

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อหน่วยงาน สำนักงาน ก.ค.ศ.

๒. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
บุคลากร สำนักงาน ก.ค.ศ.

๓. หัวข้อมูลรายงาน

ไตรมาสที่ ๑ : เดือน ต.ค. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖  ไตรมาสที่ ๒ : เดือน ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗

ไตรมาสที่ ๓ : เดือน เม.ย. ๖๗ - มิ.ย. ๖๗  ไตรมาสที่ ๔ : เดือน ก.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๗

สถานะโครงการ  ยังไม่สิ้นสุดโครงการ  สิ้นสุดโครงการแล้ว

๔. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

(โปรดวิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยระบุข้อความ และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ที่มีความสอดคล้องกับโครงการ)

๔.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ

ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๔.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y๒)

คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลก  
ศตวรรษที่ ๒๑ ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y๒)

งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

๔.๓ แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท

ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๑. การพัฒนาบริการประชาชน

ปรับวิธีการทำงานจาก “การทำงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนด “เป็นการให้บริการที่มี  
ความสำคัญกับผู้รับบริการ” ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบริการภาครัฐที่มีคุณค่าและ  
ได้มาตรฐานสากล โดยเปลี่ยนจากการทำงานด้วยมือ เป็นการทำงานบนระบบดิจิทัลทั้งหมด เชื่อมโยงและบูรณาการ  
ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกันเหมือนเป็นองค์กรเดียว

๒. การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๒.๑ ปรับปรุงกลไกในการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนในภาครัฐให้มีมาตรฐานและ  
เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และ  
การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

**๔.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)**

(หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต)

**๔.๕ แผนความมั่นคง** (โปรดระบุ.....)

**๔.๖ นโยบายรัฐบาล** (โปรดระบุ.....)

**๔.๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวง  
ศึกษาธิการ**

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความ สามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

**๔.๗.๑  แผนงานพื้นฐาน**

**๔.๗.๒  แผนงานยุทธศาสตร์**

**๔.๗.๓ แผนงานบูรณาการ**

(โปรดระบุชื่อแผนงาน.....)

**๕. ความสอดคล้องกับนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวง  
ศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ามี)**

(โปรดระบุนโยบายข้อ.....)

**๖. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน**

(ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การของสำนักงาน ก.ค.ศ.)

**๗. หลักการและเหตุผล**

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ได้กำหนดเป้าหมายหลักประกอบด้วย เป้าหมายที่ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 เป้าหมายที่ 2 สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต ซึ่งการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าวข้างต้นให้บรรลุเป้าหมายได้นั้น ปัจจัยหลักสำคัญ คือ ทรัพยากรบุคคลขององค์กร ซึ่งมีค่ามีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร จึงควรต้องได้รับการดูแล และพัฒนา ตลอดจนเตรียมความพร้อมเพื่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และสามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงให้ประสบความสำเร็จ สร้างคุณค่าให้แก่องค์กร โดยมีเป้าหมายให้บุคลากรเป็นคนดี มีคุณค่า มีความผูกพันในการทำงานและพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ สร้างความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้าทางดิจิทัลตามเป้าหมาย 5 ปี ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566- 2570) ในการยกระดับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งจะสามารถขับเคลื่อนและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเชื่อมั่น ทันสมัย มีประสิทธิภาพ” ที่กำหนดไว้ สำนักงานเลขาธิการ จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการยกระดับการขับเคลื่อนพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ การส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรคุณภาพ จึงกำหนดหลักการในการเตรียมความพร้อม เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างมืออาชีพ มุ่งผลสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเป็นบุคลากรและองค์กรที่มีสมรรถนะสูงโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะสมรรถนะให้สามารถปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

## ๘. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานด้วยความผาสุก และมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้เกิดการปรับวิธีคิดและกรอบความคิด (Mind set) เพื่อให้พร้อมปรับตัว เปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา ตลอดจนมีความพร้อมที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป

๓. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านศักยภาพและคุณสมบัติของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเข้าสู่การเป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงในตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น

๔. เพื่อให้สามารถคัดกรองผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนาสำนักงาน ก.ค.ศ.

## ๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

### ๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาระบบบริการภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

จำนวนบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำระบบพัฒนาบุคลากร

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

### ๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาระบบบริการภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา

กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำระบบพัฒนาบุคลากร

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ หลังเข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

## ๑๐. กลุ่มเป้าหมายโครงการ บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๒. สถานที่ดำเนินการ สำนักงาน ก.ค.ศ.

## ๑๓. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาระบบบริการภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรมย่อย ๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับบุคลากรที่มีหน้าที่ให้บริการ

กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำระบบพัฒนาบุคลากร

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ การพัฒนาทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๑) หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ (สป.)

๒) กิจกรรมมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ การพัฒนาบุคลากรอย่างมีแบบแผน (TRM : training road map)

หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับต้น ระดับกลาง

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๓ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ไม่ใช้งบประมาณ)

๑) การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. (ไม่ใช้งบประมาณ)

๒) การจัดทำระบบข้อมูลประวัติของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. (ไม่ใช้งบประมาณ)

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๔ การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร

๑) กิจกรรมพัฒนาทีมงาน (OD)

๒) กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

### กิจกรรมที่ ๓ การสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

กิจกรรมย่อย ๓ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการโดยวิธีการสอบแข่งขัน

#### ๑๔. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (จากข้อ ๑๓)

**กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาระบบบริการภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล**

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับบุคลากรที่มีหน้าที่ให้บริการ

**กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำระบบพัฒนาบุคลากร**

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ การพัฒนาทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๑) หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ (สป.)

**โครงการฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี :** ต้นกล้าข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑๐/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวน ๑ คน

๒) กิจกรรมมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงาน ก.ค.ศ.

**สัมมนากิจกรรมมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการประจำปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล ชั้น ๓ อาคารรัชมิ่งคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ** เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปในทิศทางเดียวกันสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๓๐๖ คน

การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล ชั้น ๓ อาคารรัชมิ่งคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ โดยได้ให้นโยบายการทำงานภายใต้งบประมาณที่จำกัด เป็นองค์กรอันดับหนึ่งในกระทรวงศึกษาธิการที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำงาน และการเป็นองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๓๒๑ คน

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ การพัฒนาบุคลากรอย่างมีแบบแผน (TRM : training road map)

หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับต้น ระดับกลาง

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๓ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ไม่ใช้งบประมาณ)

๑) การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. (ไม่ใช้งบประมาณ)

๒) การจัดทำระบบข้อมูลประวัติของบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. (ไม่ใช้งบประมาณ)

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๔ การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร

๑) กิจกรรมพัฒนาทีมงาน (OD)

**กิจกรรมพัฒนาทีมงาน (OD) จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเรดิสสัน รีสอร์ท แอนด์สปา หัวหิน จังหวัดเพชรบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ พร้อมรับการปรับเปลี่ยนองค์กรให้ทันสถานการณ์ปัจจุบัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๒๗๒ คน**

ความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๗๔ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๒๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๑ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. อายุ			
ต่ำกว่า ๒๖ ปี (Gen Z)		จำนวน ๑๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๐
อายุ ๒๖ - ๔๓ ปี (Gen Y)		จำนวน ๑๖๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๐
อายุ ๔๔ - ๕๘ ปี (Gen X)		จำนวน ๖๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๐
อายุ ๕๙ ปีขึ้นไป (Baby Boomers)		จำนวน ๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๐
๒. สถานะ			
ข้าราชการ / พนักงานราชการ		จำนวน ๒๐๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๕
ลูกจ้างประจำ		จำนวน ๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๒
พนักงานหมุนเวียน / พนักงานจ้างเหมา อื่น ๆ		จำนวน ๔๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๑๓
๓. การกิจ			
สำนักงานเลขาธิการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๔๓ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๔๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๕
ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๓๒ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๓๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๕
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒๗ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๒๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๙
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒๕ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๒๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๑๙ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๘ คน	คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔
ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒๔ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๒๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๓
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๑๒ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๑๙ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๙ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์และร้องทุกข์	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๓๑ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๓๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๑๔ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑
ภารกิจบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๖ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๑๐ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
หน่วยตรวจสอบภายใน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๑ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

#### ๔. กิจกรรม “ศึกษาเรียนรู้”

๔.๑ ศึกษาดูงานการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๐

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับของการศึกษาเรียนรู้ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมาก

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมาก

๔.๒ ศึกษาดูงานหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ โคก หนอง นา โมเดล ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๖๐

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับของการศึกษาเรียนรู้ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมาก

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมาก

#### ๕. กิจกรรม “ส่งเสริมอาชีพ”

ศึกษากระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อนำสู่การพัฒนาการบริหารงานบุคคล ของ สกร.

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมาก

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมาก

#### ๖. กิจกรรม “วิชาการ”

๖.๑. แนวทางในการนำนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สู่การปฏิบัติ

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมวิชาการ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๒ แนวทางการยกระดับการทำงานของภารกิจ สำนักงาน ก.ค.ศ.

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

#### ๗. กิจกรรม “กลุ่มสัมพันธ์”

๗.๑ กีฬาสี ระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรมกีฬาสี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากที่สุด

๗.๒ ความคิดสร้างสรรค์ ระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรม OTEPC Blindbox Party พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๘. กิจกรรมจิตอาสาและการทำงานเป็นทีม

กิจกรรมจิตอาสาเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๙. ข้อเสนอแนะ

- อาหารโรงแรมควรมีปริมาณที่เพียงพอ มีเมนูที่หลากหลาย มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และมีรสชาติที่ดี
- การบริการของพนักงานโรงแรมควรปรับปรุง
- ควรจัดหาโรงแรมที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอกับจำนวนของผู้ใช้บริการ
- ควรจัดกิจกรรมให้เหมาะสมหรือสอดคล้องกับระยะเวลา
- ควรจัดกิจกรรมใหม่ ๆ และหลากหลาย เพื่อจูงใจให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม
- กิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็ง (กีฬา) ควรจัดให้หลากหลายประเภท เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม และเพิ่มจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อาทิ กีฬาพื้นบ้าน
- ควรจัดกิจกรรมในเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อลดระยะเวลาเดินทาง หรือลดจำนวนวันที่จัดกิจกรรม เหลือ ๒ วัน ๑ คืน
- ควรงดการจัดหาเครื่องดื่มแอลกอฮอล์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

**ประชุมสัมมนาให้ความรู้ เรื่อง “วินัย และการพิจารณารายงานการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”**

จัดขึ้นในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมจรรยา มิลินทร์ ชั้น ๗ อาคารรัชมังคลาภิเษก สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่งานด้านกฎหมาย มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องดังกล่าว และสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลแก่ทางราชการ จึงเห็นควรจัดประชุมสัมมนาให้ความรู้ เรื่อง “วินัย และการพิจารณารายงานการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๓๓ คน

ความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนทั้งสิ้น ๓๓ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๑๓ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เพศชาย	จำนวน ๑๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๙๐
เพศหญิง	จำนวน ๑๘ คน	คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๑๐
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๖ ปี	จำนวน ๔ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๙๐
อายุ ๒๖ – ๔๓ ปี	จำนวน ๒๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๐
๓. ข้าราชการ	จำนวน ๒๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๐๐
พนักงานราชการ	จำนวน ๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๐
พนักงานจ้างเหมาบริการ	จำนวน ๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๖๐
๔. ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์	จำนวน ๑๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๘๐

ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๒๐

#### ๕. ระดับความรู้

๕.๑ ความรู้เกี่ยวกับ “วินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การฟ้องคดีปกครอง” โดย ท่านที่ปรึกษาสามารถ ชาวดี

- ก่อนเข้าร่วมประชุม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับปานกลาง
- หลังเข้าร่วมประชุม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด และระดับมาก

ร้อยละ ๔๕.๑๖ เท่ากัน

๕.๒ ความรู้เกี่ยวกับ "กระบวนการทางวินัย อุทธรณ์ และร้องทุกข์" โดยท่านที่ปรึกษาปราณี ศิวารมณ

- ก่อนเข้าร่วมประชุม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับปานกลาง
- หลังเข้าร่วมประชุม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมาก

#### ๖. ระดับความพึงพอใจ

๖.๑ ความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๒ ความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๓ ความพึงพอใจด้านวิทยากร

- มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ตรงกับเนื้อหาที่บรรยาย พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

- มีความสามารถในการถ่ายทอดและสื่อสารได้ชัดเจนและเข้าใจ พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

- การตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

- การใช้สื่อประกอบการบรรยาย/ประชุม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๔ ความพึงพอใจด้านปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

- ระยะเวลาการจัดประชุมเหมาะสม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

- การจัดสถานที่ประชุมเหมาะสม พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

- การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัด พบว่า ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

มากที่สุด

#### ๗ ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดประชุมให้ความรู้แก่ข้าราชการตำแหน่งนิติกร ที่ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่การศึกษาเข้ารับฟังความรู้ผ่านโปรแกรม Zoom เพื่อให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น และลดขั้นตอนการปฏิบัติทางกฎหมายที่ไม่ถูกต้อง

- ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดประชุมให้มากยิ่งขึ้น และเพิ่มรายละเอียดในการให้ความรู้

- ควรจัดประชุมให้ความรู้ทุกปี

### กิจกรรมฝึกอบรมการพัฒนาองค์ความรู้ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จังหวัดระยอง และ เซ็นทารา ชั้นโรซ่า เรสซิเดนซ์และสวีท ศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อให้ข้าราชการในสำนักงาน ก.ค.ศ. มีการพัฒนาองค์ความรู้ให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ด้านต่างๆ ซึ่งนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถสร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๔๒ คน

ความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๔ ตามรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. อายุ

ต่ำกว่า ๒๖ ปี (Gen Z)	จำนวน ๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๕๐
อายุ ๒๖ - ๔๓ ปี (Gen Y)	จำนวน ๓๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐
อายุ ๔๔-๕๘ ปี (Gen X)	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๐

#### ๒. สถานะ

ข้าราชการ	จำนวน ๓๙ คน	คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๐
พนักงานราชการ	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๐

#### ๓. ภารกิจ

สำนักงานเลขาธิการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๖ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๑ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๔ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๔ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๖ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐
ภารกิจกฎหมาย อุทธรณ์และร้องทุกข์	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๙ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๙ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ภารกิจเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๖ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓
ภารกิจวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน ๒ คน	
	ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน ๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

**๔. กิจกรรมศึกษาเรียนรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ณ ศูนย์เรียนรู้ป่าวังจันทร์ จังหวัดระยอง**

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับของการศึกษาเรียนรู้ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

**๕. กิจกรรมศึกษาเรียนรู้การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ณ อาคารนิทรรศน์พรรณพฤกษา บริษัท พีทีที แอลเอ็นจี จำกัด จังหวัดระยอง**

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับของการศึกษาเรียนรู้ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

**๖. กิจกรรม “วิชาการ”**

**๖.๑ “การเป็นข้าราชการที่ดี” โดย เลขาธิการ ก.ค.ศ.**

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมวิชาการ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

**๖.๒ การส่งเสริมความรู้ภารกิจงานในองค์กร “มารู้จักสำนักงาน ก.ค.ศ. กันเถอะ”**

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

**๖.๓ การทำงานเป็นทีม การแก้ไขปัญหาาร่วมกัน “ร่วมคิดร่วมสร้าง”**

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

**๖.๔ การแสดงทัศนคติ มุมมอง และความคาดหวัง “สำนักงาน ก.ค.ศ. ในอุดมคติ”**

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๕ การเสริมทักษะการคิด การตอบคำถาม “คำถาม...ซิงมง

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๖ การสร้างความเชื่อมั่น การแสดงออก และการพูดในที่สาธารณะ “Creativity Playground”

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๗ การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการรับราชการ “โตไปด้วยกัน”

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๘ เส้นทางลัดสู่ความสำเร็จ “แบบ HiPPS HiPPS”

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

๖.๙ กิจกรรมเสริมสร้างความผูกพัน “ความในใจถึงเพื่อน...Buddy ที่รัก”

- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
- ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

**๗. กิจกรรม “กลุ่มสัมพันธ์”**

ระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรม ความคิดสร้างสรรค์ และการแสดงออก พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

การประชุมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างองค์ความรู้ความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา  
งาน จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอส ศรีราชา โฮเทล แอนด์ เรสซิเดนซ์ จังหวัดชลบุรี  
เพื่อเพิ่มศักยภาพของข้าราชการในสำนักงาน ก.ค.ศ. มีการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เกิดการเปลี่ยนแปลง  
ที่ทันยุคสมัยและสามารถสร้างประสิทธิผลในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ต่อไป มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๓๗ คน

### ประชุมเชิงปฏิบัติการการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

จัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโกวิท วรพิพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารรัชมิ่งคลาสิค  
กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นไป  
ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลตามนโยบายของสำนักงาน ก.ค.ศ.  
แก้ไขปัญหาทางวิชาการที่ยากและมีความซับซ้อน และส่งผลกระทบต่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษาในภารกิจงานของสำนักงาน ก.ค.ศ. นอกจากนี้ ยังเป็นการสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพ  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ และขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการในสังกัด เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล  
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ต่อไป มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๓๐ คน

๒) กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗  
ณ จังหวัดเพชรบุรี ความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๓๔ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน  
๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๓ ตามรายละเอียด ดังนี้

(๑) ด้านวิทยากรมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๖.๖๗ ในหัวข้อ “โภชนาการอาหารแลกเปลี่ยน” ระดับมากที่สุด

(๒) ด้านความรู้ความเข้าใจ

หัวข้อ “wellbeing” ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๒ คน มีความรู้ความเข้าใจก่อนอบรม ระดับ  
ปานกลาง และหลังอบรม ระดับมากที่สุด

หัวข้อ “โภชนาการอาหารแลกเปลี่ยน” การสร้างสุขภาวะที่ดี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่ จำนวน  
๒๒ คน มีความรู้ความเข้าใจก่อนอบรม ระดับปานกลาง และหลังอบรม ระดับมากที่สุด

หัวข้อ “อาหารสุขภาพ” การสร้างสุขภาวะที่ดี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่ จำนวน ๒๑ คน  
มีความรู้ความเข้าใจก่อนอบรม ระดับปานกลาง และหลังอบรม ระดับมากที่สุด

หัวข้อ “แก้อาการคาร์ป็นทาลเนลซินโดรม และฟิตบอล” การสร้างสุขภาวะที่ดี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม  
ส่วนใหญ่ จำนวน ๒๓ คน มีความรู้ความเข้าใจก่อนอบรม ระดับปานกลาง และหลังอบรม ระดับมากที่สุด

หัวข้อ “อยู่อย่างไรให้ใจเป็นสุขในทุกที่” การสร้างสุขภาวะที่ดี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่ จำนวน  
๒๐ คน มีความรู้ความเข้าใจก่อนอบรม ระดับปานกลาง และหลังอบรม ระดับมาก

(๓) ด้านการนำความรู้ไปใช้ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๓๓ สามารถ  
นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ระดับมากที่สุด และร้อยละ ๖๖.๖๗ สามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดแก่ครอบครัว/  
เพื่อนร่วมงานได้ ระดับมากที่สุด

(๔) ด้านอื่นๆ

สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ ๘๐  
มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ  
๘๐ มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

อาหารมีความเหมาะสม พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

การประสานงานของเจ้าหน้าที่จัดกิจกรรม พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ในภาพรวม พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗ มีความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด

กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. รุ่นที่ ๒ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรม ดาเนิน รีสอร์ท จังหวัดราชบุรี ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรในสังกัด จึงจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ทั้งด้านโภชนาการ การออกกำลังกาย การป้องกันโรคและฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างสมดุลในด้านการทำงาน และด้านส่วนตัวอันนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความผาสุกและความผูกพันในองค์กร มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๓๔ คน

ความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๓๔ คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๓ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เพศชาย	จำนวน ๙ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐
เพศหญิง	จำนวน ๒๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐
๒. อายุ ๒๖ - ๔๓ ปี (Gen Y)	จำนวน ๑๘ คน	คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐
อายุ ๔๔ - ๕๘ ปี (Gen X)	จำนวน ๑๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓
อายุ ๕๙ ปี ขึ้นไป (Baby Boomers)	จำนวน ๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๐
๓. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม		

๓.๑ กิจกรรมโภชนาการอาหารแลกเปลี่ยน เคล็ดลับนับแคลอรีเพื่อสุขภาพ ควบคุมน้ำหนัก เกมล่าน้ำตาล โดย อาจารย์สรินทร พัฒอำพันธ์ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมากที่สุด

๓.๒ กิจกรรมแยกฐานการเรียนรู้ แบ่งเป็น ๓ ฐาน ดังนี้

๑) ฐานที่ ๑ นวดเพื่อสุขภาพ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมากที่สุด

๒) ฐานที่ ๒ ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมากที่สุด

๓) ฐานที่ ๓ กิจกรรมธาราบำบัดพลังแห่งน้ำ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมากที่สุด และระดับมากเท่ากัน

๓.๓ กิจกรรมรับอรุณอุ่นร่างกาย ออกกำลังกาย โยคะเพื่อสุขภาพ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมาก

๓.๔ กิจกรรมคลินิกคลายเครียด ผ่อนคลาย (Crystal Bowl) โดย อาจารย์นันทนัช โทณะวณิก และคณะ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมาก

๓.๕ กิจกรรมแก้อาการคาร์ป็นทาลเนลซินโดรม และฟิตบอล โดย อาจารย์ไพริน ทำขุนทด และทีมงาน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมากที่สุด

๓.๖ กิจกรรมธาราบ้ำบัดพลังแห่งน้ำ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมาก

๓.๗ กิจกรรมเริ่มต้นวันใหม่จิตแจ่มใส พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมากที่สุด และระดับมากเท่ากัน

๓.๘ กิจกรรม Wellbeing การเสริมสร้างสุขภาพ เพื่อคุณภาพ โดยอาจารย์พรนุช สถาผลสวัสดิ์ พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่พึงพอใจระดับมากที่สุด

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม

๔.๑ ท่านได้รับความรู้ และมีความเข้าใจในกิจกรรม พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่ ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจในกิจกรรม ระดับมากที่สุด

๔.๒ ท่านสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากกิจกรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันและถ่ายทอดให้กับผู้อื่นได้

๑) พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ระดับมากที่สุด

๒) พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้อื่นได้ ระดับมากที่สุด

๕. ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดกิจกรรมครั้งถัดไป (เรียงลำดับจากความคิดเห็นที่คล้ายคลึงกันมากที่สุดลงมา)

- ควรจัดกิจกรรมให้กับบุคลากรทุกกลุ่ม ทุกระดับ เพื่อกระตุ้นให้มีการดูแลสุขภาพกาย สุขภาพใจสม่ำเสมอ

- ควรจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุกปี

- ควรปรับกิจกรรมให้มีความสมดุล และมีความหลากหลายมากขึ้น

- ควรจัดอาหารเพื่อสุขภาพ ที่มีความหลากหลาย

- ควรปรับปรุงชั่วโมงนวดสุขภาพให้มากขึ้น และอบรมพนักงานนวดให้มีความเป็นมืออาชีพ

- ควรปรับกิจกรรมการออกกำลังกายตอนเช้าเป็นเวลา ๐๗.๐๐ น.

๑๕. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ ๙)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
<b>เชิงปริมาณ</b>				
กิจกรรมที่ ๒.๑	๑๐๐	๓๓๖ คน	๓๒๑ คน	๙๕.๕๔
จำนวนบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐		๑ คน	๑ คน	๑๐๐.๐๐
กิจกรรมที่ ๒.๔	๑๐๐	๓๓๐ คน	๓๐๖ คน	๙๒.๗๒
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐		๓๔ คน	๓๐ คน	๘๖.๖๗
		๓๗ คน	๓๖ คน	๙๑.๗๐
		๒๗๔ คน	(ร้อยละ ๙๗.๒๙)	
			๒๗๒ คน	๙๙.๒๗

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
<b>เชิงคุณภาพ</b>				
กิจกรรมที่ ๒.๑	๑๐๐	๓๓๖ คน	๓๒๑ คน	๙๕.๕๔
บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่เป็น		๑ คน	๑ คน	๑๐๐.๐๐
กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ		๓๓๐ คน	๓๐๖ คน	๙๒.๗๒
ในหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา				
กิจกรรมที่ ๒.๔	๑๐๐	๓๔ คน	๓๐ คน	๘๖.๖๗
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เกี่ยวกับ		๓๗ คน	๓๖ คน	๙๑.๗๐
การดูแลสุขภาพ หลังเข้ารับการ			(ร้อยละ ๙๗.๒๙)	
อบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	๑๐๐	๒๗๔ คน	๒๗๒ คน	๙๙.๒๗

หมายเหตุ : กรณีค่าเป้าหมายเป็นร้อยละ ให้ระบุจำนวนเป้าหมายทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

### ๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม

#### ๑. กิจกรรมมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงาน ก.ค.ศ.



๒. กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ.

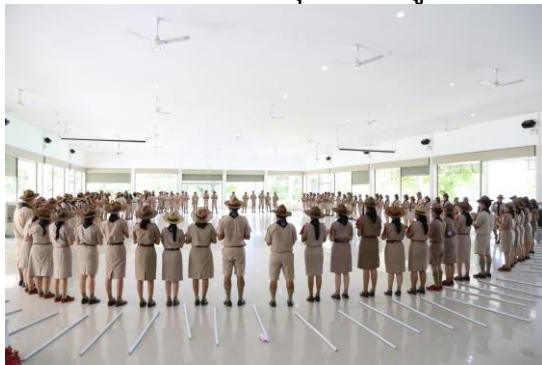


การประชุมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างองค์ความรู้ความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางาน จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๖ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ เอส ศรีราชา โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี





โครงการฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี



สัมมนากิจกรรมมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติราชการประจำปี ของสำนักงาน ก.ค.ศ.



กิจกรรมพัฒนาทีมงาน (OD)



ประชุมสัมมนาให้ความรู้ เรื่อง “วินัย และการพิจารณารายงานการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”



กิจกรรมฝึกอบรมการพัฒนาองค์ความรู้ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. รุ่นที่ ๒





๑๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๔
๕,๑๗๐,๕๐๐	๔,๖๑๒,๙๑๘	๘๖,๖๗๐	๖๑๙,๐๓๔	๑,๓๘๓,๙๕๖	๒,๕๒๓,๒๕๘

แหล่งงบประมาณ สำนักงาน ก.ค.ศ.

๑๘. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

๑๘.๑ ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

ไม่มี

๑๘.๒ แนวทางแก้ไข

ไม่มี

๑๙. ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางแก้ไข

๑๙.๑ ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ

ไม่มี

๑๙.๒ แนวทางแก้ไข

ไม่มี

๒๐. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

-

๒๑. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

๑. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ ได้รับทราบนโยบายจากผู้บริหาร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๓. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทักษะในการดำเนินชีวิต การนำไปสู่การสร้างเครือข่ายที่จะช่วยเหลือเกื้อกูลกันในโอกาสต่อไป และทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข เกิดความรักและผูกพันในองค์กร

๖. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีคิตรีเริ่มสร้างสรรค์
  ๗. บุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีผลการปฏิบัติงานที่แตกต่าง แปลกใหม่ และมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น
  ๘. สำนักงาน ก.ค.ศ. มีผู้นำหรือหัวหน้าทีมที่เป็นคนดีและเก่ง มีความรู้ พัฒนางานและพัฒนาทีมได้อย่างมีความสุข
  ๙. การกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
  ๑๐. ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- ๒๒. ผู้รายงาน** นางสาวสุพัตรา ก่องมั่ง **ตำแหน่ง** นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ  
**โทรศัพท์** ๐๒๒๘๐๒๘๓๗ **โทรสาร** ๐๒๒๘๐๑๐๒๐ **e-mail** : personal.otepcc@gmail.com
- ๒๓. วันที่รายงาน ณ วันที่** ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอความอนุเคราะห์ส่งรายงานฯ ไปที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทาง **e-mail** : [report.ed54@gmail.com](mailto:report.ed54@gmail.com)

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงาน

กลุ่มติดตามและประเมินผล สนย.สป.

- |                              |                                    |                               |
|------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางเจนจิรา อัครศุภคารสกุล | ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๑ |
| ๒. นางสาวไศยาพิชญ์ ฉัตรนาค   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๕ |
| ๓. นางสาวปิ่นดดา ปุณโกวิทย์  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐ |
| ๔. นางสาวมีถุฐนันท์ สังขวาลี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐ |