการอบรมสัมมนาพร้อมกันแล้ว ไม่ต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาพร้อมกันอีก

– กรณี “ลาออก” และเคยผ่านการอบรมสัมมนาพร้อมกันแล้ว ต่อมากลับมาบรรจุ
ในส่วนราชการเดิม ภายใน 1 ปี ไม่ต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาพร้อมกันอีก

– กรณี “ลาออก” และเคยผ่านการอบรมสัมมนาพร้อมกันแล้ว ต่อมากลับมาบรรจุ
ในส่วนราชการใหม่ ให้ส่วนราชการพิจารณาได้ตามความเหมาะสมตามความจำเป็น ภารกิจ และตำแหน่ง
ของงานที่ข้าราชการผู้นั้นดำรงอยู่ อาจอบรมสัมมนาพร้อมกันหรือไม่ก็ได้

(2) กรณีข้าราชการผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วลาออก ต่อมาบรรจุกลับ
มาเป็นข้าราชการ

– กรณีเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ไม่ต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาพร้อมกันอีก

– กรณีเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ ให้ส่วนราชการพิจารณาได้ตามความเหมาะสม
ความจำเป็น ภารกิจ และตำแหน่งของงานที่ข้าราชการผู้นั้นดำรงอยู่ อาจอบรมสัมมนาพร้อมกันหรือไม่ก็ได้

(3) มีผลคะแนนผ่านหลักสูตร e-Learning ของ สำนักงาน ก.พ. แล้ว

9) ข้าราชการที่ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และผ่าน
กระบวนการ พัฒนาครบสมบูรณ์ เกิน 1 ปี หากมิได้เป็นข้อบกพร่องของข้าราชการ ให้สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาออกคำสั่งผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการย้อนหลังในวันที่ครบ 6 เดือน

2. การดำเนินการย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายข้าราชการพลเรือน และการโอน ตามหนังสือ
สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 12 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 (ว 12/2566)

2.1 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ 0206.5/ว 8 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 (ว 8/2556)

ปัญหาที่พบ

มาตรฐานตำแหน่งตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
ข้อ 3 กำหนดว่า ปฏิบัติงานด้านนั้น หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม
กับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี แต่ส่วนราชการเจ้าสังกัด
ยังไม่ได้กำหนด ทำให้มีปัญหาในการพิจารณางานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือ
สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 4 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 (ว 4/2567) จะสามารถนับเป็นงานอื่น
ที่เกี่ยวข้องได้หรือไม่ หรือตำแหน่งประเภททั่วไปจะสามารถนับเป็นงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้หรือไม่ ตลอดทั้ง
คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน จะนำมาพิจารณางานอื่นที่เกี่ยวข้องได้หรือไม่

2.2 การย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

ปัญหาที่พบ

1) บางหน่วยงานประกาศรับย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ซึ่งไม่เป็นไปตาม ว 12/2566
ข้อ 3 ที่กำหนดว่า ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ให้นำตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาใช้ประกาศ

2) มีข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ นั่งครองตำแหน่ง
นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ต่อมามีตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่อื่นว่าง จะดำเนินการย้ายข้าราชการดังกล่าวไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ระดับชำนาญการ เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ในการบริหารจัดการได้หรือไม่ และเมื่อตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ว่างลง จะดำเนินการประกาศคัดเลือกเพื่อเลื่อน ได้หรือไม่

3) ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจะเกษียณอายุราชการปีนี้ จะดำเนินการย้ายข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาดำรงตำแหน่งแทนล่วงหน้าได้หรือไม่ หรือต้องรอให้คืนตำแหน่งเกษียณก่อน

2.3 การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง

ปัญหาที่พบ

1) นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาเกื้อกูลตำแหน่งนิติกรไม่ครบ 10 ปี ทำให้ต้องแก้ไขคำสั่งแต่งตั้ง

2) คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน จะนำมาพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล ได้หรือไม่ และคำสั่งมอบหมายงานลักษณะใดจะนำมาพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูลได้

3) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (เคยดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการมาแล้ว 2 ปี) คุณวุฒิเศรษฐศาสตรบัณฑิต ย้ายไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ต้องมีการประเมินบุคคลและผลงานตามวิธีการเลื่อนหรือไม่ หรือย้ายตาม ว 12/2566 ได้เลย

4) ครูผู้ช่วยที่มีความประสงค์เปลี่ยนตำแหน่งมาดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค(2) สามารถดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร

5) ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ มีประสบการณ์ผู้อำนวยการกลุ่ม ICT สามารถย้ายมาดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ได้หรือไม่

6) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ จัดตั้ง งบลงทุน โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ มีคุณวุฒิ บช.บ. (การบัญชี) บรรจุตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ 3 จำนวน 10 เดือน ปัจจุบันขอย้ายไปดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ ดำเนินการได้หรือไม่

7) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มการเงิน จะย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน มีประสบการณ์งานตรวจสอบภายในจากหน่วยงานเดิม (อบท.) สามารถนำมานับ เป็นประสบการณ์ 1 ปี ได้หรือไม่

8) ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ มีประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่กลุ่ม ICT เกิน 6 ปี มีคุณวุฒิปริญญาตรี คอมพิวเตอร์ศึกษา จะมีคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ไปเป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ได้เลยหรือไม่ อย่างไร

9) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ (รับเงินค่าตอบแทน 3500 บาท) ประสงค์ จะย้ายไปกลุ่มอื่น ที่ยังไม่เต็มกรอบใหม่ หากประสงค์จะย้ายไปกลุ่มอื่นยังจะได้รับค่าตอบแทน 3,500 บาท ตามที่ได้รับอยู่เดิมหรือไม่

10) เคยดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ 6 ปี และดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ 1 ปี สามารถย้ายมาเป็นนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้หรือไม่ และจะมีผลกับการเลื่อนเป็นชำนาญการพิเศษหรือไม่ อย่างไร

- 11) คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาใด สาขาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ มีวุฒิใดบ้าง
- 12) ช่วยยกตัวอย่างกรณี การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการบริหารจัดการ ในหน่วยงานการศึกษา
- 13) ขอความหมาย และความแตกต่าง ของคำว่า "กลุ่มงาน" และคำว่า "สายงาน"

2.4 การย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา

ปัญหาที่พบ

- 1) การกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอย้าย บางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศรับย้าย เฉพาะข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นเท่านั้น สามารถทำได้หรือไม่
- 2) การย้ายข้าราชการที่มีคำสั่งให้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ข้อเท็จจริง ข้าราชการดังกล่าวยังไม่ผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกันจากส่วนราชการต้นสังกัด ทำให้กลายเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการขอย้าย ส่งผลให้ต้องยกเลิกคำสั่งย้าย
- 3) ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการย้ายกระชั้นชิด ส่งผลให้ดำเนินการย้าย ไม่ทันเวลา ทำให้ต้องเพิกถอนประกาศรับย้าย และต้องเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้จากบัญชีสอบของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แทน
- 4) การส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษามีการปฏิบัติที่ต่างกัน บางหน่วยงาน เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบ แต่บางหน่วยงานเข้าใจว่าเป็นอำนาจ ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

- 1) ควรมีมาตรฐานกลางในการพิจารณาประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี ตามข้อ 3 ของมาตรฐานตำแหน่ง
- 2) เห็นควรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเลือกวิธีการสรรหาบุคคลมาดำรง ตำแหน่งว่างตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องพิจารณาตามลำดับ ตามหลักเกณฑ์การย้าย ว 12/2566 ข้อ 4 (ย้ายตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ เปลี่ยนตำแหน่ง รับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)
- 3) เห็นควรแก้ไขเกณฑ์หลักเกณฑ์การย้าย ว 12/2566 กรณีมีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ รอบรรจุ ให้เจ้าพนักงานที่สอบแข่งขันได้ สามารถย้ายโดยใช้ผลการสอบแข่งขันได้ โดยไม่ต้องลาออก เพื่อไปบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ เนื่องจากเมื่อย้ายไปแล้วจะมีตำแหน่งว่างเท่าเดิม และไม่กระทบกับผู้ขึ้นบัญชี รวมทั้งควรให้พิจารณาการย้ายตาม ว 12/2566 พร้อมกับการโอน ตาม ว 13/2566
- 4) เห็นควรกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอย้าย ต้องปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาหนึ่งก่อน จึงจะให้สิทธิขอย้าย เช่นเดียวกับครูผู้ช่วยที่มีสิทธิขอย้ายเมื่อปฏิบัติงานครบ 2 ปี เนื่องจากมีผู้ขอย้าย /โอนมาก ส่งผลกระทบกับงาน
- 5) เห็นควรให้ ก.ค.ศ. จัดทำแนวทาง/คู่มือการปฏิบัติงาน หรือประเด็นถาม - ตอบ ว่ากรณีใดทำได้ กรณีใดทำไม่ได้

สรุปประเด็นเกี่ยวกับการย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายข้าราชการพลเรือน และการโอน ตาม ว 12/2566 ที่พึงระวัง

1) ปฏิบัติงานงานอื่นที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 1 ปี ตามมาตรฐานตำแหน่ง ว 8/2556 พิจารณาดังนี้

- พิจารณาได้จากคำสั่งหรือหลักฐานการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
- คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน เป็นการแต่งตั้งให้ทำงานเป็นครั้งคราว แต่หากมีหลักฐานประกอบที่เชื่อถือได้ ว่าได้ใช้เวลาปฏิบัติงานนั้นรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ก็นำมาพิจารณาได้ เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน/สอบสวน

- ตำแหน่งประเภททั่วไปไม่สามารถนับเป็นงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามมาตรฐานตำแหน่งได้ เนื่องจากมีลักษณะงานที่ต่างกัน

- กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตาม ว 4/2568 หากส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ก็สามารถนับเป็นงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้

2) การประกาศรับย้าย หากเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ให้นำตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาใช้ประกาศรับย้าย (ว 12/2566 ข้อ 3 หน้า 2)

3) หลักเกณฑ์การย้าย ตาม ว 12/2566 กรณีการย้ายข้าราชการเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ในการบริหารจัดการ สามารถนำมาใช้ย้ายผู้ขาดคุณสมบัติที่จะเลื่อนตำแหน่ง หรือย้ายผู้ไม่ผ่านการประเมินผลงาน ไปดำรงตำแหน่งที่ว่างและผู้นั้นมีคุณสมบัติได้ เพื่อที่ตำแหน่งเดิมจะว่างแล้วนำตำแหน่งที่ว่างไปประกาศคัดเลือกเพื่อเลื่อน

4) ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มที่จะเกษียณอายุราชการ หากจะดำเนินการย้ายข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาดำรงตำแหน่งแทน ควรรอให้สิ้นตำแหน่งเกษียณก่อน แต่สามารถมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งนั้นได้

5) การกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอย้าย โดยประกาศรับย้ายเฉพาะข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้น เป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ที่จะสามารถกำหนดได้ตามเหตุผลและความจำเป็น เพื่อประโยชน์ราชการ

6) การย้ายข้าราชการที่มีคำสั่งให้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ควรตรวจสอบเอกสารหลักฐานการผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ครบถ้วน เนื่องจากบางรายอาจยังไม่ผ่านการพัฒนาครบ 3 กระบวนการ

3. การดำเนินการโอนข้าราชการอื่นหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 13 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 (ว13/2566)

ปัญหาที่พบ

- 1) มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 - คุณสมบัติ ม. 6 รับโอนมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน
 - คุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - คุณสมบัติที่ระบุไว้ใน ก.พ. 7 ไม่ถูกต้อง

2) รับโอนฯ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือเปลี่ยนตำแหน่งจากตำแหน่งประเภททั่วไป เป็นประเภทวิชาการ ที่มีใจจากการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่รับโอน

- รับโอนข้าราชการทหาร วุฒิ ม. 6 และประกาศนียบัตรหลักสูตรนักเรียนจำ พรรคนาวิน เหล่าทหารสามัญ โรงเรียนชุมพลทหารเรือ เทียบเท่าชำนาญงาน ไม่ได้มาจากการสอบแข่งขัน

- รับโอนผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบคัดเลือก ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีเกียรตินิยม

- รับโอนผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือเปลี่ยนตำแหน่งจากตำแหน่งประเภททั่วไป เป็นประเภทวิชาการ จากผลการสอบคัดเลือก ซึ่งเป็นการรับสมัครคัดเลือกเฉพาะพนักงานส่วนท้องถิ่น

- การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอโอนจากพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ขอโอนยื่นเอกสาร ไม่ครบถ้วน ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าบรรจุเข้ารับราชการหรือเปลี่ยนตำแหน่งจากประเภททั่วไป เป็นประเภทวิชาการ มาจากผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก

3) ความไม่ชัดเจน

- เข้าใจว่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หากประกาศรับย้าย หรือเลื่อน แล้วไม่มีผู้สมัคร ไม่สามารถนำมารับโอนได้

- การสอบแข่งขันของ อปท. และ กทม. ถือว่าเป็นการสอบแข่งขันที่เทียบเคียง หรือได้มาตรฐานเดียวกับของ ก.พ. หรือไม่

- การรับโอนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ต้องมีการประเมิน บุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งฯ ตาม ว 17/2565 หรือ ว 4/2568 ต้องดำเนินการอย่างไร และการส่งผลงานมีระยะเวลาระบุไว้หรือไม่

- กรณีผู้ขอโอนฯ อยู่ระหว่างการขอเลื่อนระดับชำนาญการที่หน่วยงานต้นสังกัดเดิม ต้องประเมินบุคคลและผลงานด้วยหรือไม่ หากไม่รับโอนข้าราชการรายดังกล่าวจะมีปัญหาหรือไม่ และหากระบุในประกาศรับโอน ว่าผู้ขอโอนต้องไม่อยู่ระหว่างส่งผลงานเพื่อเลื่อนระดับ กระทำได้หรือไม่

- ความหมายของการโอน ตาม ว 12/2566 กับ ว 13/2566 แตกต่างกันอย่างไรร

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ต้องการให้สำนักงาน ก.ค.ศ. จัดทำแนวปฏิบัติเรื่องการรับโอนฯ ว่ามีขั้นตอนอย่างไร ต้องทำอย่างไร และใช้เอกสารอะไรบ้าง เพื่อจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้องและครบถ้วน

สรุปประเด็นเกี่ยวกับการดำเนินการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ตาม ว13/2566 ที่พึงระวัง

1. ตำแหน่งที่ใช้รับโอน

1.1 ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน และเป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เนื่องจากมีบางเขตได้นำตำแหน่งที่กำหนดเงื่อนไขว่ากำหนดรองรับเฉพาะสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาที่ยังมีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวอยู่ไปใช้ในการรับโอน

1.2 กรณีตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ที่ใช้รับโอน ต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

2. คุณสมบัติที่มีต้องเป็นคุณสมบัติที่ ก.พ. รับรอง และตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

3. ต้องตรวจสอบว่าผู้ขอโอนฯ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรือเปลี่ยนตำแหน่งจากประเภททั่วไป เป็นประเภทวิชาการ จากผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งที่รับโอน ไม่ใช่จากผลการสอบคัดเลือกหรือผ่านการอบรม

4. กรณีรับโอนฯ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป

4.1 ก.ค.ศ. กำหนดกลุ่มตำแหน่งให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตาม ว 4/2567 ไม่ได้จัดกลุ่มตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น จึงไม่สามารถนำ ว 4/2567 มาใช้ในการรับโอนตาม ว 13/2566 ได้

4.2 ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งฯ ข้อ 3 ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด เช่น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ กำหนดว่า “ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชีหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี” ซึ่งต้องตรวจสอบว่าข้าราชการรายดังกล่าวมีคำสั่งมอบหมายหรือเอกสารมอบหมายงานให้ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี ขณะดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือไม่

4.3 ต้องมีการประเมินบุคคลและผลงาน รวมทั้งผู้ขอโอนจะต้องมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งฯ ตาม ว 17/2565 หรือ ว 4/2568 เช่น กรณีรับโอนนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ ต้องผ่านการประเมินบุคคลและผลงาน และมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ครบ 6 ปี (คุณสมบัติปริญญาตรี)

4. การดำเนินการการเลื่อนระดับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 17 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 (ว17/2565) และ ที่ ศธ 0206.5/ว 4 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 (ว 4/2568)

ปัญหาที่พบ

1) การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

ไม่พิจารณาคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง ตาม ว 8/2556

- 2) ไม่เข้าใจขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่มีการสำรวจผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีหนังสือแจ้งข้าราชการ กรณีการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และกรณีการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
 - กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่เป็นตำแหน่งเกษียณหรือตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน ไม่ได้กำหนดชัดเจนว่า ต้องประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนหรือเพื่อย้าย และให้ประกาศรับสมัครทั่วไปหรือเฉพาะในเขตพื้นที่การศึกษา หรือรอผู้ที่จะมีคุณสมบัติครบที่จะเลื่อน
 - เจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ทำให้การดำเนินการผิดพลาด
 - ประเมินบุคคลแล้วไม่เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณา ก่อนออกคำสั่ง
 - กรณีที่ต้องนับระยะเวลาเกื้อกูล ไม่เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณา ก่อนที่จะดำเนินการประเมินบุคคล
 - ขั้นตอนการดำเนินการหลังจากผ่านการประเมินผลงานแล้วจะต้องประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินผลงาน ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา หรือไม่
 - กรณีมีผู้ครองตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในตำแหน่งที่กำหนดเป็นระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ไม่ได้กำหนดชัดเจนว่าหากผู้ครองตำแหน่งไม่ได้รับคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องดำเนินการอย่างไร
 - การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ แต่งตั้งย้อนหลังโดยไม่มีคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก หลังจากผ่านการประเมินบุคคลแล้ว
 - กรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ชัดเจนว่า ใครเป็นผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก ใครเป็นผู้ประเมินบุคคลและผลงาน และเมื่อประเมินเสร็จสิ้นแล้วจะเลื่อนและแต่งตั้งได้ตั้งแต่เมื่อใด ใครเป็นผู้มีอำนาจออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และสามารถไปปฏิบัติราชการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใหม่ได้เลยหรือไม่
 - นิติกรปฏิบัติการจากท้องถิ่น โอนมาเป็นบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สามารถนำอายุงานนิติกรจากท้องถิ่น มานับรวมเพื่อเลื่อนชำนาญการได้หรือไม่
 - นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สามารถเข้าสู่ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษได้เลยหรือไม่
 - หากบรรจุในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และมีคุณวุฒิปริญญาเอก สาขาคอมพิวเตอร์ สามารถลดระยะเวลาในการเลื่อนชำนาญการ ได้หรือไม่
 - การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานระดับชำนาญการพิเศษ หากเป็นข้าราชการบำนาญ โดยเคยเป็นผู้อำนวยการเขต ระดับเชี่ยวชาญ สามารถแต่งตั้งเป็นประธานได้หรือไม่

- ประธานคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับเป็นชำนาญการพิเศษ สามารถแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ วิชยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ ชำนาญการพิเศษ ได้หรือไม่

- บรรจุในตำแหน่งวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตอนนี้กำลังจะศึกษาในระดับปริญญาเอก ด้านเทคโนโลยี สามารถนำมรดกระยะเวลาการเลื่อนชำนาญการได้หรือไม่

- คณะกรรมการประเมินบุคคล และคณะกรรมการประเมินผลงาน สามารถแต่งตั้งผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นคณะกรรมการได้หรือไม่

3) การพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล

- การพิจารณาลักษณะงาน เพื่อนำมานับเป็นระยะเวลาเกื้อกูล รวมทั้ง เอกสารหลักฐานที่จะนำมานับเกื้อกูลค่อนข้างยาก เพราะในบางครั้งเจ้าหน้าที่บุคคลกับคณะกรรมการมีความเห็นไม่ตรงกัน

- เข้าใจว่า คณะกรรมการประเมินบุคคลมีหน้าที่ในการนับระยะเวลาเกื้อกูล

- ไม่นำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล

- การพิจารณาระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับเป็นระยะเวลาเกื้อกูลแต่ละเขตแตกต่างกัน บางเขตพิจารณาจากคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ บางเขตพิจารณาจากหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา

- การพิจารณานับระยะเวลาเกื้อกูล กรณีรับโอนตำแหน่งประเภทวิชาการจากส่วนราชการอื่นค่อนข้างมีปัญหา เนื่องจากมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างแตกต่างจากลักษณะงานของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เช่น ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ จากกรมสรรพากร โอนมาตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ซึ่งจะนำประสบการณ์จากที่เดิมมานับเกื้อกูล แต่เนื้องานไม่เหมือนกัน

- ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกคำสั่งมอบหมายงาน เพื่อนำมาใช้ในระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

4) การตีความอาจแตกต่างกันไปในแต่ละหน่วยงานหรือผู้ประเมิน ทำให้เกิดความผิดพลาดในการดำเนินการเลื่อน

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มไอซีที มีคำสั่งให้ทำหน้าที่อบรมพัฒนาบุคลากรในด้านไอซีที แล้วเข้าใจว่าเป็นการทำหน้าที่พัฒนาทรัพยากรบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ตามคุณสมบัติ ข้อ 3 ของมาตรฐานตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ ตาม ว 8/2556

- กรณีนักทรัพยากรบุคคลมีคำสั่งเป็นคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง จะนำไปนับเป็นลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ตำแหน่งนิติกร มีวิธีการนับระยะเวลาอย่างไร

- เคยดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่งานทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ภายหลังเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สามารถนับระยะเวลาเกื้อกูลจากเดิมได้ไหม

- บรรจุเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2552 เคยดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ต่อมาขอเลื่อนระดับเป็นระดับชำนาญการ แต่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบ 6 ปี (วุฒิปริญญาตรี) ตามมาตรฐานตำแหน่ง สามารถนับระยะเวลาเกือกลงโดยนำระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป มานับได้หรือไม่

- ให้อธิบายเกี่ยวกับการนับเกือกลงที่จะขึ้นนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

- เดิมรับราชการครู มา 4 ปี จะเลื่อนนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ ใช้คำสั่งมอบหมายงานมานับเกือกลงได้หรือไม่

- มีประสบการณ์นักประชาสัมพันธ์ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รวมเวลา ประมาณ 3 ปี ปัจจุบันอยู่ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 3 ปี 1 เดือน สามารถนำระยะเวลาของตำแหน่ง นักวิเคราะห์และนักประชาสัมพันธ์ มานับรวมกันเป็นคุณสมบัติเพื่อเลื่อนเป็นนักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการพิเศษ ได้หรือไม่

- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ย้ายไปดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และปฏิบัติงาน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ครบ 1 ปี ตามมาตรฐานตำแหน่งแล้ว กรณีเลื่อนระดับเป็นนักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ สามารถนับระยะเวลาเกือกลงกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน (ตอนที่ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา) ได้หรือไม่ หากได้ต้องใช้เอกสารหลักฐานอะไรเพื่อประกอบการพิจารณา

- การเลื่อนระดับนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ ผู้ขอเลื่อนเคยเป็นนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน จะนำเรื่องงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน มานับ ในการเลื่อนระดับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ได้หรือไม่

- การเลื่อนระดับนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ ผู้ขอเลื่อนเป็นนักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ ไม่เคยดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ แต่เคยปฏิบัติงานเป็นเจ้าพนักงานพัสดุ สามารถนำมานับ ระยะเวลาในสายงานได้หรือไม่

- กรณีมีบุคลากรดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ มาแล้ว 10 ปี ปัจจุบัน ได้มีคำสั่งมอบหมายงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม) เป็นระยะเวลา 1 ปี สามารถใช้ ว 4/2568 ในการเลื่อนเข้าสู่ตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ ได้หรือไม่

- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ขอการเลื่อนตำแหน่งเป็นนักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ ขอนับเกือกลงโดยนำคำสั่งนักจัดการงานทั่วไป ซึ่งเขียนแนบท้ายว่าปฏิบัติงาน กลุ่มบุคคลคืองานรับรองเงินเดือน สามารถนับเกือกลงได้หรือไม่

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวคิด

- ควรให้มีการจัดทำคู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีตัวอย่างในการดำเนินการให้ชัดเจน

- ก.ค.ศ. ควรกำหนดแนวทางในการนับระยะเวลาเกือกลงที่เป็นมาตรฐานที่เขตพื้นที่ การศึกษาทุกเขตสามารถใช้ร่วมกันได้ เพื่อจะได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

- อธิบายการนับเกือกลง พร้อมยกตัวอย่างแบบละเอียด

สรุปประเด็นเกี่ยวกับการเลื่อนระดับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่พึงระวัง

1. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล
 - 1.1 ตำแหน่งประเภททั่วไป ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 - 1.2 ตำแหน่งประเภทวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด โดยนับถึงวันที่ยื่นคำขอ
2. การพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในข้อ 3 ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ว่า ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ให้พิจารณาจากคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ขณะดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
3. ตำแหน่งที่ใช้ในการเลื่อนและแต่งตั้ง ต้องเป็นตำแหน่งที่ไม่มีเงื่อนไขการใช้ตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน และตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2 ระดับ ที่มีผู้ครองตำแหน่ง คือ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ระดับชำนาญงาน/อาวุโส และระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ
4. การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน และการเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ หน่วยงานการศึกษาต้องสำรวจข้อมูลผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และแจ้งให้ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ตามที่ส่วนราชการกำหนด
5. การพิจารณานับระยะเวลาเกือกลงในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งที่อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลง และต้องนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณา ก่อนที่จะประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากจากคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
6. คณะกรรมการประเมินบุคคลและคณะกรรมการประเมินผลงานต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน
7. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - 7.1 กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อผ่านการประเมินบุคคลแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 มีคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ได้ไม่ก่อนวันที่มีคำสั่งรักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และไม่ก่อนวันที่หน่วยงานการศึกษาได้รับคำขอประเมินผลงาน

7.2 กรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ประกาศรับสมัครคัดเลือกไม่สามารถออกคำสั่งรักษาการในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกได้ และจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ได้ไม่ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามีมติอนุมัติ และไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ลงนามในคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้ง

5. ปัญหาการใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ปัญหาที่พบ

1) การสรรหาบุคลากรสู่ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่เข้าใจว่าจะใช้หลักเกณฑ์การย้าย (ว12/2566) ก่อน หรือใช้หลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่ง (ว4/2568) ก่อน หรือสามารถเลือกทำอย่างใดอย่างหนึ่งได้อย่างอิสระ

2) การดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ว 4/2568) สามารถประกาศรับสมัครคัดเลือกภายในเขตพื้นที่การศึกษา หรือจะต้องประกาศรับสมัครคัดเลือกเป็นการทั่วไป

3) ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ให้ชะลอการย้ายและการเลื่อนตำแหน่ง 38 ค. (2) สามารถทำเรื่องโอน โดยผ่านมติ อ.ก.ค.ศ. ในระหว่างนี้ได้หรือไม่

4) กรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ขึ้นบัญชีตำแหน่ง 38 ค.(2) ไว้ ต่อมาสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีตำแหน่งว่าง และได้นำตำแหน่งดังกล่าวไปใช้ได้รับโอนข้าราชการ โดยไม่ได้ขอใช้บัญชีจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะมีแนวทางดำเนินการอย่างไรต่อไป เนื่องจากรับโอนข้าราชการมาแล้ว

5) ตาม ว13/2561 อนุมัติให้นำตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ที่ผู้ครองตำแหน่งจะเกษียณ มาสรรหาได้ล่วงหน้าไม่เกิน 6 เดือน หากมีผู้ครองตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ จะเกษียณปี 2568 สามารถดำเนินการล่วงหน้าได้เลยหรือไม่

6) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตอนนี้อยู่หมดบัญชีแล้ว ถ้าจัดกรอบเรียบร้อยแล้วสามารถรับโอนได้หรือไม่

7) กรณีโอนออกข้ามสังกัด ยังดำเนินการได้หรือไม่

8) หากคนในยังไม่มีคุณสมบัติเลื่อน ต้องรอต่อไปอย่างน้อย 2 ปี ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจหรือไม่

9) การเลื่อนเป็นชำนาญการพิเศษ หากเสนอเข้า อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ก่อนวันที่ 15 กันยายน 2568 แล้ว แต่เกินกรอบชำนาญการพิเศษ สามารถดำเนินการต่อได้หรือไม่

10) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการที่นั่งอยู่ในกลุ่มพัฒนาครูฯ สามารถไปแข่งเป็นนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษได้หรือไม่

11) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอบรรจุ 3 อัตรา จะสามารถดำเนินการต่อไปได้หรือไม่ โดยผ่าน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาแล้ว และส่งหนังสือขอบรรจุไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้ว

12) อยากรู้ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสรุปว่าจะยังให้ใช้ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่เกษียณภายใน 15 กันยายน 2568 หรือขยับมาภายใน 30 กันยายน 2568 เพราะทาง ก.ค.ศ. แจ้งว่าเป็นอำนาจของส่วนราชการ

ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนวความคิด

ขอความอนุเคราะห์ให้ขยายเวลาในการชะลอการใช้ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ไปเป็นวันที่ 30 กันยายน 2568

สรุปประเด็นเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด ที่พึงระวัง

1. การสรรหาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ที่ว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาว่าจะดำเนินการสรรหาโดยวิธีใด แบ่งเป็น 3 วิธี ดังนี้

- รับย้ายข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ
- รับโอนข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ
- รับสมัครคัดเลือกข้าราชการระดับชำนาญการเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงาน

เพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ

ทั้งนี้ จะประกาศรับสมัครคัดเลือกภายในเขตพื้นที่การศึกษา หรือจะประกาศรับสมัครคัดเลือกเป็นการทั่วไป ให้เป็นไปตามมติของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

2. กรณีมีตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ หากต้องการจะนำตำแหน่งว่างดังกล่าวไปดำเนินการ มีข้อพึงระวัง ดังนี้

2.1 กรณีรับย้าย ตาม ว 12/2566 หน่วยงานการศึกษาที่จะรับย้ายตามผลการสอบแข่งขัน หรือจะรับเปลี่ยนตำแหน่ง หรือจะรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือรับโอน ต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตำแหน่งที่รับย้ายตามผลการสอบแข่งขัน หรือจะรับเปลี่ยนตำแหน่ง หรือจะรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือรับโอนที่ขึ้นบัญชีของหน่วยงานการศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือบัญชีของส่วนราชการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

2.2 กรณีรับโอน หน่วยงานการศึกษาที่รับโอน ตาม ว 13/2566 ต้องไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตำแหน่งที่รับโอนที่ขึ้นบัญชีของหน่วยงานการศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือบัญชีของส่วนราชการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

3. กรณีการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดกรอบอัตรากำลังและแนวทางการบริหารกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในช่วงระยะเวลาระหว่างที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เตรียมการจัดทำแนวปฏิบัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการจัดกรอบอัตรากำลัง ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดใหม่ ตาม ว 20/2568 ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/354 ลงวันที่ 30 กันยายน 2568

ข้อเสนอแนะ

จากการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในเขตพื้นที่การศึกษา ใน 4 ภูมิภาค และการประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในเขตพื้นที่การศึกษา 245 เขต ผ่านระบบออนไลน์ ทำให้ทราบประเด็นสภาพปัญหาที่พบในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำมาสู่ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

1. ควรจัดทำแนวทางหรือคู่มือการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) โดยรวมทุกเรื่อง/ทุกกระบวนการไว้ในที่เดียว เผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์ และให้มีการปรับปรุงทุกครั้งที่มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเริ่มตั้งแต่การดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ การย้าย การโอน การเปลี่ยนตำแหน่ง การเลื่อนระดับ การนับระยะเวลาถือวุฒิ การปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิ การให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ จนถึงการลาออก

ซึ่งควรประกอบด้วยนิยาม ความหมาย คำอธิบาย ขั้นตอน วิธีการ กระบวนการ ผู้มีอำนาจ และหน้าที่ ตัวอย่างประกอบในกรณีต่าง ๆ ที่หลากหลาย กรณีที่มักเข้าใจผิด และข้อควรระวัง โดยในส่วนหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. มีมติให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการของ ก.พ. มาใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) โดยอนุโลม ควรอธิบายเพิ่มเติมว่าส่วนใดเป็นอำนาจของผู้ใด

2. ควรจัดอบรมหรือประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานมีการโอน ย้าย หรือลาออก และบุคลากรใหม่ที่มาทดแทนอาจขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล รวมทั้งมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ.

ที่ ๑๕ /๒๕๖๘

เรื่อง ตั้งคณะทำงานกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๙ (๑๓) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหาร งานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหาร งานบุคคล ตรวจสอบและปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๒๒๕ เขต และกรอบอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตั้งใหม่อีก ๒๐ เขต ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๔ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ รวมทั้งได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหลายหลักเกณฑ์ เพื่อให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษา ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เป็นไปตามเจตนารมณ์ มีความชัดเจนในทางปฏิบัติ สามารถดำเนินการถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระบบคุณธรรม เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีความเหมาะสมกับภาระงานที่แท้จริง จึงตั้งคณะทำงานกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการ ใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. เลขานุการ ก.ค.ศ. | ที่ปรึกษา |
| ๒. นายบัณฑิตย ศรีพุทธางกูร | ที่ปรึกษา |
| ๓. นางนารีวรรณ จันทบาล | ที่ปรึกษา |
| ๔. รองเลขานุการ ก.ค.ศ. ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา | ประธานคณะทำงาน |
| ๕. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล
ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลภารกิจนโยบาย
และระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา | รองประธานคณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการภารกิจนโยบายและระบบ
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา | คณะทำงาน |

๗. หัวหน้ากลุ่มโครงสร้างและอัตรากำลัง ๒	คณะกรรมการ
๘. หัวหน้ากลุ่มพัฒนามาตรฐานนโยบาย และระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	คณะกรรมการ
๙. นางสาวนภาพร สิงห์คนอง	คณะกรรมการ
๑๐. นายกันตพัฒน์ ไยทอง	คณะกรรมการ
๑๑. นายธภัทร หวละครลิก	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวกรวิภา ดาทองงอน	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวชลธิชา โพธิ์แดง	คณะกรรมการ
๑๔. นางสาวกานดา ฟองเอม	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาววรินทร์ แพงแสง	คณะกรรมการ
๑๖. นางกาญจนา แก้วจันทร์	คณะกรรมการ
๑๗. นายเกริกพล กุศลมาก	คณะกรรมการ
๑๘. นางสาวอรุณา หมื่นขำ	คณะกรรมการ
๑๙. หัวหน้ากลุ่มโครงสร้างและอัตรากำลัง ๑	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวอุษณีย์ อาษายุทธ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายนนทชัย กิจคำ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาวพิมพ์ศิริ ไพศาลนันท์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

๒. จัดทำข้อมูลการใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในแต่ละภูมิภาค

๓. กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม การใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลและออกกำกับติดตามเขตที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบการดำเนินงานของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

๕. สรุปและจัดทำรายงาน ดังนี้

๕.๑ รายงานผลการใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๒ รายงานผลการกำกับ ติดตาม การดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๖. เผยแพร่รายงานผ่านระบบออนไลน์ เอกสาร ฯลฯ
 ๗. จัดประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบ อัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านระบบออนไลน์
 ๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ประวิต เอราวรรณ์)
เลขาธิการสภาการศึกษา รักษาราชการแทน
เลขาธิการ ก.ค.ศ.



คำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ.

ที่ ๓๐ /๒๕๖๘

เรื่อง ตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพิ่มเติม

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีคำสั่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามคำสั่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๑๕/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เป็นไปตามเจตนารมณ์ มีความชัดเจนในทางปฏิบัติ สามารถดำเนินการถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว เป็นไปตามระบบคุณธรรม เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีความเหมาะสมกับภาระงานที่แท้จริง และเกิดกระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานการศึกษาที่ดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงเห็นควรตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพิ่มเติม ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ การกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นายแสน กังประโคน
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นายอภิชาติ เพ็งโนนยาง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ | รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓. นางอนันตยา พิมพ์ภู
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๑ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางจิตรลดา เรณู ณ อยุธยา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ | คณะกรรมการ |

๕. นางสาว...

๕. นางสาวสุดารัตน์ สุทธิบุญ คณะทำงาน
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒
๖. นายจักรกฤษ อินนอก คณะทำงาน
 นักทรัพยากรบุคคล
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒
๗. นางวรรณฯ แซกรัณย์ คณะทำงานและเลขานุการ
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

๒. คณะทำงานอำนวยการ การกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง
 ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
 ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคใต้ ประกอบด้วย

๑. นายสุพิน เสียมไหม หัวหน้าคณะทำงาน
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑
๒. นางนวลใย สุทธิพิทักษ์ รองหัวหน้าคณะทำงาน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นคร อุทิศ”
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
๓. นางสาวพลอยภัทร์ชา พยัคฆ์รังสี คณะทำงาน
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นคร อุทิศ”
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
๔. นางวนิษา มิ่งขวัญ คณะทำงาน
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นคร อุทิศ”
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
๕. นางวิชชุดา จรเอียด คณะทำงานและเลขานุการ
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
๖. นางสาวสุกัญญา ผิวเหมาะ ผู้ช่วยเลขานุการ
 นักทรัพยากรบุคคล
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

๓. คณะทำงานอำนวยการ การกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง
 ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
 ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคเหนือ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพรรณิ จันท์แก้ว หัวหน้าคณะทำงาน
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

๒. นางสาวปิยรัตน์ วงศ์เต็ง รองหัวหน้าคณะกรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
๓. นางสาวขวัญตา คำสว่าง คณะทำงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
๔. นางสาววลีพร สมยศ คณะทำงาน
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
๕. นางสุภาพร จอมใจ คณะทำงาน
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
๖. นางศิริวารีย์ มีปิ่น คณะทำงาน
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
๗. นางสาวนิตยา กันล้วยพันธ์ คณะทำงานและเลขานุการ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
๘. นางสาวสิริพัฒน์ พูลทะจักษ์ ผู้ช่วยเลขานุการ
นักทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

๔. คณะทำงานอำนวยการ การกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคกลาง ประกอบด้วย

๑. นายสมจิต สิงห์ทอง หัวหน้าคณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๒. นายสุเทพ สภาอดีต รองหัวหน้าคณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๓. นางจินตนา ชันธพัฒน์ คณะทำงาน
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
และการสื่อสาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๔. นางสาวสุพรรณษา เรืองอุไร คณะทำงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒

๕. นางสาว...

๕. นางสาวยุวธิดา ยะภูมิน คณะทำงาน
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๖. ว่าที่ ร.ต. อภิลักษณ์ บัวศรี คณะทำงาน
 เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๗. นางสาวมยุรี สีลำเนา คณะทำงานและเลขานุการ
 นักรพพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๘. นางสาวมณี สุขสวัสดิ์ ผู้ช่วยเลขานุการ
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการ และประสานงานกับคณะทำงานกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๒. ดำเนินการเตรียมการจัดประชุม เตรียมสถานที่ประชุม และจัดเตรียมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก
 ๓. ดูแลความพร้อมของสถานที่จัดงานตลอดงาน
 ๔. ดูแลการจราจรและจัดเตรียมสถานที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมการประชุม
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนู ขวัญเดช)
 เลขานุการ ก.ค.ศ.

เอกสารประกอบการสนทนากลุ่ม (สำหรับวิทยากรกลุ่ม)

เรื่อง ปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

วิธีการดำเนินการสนทนากลุ่ม

1. ผู้ดำเนินการสนทนา (Moderator) แนะนำตนเองและทีมงาน
2. ผู้ดำเนินการสนทนาชี้แจงจุดมุ่งหมายในการสนทนากลุ่ม และวัตถุประสงค์ของการวิจัย
3. ผู้เข้าร่วมสนทนาแนะนำตนเอง
(ข้อ 1 - 3 ใช้เวลาไม่เกิน 10 นาที)
4. ผู้ดำเนินการสนทนาเริ่มคำถามการสนทนาตามประเด็นต่าง ๆ โดยมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่ม ให้ทุกคนในกลุ่มแสดงความคิดเห็นเท่าเทียมกัน ห้ามผู้ดำเนินการสนทนาแสดงความคิดเห็นแย้งกับความเห็นของสมาชิกในกลุ่ม
5. ให้ผู้บันทึกการสนทนากลุ่ม (Notetaker) บันทึกความเห็นของสมาชิกกลุ่มในแต่ละประเด็นให้ครบทุกความเห็น
6. ผู้ดำเนินการสนทนาสรุปประเด็นจากสนทนากลุ่มทุกครั้งก่อนเข้าสู่ประเด็นสนทนากลุ่มประเด็นใหม่

ประเด็นในการสนทนากลุ่ม

ปัญหาการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

1. ประเด็นการดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) (30 นาที)
 - 1.1 การกำหนดปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ ตาม ว20/2556
 - (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
 - (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร
 - 1.2 การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตาม ว 6/2554 (ให้นำ ว 19/2553 ของ ก.พ. มาใช้โดยอนุโลม) และ ว 21/2567 (ให้นำ ว 1/2567 ของ ก.พ. มาใช้โดยอนุโลม)
 - (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
 - (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2. ประเด็นการดำเนินการย้าย ตาม ว 12/2566 (30 นาที)

2.1 เรื่องคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง (ว 8/56)

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2.2 เรื่องการย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2.3 เรื่องการย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

2.4 เรื่องการย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

3. ประเด็นการดำเนินการโอน ตาม ว 13/2566 (30 นาที)

3.1 เรื่องคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง (ว 8/56)

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร เหมือนหรือแตกต่างกันการย้ายตาม ว 12/2556
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

3.2 เรื่องการโอนจากผลการสอบแข่งขัน (ว 13/66)

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

4. ประเด็นการดำเนินการการเลื่อน ตาม ว 17/65 และ ว 4/68 (30 นาที)

4.1 เรื่องคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง (ว 8/56) เหมือนหรือต่างกับ ว 12/2556 และหรือ ว 13/2556 หรือไม่ อย่างไร

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

4.2 เรื่องขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

4.3 เรื่องการนับระยะเวลาเกื้อกูล

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

ปัญหาการใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5. การใช้บริหารจัดการตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด (30 นาที)

5.1 การใช้ตำแหน่งระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

5.2 การบริหารตำแหน่งนอกกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ตำแหน่งแหวน)

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

5.3 การฟื้นตำแหน่งว่างที่ไม่มีเงิน

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
- (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร

5.4 ประเด็นการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

- (1) ท่านมีความเข้าใจเรื่องดังกล่าวอย่างไร
 - (2) สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านมีปัญหา ในส่วนใด หรือไม่ อย่างไร
 - (3) ถ้ามีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่ของท่านแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
 - (4) ท่านเห็นว่าเรื่องนี้ควรมีการปรับปรุง แก้ไข หรือไม่ อย่างไร
-

เอกสารประกอบการสนทนากลุ่ม (สำหรับผู้ร่วมประชุม)

เรื่อง ปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

ประเด็นในการสนทนากลุ่ม

ปัญหาการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

1. ประเด็นการดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

1.1 การกำหนดปัจจัยเงินเดือนแรกบรรจุ ตาม ว 20/2556

1.2 การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตาม ว 6/2554 (ให้นำ ว 19/2553 ของ ก.พ. มาใช้โดยอนุโลม) และ ว 21/2567 (ให้นำ ว 1/2567 ของ ก.พ. มาใช้โดยอนุโลม)

2. ประเด็นการดำเนินการย้าย ตาม ว 12/2566

2.1 เรื่องคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง (ว 8/56)

2.2 เรื่องการย้ายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

2.3 เรื่องการย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง

2.4 เรื่องการย้ายข้ามเขตพื้นที่การศึกษา

3. ประเด็นการดำเนินการโอน ตาม ว 13/2566

3.1 เรื่องคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง (ว 8/56)

3.2 เรื่องการโอนจากผลการสอบแข่งขัน (ว 13/66)

4. ประเด็นการดำเนินการการเลื่อน ตาม ว 17/65 และ ว 4/68

4.1 เรื่องคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง (ว 8/56) เหมือนหรือต่างกับ ว 12/2556 และหรือ ว 13/2556 หรือไม่ อย่างไร

4.2 เรื่องขั้นตอนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์

4.3 เรื่องการนับระยะเวลาเก็อกุล

ปัญหาการใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5. การใช้บริหารจัดการตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5.1 การใช้ตำแหน่งระดับ ชก/ชพ

5.2 การบริหารตำแหน่งนอกกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ตำแหน่งแขวน)

5.3 การฟื้นตำแหน่งว่างที่ไม่มีเงิน

5.4 ประเด็นการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล
ประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

จำนวน 20 เขต มีดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 5
5. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 1
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 4
9. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัศึกษานครราชสีมา
10. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1
11. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
12. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
13. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
14. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1
15. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1
16. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2
17. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2
18. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 1
19. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 4
20. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5

รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล
ประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568

ณ โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นคร อุทิศ”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1

จำนวน 20 เขต มีดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2
4. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4
9. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัศึกษานครศรีธรรมราช
10. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 1
11. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1
12. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
13. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 1
14. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2
15. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง
16. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1
17. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3
18. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล
19. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
20. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็น
สภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

จำนวน 20 เขต มีดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1
3. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
9. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6
10. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
11. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2
12. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแพร่
13. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 1
14. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 2
15. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 1
16. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
17. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1
18. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2
19. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
20. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็น
สภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568

ณ โรงเรียนวัดพระขาว (ประชานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2

จำนวน 20 เขต มีดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 4
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครปฐม เขต 1
5. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครปฐม
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 1
8. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี
9. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
10. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1
11. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
12. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2
13. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
14. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 3
15. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 1
16. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2
17. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
18. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2
19. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี
20. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

รายชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom meeting)

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568

ณ ห้องประชุมจรรยา มิลินทร์ ชั้น 7 สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ

จำนวน 245 เขต มีดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
2. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
3. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
4. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
5. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1
6. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 2
7. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3
8. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 4
9. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี
10. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 1
11. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2
12. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
13. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากาฬสินธุ์
14. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1
15. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2
16. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร
17. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
18. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2
19. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 3
20. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 4
21. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 5
22. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
23. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1
24. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
25. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด
26. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 1
27. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2
28. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา

173. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
174. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาลำพูน เขต 1
175. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาลำพูน เขต 2
176. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาเลย เขต 1
177. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาเลย เขต 2
178. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาเลย เขต 3
179. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู
180. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 1
181. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 2
182. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3
183. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 4
184. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
185. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสกลนคร เขต 1
186. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสกลนคร เขต 2
187. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสกลนคร เขต 3
188. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
189. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสงขลา เขต 1
190. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสงขลา เขต 2
191. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสงขลา เขต 3
192. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
193. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสตูล
194. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1
195. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2
196. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
197. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสมุทรสงคราม
198. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร สมุทรสงคราม
199. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสมุทรสาคร
200. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
201. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
202. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว
203. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสระบุรี เขต 1
204. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสระบุรี เขต 2
205. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี
206. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสิงห์บุรี
207. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง
208. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาสุโขทัย เขต 1

ภาพกิจกรรม

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 1 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2





การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 1 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 1 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 1 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ ครั้งที่ 1 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568

ภาพกิจกรรม

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 2 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568
ณ โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นคร อุทิศ”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1





การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 2 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 2 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 2 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 2 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 2 ภาคใต้ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568

ภาพกิจกรรม

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1





การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 3 ภาคเหนือ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568

ภาพกิจกรรม

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 4 ภาคกลาง เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568
ณ โรงเรียนวัดพระขาว (ประชานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2





การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 4 ภาคกลาง เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 4 ภาคกลาง เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 4 ภาคกลาง เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568



การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลประเด็นสภาพปัญหาเกี่ยวกับการใช้ตำแหน่งฯ
ครั้งที่ 4 ภาคกลาง เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568

ภาพกิจกรรม

การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568

ณ ห้องประชุมจรรยา มิลินทร์ ชั้น 7 สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ





การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568



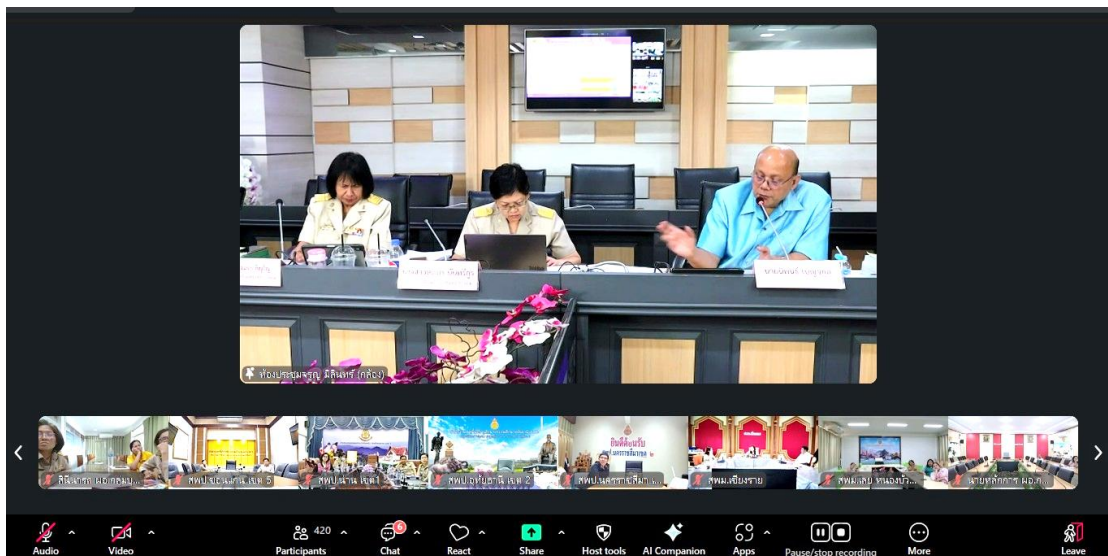
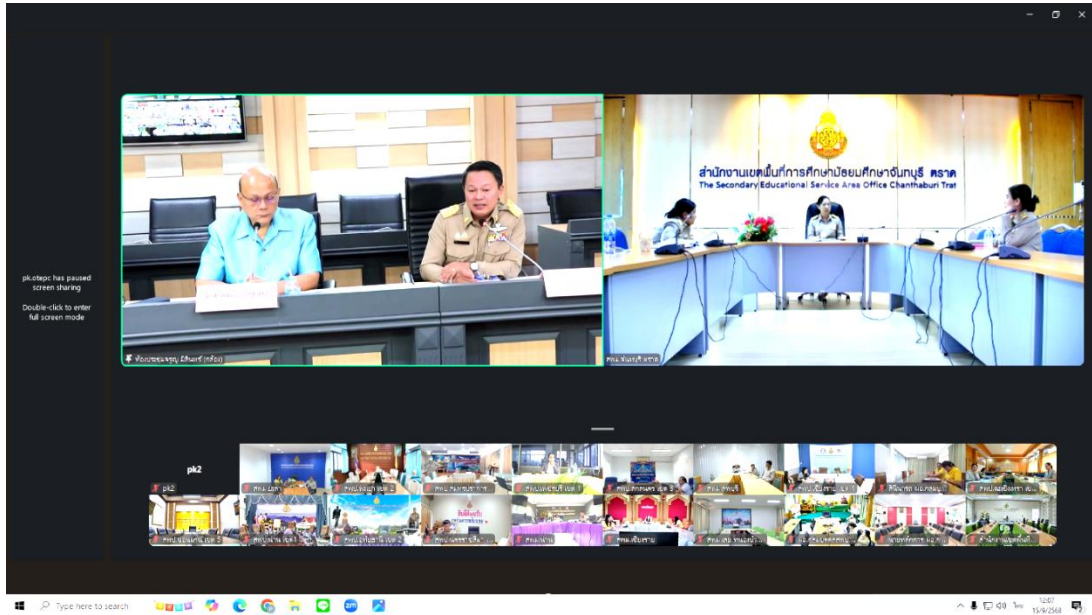
การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568



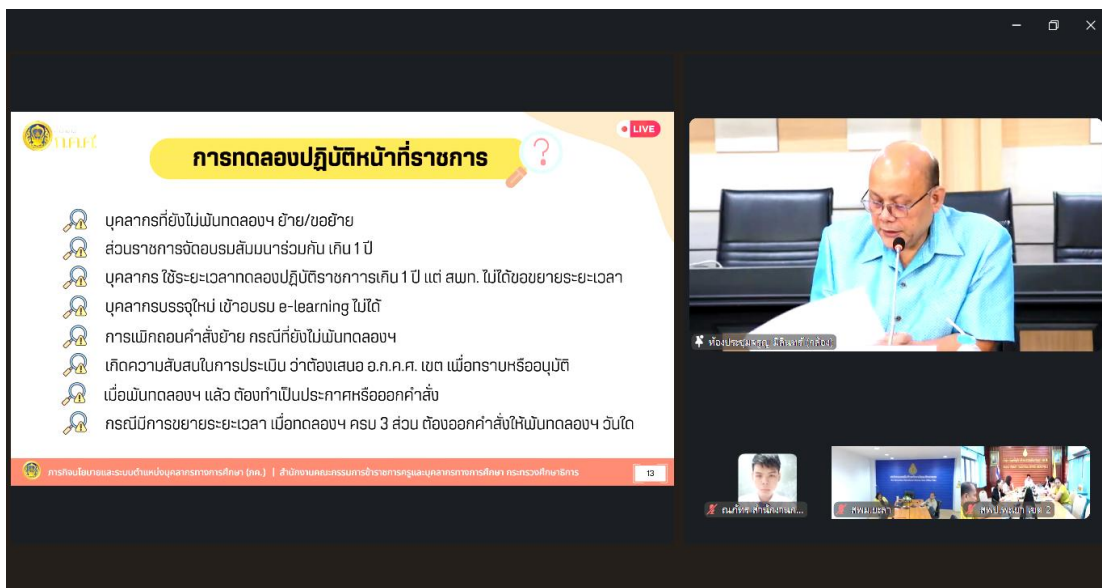
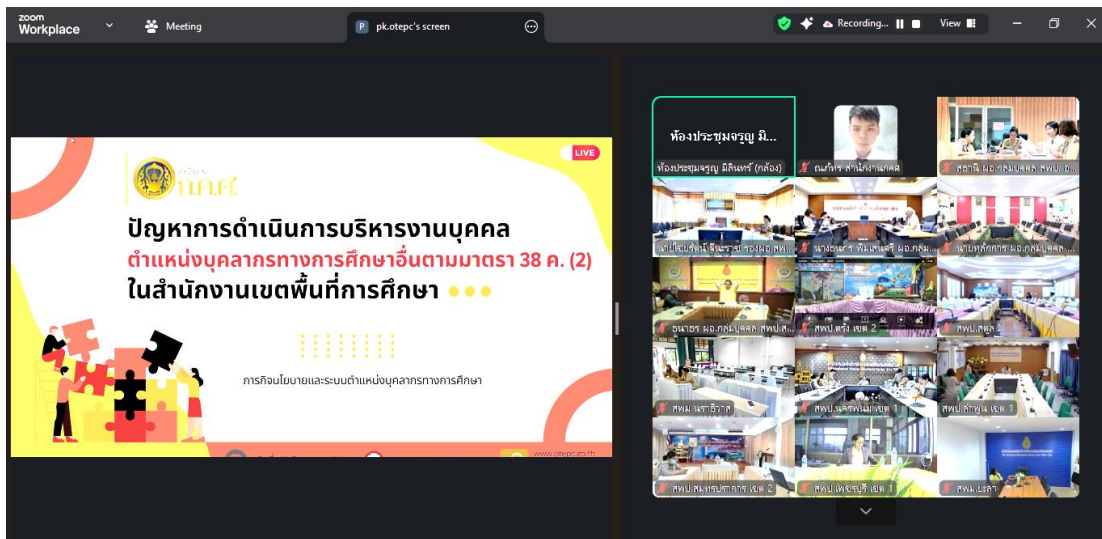
การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568



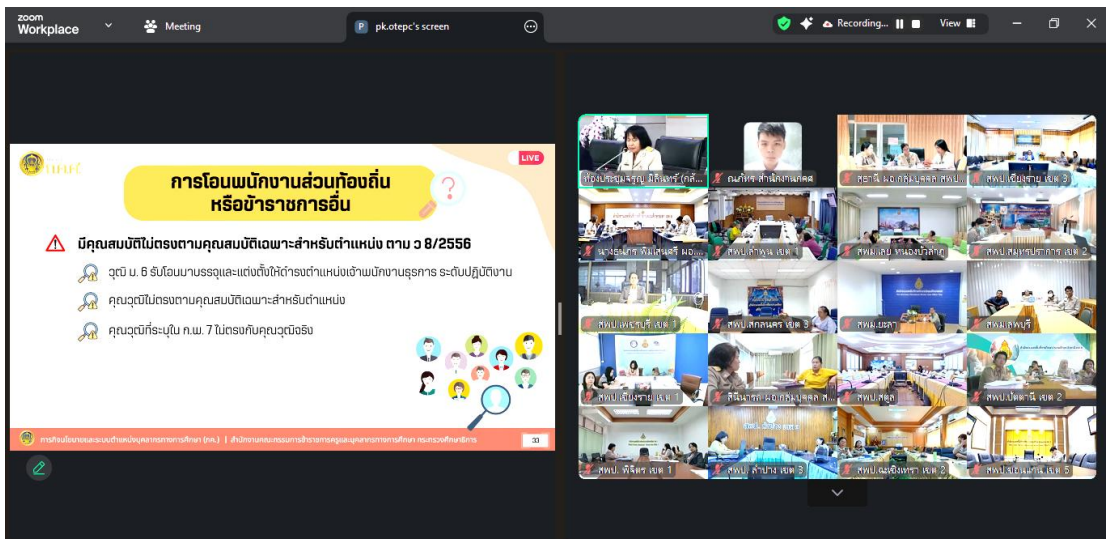
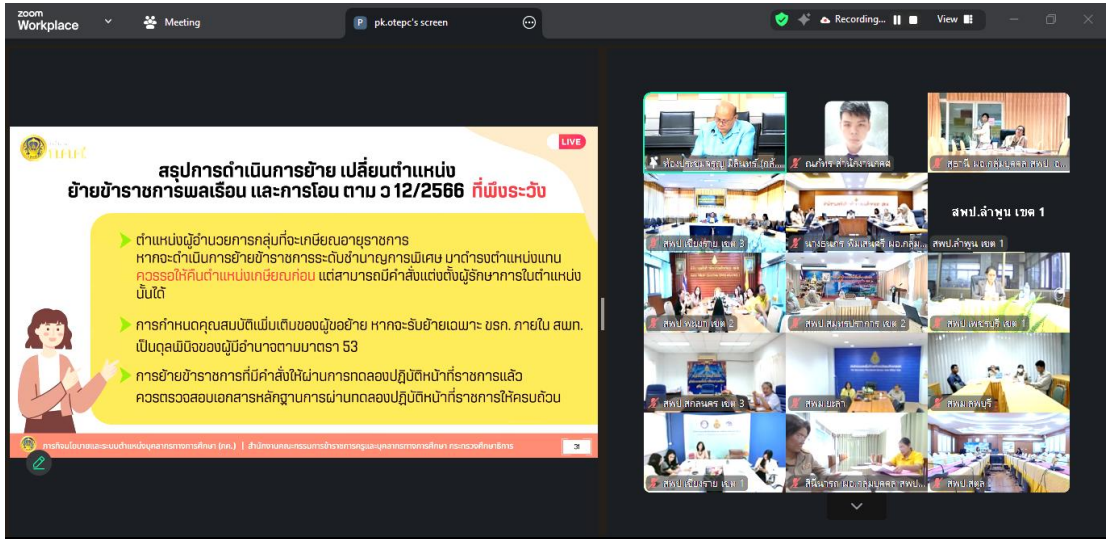
การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568



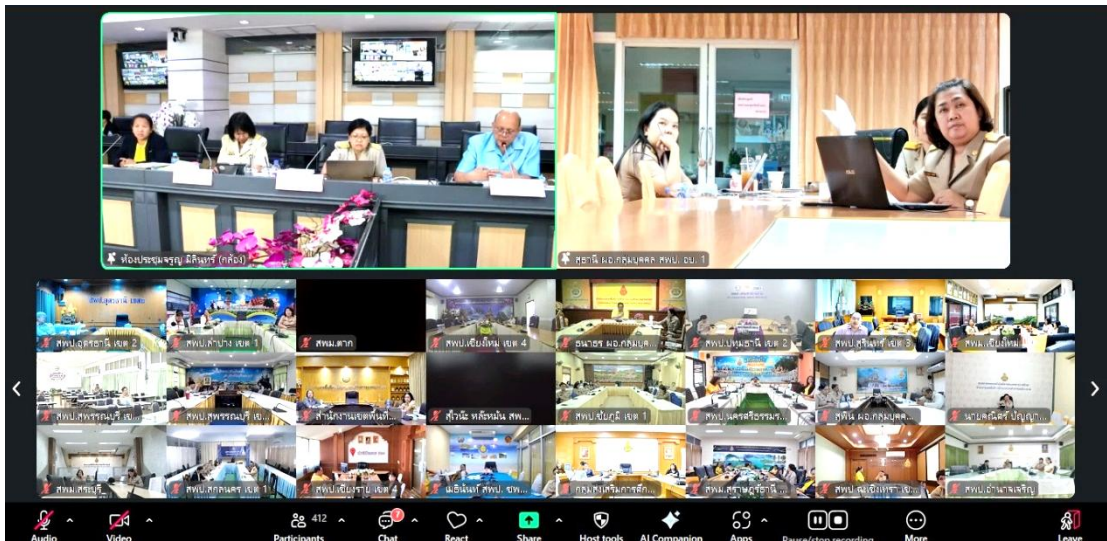
การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568



การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568



การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568



การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังฯ ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568

เอกสารประกอบ

การประชุมสัมมนาเพื่อขยายผลการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการใช้ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล
ของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ในเขตพื้นที่การศึกษา

ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting)

วันที่ 15 กันยายน 2568

ณ ห้องประชุมจรรยา มิลินทร์ ชั้น 7 สำนักงาน ก.ค.ศ. อาคารรัชมิ่งคลาสิคก กระทรวงศึกษาธิการ



เอกสารหมายเลข 1



เอกสารหมายเลข 2



เอกสารหมายเลข 3

กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

1. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 6 ลงวันที่ 29 เมษายน 2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
2. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 8 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
3. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)
4. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 17 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ
5. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 12 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
6. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 13 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
7. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 21 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2567 เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
8. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 4 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. เลขาธิการ ก.ค.ศ.
2. นายบัณฑิตย์ ศรีพุทธางกูร
3. นางนารีวรรณ จันทบาล
4. รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. (นายเสริมฤทธิ์ หวายฤทธิ์ธนกุล)
5. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล (นางอัญสุชา พงศ์พัฒนาณิษฐ์)

คณะทำงาน

1. ผู้อำนวยการภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
(นายนิพนธ์ เบนจกุล)
2. หัวหน้ากลุ่มโครงสร้างและอัตรากำลัง 1 (นางสาวอัจฉรา ภิญโญ)
3. หัวหน้ากลุ่มโครงสร้างและอัตรากำลัง 2 (นางสาวสมพร นันทรีกูร)
4. หัวหน้ากลุ่มพัฒนามาตรฐานนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
(นางสาวนนทา หวังศุภวงศ์กุล)
5. นางสาวนภาพร สิงห์คนอง
6. นายกันตพัฒน์ ไยทอง
7. นายธภัทร หวลระลึก
8. นายนนทชัย กิจคำ
9. นางสาวกรวิภา ดาทองงอน
10. นางสาวชลธิชา โพธิ์แดง
11. นางสาวกานดา ฟองเอม
12. นางสาวรินทร แพงแขง
13. นางกาญจนา แก้วจันทร์
14. นายเกริกพล กุศลมาก
15. นางสาวอรุณา หมื่นขำ

ผู้เรียบเรียง

1. นางสาวอุษณีย์ อาษายุทธ์
2. นางสาวพิมพ์ศิริ ไพศาลนันท์